

SZÉCHENYI 2020



MEGVALÓSÍTHATÓSÁGI TANULMÁNY

Az EFOP 2.2.3-17 **Átmeneti és rehabilitációs intézmények korszerűsítése** című felhíváshoz

A PÁLYÁZAT CÍME
KEM MENTÁLHIGIÉNÉS ÉS REHABILITÁCIÓS INTÉZMÉNY 60 FÉRŐHELYES ÉRTELMI FOGYATÉKOSOK REHABILITÁCIÓS RÉSZLEGÉNEK KORSZERŰSÍTÉSE

A PÁLYÁZÓ NEVE
Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság
1132 Budapest, Visegrádi u. 49.

A PÁLYÁZATTAL ÉRINTETT INTÉZMÉNY NEVE
Komárom-Esztergom Megyei Mentálhigiénés és Rehabilitációs
Intézmény
Tatabánya, Síkvölgy

Budapest, 2017. június

Tartalom

1. HELYZETÉRTÉKELÉS	3
1.1. A PROJEKT GAZDASÁGI, TÁRSADALMI ÉS KÖRNYEZETI HÁTTERÉNEK BEMUTATÁSA	3
1.2. A PROJEKT INDOKOLTSÁGA.....	5
1.2.1. A projekt szükségességét alátámasztó probléma bemutatása	5
1.2.2. Szakmapolitikai, jogi háttér	6
2. A PROJEKT CÉLJAI ÉS TEVÉKENYSÉGEI	8
2.1. A PROJEKT CÉLJAINAK MEGHATÁROZÁSA	8
2.2. A FEJLESZTÉSEK CÉLCSOPORTJAI, AZ ÉRINTETTEK KÖRE, A FEJLESZTÉSEK HATÁSTERÜLETE	9
2.3. AZ ELÉRENDŐ CÉLOKHOZ SZÜKSÉGES TEVÉKENYSÉGEK BEMUTATÁSA.....	13
2.4. INDIKÁTOROK, MŰSZAKI-SZAKMAI TARTALOMHOZ ÉS A MÉRFÖLDKÖVEKHEZ KAPCSOLÓDÓ MUTATÓK	22
3. A SZAKMAI ÉS PÉNZÜGYI MEGVALÓSÍTÁS RÉSZLETES ÜTEMEZÉSE	24
3.1. A TERVEZETT FEJLESZTÉS BEMUTATÁSA	24
3.1.1. A megvalósulás helyszínei.....	24
3.1.2. Az előkészítéshez és a megvalósításhoz kapcsolódó feladatok meghatározása.....	27
3.1.3. A fejlesztés hatásainak elemzése.....	28
3.1.4. Pénzügyi terv	32
3.1.5. Kockázatelemzés	34
3.1.6. Fenntartás.....	40
3.2. RÉSZLETES CSELEKVÉSI TERV.....	41
3.2.1. Az előkészítés és megvalósítás részletes feladatai és ütemezése	41
4. PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁNAK SZERVEZETI KERETEI.....	44
4.1. A PROJEKTGAZDA ÉS PARTNEREINEK BEMUTATÁSA	44
4.1.1. A projektgazda bemutatása	44
4.1.2. A megvalósításban résztvevő partnerek bemutatása.....	48
4.1.3. A projektgazdának és partnereinek a projekthez kapcsolódó tapasztalatának bemutatása	50
4.2. A MEGVALÓSÍTÁS, PROJEKTIRÁNYÍTÁS ÉS A FENNTARTÁS SZERVEZETE	55
5. A NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA, KOMMUNIKÁCIÓS TEVÉKENYSÉG.....	61
5.1. A KOMMUNIKÁCIÓS TEVÉKENYSÉGEK ÖSSZEFOGLALÓ LEÍRÁSA.....	61
5.2. A CÉLCSOPORTOK ÉS ÉRINTETTEK KOMMUNIKÁCIÓS SZEMPONTÚ ELEMZÉSE, KOMMUNIKÁCIÓS ÜZENETEK MEGFOGALMAZÁSA.....	64
5.3. KOMMUNIKÁCIÓS ESZKÖZÖK AZONOSÍTÁSA	66
5.4. KOMMUNIKÁCIÓS ÜTEMTERV.....	66
Mellékletek:	68
Alapító okirat	68
Szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzésről szóló határozat	71
Hatósági ellenőrzési jegyzőkönyv.....	81

1. HELYZETÉRTÉKELÉS

1.1. A PROJEKT GAZDASÁGI, TÁRSADALMI ÉS KÖRNYEZETI HÁTTERÉNEK BEMUTATÁSA

A rehabilitációs és átmeneti ellátást nyújtó, jelenleg is működő intézmények egy része nem felel meg a jogszabályokban előírt személyi és tárgyi feltételeknek. Magas az ideiglenes hatályú bejegyzéssel rendelkező intézmények száma, az elhelyezési körülmények tekintetében nem megfelelő intézmények korszerűsítésre szorulnak az ellátási feltételek javítása, az igénybevevők életminőségének javítása érdekében.

A szakosított ellátást nyújtó intézményekre vonatkozó adatok azt mutatják, hogy a 248 átmeneti ellátást nyújtó szociális intézmény közül 23 rendelkezik ideiglenes hatályú bejegyzéssel, a 160 családok átmeneti otthona közül 6, míg a rehabilitációs intézmények esetében 61 intézmény közül 17 rendelkezik ideiglenes hatályú bejegyzéssel. A külső férőhelyek száma az összes rehabilitációs intézményt tekintve 34, mely az összes férőhelyszám (1717) csupán 2%-át jelenti.

A korszerűsítés a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (a továbbiakban: Szt.) nevesített személyes gondoskodást nyújtó szakosított ellátások közül a rehabilitációs és a rehabilitációs intézménnyé átalakuló átmeneti elhelyezést nyújtó bentlakásos intézményeket, átmeneti elhelyezést nyújtó intézményeket, bentlakásos intézmények rehabilitációs részlegét valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben (a továbbiakban: Gyvt.) nevesített családok átmeneti otthonát célozza.

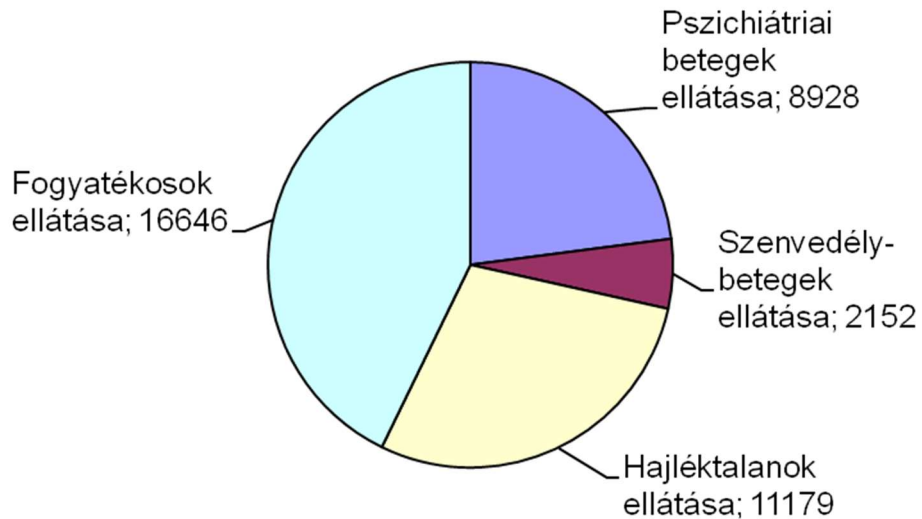
A rehabilitációs intézményi ellátás szakmai tartalmát tekintve az elmúlt évek folyamán kiüresedett. Ezen intézményi kör feladata biztosítani egyrészt a társadalmi reintegrációt azon igénybevevőknél, akik otthonukba, új otthonukba képesek önállóan, vagy az alapszolgáltatás mellett önálló életet vinni. A rehabilitációs intézményeknek feladata az is a jövőben, hogy a visszaesés-prevenció színtereivé váljanak.

A felújításra, korszerűsítésre szoruló intézmények:

- a *személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről* szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet szerinti tárgyi-környezeti feltételek hiánya miatt ideiglenes hatályú vagy határozott idejű bejegyzéssel rendelkeznek;
- a *személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről* szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet (a továbbiakban: Szakmai rendelet) szerinti tárgyi-környezeti feltételek hiánya miatt ideiglenes hatályú vagy határozott idejű bejegyzéssel rendelkeznek;
- az ingatlanok rossz állapotúak és rossz energiahatékonysági mutatókkal rendelkeznek;
- az ingatlanoknak a szakmai feladatoknak nem megfelelő a belső elosztása, berendezése;
- célcsoport-specifikus elhelyezési feltételek hiányosak;
- rossz az informatikai felszereltség.

A bentlakásos intézményekben ellátottak összetételét az alábbi grafikon szemlélteti:

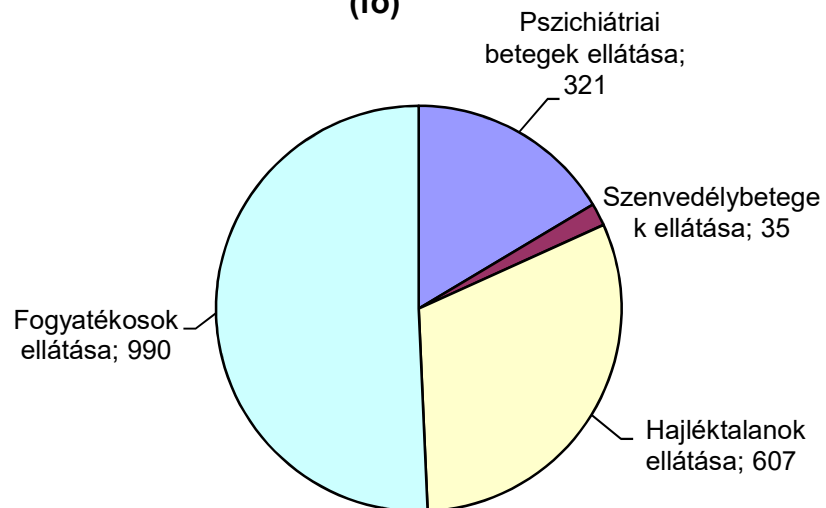
Bentlakásos szociális intézményi ellátás Magyarországon 2015



Forrás: KSH

A Fejér megyei adatokat az alábbi grafikon mutatja:

Bentlakásos szociális intézményi ellátás Fejér megyében 2015 (fő)



Forrás: KSH

A fenti diagramból megállapítható, hogy Fejér megyében 2015-ben az összes ellátotti létszám 1953 fő volt. A legnagyobb létszámot a fogyatékkal élők és a hajléktalanok

képviselik, a teljes létszám mintegy 81%-át ők adják.

1.2. A PROJEKT INDOKOLTSÁGA

1.2.1. A projekt szükségességét alátámasztó probléma bemutatása

A projekt kedvezményezett intézménye a Komárom – Esztergom Megyei Mentálhigiénés és Rehabilitációs Intézmény (MERI), mely integrált intézmény formájában

- pszichiátriai betegek teljes körű ellátását biztosítja 117 férőhelyen,
- gondoskodik 70 férőhelyen enyhe és középsúlyos **értelmi fogyatékosok rehabilitációs ellátásáról**,
- valamint 45 férőhelyen középsúlyos és súlyos értelmi fogyatékosokkal élő személyt ápol-gondoz.

A MERI tatabányai székhelyintézménye az alábbi szolgáltatásokat nyújtja:

- a pszichiátriai betegek otthona (77 férőhely),
- **fogyatékosokkal élő személyek rehabilitációs részlege (60 férőhely)**,
- pszichiátriai betegek rehabilitációs célú lakóotthona (3x 10=30 férőhely),
- pszichiátriai betegek átmeneti otthona (10 férőhely).

A MERI vértesszőlősi telephelyén az Újrakezdés Lakóotthon, fogyatékosokkal élők rehabilitációs célú lakóotthona (10 férőhely) működik.

A MERI tarjáni telephelyén a Szent György Központ – 45 férőhelyen fogyatékosokat ápoló - gondozó otthon működik.

A MERI tatabányai székhelyén két, az ellátottak elhelyezésére szolgáló, épületszerkezeti egységtől teljesen független, több szintes épület található.

Az úgynevezett "A" épületben kizárólag a 77 férőhelyes pszichiátriai betegek ápoló-gondozó otthona helyezkedik el, mely épület és ellátotti kör a projekt szempontjából nem releváns.

A "B" jelű épületben két ellátotti kör került elhelyezésre.

A tetőtér a 10 férőhelyes pszichiátriai betegek átmeneti ellátását szolgálja. A projekt nem terjed ki az épületrészre és az ellátotti körre, és jól elhatárolható a projektben érintett épületrésztől, ellátotti körtől.

A "B" épület földszintjét, első és második emeletét érinti a projekt költségvetésében részletezett beruházás, mely épületrészben kizárólag a 60 férőhelyes fogyatékosokkal élők rehabilitációs részlege található.

A székhelyen található még 3X10 férőhelyes, földszintes épület, mely a pszichiátriai betegek rehabilitációs célú lakóotthona.

A lakóépületeken kívül a székhelyen található a foglalkoztató, a mosoda, valamint a raktár épülete.

A székhelyen nyújtott valamennyi szolgáltatás működési engedélye határozatlan idejű.

A „B” épület tetőterében 2016. június 30-án tűz ütött ki, ennek következtében súlyosan megsérült a tetőszerkezet, valamint a tetőtéri lakó, szociális és közösségi helyiségek. A tűzoltás következtében az alsóbb szintek is sérültek, lakhatatlanná váltak. Az időjárásnak kitett „B” épület egésze tovább amortizálódott az eltelt 1 év alatt.

A tűzeset után a helyreállításra kiírt ajánlattételi felhívás elvégzendő munkaként a tető újrabeépítését, a tetőtér felújítását és az alsóbb szintek falainak festését tartalmazza. Nem szerepel benne az első és második emeleten megrongálódott szobák, vizesblokkok, közösségi helyiségek helyreállítása, a bútorzat cseréje. Ezeket tervezzük megvalósítani az EFOP-2.2.3-17 pályázat támogatásával.

Az értelmi fogyatékosokkal élők rehabilitációs intézménye 1995 óta működik. Mivel a megyében csupán ez a 60 fős értelmi fogyatékos személyek számára létesített rehabilitációs kapacitás létezik, ennek kiesése nagy problémát jelentene az ellátórendszerben.

A minőségi szakmai munka elemi feltételei semmisültek meg a tűzesetben, ezért a használhatatlanná vált épületből ki kellett költöztetni a 60 fogyatékos személlyel és a 10 fő pszichiátriai beteget. A 70 ellátott közül 36 fő a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság (a továbbiakban: SZGYF) fenntartásában működő Vakok Állami Intézetének tatabányai telephelyén került elhelyezésre, 34 ellátott maradt az intézmény székhelyén a pszichiátriai otthonban, pszichiátriai betegek rehabilitációs lakóotthonaiban. Közösségi helyiségeket is igénybe kellett venni, hogy a lakhatás megoldódjon. A túlsúlyosság feszültséget okoz a lakók és a dolgozók körében egyaránt. A székhelyen nyújtott többi szolgáltatás színvonala is visszaesett, és a megüresedő férőhelyekre nem tudnak új ellátottakat felvenni. A várakozás időtartama, ami a pszichiátriai ellátotti körben amúgy is igen hosszú, tovább növekedett.

1.2.2. Szakmapolitikai, jogi háttér

A jelenlegi projekt célja a hajléktalan, fogyatékosokkal élő, pszichiátriai betegek, továbbá szenvedélybeteg személyek számára ápolást-gondozást nyújtó, rehabilitációs intézmények korszerűsítése.

A projekt tervezésekor, majd a megvalósítás során kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy a létrejövő fejlesztés szervesen illeszkedjen a vonatkozó hazai és nemzetközi jogszabályi keretekbe, szak- és fejlesztéspolitikai stratégiákba, szolgálja az azokban meghatározott célok elérését, alkalmazza a hazai és nemzetközi szakterületeket és jó gyakorlatokat. A célok illeszkedését egyrészt szakmai (tartalmi, módszertani),

másrészt fejlesztéspolitikai (financiális, beruházási) oldalról tudjuk vizsgálni. Előbbi esetben a szakmapolitikai iránymutatásokhoz, stratégiákhoz, törvényi környezethez való illeszkedést mutatjuk be, míg utóbbi esetben az európai fejlesztési célkitűzések, kohéziós politika, illetve ennek hazai leképezése, a pályázati rendszerrel való koherenciát vizsgáljuk.

A projekt jogi háttérét a Szakmai rendelet adja, a Szt. alapján. A rendelet előírja, hogy a személyes gondoskodást nyújtó intézményt úgy kell kialakítani, hogy épületeinek építészeti kialakításai tegyék lehetővé az akadálymentes közlekedést, bútorzata és berendezési, felszerelési tárgyai, az életvitelhez szükséges körülmények feleljenek meg az ellátottak életkori sajátosságainak, egészségi és mozgásállapotának.

Jogszabályi rendelkezés szerint bentlakásos intézményben ki kell alakítani:

- az éjszakai és nappali tartózkodásra (lakhatás),
- a személyi tisztálkodásra,
- az étkezésre,
- az intézmény jellege szerinti közösségi együttlétre, tevékenységre (pl. társalgó, könyvtár, foglalkoztató, kápolna, imaterem), valamint mentális gondozásra,
- az egészségügyi ellátás céljára (pl. orvosi szoba, betegszoba),
- gondozási egységenként legalább húsz négyzetméter alapterületű közösségi együttlétre,
- a látogatók fogadására,
- intimitás megélésére szolgáló helyiséget.

A bentlakásos intézmény akkor alkalmas gondozási feladatok ellátására, ha a lakószobában egy ellátottra legalább hat négyzetméternyi lakóterület, és tíz ellátottra legalább egy fürdőkád vagy zuhanyzó, valamint nemenkénti illemhely jut és biztosított a folyamatos fűtés- és melegvíz-szolgáltatás.

A bentlakásos intézményi lakószobában legfeljebb négy személy helyezhető el. Négynél több személyt egy lakószobában csak kivételesen indokolt esetben, valamint soron kívüli elhelyezésre vonatkozó igény esetén lehet elhelyezni, figyelemmel a Szt. 92/K. § (5) bekezdésében megállapított korlátra. Házaspárok (élettársak) elhelyezésére külön lakószobát kell biztosítani.

A rehabilitációs intézmény az ellátást igénybe vevők rehabilitációja, rehabilitációja (a továbbiakban: rehabilitáció) mellett biztosítja szükség szerint a rászorulóknak egészségi állapota szerinti ápolását, gondozását is. Az ellátást igénybe vevők ápolását, gondozását az intézményben elkülönítetten kell megszervezni, az igénybe vevők részére folyamatosan biztosítani kell az ápoláshoz szükséges egészségügyi feltételeket, valamint felszereléseket.

Hazai jogszabályok

- Szt.
- Szakmai rendelet
- A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet
- Gyvt.

- A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) kormányrendelet
- 1991. évi LXIV. törvény a Gyermek jogairól szóló, New Yorkban, 1989. november 20-án kelt Egyezmény kihirdetéséről
- 1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről Negyedik könyv
- 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról

Közösségi jogszabályok

- Az Európai Parlament és Tanács 1304/2013/EU EU (2013. december 17.) rendelete az Európai Szociális Alapról és az 1081/2006/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről
- Az Európai Parlament és Tanács 1301/2013/EU EU (2013. december 17.) rendelete az Európai Regionális Fejlesztési Alapról és az 1080/2006/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről
- 2010. május 19-i 2010/31/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv 9. cikk (1) bekezdése)

2. A PROJEKT CÉLJAI ÉS TEVÉKENYSÉGEI

2.1. A PROJEKT CÉLJAINAK MEGHATÁROZÁSA

A projekt megvalósításával az a célunk, hogy a felújításra és korszerűsítésre kerülő épületben legyen ismét biztosított a fogyatékos személyek rehabilitációs intézménye szolgáltatás az ellátást igénybe vevők számára.

A projekt keretében tervezett korszerűsítési munkákkal a 60 férőhelyes értelmi fogyatékosokkal élők rehabilitációs részlegének a 2016. június 30-án keletkezett tűz utáni helyreállítását kívánjuk megvalósítani.

A projekt keretében felújításra kerül az intézmény rehabilitációs részlegének helyet adó épület (ún. új, vagy B épület) első és második emelete, valamint a földszint egyik vizesblokkja.

A két szinten összesen 30 db ellátotti szobát újítunk fel:

- az elhasználódott műpadló helyére laminált parketta kerül, összesen 385 m² felületen,
- minden szobába új beépített szekrényt helyezünk el (30 db),
- kicseréljük a beltéri ajtókat (64 db),

- a világítótesteket korszerűbb LED-es világítótestekre cseréljük (világításkorszerűsítés).

Összesen 5 vizesblokk felújítását végezzük el a burkolatok, szaniterek-, víz- és szennyvízvezetékek cseréjével. A vizesblokkok zuhany- és mosdó csapszerelvényei nyomógombosak lesznek, a piszoár szelepek mozgásérzékelővel ellátottak, ezzel biztosítva a víztakarékos felhasználást és a fenntartási költségek alacsony szinten tartását.

Új korlátokat szerelünk fel a szinteket összekötő lépcsők mellé, amely biztonságosabbá teszi az épületen belüli közlekedést.

A rehabilitációs részleg valamennyi lakószobájában, a folyosókon és a vizesblokkokban LED-es világításra cseréljük a jelenlegi világítótesteket. A jelenlegi kompakt fénycsövek indító áramfelvétele magas, illetve az élettartamát nagyban lecsökkenti a gyakori fel- és lekapcsolás. Ezzel szemben a LED-es fényforrások élettartamát nem befolyásolják a gyakori kapcsolások, energiafelhasználásuk alacsonyabb. A korszerűsítés hozzájárul az intézmény gazdaságosabb működtetéséhez, környezeti-, fenntarthatósági szempontból is előnyös, és jobban megfelel a speciális felhasználói igényeknek.

A beruházás keretében felújítanánk a 2016. évi tűzben megsérült liftet, amely az épület akadálymentes használatához feltétlenül szükséges. Egyéb akadálymentesítési munkákat nem tervezünk, mivel az épület komplex akadálymentesítése megtörtént 2010-ben, a KDOP-5.3.2-2007 jelű, „Utólagos akadálymentesítés, egyenlő esélyű hozzáférés a közszolgáltatásokhoz” c. pályázat keretében. A teljes akadálymentesítésről a rehabilitációs szakmérnök külön nyilatkozott, mely nyilatkozat a pályázat mellékleteként benyújtásra került.

A felújított szobákba, közösségi helyiségekbe új eszközök, berendezési tárgyak beszerezését tervezzük.

Az ápoláshoz szükséges új felszerelések, eszközök beszerzésének célja az intézményben nyújtott egészségügyi szolgáltatás – alapápolás – minőségének javítása.

2.2. A FEJLESZTÉSEK CÉLCSOPORTJAI, AZ ÉRINTETTEK KÖRE, A FEJLESZTÉSEK HATÁSTERÜLETE

A projekt célcsoportja:

A projekt célcsoportját a fogyatékos személyek, pszichiátriai betegek, szenvedélybetegek, hajléktalan személyek, gyermekek és családok alkotják, akik a Szt. 57. § (2) bekezdés b) pontjában nevesített rehabilitációs és d) pontjában nevesített átmeneti elhelyezést nyújtó intézményekben, a Szt. 85/C. §-a szerint integrált formában létrehozott intézmények rehabilitációs részlegeiben, valamint a Gyermekvédelmi törvény 51. §-a szerinti átmeneti gondozást nyújtó családok átmeneti otthonaiban ellátást vesznek igénybe.

Magyarországon 14751 férőhellyel működnek 12 fő feletti intézményi ellátások (ápoló-

gondozó otthon, rehabilitációs intézmény, átmeneti intézmény).

Lakóotthon (1-12 fő) 1679 férőhellyel nyújt szolgáltatást, míg támogatott lakhatás (1-6, 1-12 fő) 201 férőhelyen.

Komárom-Esztergom megyében az állami (SZGYF) fenntartású intézmények 5 féle szakosított szolgáltatást biztosítanak a fogyatékossgal élők számára, összesen 280 férőhelyen. Ápoló-gondozó ellátást 200 férőhelyen, rehabilitációs intézményi ellátást 60 férőhelyen, lakóotthoni és rehabilitációs lakóotthoni ellátást 2x10 férőhelyen. Az alapszolgáltatás keretében az SZGYF 10 férőhelyen fogyatékos személyek nappali ellátását működtet.

Az államon kívül a fogyatékossgal élő személyek szakosított ellátásában 2 egyházi szervezet és további két egyéb szervezet is részt vállal, 166 engedélyezett férőhelyszámmal. Fogyatékos otthont és 4 lakóotthonot működtetnek. A lakóotthonok közül egy rehabilitációs célú.

Fogyatékos ellátás kapacitása az SZGYF fenntartású megyei intézményekben:

A várakozók száma a fogyatékossgal élő személyek ápoló-gondozó otthonánál 43 fő, mely 2013-hoz viszonyítva 7%-os növekedést mutat. Lakóotthonnál és rehabilitációs célú lakóotthonnál nincs várakozó, mert az ápoló-gondozó otthonainkban ellátottak kerülnek át a lakóotthonokba. A megyében hiányterület a fogyatékossgal élő személyek átmeneti ellátása.

Intézménytípusok száma a megyében fenntartói bontásban

Intézmény típusa	Fenntartói kör					Összesen	
	Állami	Önkormányzati	Egyházi	Civil	Összesen db	%	
Ápoló-gondozó otthonok	7	13	5	6	31	49,2	
Rehabilitációs intézmény	1	-	-	-	1	1,6	
Lakóotthon	7	-	1	2	10	15,9	
Átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények	3	10	1	7	21	33,3	
Összesen (db)	18	23	7	15	63	-	
Összesen (%)	28,6	36,5	11,1	23,8	-	100	

Egy intézmény az általa nyújtott valamennyi szolgáltatás alapján besorolásra került.

Engedélyezett férőhelyek száma a megyében fenntartói és ellátási típusonkénti bontásban.

Fenntartói kör	Ellátási típusok férőhelyszáma				Összesen	
	Ápoló-gondozó	rehabilitációs	lakóotthon	átmeneti	fő	%

Állami	534	60	70	27	691	25,5
Önkormányzati	988	-	-	246	1234	45,6
Egyházi	240	-	12	38	290	10,7
Civil	276	-	24	194	494	18,2
Összesen (fő)	2038	60	106	505	2709	-
Összesen (%)	75,2	2,2	3,9	18,7	-	100

Kiemelendő, hogy a fogyatékossgal élő személyek számára csak egy rehabilitációs intézmény működik a megyében, mely az SZGYF fenntartású MERI szervezeti egysége.

A MERI értelmi fogyatékossgal élők rehabilitációs részlegének bemutatása

Egyik legfontosabb célunk, hogy az arra alkalmas lakóinkkal együtt dolgozva segítsük, és képessé tegyük őket az önálló életvitel kialakítására. A társadalmi integráció megvalósításának egyik legfontosabb eszköze az értéket teremtő munkavégzés.

Az engedélyezett férőhelyek száma: 60 fő, az ellátottak létszáma: 56 fő, melyből 30 férfi és 26 nő.

A lakók száma életkor szerint:

FÉRFI	18-39 éves	17	NŐ	18-39 éves	20
	40-59 éves	10		40-59 éves	6
	60-64 éves	2		60-64 éves	0
	65-69 éves	1		65-69 éves	0
	70-74 éves	0		70-74 éves	0
	75-79 éves	0		75-79 éves	0
	Összesen:	30		Összesen:	26

A rehabilitációs intézmény évek óta 100%-os kihasználtsággal működött. A tűzesetből eredő túlszűfoltásra tekintettel azonban az épületbe történő visszaköltözésig a megüresedő férőhelyek betöltése nem lehetséges.

Az éves gondozási napok száma: 21 285 nap, az ellátottak számának éves átlaga 58,16 fő.

A várólistán jelenleg 16 fő szerepel, közülük 2 fő soron kívüli elhelyezésre vár.

A lakók közül 17 fő cselekvőképtelen, 33 fő korlátozottan cselekvőképes, 6 fő cselekvőképes.

A tűzesetet követően másik bentlakásos intézménybe került 11 fő, közülük 5 fő fogyatékos személyek ápoló-gondozó otthonába, 3 fő pszichiátriai betegek intézményébe, 3 fő pedig az intézmény vértesszőlősi lakóotthonába került áthelyezésre. 1 fő saját otthonába költözött, az ő utógondozási időszaka jelenleg is tart.

Az ellátottak 10 db 2 ágyas és 10 db 4 ágyas szobában voltak elhelyezve, melyek részben tönkrementek a tűz oltását követően. Az érintett épületrészben a vizes blokkok

felújítása, valamint a bútorzat komplett cseréje is szükségessé vált, mivel a nagymennyiségű oltóvíz és a tűz tönkretette a bútorokat is.

Az intézmény környezetében élők számára változást a megújuló környezet jelent, segítő attitűdjük az elmúlt 40 év alatt már kialakult.

A MERI vonatkozásában az engedélyezett álláshelyek száma 108, ebből szakmai 84, funkcionális 24, a betöltetlen állások száma 4. Egyetemi végzettsége 2 főnek, főiskolai 11 főnek, középfokú szakképesítése 64 főnek van, alapküvé végzettséggel 27 fő rendelkezik.

A rehabilitációs részleg engedélyezett álláshelyeinek száma 18 fő, melyből szakmai létszám 14 fő. A rehabilitációs részlegben a szakmai létszám 100%-ban betöltött.

Az intézményben szakmai munkakörben dolgozók szakképzettségi aránya 95%, a rehabilitációs részlegben dolgozóké 100%.

A rehabilitációs ellátást igénybe vevő, fogyatékossggal élők ellátása az intézményben elkülönített szervezeti egységben történik.

A MERI és azon belül a rehabilitációs részleg is megfelel a Szakmai rendeletben foglalt előírásnak, amennyiben rendelkezik az alábbi helyiségekkel:

- a megfelelő nagyságú lakószobákkal és közösségi terekkel,
- személyi tisztálkodásra és étkezésre szolgáló helyiségekkel,
- orvos és betegszobával,
- a látogatók fogadására alkalmas helyiséggel.

A tűzoltás következtében megsérült berendezési tárgyak, bútorok pótlása a továbbműködés feltétele.

A rehabilitációs részleg szolgáltatási színvonalának helyreállításával és a vizes blokkok felújításával a szolgáltatás színvonalának emelése a jelenlegi szervezeti formában lehetséges.

A tűzeset kiemelkedően sürgőssé és indokolttá teszi, hogy a projekt révén helyreállított és korszerűsített épületben legalább a korábbi színvonalú, de reményeink szerint magasabb színvonalú szolgáltatás nyújtása újraindulhasson.

A projektet jelenlegi dolgozóinkkal kívánjuk megvalósítani. Minden személy más kompetenciákkal rendelkezik, de igyekszünk az előnyös kompetenciákat kihasználni, illetve továbbfejleszteni, a hátrányt jelentő tulajdonságokat lehetőség szerint gyengíteni (öntanulás, önodafigyelés eszközeivel).

Az intézmény jó kapcsolatot ápol a Tatabányán támogatott lakhatást működtető ÉFOÉSZ Komárom–Esztergom Megyei Értelmi Sérültek és Segítőik Egyesületével. A MERI fogyatékosok rehabilitációs részlegének ellátottai közül – az orvosszakértői vélemények alapján nem rehabilitálható – 10 fő részt vett az ÉFOÉSZ által szervezett támogatott lakhatásra felkészítő oktatássorozaton, akik számára az ÉFOÉSZ biztosítja a támogatott lakhatásban történő elhelyezést. Az ellátásra várakozók száma így jelentősen csökkenni fog.

A mikro-makro környezet egy olyan közeg a fogyatékossggal élő ember számára, ami – ha kellő empátiával és elfogadással fordul felé –, természetes támogató hálóként

funkcionál. Segíti, óvja és tapintattal, emberi méltóságát tiszteletben tartva támogatja. A családtagoknak megnyugtató érzés, ha azt látják, hogy a település befogadó magatartást tanúsít.

A jó kapcsolat megalapozza a korszerűsítésben való még szorosabb együttműködést. A családtagokat a kezdetektől be kívánjuk vonni a programba és folyamatosan informáljuk őket a fejlesztések megvalósulásáról.

Célcsoport:

- **Közvetlen:** az intézményben ellátott fogyatékos személyek, és/vagy pszichiátriai betegek és/vagy szenvedélybeteg személyek;
- **Közvetett:** az érintett intézményekben szakmai, illetve kiegészítő munkakörben dolgozók;
- **Érintett:** az érintett fogyatékos személyek, és/vagy pszichiátriai betegek és/vagy szenvedélybeteg személyeket körülvevő mikro-makro környezet (pl. családtagok, szomszédság, gondnokok, más szolgáltatásban dolgozók, település lakossága, egészségügy stb.).

A projekt fő célcsoportját, a lakókat életkoruk, mentális és/vagy testi/mozgás fogyatékoságuk és jelenlegi képességeik maximális figyelembe vételével kell felkészíteni az intézménykorszerűsítésre. A projekt kivitelezése alatt előre megtervezetten és körültekintő szervezéssel, a pedagógia és a gyógypedagógia eszközrendszerének igénybevételével és alkalmazásával kell bevezetni őket az új élethelyzetbe.

A projekt által érintettek köre az ellátottak törvényes képviselői, hozzátartozói, az érdekképviselői fórum elnöke és tagjai, az ellátottjogi képviselő, a gyámhivatal, az intézmény munkavállalói, vezetői. Az érintetteket tervszerűen és körültekintő szervezéssel ütemezés szerint tájékoztatni kell a projektről, a várható változásokról, a változások hatásairól. Fel kell készülni a várható kérdésekre.

2.3. AZ ELÉRENDŐ CÉLOKHOZ SZÜKSÉGES TEVÉKENYSÉGEK BEMUTATÁSA

A projekttel érintett fogyatékosok rehabilitációs otthona 60 férőhellyel működött a telephelyen 2016. június 30-ig, amikor is az épületben tűz ütött ki és megsemmisült az épület tetőterének egy része, másodlagos és harmadlagos károk keletkeztek a tűz oltása kapcsán, valamint az időjárási viszonyok következtében.

A pályázati anyag benyújtásával az intézmény helyreállítását és azzal együtt korszerűsítését és az ellátottak életminőségének javítását kívánjuk megvalósítani.

A pályázat megvalósulásával a szolgáltatást igénybe vevők a megszokott helyen, és a korszerűsítésből fakadóan magasabb színvonalon élhetik a mindennapjaikat.

Az épület építésszerűen és a műszaki megoldások tekintetében megfelel a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, egy korábbi pályázati lehetőségnek köszönhetően pedig az akadálymentesítése is megoldott. A pályázat megvalósulásával biztosítottak lesznek a Szakmai rendeletben foglalt tárgyi, környezeti feltételek is.

A projekt keretében együtt kívánunk működni a megyében támogatott lakhatást működtető ÉFOÉSZ Komárom-Esztergom Megyei Értelmi Sérültek és Segítőik Egyesületével. Az együttműködés keretében szakmai nap szervezését tervezzük.

A projekttevékenység elemeit három fő csoportra osztottuk:

Az épület felújítása

A tűzkár során megsérült liftet kívánjuk helyreállítani, mely az akadálymentesítési pályázat során került megépítésre.

Az épület földszintjén, az első és második emeletén kialakított fürdőszobákban - az épület átadása óta – kizárólag kisebb karbantartási munkákra került sor, azonban az idők folyamán – valamint a tüzeset miatt – időszerűvé vált azok teljes körű felújítása, korszerűsítése.

A rehabilitációs részleg valamennyi lakószobájában, a folyosókon és a vizesblokkokban a világítás korszerűsítését tervezzük.

Az épületben tervezzük továbbá valamennyi beltéri ajtó cseréjét. Az ajtók károsodtak a tűzoltás során, mely állapotot tovább rontotta, hogy közel egy éve az épület használaton kívül van. Az ajtókat acéltokos, erősített ajtólappal ellátott nyílászárókra tervezzük cserélni, mely megfelel a lakók szükségleteinek, és a fokozott igénybevételnek. Célunk a lépcsőházban található fakorlát felújítása, mely a közlekedést teszi biztonságosabbá.

A lakók életkörülményeinek javítása érdekében a lakószobákban a 20 évvel ezelőtt beépített PVC burkolatot parkettára kívánjuk cserélni. Így 385 m² padlófelület nyer új burkolatot.

A lakószobákba ezen kívül tervezünk még beépített bútorokat és térelválasztó elemeket.

Eszközbeszerezés:

Az épületet – az elhasználódott, tönkrement bútorok helyett – teljes mértékben új bútorokkal szereljük fel. A betegszoba és a közösségi helyiségek bútorzata is megújításra kerül, továbbá korszerű eszközökkel szereljük fel azokat. A nagy igénybevétel miatt a háztartási gépek is elhasználódtak, melyeket cserélni szükséges. A lakók fejlesztésének elősegítése érdekében a tantermet informatikai és irodatechnikai eszközökkel kívánjuk felszerelni.

A szabadidő kényelmes körülmények között történő eltöltését kívánjuk elősegíteni kerti bútorok beszerzésével.

WORKSHOP

A MERI és a tatabányai ÉFOÉSZ Komárom-Esztergom Megyei Értelmi Sérültek és Segítőik Egyesülete, mint a támogatott lakhatás szolgáltatás működtetője a projekt végső szakaszában szervezi a rendezvényt.

Tematikája felöleli a támogatott lakhatás, mint korszerű ellátási forma és az intézmény együttműködési lehetőségeit. Az eddigi tapasztalatokat kívánjuk megosztani a kollégákkal, hozzátartozókkal, gondnokokkal, a sajtó képviselőivel. Súlyának és jelentőségének megfelelő szakmai rendezvényt tervezünk.

A pályázati felhívás a szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzett bentlakásos intézmények rehabilitációs részlegeinek korszerűsítésére irányuló támogatási kérelem esetében előírja a kötelezően megvalósítandó tevékenységek körét. A projekt tervezése és megvalósítása során ezt figyelembe vesszük.

A projekt tervezése és megvalósítása során különösen, de nem kizárólagosan az alábbi jogszabályokban rögzített előírások kerültek figyelembe véve:

- az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V.24.) TNM rendelet,
- az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet,
- a Nemzeti Épületenergetikai Stratégiáról szóló 1073/2015. (II.25.) Korm. határozat,
- az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény,
- Magyarország Nemzeti Energiahatékonysági Cselekvési Terve 2020-ig.

Projekt előkészítés

Tevékenység megnevezése: Megvalósíthatósági Tanulmány elkészítése
Időtartam, tervezett kezdés, befejezés 2017. június
Szükségesség a problémafelvetés alapján A releváns projektmegvalósítás elengedhetetlen feltétele a probléma megfelelő feltérképezése és a megoldásának pontos tervezése.
Célhoz kapcsolódás megalapozottság, hatékony megvalósítás alapja
Részletezés A szükséges háttér tanulmányok, hatástanulmányok, szakvélemények, elemzések, felmérések, műszaki megoldások elkészítése.
Elvárt eredmény átgondolt feladatok, elkészült Megvalósíthatósági Tanulmány

Tevékenység megnevezése: Közbeszerzések előkészítése és lefolytatása.
Időtartam, tervezett kezdés, befejezés 2017. október – 2018. március
Szükségesség a problémafelvetés alapján A jelenlegi intézmények infrastrukturális meg nem felelősége miatt szükséges az ingatlanok felújítása.
Célhoz kapcsolódás A vonatkozó jogszabályoknak való megfelelés szem előtt tartásával a projekt megvalósításához a legmegfelelőbb szakemberek kiválasztása, ami biztosítja a kiváló minőségű kivitelezést és szakmai tevékenységek megvalósítását.
Részletezés Beruházás: Az építési beruházás kivitelezőjének közbeszerzési eljárás keretében történő kiválasztása. Szolgáltatók beszerzése: kötelező nyilvánosság, szakmai terv, közbeszerző,
Elvárt eredmény eredményes, érvényes beszerzési - közbeszerzési eljárások

Tevékenység megnevezése: Tervezés, műszaki előkészítés
Időtartam, tervezett kezdés, befejezés 2017. június – 2017. november
Szükségesség a problémafelvetés alapján Az ingatlanok felújításának tervszerű előkészítése a kivitelezés biztos sikeréért.
Célhoz kapcsolódás A projekt megvalósításához elengedhetetlen, hogy az előkészítési fázisban a szükséges műszaki terveket elkészítsük.
Részletezés Szakértők, érintettek bevonása a helyszín bejárása során, a kompetens műszaki és szociális szakemberekkel egyeztetés a lehetséges kivitelezés lehetőségeiről, menetéről, megvalósíthatóságáról.
Elvárt eredmény Helyzetfelmérés és valós szükségletek feltárása

Tevékenység megnevezése: Együttműködési megállapodás megkötése.
Időtartam, tervezett kezdés, befejezés 2017. június
Szükségesség a problémafelvetés alapján Jelenleg nincs élő szakmai kapcsolat a rehabilitációs intézmény és bármely, adott ellátási forma részére támogatott lakhatást biztosító intézmény között.
Célhoz kapcsolódás A projekt megvalósításával fontos cél a különböző szolgáltatástípusok közötti szakmai együttműködés, így a rehabilitációs ellátást nyújtó intézmény és a támogatott lakhatás közötti szakmai támogatás is. Az ÉFOÉSZ Komárom-Esztergom Megyei Értelmi Sérültek és Segítőik Egyesületével kerül megkötésre az együttműködési megállapodás, illetve szorosabb szakmai kapcsolat kialakítása.
Részletezés Együttműködési megállapodás aláírása
Elvárt eredmény aláírt együttműködési megállapodás

Megvalósítás

Tevékenység megnevezése: Kivitelezés
Időtartam, tervezett kezdés, befejezés 2018. április – december
Szükségesség a problémafelvetés alapján Határozatlan idejű működési engedélyt azok az intézmények kaphatnak, amelyek a Szakmai rendelet által előírt tárgyi és személyi feltételeknek megfelelnek. Az intézmény jelenleg rendelkezik ilyen működési engedéllyel, de a tűzkár miatt jelenleg nem felel meg az előírásoknak.
Célhoz kapcsolódás A célcsoport igényeire reflektáló, és a Szakmai rendeletnek megfelelő intézmény kialakítása.
Részletezés

<ul style="list-style-type: none"> • A két szinten összesen 30 db ellátotti szobát újítunk fel. • Az elhasználódott műpadló helyére laminált parketta kerül, összesen 385 m² felületen. • Minden szobába új beépített szekrényt helyezünk el (30 db). • Kicseréljük a beltéri ajtókat (64 db). • A világítótesteket korszerű, LED-es világítótestekre cseréljük (világításkorszerűsítés). • Összesen 5 vizesblokk felújítását végezzük el. • Új korlátokat helyezünk el a szinteket összekötő lépcsők mellé. • A 2016. évi tűzben megsérült liftet felújítjuk. • A felújított szobákba, közösségi helyiségekbe új eszközöket, berendezési tárgyakat szerzünk be. • Az egészségügyi szolgáltatás – alapápolás – minőségének javítása érdekében új felszereléseket, eszközöket szerzünk be.
<p>Elvárt eredmény Helyreállított és felújított, korszerű eszközökkel ellátott ingatlan, mely megfelel a határozatlan idejű működési engedély kiadása feltételeinek.</p>

<p>Tevékenység megnevezése: Beszerzés: eszközbeszerzés és immateriális</p>
<p>Időtartam, tervezett kezdés, befejezés 2018. július – december</p>
<p>Szükségesség a problémafelvetés alapján Szakmai szempontoknak megfelelő, a lakhatáshoz, az alapszolgáltatások nyújtásához, egészségügyi ellátás, valamint a foglalkoztatás megvalósításához szükséges berendezési tárgyak, eszközök beszerzése szükséges.</p>
<p>Célhoz kapcsolódás A berendezési tárgyak beszerzése hozzájárul ahhoz, hogy a lakók számára minél egyedibb, az állapotuknak leginkább megfelelő életfeltételek kerüljenek biztosításra. Az alapszolgáltatás fejlesztéséhez szükséges eszközök a szolgáltatás színvonalát emelik, míg a foglalkoztatás fejlesztésének eszközei az ellátottak képességeinek magas szintű továbbfejlesztését támogatják.</p>
<p>Részletezés A projekt keretében beszerzésre kerülnek: -új berendezési tárgyak (szekrények, étkező garnitúra, paplan, hűtőgép, szárítógép stb.) -fejlesztő eszközök és gépek az ellátottak részére -kiegészítő egészségügyi műszerek -informatikai eszközök és szoftverek (számítógép, kivetítő vászon, legális szoftverek, monitor, nyomtató) a csatolt indikatív árajánlatok alapján.</p>
<p>Elvárt eredmény A beszerzés eredményeképpen mind a lakószobák, közösségi helyiségek, mind az alapszolgáltatás és a foglalkoztatás fejlesztés az ellátottak állapotának megfelelő, korszerű tárgyi eszközökkel fog rendelkezni.</p>

Tevékenység megnevezése: Workshop – szakmai nap
Időtartam, tervezett kezdés, befejezés 2018. április – 2019. február
Szükségesség a problémafelvetés alapján A projekt keretében együttműködési megállapodást kötünk a fogyatékos személyek részére támogatott lakhatást biztosító intézmény fenntartójával, az ÉFOÉSZ Komárom-Esztergom Megyei Értelmi Sérültek és Segítőik Egyesületével. A szakmai nap megszervezését az együttműködés konkrét, gyakorlatban történő megvalósulásának szükségessége indokolja.
Célhoz kapcsolódás A szakmai nap a különböző szolgáltatástípusok közötti szakmai együttműködés erősítését, hangsúlyozását, aktív szakmai kapcsolatok kialakulását szolgálja, ebbe bevonásra kerül az együttműködési megállapodás révén az ÉFOÉSZ Komárom-Esztergom Megyei Értelmi Sérültek és Segítőik Egyesülete.
Részletezés A szakmai napon a résztvevők számára bemutatásra kerülnek a projekt keretében megvalósult együttműködés formái (pl. intézménylátogatás), valamint további lehetőséget biztosítunk (munkatársi és fenntartói szinten egyaránt) a már kialakult szakmai kapcsolatok elmélyítésére, problémamegoldásra és a további együttműködés lehetőségeire fókuszálva.
Elvárt eredmény A rehabilitációs ellátást, illetve a támogatott lakhatást biztosító intézmény közötti aktív, folyamatos kommunikációra és személyes kapcsolatokra épülő, magas színvonalú szakmai együttműködés megvalósulása.

Tevékenység megnevezése: Marketing, kommunikációs szolgáltatások
Időtartam, tervezett kezdés, befejezés 2017. október – 2018. március
Szükségesség a problémafelvetés alapján A projekt külső kommunikációs támogatása
Célhoz kapcsolódás A projekt sikeres kivitelezéséhez elengedhetetlen a megfelelő kommunikáció a célcsoport, a célcsoport hozzátartozói, a jövőbeni célcsoport(ok) és az egyéb érintett felek és az intézmény között.
Részletezés A projekt még szélesebb körben történő megismertetése érdekében további kommunikációs eszközök bevonása árajánlat alapján.
Elvárt eredmény Sikeres tájékoztatás

Tevékenység megnevezése: Külső szakértő
Időtartam, tervezett kezdés, befejezés 2017. október – 2019. március
Szükségesség a problémafelvetés alapján

A beszerzésre kerülő szakértői szolgáltató folyamatos koordinációt biztosít az SZGYF központi irányítási szerve, a megyei kirendeltségek és az intézmények háromszintű döntéshozatali rendszerén belül. Biztosítja a gyors és minőségi információáramlást, döntéshozatalt és döntésvégrehajtást. A lokális projektmenedzsment és szakmai munkatársak ezt a kiterjesztett tevékenységet nem tudják kezelni és működtetni, így a sikeres projektvégrehajtás érdekében elengedhetetlen a szolgáltatás megléte.

Célhoz kapcsolódás

A támogatási szerződésben és a megvalósíthatósági tanulmányban foglalt célok és feladatok sikeres megvalósítása érdekében történő folyamatos közreműködés.

Részletezés

- Projektekkel kapcsolatos integrációmenedzsment feladatok ellátása,
- Összehangolja az EFOP-2.2.3-17 kódszámú pályázat támogatási forrásból megvalósuló intézményi fejlesztéseket a főigazgatóság szervezeti egységei között, koordinálja az osztályok közti munkát, biztosítja a megfelelő információáramlást.
- Felméréseket, adatgyűjtéseket végez, nyilvántartásokat vezet a hatékony tervezés és végrehajtás érdekében.
- Értékelés: a tervezett és a ténylegesen megvalósult állapot közötti eltérés vizsgálata a projektek eredményei és hatásai elemzésével, azaz a projektek hatékonyságának értékelése, az összes projekt tekintetében rendszerszintű minőségbiztosítás tevékenység ellátása,
- Jogi állásfoglalást készít a főigazgató, illetve a főigazgatóság szervezeti egységei részére,
- Az általános és egyedi jogi ügyek megoldása érdekében szakmai álláspont kialakításával segíti a főigazgató és a szervezet egyéb vezetőinek döntéshozatalt,
- Szakértői tanácsadásával segíti a főigazgatóság szakmai tevékenységét,
- Biztosítja a jogi szakértelmet az EFOP-2.2.3-17 kódszámú pályázatok szerződéskötési tevékenységéhez, szerződéseit véleményezi,
- Együttműködik a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadókkal, koordinálja munkájukat, javasolataikat egyeztetni az eljárás igénybejelentőjével,
- Az EFOP-2.2.3-17 kódszámú pályázatok megvalósítása során a szociális szakellátást nyújtó intézmények részére szakmai segítségnyújtás keretében szakmai feladatok ellátása (pl. kutatások, hatásvizsgálatok, adatgyűjtés, új gondozási módszerek kidolgozása, bevezetésének támogatása stb.),
- Közreműködik az intézmények átszervezésével, fenntartásával és működtetésével összefüggő javaslatok előkészítésében,
- Közreműködik a szakterületet érintő koncepciók, jogszabály tervezetek véleményezésében,

Elvárt eredmény

A támogatási szerződésben és a megvalósíthatósági tanulmányban foglalt célok és feladatok a pályázati felhívásban és a jogszabályi környezetben meghatározott szempontok szerinti végrehajtásának folyamatos koordinációja.

Tevékenység megnevezése:

Kötelezően előírt nyilvánosság biztosítása.

Időtartam, tervezett kezdés, befejezés

2017. október – 2019. március

Szükségesség a problémafelvetés alapján A projekt megvalósításával fontos cél a lakosság tájékoztatása is.
Célhoz kapcsolódás A lakók életterének komfortosabbá tételéről, valamint a projektben vállalt feladatok előrehaladásáról fontos, hogy a lakosság értesüljön.
Részletezés A beruházás helyszínén 3 db "C" típusú tábla kihelyezése, fotódokumentáció készítés, sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése, TÉRKÉPTÉR feltöltés, fotódokumentáció és honlapi aloldal készítése.
Elvárt eredmény kommunikáció a lakossággal

Tevékenység megnevezése: Projektmenedzsment biztosítása.
Időtartam, tervezett kezdés, befejezés 2017. október – 2019. március
Szükségesség a problémafelvetés alapján A felvetett problémák széleskörűek, így szükséges egy koordinátor csapat, akik a megvalósításért felelnek.
Célhoz kapcsolódás A projektben vállalt, célként kitűzött tevékenységek gördülékeny megvalósítását teszik lehetővé.
Részletezés A projekt teljes időtartama alatt egy menedzsment tapasztalatokkal rendelkező projektmenedzsment, pénzügyi vezetőt és pénzügyi asszisztent alkalmazunk, munkaidejük heti 10 – 10 óra, valamint szakmai vezető felel a gördülékeny ellátás és biztonságos elhelyezés biztosításáért.
Elvárt eredmény sikeresen lezárt projekt, megvalósult célok

Tevékenység megnevezése: Szakmai megvalósító
Időtartam, tervezett kezdés, befejezés 2017. október – 2019. március
Szükségesség a problémafelvetés alapján A felvetett problémák széleskörűek, így szükséges egy szakmai vezető a sikeres projekt kivitelezéshez.
Célhoz kapcsolódás Belső szakmai vezető felelős a projekt szakmai irányításáért, a megvalósítás jogszabályoknak, normáknak és egyéb előírásoknak való megfeleléséért és magas színvonaláért.
Részletezés Feladatai: <ul style="list-style-type: none"> • A projekt szakmai indikátorainak teljesüléséhez szükséges tevékenységekkel kapcsolatos tervezés, információ áramoltatás.

<ul style="list-style-type: none"> • Kapcsolattartás a közreműködő szervezettel, az irányítóhatósággal, valamint a projekt célcsoportjával. • A szakmai közreműködés során, szükség esetén elkészíti a programhoz kapcsolódó dokumentációt, szakmai beszámolót
Elvárt eredmény Sikeresen kivitelezett és lezárult projekt.

Tevékenység megnevezése: Célcsoport támogatása a felújítás alatt
Időtartam, tervezett kezdés, befejezés 2018. április – december
Szükségesség a problémafelvetés alapján A projekt során az érintett ellátottaknak költözniük kell. Ahhoz, hogy ez zökkenőmentesen az ellátottak érdekeit szem előtt tartva történjen, el kell csoportosítani egy összeget.
Célhoz kapcsolódás Az ellátottak rehabilitációjában változás nem állhat be, mert a stabil környezet és rutin megváltoztatása a későbbi gondozást, egészség visszaállítást akadályozhatja.
Részletezés 4.102.100 Ft szükséges a zavartalan rehabilitáció okán.
Elvárt eredmény Sikeres és probléma mentes költözés és megfelelő élettér biztosítás a projekt során, hogy a felújítás után is zavartalanul folytatódhassanak a rehabilitációs ellátások.

Tevékenység megnevezése: Horizontális tevékenységek.
Időtartam, tervezett kezdés, befejezés 2017. október – 2019. március
Szükségesség a problémafelvetés alapján A sérült épület helyreállításával ismét korszerű körülmények között biztosítható a 60 fő elhelyezése, melyben így biztosított az akadálymentesítés, a szolgáltatásokhoz való hozzáférésben pedig az esélyegyenlőség.
Célhoz kapcsolódás A célcsoportok tekintetében vállalásunk az esélyegyenlőség biztosítása, valamint a környezettudatos magatartás.
Részletezés <ul style="list-style-type: none"> • A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki, nem közvetít szegregációt, csökkenti az ellátotti körre vonatkozó meglévő előítéleteket. • Az épület felújítása során a sérült lift helyreállításával újra megvalósul az akadálymentesítés, mely az egyenlő esélyű hozzáférés érvényesülését szolgálja. • A projekt tervezése és megvalósítása során költség-optimalis épületenergetikai megoldásokat kell alkalmazni.
Elvárt eredmény

Részlegesen akadálymentesített, költség – optimális épületenergetikai megoldásokat tartalmazó épület, esélyegyenlőséget biztosító és hirdető kommunikáció.

2.4. INDIKÁTOROK, MŰSZAKI-SZAKMAI TARTALOMHOZ ÉS A MÉRFÖLDKÖVEKHEZ KAPCSOLÓDÓ MUTATÓK

	A Felhívás által elvárt célérték	A projekt keretében vállalt célérték
Indikátor neve: Szervezetfejlesztési intézkedésekkel érintett intézmények száma	1	1
Célérték elérésének céldátuma:	max. 24 hónap	18 hónap
Igazolás módja	szakmai beszámoló	szakmai beszámoló
Az eredmény leírása A 2016. évi tűzkár során súlyosan megrongálódott intézmény helyreállítása, korszerűsítése.		

Műszaki-szakmai tartalom meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	Korszerűsített férőhelyek
A Felhívás által elvárt célérték	minimum 10 db
A projekt keretében vállalt célérték	60 db
Igazolás módja	szakmai beszámoló
Az eredmény leírása A projekt keretében korszerűsített férőhelyek száma. A projekt eredményeként többféle hatás érhető el: <ul style="list-style-type: none"> - az épület teljes körűen használatba vehető, a megfelelő akadálymentesítésekkel - magasabb színvonalú élettér biztosítása - csökken a zsúfoltság - növelhető az önállóság - lehetőség a magasabb rendű szükségletek kielégítésére - segíti a családi lakhatási körülmények kialakítását - intézményi modernizáció teljes körű megvalósítása - az önrendelkezés elvének kiteljesedése, megvalósulása - a fogyatékossgal élő személyek életvitelükkel kapcsolatos döntéseik tiszteletben tartása 	

Mérföldkő sorszáma:	1.
---------------------	----

Mérföldkő megnevezése:	Projekt indítás feladatai
Elérésének tervezett dátuma:	Legkésőbb a Támogatási szerződés aláírását követő 6. hónapban – 2018.03.31.
Megvalósítani tervezett eredmény leírása	Támogatási szerződés megléte, rendelkezik a kivitelezéshez szükséges hatósági engedélyekkel, valamint a kapcsolódó közbeszerzések kiírásra kerültek, szolgáltató beszerzések megléte és a benyújtott kifizetési kérelmek elérik legalább a megítélt támogatás 15 százalékát.

Mérföldkő sorszáma:	2.
Mérföldkő megnevezése:	A korszerűsítés kivitelezésének megkezdése
Elérésének tervezett dátuma:	A Támogatási szerződés aláírását követő legkésőbb 10. hónapban – 2018.07.31.
Megvalósítani tervezett eredmény leírása	Kivitelezési munkálatok, tárgyi eszközök beszerzése. A benyújtott kifizetési kérelmek elérik legalább a megítélt támogatás 25 százalékát.

Mérföldkő sorszáma:	3.
Mérföldkő megnevezése:	Projekt záró szakasza
Elérésének tervezett dátuma:	A Támogatási szerződés aláírását követő legkésőbb 18. hónapban – 2019.03.31.
Megvalósítani tervezett eredmény leírása	A vállalt tevékenységek teljesültek, rendelkezik használatba vételi engedéllyel, a Szakmai rendelet szerinti tárgyi-környezeti feltételek biztosítottak legkésőbb a projekt fizikai befejezéséig. Fizikai és pénzügyi zárás, átadás, valamennyi vállalat teljesült.

3. A SZAKMAI ÉS PÉNZÜGYI MEGVALÓSÍTÁS RÉSZLETES ÜTEMEZÉSE

3.1. A TERVEZETT FEJLESZTÉS BEMUTATÁSA

3.1.1. A megvalósulás helyszínei

A megye demográfiai (egyéb) mutatói

Komárom – Esztergom megye az ország északnyugati részén helyezkedik el. Északról a Duna és Szlovákia, keletről Pest megye, délről Fejér és Veszprém megyék, nyugatról Győr – Moson – Sopron megye határolja. Székhelye Tatabánya. A közép-dunántúli régiót alkotja Fejér és Veszprém megyékkel együtt. Területe: **2 264,5 km²**, mely az ország területének **2,4%-a**, Lakónépessége: **302 451 fő**, mely az összlakosság **3%-a (KSH 2013. 01. 01.)** Népsűrűsége: **134 fő/km²**, a **második** legsűrűbben lakott megye.

A megye jellemzői a fenti adatokból kiindulva:

Az ország legkisebb területű és Pest megye után a második legsűrűbben lakott megyéje. A területet 76 település - ebből 1 megyei jogú város, 11 város, és 64 község - alkotja, az össznépesség 66% - a városlakó.

A legnagyobb lélekszámú város a megyeszékhely, Tatabánya 71 143 fő lakosával, a legkisebb városa Bábolna 3 601 fővel.

A megyében 6 járás van, az esztergomi és dorogi kistérség egy járáshoz, az esztergomihoz tartozik. A megye 7 kistérsége: Tatabánya, Tata, Oroszlány, Komárom, Kisbér, Esztergom, Dorog. A 7 kistérség közül legnagyobb területű Kisbér (510,77 km²), a legkisebb Oroszlány (199,36 km²), a legnagyobb számú település (17) Kisbér térségében, a legkevesebb Oroszlány (6) kistérségében található. A lakosságszám tekintetében legnagyobb Tatabánya kistérsége (89 110 fő) a legkisebb Kisbér térsége (19 771 fő). A megye legnagyobb területű kistérségében él a legkevesebb lakos, ezért a népsűrűség itt a legalacsonyabb. Kistérségek népsűrűségi mutatói (fő/km²): Tatabánya 256, Esztergom 173, Oroszlány 130, Tata 126, Komárom 104, Kisbér 40.

A megyei demográfiai adatok az országos tendenciát mutatják, a csökkenő lakosságszámon belül nő az időskorúak száma. A megye öregedési indexe 1990-ben 51,6%, 2001-ben 80,7%, 2014-ben 117,4%. Az ország 13 megyéjének magasabb az öregedési indexszáma Komárom - Esztergom megyéhez viszonyítva.

A megye összlakosságának száma 2013-ban 2,5%-al csökkent az előző évhez viszonyítva, a 60 éven felüliek száma pedig növekedett 1,5%-al. A lakosság fogyása 2014-ben is tart, további 0,6%-al, 1774 fővel csökkent a lakosság száma. A népességfogyás azonban 2013-hoz képest jelentősen mérséklődött, 24%-kal kisebb mértékű a csökkenés.

A lakosság nemek és azon belüli korcsoportok szerinti bontása 2013. 01. 01. állapot szerinti adatok alapján történik. Ezek a következők. A megye teljes, 302 435 fő lakosa közül a nők száma 157 478 fő, férfiaké 144 973 fő. A felnőtt lakosság (KSH adatokból szűrhető 20 év felettek száma) 241 468 fő, melyből a nők száma 127 832 fő, férfiak

száma 113 636 fő.

A 30 év alatti felnőtt korosztály száma 38 155 fő, melyből a nők száma 18 374 fő, férfiaké 19 781 fő. A 30-49 év közti korosztály száma 89 695 fő, melyből a nők száma 44 134 fő, férfiaké 45 561 fő. Az 50-64 év közötti korosztály száma 63 474 fő, melyből a nők száma 33 985 fő, férfiaké 29 489 fő. A 65. életévbe lépett korosztály száma 50 144 fő, melyből a nők száma 31 339 fő, a férfiaké 18 805 fő. A nők száma az 50. év feletti korosztálytól haladja meg a férfiak számát. A 65 év feletti korosztálynál 1 000 férfira már 1667 nő jut. A megyében a születéskor várható átlag élettartam az országos átlag alatt marad mind a nőknél, mind a férfiaknál. A nők átlag élettartama 1990-ben 72,52 év, 2013-ban 78,02 év, a férfiaknál 1990-ben 64,21 év 2013-ban 70,86 év. A születéskor várható országos átlag élettartam 1990-ben a nőknél 73,71 év, férfiaknál 65,13 év, 2013-ban nőknél 78,73 év, férfiaknál 72,01 év. A férfiak születéskor várható átlag élettartalma a megyében 1,2%-al nagyobb mértékben növekedett, mint a nőké.

Az országos átlaghoz képest a férfiak lemaradása nagyobb, mint a nőké. A megyében az átlag életkor 1990-ben a férfiaknál 34,6 év, nőknél 37,5 év, 2014-ben férfiaknál 39,5 év nőknél 43,6 év. A megyei átlag életkor nőknél 0,3 évvel, férfiaknál 0,2 évvel marad le az országos átlagéletkortől.

A megye felnőtt lakosságának legnépesebb korosztálya a 30-49 év közöttieké, ahol a nők száma még kevesebb a férfiakénál. A legnépesebb korosztály a felnőtt lakosság 37%-át teszi ki, és számuk a 30 év alatti felnőtt lakosságnak, több mint kétszerese. A második legnépesebb korosztály az 50-64 év közöttieké, arányuk 26%. A 65. életévbe lépett korosztály aránya 21%. A legkisebb számú, 30 év alatti felnőtt lakosság aránya 16%.

A megyét jellemző további demográfiai és egyéb adatok a 2014. évre vonatkoznak.

- 2900 gyermek született 2014-ben, 8,8%-kal meghaladva az előző évit. A halálozások száma 2013-hoz hasonlóan alakult, mintegy 4000 személy hunyt el a megyében.
- A KSH munkaerő-felmérése szerint 2014. IV. negyedévében a Komárom-Esztergom megyében élő 15-74 éves lakosság 61%-a tartozott a gazdaságilag aktívak közé.
- A foglalkoztatottak száma megközelítette a 134 ezret, a munkanélkülieké 7400 körül alakult. A foglalkoztatottak száma 2,7%-kal nőtt 2013 azonos időszakához képest, míg a munkanélkülieké 6,3%-kal csökkent.
- A foglalkoztatási ráta (57,5%) Vas megye, Budapest, Győr-Moson-Sopron és Fejér megyék után az ötödik legkedvezőbb érték volt, a munkanélküliségi ráta (5,3%) pedig a megyék rangsorában (Fejér és Csongrád megyékkel megegyezően) a harmadik legalacsonyabb. A regisztrált munkakeresők száma 15%-kal csökkent 2013-hoz képest.

A MERI Tatabánya külterületén, Síkvölgy-pusztán található. A több mint 4 hektáros területen áll egy felújított régi kastélyépület, a jelen fejlesztéssel érintett új vagy „B” épület, három lakóotthon és számtalan kiegészítő épület, építmény – mosoda, foglalkoztató, garázs, szerszámtároló, stb. – amelyek az intézmény zavartalan működését segítik.

Az intézmény 70 fő enyhe- és középsúlyos értelmi fogyatékossgal élő személy, 45

fő súlyosan fogyatékos személy, valamint 117 fő pszichiátriai beteg számára nyújt szakosított ellátást.

A 77 fős pszichiátriai betegek ápoló-gondozó otthona 1976 óta, a 60 fős értelmi fogyatékos személyek rehabilitációs intézménye 1995 óta működik. 2001-ben jött létre a pszichiátriai betegek lakóotthoni ellátása, melynek megfelelő biztosítására három, összesen tíz-tíz fő befogadására alkalmas lakóház épült az intézmény területén.

2007-ben egy 10 fős fogyatékos személyek számára kialakított rehabilitációs célú lakóotthon kezdte meg működését külön telephelyen, Vértesszőlősen.

2011-ben került átadásra a 10 fős pszichiátriai betegek átmeneti otthona a székhelyen. Az intézmény szolgáltatási köre 2016. november 1-jétől kibővült a súlyos fogyatékos személyeket ápoló – gondozó otthonnal, mely telephelykén működik Tarjánban.

A bentlakásos részlegekben az elhelyezés kettő-, három- és négy ágyas szobákban történik. A lakóotthonokban kétágyas szobák találhatóak.

Az intézményben 2009-ben megvalósult a 60 férőhelyes értelmi fogyatékos személyek rehabilitációs otthonának akadálymentesítése, 19 944 E Ft összegű KDOP támogatás mellett. Az intézmény teljes körű akadálymentesítése 2005-2010 között zajlott le. Az EGT és a Norvég Finanszírozási Mechanizmus keretében befejeződött 2011-ben a pszichiátriai épület teljes rekonstrukciója, létrejött a pszichiátriai betegek átmeneti gondozásának tárgyi feltétele, megvalósult a mosoda építészeti és eszközfelújítása, belső úthálózat építése, felújítása. Az elnyert támogatás összege 172 450 E Ft volt. Európai mércével mérve is korszerű létesítménnyé alakították át a régit. Nemcsak a lakók életkörülményei, hanem a dolgozók munkakörülményei is nagyságrendekkel javultak.

Az intézmény határozatlan idejű működési engedélyt kapott a beruházás eredményeként. Mindkét ellátotti kört, - fogyatékos személyeket, pszichiátriai betegeket - méltó körülmények között tudta az intézmény fogadni a bekövetkezett tüzesetig.

A „B” épületben 2016. június 30-án tűz ütött ki, amelynek következtében leégett az épület tetőszerkezete, megrongálódtak a tetőtéri helyiségek, az épület azóta használhatatlan.

Az ellátottakat átmenetileg a telephely más részlegeiben helyeztük el, illetve 36 fő lakhatását a Tatán létrehozott, Vakok Állami Intézete Rehabilitációs Telephelyének két szintjén tudtuk biztosítani. A helyreállítási tervek elkészültek, jelenleg folyik a kivitelező kiválasztása. A tervek szerint legkésőbb 2017 telére elkészülnek a helyreállítási munkálatok. Sajnos a tűzoltás során eláztak, tönkrementek az épületben lévő bútorok, és mivel az épületet az elmúlt egy évben csupán fólia védte az időjárás viszontagságaitól, a falak és a burkolatok is károsodtak.

A tüzeset utáni helyreállítás a tető újraépítését, a tetőtér felújítását és az alsóbb szintek falainak festését tartalmazza. Nem szerepel benne az első és második emeleten megrongálódott szobák, vizesblokkok, közösségi helyiségek helyreállítása, a bútorzat cseréje. Ezeket tervezzük megvalósítani az EFOP-2.2.3-17 pályázat támogatásával.

3.1.2. Az előkészítéshez és a megvalósításhoz kapcsolódó feladatok meghatározása

A projekt céljainak eléréséhez az előkészítési szakaszban szükséges a terepszemle alapján az elvégzendő tevékenységek elsődleges felmérése. A felújítási munkálatokhoz kötődően szakemberekkel, szakértőkkel történő kapcsolatfelvétel, szakmai konzultáció. Előzetes költségbecslés és ütemezés elkészítése. A Megvalósíthatósági Tanulmány elkészítése, mely megalapozza a projekt indokoltságát, mind gazdasági, mind társadalmi szempontból. Projektelemenként vizsgálja a projekt megvalósulásának és elmaradásának lehetséges hatásait, következményeit. Az együttműködési megállapodás megkötése a támogatott lakhatást működtető szervezettel.

A projekt során történő beszerzések egy része a jogszabályoknak megfelelően a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII örvény hatálya alá tartozik. A projekt elszámolhatósága, és a támogatás hatékony felhasználásának átláthatósága és a tisztességes verseny miatt indokolt közbeszerzési feladatok ellátására tanácsadó igénybevétele, továbbá a beszerzéseket is a kiválasztott cég fogja lebonyolítani.

A Projektmenedzsmenti feladatok ellátására négy – a pályázó alkalmazásában álló (1 fő projektmenedzser, 1 fő pénzügyi vezető, 1 fő szakmai vezető és 1 fő pénzügyi asszisztens) dolgozó kinevezésével kerül sor.

Projektmenedzser heti 10 óra

Felelős a projekt sikeres, támogatási szerződésnek megfelelő megvalósításáért, a vonatkozó eljárásrendek betartásáért. A projekt operatív irányítását végzi, a projekt határidőre történő előkészítését és lebonyolítását koordinálja, ennek keretében gazdálkodik a projekt megvalósításához szükséges erőforrásokkal, a rendelkezésre álló pénzügyi- és időkerettel.

Pénzügyi vezető 10 óra

Felelős a pénzügyi jellegű adminisztrációs feladatok határidőre történő elvégzéséért, a döntéshez szükséges információk és háttéranyagok, egyéb dokumentumok biztosításáért. Felelős a projekt mindennapi likviditásának felügyeletéért, illetve az elszámolások, valamint a projekt beszámoló pénzügyi részének elkészítéséért.

Pénzügyi asszisztens 10 óra/hét

A pénzügyi vezető munkájának segítése, adminisztrációs feladatok elvégzése, háttéranyagok előkészítése, kifizetési kérelmek, pénzügyi beszámolóhoz kapcsolódó dokumentumok összeállítása, stb.

Szakmai vezető heti 10 óra

Belső szakmai vezető felelős a projekt szakmai irányításáért, a megvalósítás jogszabályoknak, normáknak és egyéb előírásoknak való megfeleléséért és magas színvonaláért.

A projekt megvalósítása során biztosítja, hogy a projekt szakmailag megfelelő, magas színvonalon valósuljon meg, továbbá, hogy a szakmai tartalom megegyezzen a

Magvalósíthatósági Tanulmányban rögzítettekkel.

A kiviteli tervdokumentáció elkészítését követően, megkezdődhet a kivitelezési feladatok ellátására vonatkozó közbeszerzési eljárás összeállítása, mely eredményeként a szerződéskötést és munkaterület átadását követően megkezdődhet a kivitelezés.

A felújítás munkálatok tervezése során a legfontosabb cél az volt, hogy az ellátottak komfortérzetét javító beruházás megvalósítása mellett azok a feladatok is betervezésre kerüljenek, melyek elvégzése elengedhetetlen a határozatlan idejű működési engedély megtartásához. Nyertes pályázat esetén az előkészítés legfontosabb lépése a projektszervezet felállítása és az előzetesen tervezett ütemterv véglegesítése, szükség esetén a határidők módosítása, az alapján, hogy azok reálisan elérhetőek, betarthatóak és ésszerűek legyenek.

Az első negyedév feladatai között szerepel az indikatív árajánlatok alapján a beruházás megvalósításához szükséges beszerzési eljárás lefolytatása. A szabályszerű eljárás lefolytatása után, a rendelkezésre álló tervek birtokában megkezdődhetnek a szakaszolt, megfelelő ütemezésű kivitelezési munkálatok.

A projekt nyilvánosságát a teljes projekt időszak alatt biztosítjuk.

A kommunikációs tevékenység egyik célja az, hogy a szélesebb nyilvánosság megfelelő tájékoztatást kapjon a projekt céljáról és eredményeiről, valamint arról, hogy a fejlesztés az EU támogatásból valósult meg. Emellett fontos szempont, hogy a fejlesztések megfelelően legyenek dokumentálva.

3.1.3. A fejlesztés hatásainak elemzése

A projekt társadalmi és gazdasági hatásait a közvetlen és közvetett célcsoportok viszonylatában mutatjuk be.

Társadalmi-gazdasági hatások és erősségük bemutatása (0-6)			
Terület	Közvetlen hatás		Közvetett hatás
	Elemzés		Elemzés
Foglalkoztatás és munkaerőpiac	Jelen projekt keretében nem releváns.		Jelen projekt keretében nem releváns.
Munkakörülmények	A korszerűsítés következtében javulnak a munkakörülmények, melynek hatására a képzési/szociális alapellátási tevékenységek színvonala javul.		A nemzetközi fejlődési trendekhez való felzárkózás felgyorsul, a képzési/szociális alapellátási tevékenység magasabb szintű elismertségre tehet szert.
	4		3

Társadalmi integráció és különleges társadalmi csoportok védelme	A társadalmi kapcsolatok, együttműködések szorosabbá tétele által az együttműködések színvonala nő, a tapasztalatsere és a szakmai kommunikáció eredményessége növeli az intézményben folyó munka színvonalát, elismertségét.	4	A projekt eredményeinek megismertetése a partner intézményekkel, lakossággal, a gyakorlati életben történő hasznosításuk, növeli a szociális szakma elismertségét és versenyképességét, hatással lesz a lakosságra és a környezeti tényezőkre.	5
Esélyegyenlőség	A projekt hozzájárul a szolgáltatás színvonalának fejlesztésén keresztül a társadalmi esélyegyenlőség növeléséhez. A fejlesztett területek akadálymentesítésén esnek át, amely tovább növeli a társadalmi csoportok elérési lehetőségeit.	6	Az esélyegyenlőségi szempontok figyelembe vételével az intézmény megítélése, eredményessége javul.	6
Területi kiegyenlítő dús	Jelen projekt keretében nem releváns.		Jelen projekt keretében nem releváns.	
Személyhez és családhoz kötődő jogok és lehetőségek védelme	A projekt hozzájárul az Szt.-ben nevesített személyes gondoskodást nyújtó szakosított ellátások közül a rehabilitációs és a rehabilitációs intézménnyé átalakuló átmeneti elhelyezést nyújtó bentlakásos intézmények, átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények, bentlakásos intézmények rehabilitációs részlegének, valamint a Gyvt.-ben nevesített családok átmeneti otthonának korszerűsítéséhez.	6	Az intézményi korszerűsítés következtében javulás történik, és a lakók igényeire reflektáló, magas minőségű ellátási formák kerülnek kialakításra.	6
Társadalmi integráció	Az esélyegyenlőségi szempontok figyelembe vétele, a megkülönböztetés teljes hiánya, pl. nehézségekkel küzdő ellátottakkal való kiemelt foglalkozás.	4	Az esélyegyenlőségi szempontok figyelembe vétele, a megkülönböztetés teljes hiánya, tanulási nehézségek csökkenése.	5
Önkormányzatiság, döntéshozatalban való társadalmi részvétel – nyilvánosság, igazságszolgáltatás	A projekt keretében az intézmények korszerűsítése a cél, ahol a nyilvánosság biztosítása, a tájékoztatás folyamatos a vonatkozó előírások és az erkölcsi normák betartásával.	6	A projekt keretében a nyilvánosság biztosítása, a tájékoztatás folyamatos a vonatkozó előírások és az erkölcsi normák betartásával.	6

Közegészségügy, közbiztonság	<p>A projekt célja az intézmények korszerűsítése. Ennek számos hatása van a társadalomra nézve. Az egyik ilyen hatás a közegészségügy területén is jelentkezik. A lakók prevenciók ellátása a szükség szerinti tanácsadás biztosítása, az életkorhoz kötött kötelező szűrővizsgálatok elvégzése is. A lakók egészségtudatos életvitele így fejlődni fog.</p> <p>A közbiztonság, mint kollektív társadalmi termék, amely az egyének és a közösségek tevékenysége által tovább fejleszhető.</p>	6	<p>Az intézmények korszerűsítésével az egyes fertőzési góccok a prevenciónak és az alacsonyabb környezeti terhelésnek köszönhetően kevésbé alakulnak ki.</p>	6
Bűnözés, terrorizmus és biztonság	Jelen projekt keretében nem releváns.		Jelen projekt keretében nem releváns.	
A szociális ellátó-rendszerekhez történő hozzáférés	Az intézményi korszerűsítés lehetővé teszi a célcsoport részére egyaránt a szolgáltatások magas szintű elérését.	6	Az önkormányzatokkal együttműködve, vagy azok tevékenységét kiegészítve magasabb szintű szolgáltatási színvonal kerül létrehozásra.	6
Kutatás-fejlesztés	Jelen projekt keretében nem releváns.		Jelen projekt keretében nem releváns.	
Nemzetközi kapcsolatok, határmentiség	Jelen projekt keretében nem releváns.		Jelen projekt keretében nem releváns.	
Közsféra pénzügyi és szervezeti keretei	A projekt keretében nyújtott pénzügyi támogatások állandóak, szervezeti keretei rendezettek.	5	A jelenlegi támogatási és szervezeti struktúra hosszú távú célok megfogalmazását tűzte ki célul, mely további eredményeket hoz létre.	4

Környezeti hatások

Az SZGYF összes fejlesztési projektje a környezettudatos menedzsment és tervezés keretében valósul meg. A szervezet egy dinamikusan fejlődő környezettudatosan működő, amely az alábbi két fő területen tudja biztosítani a fenntarthatósághoz történő hozzájárulását:

1) Környezettudatos menedzsment és tervezés: környezeti menedzsment eszközök, fenntartható fejlődést szolgáló tervezési eljárások és a természetes térszerkezet megőrzése révén. E tevékenységek lehetőséget adnak a jelentős negatív környezeti hatások reális felbecsülésére, ezáltal azok elkerülésére, megelőzésére, csökkentésére vagy kompenzálására. A fenntarthatósághoz szükséges feltételek biztosítása által lehetőség nyílik az alternatívák megfontolására, a nyilvánosság bevonására, ezáltal a környezeti problémák megelőzésére. Ennek módja a környezetvédelem megfelelő integrálása a szervezet gazdálkodásába, a tevékenységek során az alternatívák megfontolása.

2) Fenntartható fejlődést szolgáló megvalósítás és fenntartás: a természeti erőforrások megőrzése, a jó környezet- és egészség állapot megőrzése és a társadalmi felelősségvállalás.

E szempontok szem előtt tartása segít abban, hogy az intézmény a természeti és humán erőforrásokat környezettudatosan, előrelátóan és takarékosan használja, funkcióikat megőrizze és károsodásukat megelőzze.

Környezeti hatások és erősségük bemutatása (0-6)				
Terület	Közvetlen hatás		Közvetett hatás	
	Elemzés		Elemzés	
Levegő tisztaság	A projektben vállalt tevékenységek megvalósítása során a környezetvédelmi szempontok érvényesítése.	6	A projektben vállalt tevékenységek megvalósítása során a környezetvédelmi szempontok érvényesítése.	6
Talaj minőség	A projektben vállalt tevékenységek megvalósítása során a környezetvédelmi szempontok figyelembevétele. Az építkezés során különös figyelemmel vannak arra, hogy a talajt ért negatív hatások megakadályozásra kerülhessenek.	6	A projektben vállalt tevékenységek megvalósítása során a környezetvédelmi szempontok érvényesítése.	5
Területhasználat	Jelen projekt keretében nem releváns.		Jelen projekt keretében nem releváns.	

Hulladékhasznosítás	Az intézményben jelenleg is működik szelektív hulladékgyűjtés, melyet a projekt során is megvalósít, így hozzájárul a hulladék újrafelhasználás gyakorlatának terjedéséhez.	5	A projektben vállalt tevékenységek megvalósítása során a környezetvédelmi szempontok érvényesítése.	6
Környezeti kockázatok	A projektben vállalt tevékenységek megvalósítása során a környezetvédelmi szempontok érvényesítése.	2	A projektben vállalt tevékenységek megvalósítása során a környezetvédelmi szempontok érvényesítése.	6
Mobilitás, energia felhasználás	Környezettudatos szemlélet a programokon, energiatakarékos eszközök alkalmazása.	4	A projektben vállalt tevékenységek megvalósítása során a környezetvédelmi szempontok érvényesítése.	6

3.1.4. Pénzügyi terv

A pályázatban vállalt tevékenységek költségvetési sarokszámait az alábbi táblázat mutatja. A részletes költségvetést, az egyes tételek bemutatásával, indoklásával az elektronikus pályázati adatlap „Pénzügyi adatok” pontja tartalmazza.

	Tevékenységek / Munkacsomagok	Bruttó ár
1.	Projekt előkészítés költségei	4 995 045 Ft
2.	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	80 218 025 Ft
3.	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	5 374 190 Ft
4.	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	1 537 200 Ft
5.	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	1 270 000 Ft
6.	Célcsoport támogatásának költségei	4 102 100 Ft
7.	Projektmenedzsment költség	2 503 440 Ft
8.	Általános (rezsi) költség	0 Ft
9.	Adók, közterhek	0 Ft
10.	Tartalék	0 Ft
	PROJEKT ÖSSZESEN	100 000 000 Ft
	Támogatás	100 000 000 Ft
	Önrész	0 Ft

A pályázat pénzügyi fenntarthatóságának, illetve a megfelelő finanszírozást alátámasztó cash-flow-nak a bemutatására likviditási terv készült, mely a projekt adatlap mellékleteként kerül a támogató számára benyújtásra.

A likviditási terv kiadási sorainak tervezése a projekt költségvetésének, megvalósítási ütemtervének, illetve a pályázati felhívásban meghatározott mérföldkövek figyelembevételével került kialakításra. A bevételi oldal tervezése során a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet által biztosított maximális előleg mértékkel kalkuláltunk, mely

figyelembe véve a projektre vonatkozó 100%-os támogatási intenzitást, a megvalósítás szempontjából biztonságos likviditást nyújt.

A megfelelő likviditás biztosítása érdekében a szerződéskötést követő legkorábbi időpontban élni kívánunk a támogatási előleg maximális mértékével, azaz a támogatási összeg 100%-át le kívánjuk hívni előlegként. A projekt időszak alatt egyetlen évben sem kalkulálunk negatív halmozott cash flow-val, a kezdeti előkészítési költséget leszámítva. A projekt eredményeinek pénzügyi fenntartásának fedezetét a mindenkorai Költségvetés biztosítja.

A likviditási terv készítésekor a projekt során felmerülő költségeket a Megvalósíthatósági Tanulmánnyal összhangban az alábbiak szerint terveztük:

Projektelőkészítés költségei:

- Megvalósíthatósági Tanulmány költsége: 2017. június
- közbeszerzés költségei: 2018. március

Projektmenedzsment költségei: 2017. október – 2019. március folyamatosan havi bontásban

Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei: 2017. október – 2019. március folyamatosan havi bontásban

Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek: 2018. április-október között, 2 szakaszban

Célcsoport támogatásának költségei: a beruházással összhangban, 2018. március-december között, több szakaszban.

Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei:

- egyéb szakértői szolgáltatás költségei: havi bontásban 2017. október – 2019. március
- marketing és kötelező nyilvánosság: 2017. november és 2018. december között, 4 szakaszban.

Beruházáshoz kapcsolódó költségek:

- építéshez kapcsolódó költségek: 2018 márciusa és 2018 novembere között. A költségek ütemezése a Pályázati felhívás 3.4.2 pontja és a Közbeszerzési törvény 135. § (7) szerint készült: a kivitelezési szerződésben meghatározott előleg fizetése a kivitelezés kezdetén (2018. március), majd 10%-os teljesítésenként részszámlázás.
- eszközbeszerzés/immateriális javak költségei: az ellátottak számára tervezett eszközök megvásárlását az építési beruházással összhangban, 2018. év folyamán tervezzük.

Általános (rezsi) költség: nem releváns

Tartalék: nem releváns

A 2017. októberében lehívásra kerülő előleg összege a támogatás 100%-a, azaz 100.000.000Ft, mellyel a projekt fizikai befejezéséig maradéktalanul elszámolunk.

Három darab kifizetési kérelmet kívánunk benyújtani, összhangban a tervezett mérföldkövekkel:

<p>I. Mérföldkő</p> <p>Mérföldkő elérésének tervezett dátuma: 2018.03.31.</p> <p>A mérföldkő eléréséig felhasználni tervezett támogatás összege: 15,00MFt</p> <p>1. számú kifizetési kérelem</p> <p>Benyújtás tervezett dátuma: 2018.03.31</p> <p>Összege: 24,08MFt Ft</p>	<p>II. Mérföldkő</p> <p>Mérföldkő elérésének tervezett dátuma: 2018.07.31.</p> <p>A mérföldkő eléréséig felhasználni tervezett támogatás összege: 25,00MFt</p> <p>2. számú kifizetési kérelem</p> <p>Benyújtás tervezett dátuma: 2018.07.31</p> <p>Összege: 36,90MFt</p>	<p>III. Mérföldkő</p> <p>Mérföldkő elérésének tervezett dátuma: 2019.03.31.</p> <p>A mérföldkő eléréséig felhasználni tervezett támogatás összege: 60,00MFt</p> <p>3. számú kifizetési kérelem</p> <p>Benyújtás tervezett dátuma: 2019.04.15</p> <p>Összege: 39,02Ft</p>
--	--	--

3.1.5. Kockázatelemzés

A projekt sikeres megvalósítása érdekében elengedhetetlen a projektet fenyegető kockázatok feltárása kockázatelemzés keretében. A kockázatelemzés folyamán azonosítani kell a lehetségesen felmerülő kockázatokat, megállapítani azok jellegét és mértékét, majd ezen kockázati tényezők felismerését követően becsülni kell és vizsgálni ezek egymásra, és a folyamat kimenetelére vonatkozó hatásait és kiértékelni az így kapott szcenáriókat.

A kockázatazonosítás célja annak megállapítása, hogy melyek a projekt célkitűzéseit és megvalósítását veszélyeztető fő kockázatok. Ezen kockázatok jellegüket tekintve lehetnek külső, illetve belső kockázatok. A külső kockázatok a projektet tervező, illetve végrehajtó munkatársak hatáskörén kívül álló okból lépnek fel. A belső kockázatok a projekt a végrehajtása során a végrehajtótól függenek. A kockázat mértéke alapján megkülönböztetünk kis-, közepes-, és nagymértékű kockázatot. Kismértékű kockázat olyan esemény vagy körülmény, amelynek valószínűsége és jelentősége kicsi, vagy amelynek alacsony a valószínűsége, de közepes lényegi befolyása van a projektre, vagy fordítva, hogy kis horderű, de közepes az előfordulásának valószínűsége. A közepes mértékű kockázat olyan esemény vagy körülmény, amelynek valószínűsége és horderje egyaránt közepes, vagy amelynek nagy a valószínűsége, de kicsi projektszempontból a jelentősége, vagy amelynek kicsi a valószínűsége, de nagy horderővel rendelkezik. Nagymértékű kockázatról olyan esemény bekövetkezése vagy körülmény fennállása esetén beszélünk, amelynek valószínűsége és hatása együttesen nagy, vagy amelynek nagy a valószínűsége közepes horderővel, vagy amelynek közepes a valószínűsége, de nagy jelentőséggel bír.

A kockázatkezelés kulcsfontosságú szerepet tölt be a projekt zökkenőmentes megvalósításában, melynek fontos elemei a kezelési eljárások hatékony és reszponzív kialakítása, az ehhez szükséges erőforrások biztosítása, a kezelési terv végrehajtása, és az eredményességek hosszú távú nyomon követése. Az esetlegesen a projektet negatívan befolyásoló esemény bekövetkeztekor, valamint a nemkívánatos állapot megszűnésekor a megfelelő érintettek felé irányuló kommunikáció és tájékoztatás rendkívül fontos.

ERŐSSÉGEK	GYENGESÉGEK
Több évtizedes munkatapasztalat rehabilitációs ellátásban	Fluktuáció
A dolgozók 100%-a szakképzett	Dolgozók fizikai és pszichés leterheltsége
Kliensközpontság	Akadozó információáramlás
Dolgozók rugalmassága, elégedett kliensek	Elavult informatikai háttér
Foglalkoztatás	Nem megfelelő tárgyi feltételek
	Minőségi munkavégzés elismerésének hiánya

LEHETŐSÉGEK	VESZÉLYEK
Eu-s források elérhetősége a fejlesztésre	Finanszírozás csökkenése
Más intézmények tapasztalatainak hasznosítása	Kedvezőtlen demográfiai változások
Tapasztalatok gyűjtése a további fejlesztésekhez	Változó gazdasági környezet
A rehabilitációs férőhelyek korszerűsítésének szakmai megvalósítása	Folyamatosan változó jogszabályok

A keresztkapcsolatok elkészítését és tanulmányozását követően az alábbiakban meghatároztuk azt, hogy az erősségek milyen lehetőségek kiaknázását segítik, mely területeken teszik lehetővé a veszélyek elhárítását, illetve a gyengeségek közül melyek azok, amelyek akadályozzák az egyes lehetőségek kihasználását, illetve a tényleges veszélyek elhárítását.

Lehetővé teszik-e az erősségek, hogy éljünk a lehetőségekkel?	Lehetővé teszik-e az erősségek, hogy elhárítsuk a veszélyeket?
Az erősségek segítik a lehetőségek kihasználását. Elsősorban a pályázat megvalósítása során, az abban rejlő lehetőségek kihasználásában válnak előnyvé az erősségek. Ezeknek a lehetőségnek a megvalósítását azonban erősen befolyásolják jelenleg nem ismert külső tényezők.	Az erősségek a veszélyek elhárítására csekély hatást gyakorolnak. A gazdasági környezet kiszámíthatatlansága, a jogszabályi környezet gyakori változása az erősségeink kihasználásával nem kompenzálható.

Akadályozzák-e a gyengeségek, hogy éljünk a lehetőségekkel?	Akadályozzák-e a gyengeségek, hogy a veszélyeket elhárítsuk?
A gyengeségek összességében akadályozzák, hogy intézményünk kihasználja a lehetőségeket. Az esetlegesen akadozó információáramlás, mint gyengeség a szervezet működéséből adódó probléma, melynek megszüntetése — ha nem is nagymértékben — segítheti, hogy az adódó lehetőségeket maximálisan kihasználjuk. A dolgozók fizikai és pszichés leterheltsége mint gyengeség nem feltétlenül a szervezettől függő „belső” tényező, így a probléma kezelése, vagyis ezen gyengeségek csökkentése sem elsődlegesen a szervezeten múlik.	A gyengeségek a veszélyekre csekély hatással vannak.

a. Pénzügyi kockázatok elemzése

Mivel a projekt fizikai befejezését, 18 hónapra tervezzük, minden megvalósítást módosító körülményre érdemes odafigyelni. Az érzékenységvizsgálat célja azon kritikus változók és paraméterek kijelölése, amelyek tervtől való eltérése módosíthatja az egyes költség paramétereket, és ez által közvetve az egész projekt megvalósítását. Elemzés során érdemes figyelembe venni a projekt végrehajtásához szükséges pénzügyi eszközök teljes projekt időtartam alatti rendelkezésre állását, pénzügyi és szakmai ütemezést, valamint a fenntarthatósági költségek biztosítását. Pénzügyi szempontból komoly kockázatot jelent a projekt megvalósításában az útmutató szigorú elszámolásokra vonatkozó előírásától való eltérés.

Az intézmény korszerűsítését célzó projekt szigorú és folyamatosan kontrollált szakmai és pénzügyi ütemezéssel valósítjuk meg, ami a projekt pénzügyi ütemezésének csúszását hivatott meggátolni.

Pénzügyi-gazdasági szempontú kockázatok			
Kockázat	Valószínűség	Hatás	Kezelés
Projekttevékenységek csúszása az ütemtervhez képest	Közepes	Magas	Minőségbiztosítás, folyamatszabályozás, folyamatos monitoring
A projekt pénzügyi ütemezésének csúszása	Közepes	Magas	Pontos ütemezéssel, tervezéssel, szerződésnek való megfeleléssel, elszámolások benyújtása
Nem megfelelően alátámasztott pénzügyi teljesítés	Alacsony	Közepes	Folyamatos ellenőrzés, dokumentálás
Hosszú távú fenntartási költségek biztosításának problémája	Közepes	Magas	További rendszeres állami támogatások igénybe vétele, hátrányos helyzetűek munkába állása

b. Megvalósíthatósági és fenntarthatósági kockázatok

A projekt megvalósítása és fenntartása több kockázatot is jelent. A veszélyek mérlegelése által csökkenthető a kockázat, mérsékelhető a kedvezőtlen esemény bekövetkezése, illetve előre átgondolt tervvel hatékonyabbá válhat elhárításuk. Legveszélyesebb tényezők azok, amelyek bekövetkezési valószínűsége magas vagy közepes és a projekt kimenetelére nagy veszélyt jelentenek.

Kockázatot jelenthet az esetlegesen megszerzendő építési engedélyezés eljárásban történő változás. Előfordulhat, hogy a tervezés folyamata alatt változnak a jogszabályok által támasztott követelmények, így a létrehozott tervek nem lesznek

alkalmasak az eljárás lebonyolításához. A változás bekövetkezése nagy veszélyt jelentene, de bekövetkezésének valószínűsége alacsony. A kockázat tovább mérsékelhető megfelelő referenciákkal és szakági gyakorlattal rendelkező tervező felkérésével és körültekintő tervezői munkával, valamint a tervezői szerződésben meghatározott teljesítési idő megfelelő meghatározásával.

Az épületek felújítása során kockázatot jelenthet, hogy hosszú távon tekintve mennyire hatékony és költségtakarékos energetikai megoldások kerültek beépítésre. A projekt eredményes zárásához ezen szempont nem jelent nagy veszélyt, mivel az a teljesülés nélkül is megvalósul. Ugyanakkor a hosszú távú költséghatékony működés és a környezettudatos gondolkodást szem előtt tartva fontos tényezőként szerepel. Hosszú távon az energiahatékony működést az előremutató és a hatályos törvényi előírások mértékét pozitív irányban meghaladó energetikai megoldások biztosítják.

A projekt megvalósításának szempontjából nagy kockázatot jelent az ütemezéstől való eltérés. Az ütemezéstől való jelentős eltérés nagy veszélyt jelent annak zárását tekintve. A kockázat mérséklése reális ütemterv készítéssel és a közreműködő vállalkozók referenciáinak ellenőrzésével illetve kötbérezési lehetőségük megfogalmazásával történhet.

Veszélyt jelenthet a közbeszerzési eljárás elhúzódása. Ebben az esetben közepes kockázattal lehet számolni. Az ajánlattevők részéről beérkező nagyszámú kérdés vagy jogorvoslat hátráltatja a nyertes ajánlattevővel történő szerződéskötést, így a kivitelezés tervezett ütemezését is. A kockázat mérsékelhető a megfelelően kidolgozott és részletezett kiviteli tervekkel.

Magas kockázatot jelent a kivitelezés tervezett ütemezésének megtartása. A kivitelezés csúszhat külső tényezők, mint például különböző időjárási körülmények vagy a kivitelező hanyagságából is. A kivitelezőt a tervezett ütemezés megtartására a vele kötött szerződésbe foglalt késedelmi kötbér terhe sarkallja a megfelelő teljesítésre. Így a kivitelező késedelmes teljesítésének kockázata csökkenthető a megfelelő vállalkozási szerződéssel.

Kockázatot jelenthet, hogy a kivitelezői árajánlat adásának időpontjában jelentős drágulás áll be a tervezéskor az előzetes költségkalkulációkban meghatározott árakhoz képest, így nem éri be fedezeti határon belül lévő ajánlat. Az építőipar fellendülése, a megrendelések számbeli növekedése (pl.: családok otthonteremtő támogatása, uniós forrásokból történő fejlesztések) árdrágulást okozhat. Az építőiparban bekövetkező jelentős árdrágulás veszélyének kockázata alacsony, tekintve, hogy a tervezés és a kivitelezői szerződéskötés közt csak 2-3 hónap időtáv telik el.

A projekt megvalósítására nem jelent jelentős kockázatot a külső társadalmi környezet, főként a települési lakosság hozzáállása, mivel nem érinti a közvetlen lakókörnyezetet, hiszen az intézménykorszerűsítés a jelenleg működő intézményben valósul meg.

A kockázatelemzés során, összhangban a pályázattal, az alábbi kockázati tényezőket azonosítottuk:

Az egyes kockázati tényezők negatív hatással lehetnek a projektre, a folyamat megvalósíthatósága veszélybe kerülhet. A kockázatok kezelése ezért kiemelt feladata

a menedzsmentnek, a fenntartónak és az intézménynek egyaránt.

A kockázatelemzés során a megvalósíthatósági és fenntarthatósági kockázatok elemzésének célja a projekt kockázatainak azonosítása, azok erősség és bekövetkezési valószínűség szerinti értékelése, majd ezekre irányuló intézkedések és kezelési javaslatok megfogalmazása. Szakmai, jogi szempontú, továbbá intézményi és társadalmi kockázatokkal érdemes számolni. A kockázatok külön egy erre a célra készített nyilvántartásban rögzítjük.

Megvalósíthatósági és fenntarthatósági kockázatok			
Kockázat	Valószínűség	Hatás	Kezelés
Szakmai szempontú kockázatok			
A projekt tevékenységének összetétele nem a pályázati kiírásnak megfelelő	Alacsony	Magas	A pályázat tervezése során az tervezett szolgáltatások és fejlesztések összeállítása szigorúan a kiírás feltételeihez illeszkedik
A projekt tevékenységének összetétele nem az igényeknek megfelelő	Alacsony	Magas	Körültekintő tervezés, a speciális igények teljes körű felmérése és implementálás.
A célcsoport tagjai alacsony aktivitást mutatnak az egyes projekttevékenységekben	Alacsony	Magas	A projektelemek igényeknek megfelelő kialakítása, folyamatos felülvizsgálata, esetenként beavatkozás
A megrendelt szolgáltatások minősége nem megfelelő	Alacsony	Közepes	Szállítók körültekintő kiválasztása, elvárt eredmények pontos definiálása
Információs	Alacsony	Magas	Előzetes felmérések, valamint az érintettek minden döntési ponton való bevonása
Fogyatékosok, pszichiátriai betegek és szenvedélybetegek állapotára negatív hatással van a felújítás	Alacsony	Magas	Az ellátottak az eddig megszokott környezetükben maradnak, csak az előnyösen változik.
Alacsony együttműködési hajlandóság az ellátottak részéről, nem tudnak/akarnak beilleszkedni megújult környezetükbe	Alacsony	Magas	Közvetlen támogató környezet megteremtése, emellett az fogyatékosok felkészítése
Jelenlegi intézményi dolgozók az új szolgáltatási struktúrának nem felelnek meg	Közepes	Magas	Bevonás, képzés, mentorálás

Jogi szempontú kockázatok			
Jogszabályi előírások változása	Közepes	Közepes	Egyeztetések a fenntartókkal, regionális és országos döntéshozókkal
A megadott határidőre a szerződések nem kerülnek aláírásra	Alacsony	Közepes	A tevékenységek körültekintő ütemezése

Intézményi kockázatok			
Projektmenedzsment színvonala nem megfelelő	Alacsony	Magas	A projektvezető feladatainak megvalósításához tapasztalattal rendelkező projektvezető alkalmazását biztosítjuk, szakmai tapasztalatai a kiírásnak és projekt elvárásainak megfelelnek.
Szakmai vezetés színvonala, a tevékenységek koordinációja nem megfelelő	Alacsony	Magas	Kellő szakmai tapasztalattal rendelkező szakmai vezető kiválasztása, a feladatok körültekintő meghatározása
Társadalmi kockázatok			
Projekt hatására még inkább kiéleződik a szakadék a lakosság és a különleges bánásmódot igénylő emberek között	Alacsony	Magas	A lakókörnyezet tájékoztatása a korszerűsítési munkálatokról, azok hatásáról

3.1.6. Fenntartás

Az intézmény a fejlesztés eredményeként megőrizheti a határozatlan idejű működési engedélyt.

A projekt fenntarthatóságát a költségek és bevételek összhangba hozásával lehet optimálissá tenni. A projekt megvalósítása során figyelembe kell venni a költséghatékony és környezettudatos működtetést. A kivitelezés folyamán törekedni kell, hogy a felújítást követően a víz- és energia felhasználása optimális legyen. Törekedni kell a költséghatékony üzemeltetés megvalósítására.

A projekthez szükséges emberi, anyagi és tárgyi erőforrások rendelkezésre állnak a projekt befejezését követően is, azokat a fenntartó továbbra is biztosítja. A támogatás fejlesztésének eredményei beépülnek az intézményi kultúrába. A felújításnak köszönhetően a lakók élhetőbb környezetben tölthetik mindennapjaikat, emellett a dolgozók munkafeltételei is nagymértékben javulnak. A korszerűsítés után az intézményi infrastruktúra immár egy modern, megújult képet mutathat.

A projekt fizikai befejezését követően 5 évig kerülnek fenntartásra a kedvezményezett által a projekt keretében megvalósult alábbi fejlesztések:

- A két szinten összesen 30 db ellátotti szobát újítunk fel.
- Az elhasználódott műpadló helyére laminált parketta kerül, összesen 385 m² felületen.
- Minden szobába új beépített szekrényt helyezünk el (30 db).
- Kicseréljük a beltéri ajtókat (64 db).
- A világítótesteket korszerű, LED-es világítótestekre cseréljük (világításkorszerűsítés).

- Összesen 5 vizesblokk felújítását végezzük el.
- Új korlátokat helyezünk el a szinteket összekötő lépcsők mellé.
- A 2016. évi tűzben megsérült liftet felújítjuk.
- A felújított szobákba, közösségi helyiségekbe új eszközöket, berendezési tárgyakat szerzünk be.
- Az egészségügyi szolgáltatás – alapápolás – minőségének javítása érdekében új felszereléseket, eszközöket szerzünk be.

Intézményi fenntarthatóság

Emberi, tárgyi és anyagi feltételek a rendelkezésre állnak, azokat a fenntartó továbbra is biztosítja, a szükséges pótlásokról gondoskodik.

Szakmai fenntarthatóság

Jó munkakörülmények a szakemberek számára, élhetőbb és konfliktusmentes ellátotti környezet fenntartása.

Pénzügyi fenntarthatóság

A normatív fenntartási kötelezettség biztosított az SZGYF részéről, a Felhívásban előírt fenntartási kötelezettséget vállaljuk, miszerint projektünk a megvalósítás befejezésétől számított 5 évig megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

A támogatási kérelem úgy lett megtervezve, hogy illeszkedjen az intézmény és az SZGYF távlati stratégiájához, annak fenntarthatóságával együtt.

3.2. RÉSZLETES CSELEKVÉSI TERV

3.2.1. Az előkészítés és megvalósítás részletes feladatai és ütemezése

Az előkészítési időszak tevékenységeit foglalja magába, mely tevékenységek megvalósítására 2017. május-2018 március közötti időszakban kerül sor.

- Terepszemle, elvégzendő tevékenységek elsődleges felmérése
- Az állapot és a szükségletek felmérése
- Felújítási munkálatokhoz kötődően szakemberrel, szakértővel történő kapcsolatfelvétel, szakmai konzultáció
- Előzetes költségbecslések és ütemezés elkészítése
- A Megvalósíthatósági Tanulmány kidolgozása, valamint a projekt előkészítése
- Együttműködési megállapodás megkötése támogatott lakhatást működtető szervezettel
- Támogatási szerződés megkötése
- Szolgáltatói beszerzések lefolytatása: külső szakértői szolgáltató, közbeszerzési szakértő
- A műszaki tervek, kiviteli tervek, tervezői költségbecslés elkészítése ebben az időszakban történik.
- Közbeszerzés előkészítése és lefolytatása

- Szerződés-kötés kivitelezésre

Megvalósítási szakasz:

A megvalósítás időszaka 2018. január – 2019. március időszakát foglalja magába.

- Helyi projektszervezet felállítása. Kiválasztásra kerülnek a projektmenedzser tagjai és hivatalosan is megkezdik a projekt lezárásáig tartó munkájukat.
- A célelszámolási számla megnyitása.
- Ellátottak elhelyezési tervének elkészítése, melynek során az ellátottak speciális igényeit maximálisan igyekszünk figyelembe venni.
- Ellátottak megfelelő felkészítése a felújítási munkálatokra az elhelyezési terv figyelembe vételével. Az intézmény szakemberei az egyéni sérültség sajátosságait figyelembe véve tájékoztatják az ellátottakat. Fontos cél, hogy a célcsoport tagjainak elnyerjük az együttműködését, valamint részükre biztosítsuk a felújítás ideje alatt is a megfelelő körülményeket.
- Ellátottak hozzátartozóinak tájékoztatása és megfelelő mennyiségű és minőségű információ biztosítása a munkálatok ideje alatt.
- Szolgáltatások folyamatos megfelelő színvonalú biztosítása a munkálatok idején (szakértői szolgáltatás).
- Két szinten 30 db ellátotti szoba felújítása:
 - 385 m² műpadló felszedése, és laminált parketta lerakása
 - 64 db beltéri ajtó cserélése
 - 30 db új beépített szekrény kivitelezése
 - világítás korszerűsítés: LED világító testek beszerelése
 - lift felújítása
 - 5 vizesblokk felújítása
 - új korlátok építése a szinteket összekötő lépcsők mellé
- A projekt keretében tervezett eszközök beszerzése
- Együttműködés külső TL szolgáltatóval (beleértve workshopok, rendezvények)
- Nyilvánosság biztosítása. A kötelezően előírt nyilvánossági előírásoknak való megfelelés a projekt teljes időtartama alatt biztosított lesz.
- Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítése

Projekt záró szakasz

A projekt zárására 2019. márciusában kerül sor.

- Felújított épület átadása és záró műszaki ellenőrzés, melynek célja, hogy a jogszabályi előírásoknak mindenben megfelelő kivitelezés kerüljön átadásra.
- Határozatlan idejű működési engedély megtartása. Az intézmény jelenleg rendelkezik ilyen működési engedéllyel, de a tűzkár miatt jelenleg nem felel meg az előírásoknak.
- Projekt értékelése a projektszervezet, az ellátottak és az érintettek részéről.
- Pályázati beszámoló és záró elszámolás elkészítése. A záró kifizetési kérelem összeállítására a fizikai befejezést követően kerül sor, de legkésőbb 2019. március 31-ig.

A fentiekben felsorolt tevékenységek időbeli ütemezését az alábbi táblázat szemlélteti:

Tervezett tevékenységek	2017			2018				2019
	2.n.é.	3.n.é.	4.n.é.	1.n.é.	2.n.é.	3.n.é.	4.n.é.	1.n.é.
Előkészítés								
Terepszemle, elvégzendő tevékenységek elsődleges felmérése								
Közbeszerzési tanácsadó cég kiválasztása								
Felújítási munkálatokhoz kötődően szakemberrel, szakértőkkel történő kapcsolatfelvétel, szakmai konzultáció								
Előzetes költségbecslések és ütemezés elkészítése								
Megvalósíthatósági tanulmány elkészítése								
Együttműködési megállapodás megkötése támogatott lakhatást működtető szervezettel								
Támogatási szerződés megkötése								
Szolgáltatói beszerzések lefolytatása								
A műszaki tervek, kiviteli tervek, elkészítése								
Közbeszerzés előkészítése és lebonyolítása								
Szerződéskötés kivitelezésre								
Megvalósítás								
Projektmenedzsment								
Projektmenedzser alkalmazása legalább heti 10 órában a projekt teljes időtartam alatt								
Pénzügyi vezető és Pénzügyi asszisztens alkalmazása legalább heti 10 órában a projekt teljes időtartam alatt								
Projekt szakmai megvalósítása								
Szakmai vezető alkalmazása legalább heti 10 órában a projekt teljes időtartama alatt								
Mérnöki tevékenység								
Ellátottak elhelyezési tervének elkészítése								
Ellátottak megfelelő felkészítése a felújítási munkálatokra az elhelyezési terv figyelembe vételével								

Ellátottak hozzátartozóinak tájékoztatása és megfelelő mennyiségű és minőségű információ biztosítása a munkálatok idején								
Szolgáltatások folyamatos megfelelő színvonalú biztosítása a munkálatok idején								
Célcsoport támogatása								
Építési, kivitelezési munkálatok								
Padlózat cseréje, beltéri ajtók cseréje, szekrények beépítése								
LED lámpák beépítése, lift felújítása								
Vizesblokkok felújítása, korlátok építése								
Eszközbeszerzés								
Együtműködés külső TL szolgáltatóval								
Kötelező nyilvánosság biztosítása								
Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítése								
Lezárás								
Felújított épület átadása és záró műszaki ellenőrzés								
Határozatlan idejű működési engedély megtartása								
Projekt értékelése a projektszervezet, az ellátottak és az érintettek részéről								
Pályázati beszámoló és záró elszámolás elkészítése								

4. PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁNAK SZERVEZETI KERETEI

4.1. A PROJEKTGAZDA ÉS PARTNEREINEK BEMUTATÁSA

4.1.1. A projektgazda bemutatása

A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság (a továbbiakban: Főigazgatóság vagy SZGYF) ellátja a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi. III. törvény és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény szerinti fenntartói feladatokat.

Az SZGYF hazánk egyik legnagyobb állami intézménye, mely az emberi erőforrások minisztere irányítása alatt álló, önállóan működő és gazdálkodó, közszolgáltató

költségvetési szerv, melyet a Kormány a szociális és gyermekvédelem irányítójaként kijelölt.

Az SZGYF megalapítását, jog- és feladatköreinek rögzítését a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóságról szóló 316/2012. (XI.13.) Korm. rendelet tartalmazza. A szociális és gyermekvédelmi intézményrendszer a főigazgatóság központi szervéből, a területi (megyei és fővárosi) kirendeltségekből, valamint intézményeiből áll. A rendeletben nevesített esetben a főigazgatóság központi szerve, egyéb esetben a fővárosi és megyei kirendeltségek látják el a szociális és gyermekvédelmi intézmények fenntartását, amely feladatkörbe többek között a gazdálkodás és működés törvényszerűségének vizsgálata, a szakmai program jóváhagyása, illetve a szakemberek továbbképzése tartozik. Jelenleg az SZGYF összesen 109 intézmény és telephelyei fenntartói feladatait látja el, melyből 67 szociális, 32 gyermekvédelmi, 10 vegyes (szociális és gyermekvédelmi illetve máshová nem sorolható intézmény is) típusú intézmény.

A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2017. (III. 31.) EMMI utasítás rögzíti az SZGYF belső szervezeti és a területi egységek (kirendeltségek) feladatait, hatásköreit.

A Főigazgatóság a szociál- és nyugdíjpolitikáért, valamint a gyermekek és az ifjúság védelméért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) irányítása alatt álló központi költségvetési szerv.

A Főigazgatóság vállalkozási tevékenységet végezhet, amelynek mértéke nem haladhatja meg a költségvetési szerv módosított kiadási előirányzatának 30%-át.

A Főigazgatóság költségvetési szervként gazdálkodó szervezetekben alapítói, tulajdonosi (tagsági, részvényesi) jogokat nem gyakorol.

A Főigazgatóság szervezeti felépítése:

A Főigazgatóság a miniszter irányítása alatt álló, önálló jogi személyiséggel rendelkező, önállóan működő, gazdálkodó szervezettel rendelkező központi költségvetési szerv, melynek élén főigazgató áll. A főigazgató felett a munkáltatói jogkört a miniszter gyakorolja.

A főigazgató felett az EMMI Szervezeti és Működési Szabályzatának 7. függelék II/3. és II/5. pontjában megjelölt munkáltatói jogköröket a közigazgatási államtitkár gyakorolja. A Főigazgatóság főigazgató-helyettesét a miniszter nevezi ki és menti fel. Felette az egyéb munkáltatói jogkört a főigazgató gyakorolja.

A Főigazgatóság központi szervből, valamint területi szerveként működő megyei és fővárosi kirendeltségekből (a továbbiakban: kirendeltség) áll.

A Főigazgatóság székhelye Budapest, illetékessége országos, a közvetlen fenntartású kiemelt intézmények tekintetében a Főigazgatóság központi szerve látja el az intézményfenntartói feladatokat.

A kirendeltségek illetékességi területe a fővárosra, illetve a megyékre terjed ki.

A kirendeltség a főigazgató irányítása és a kirendeltség igazgató vezetése alatt álló szervezeti egység.

Az Országos Gyermekvédelmi Szakértői Bizottság (a továbbiakban: OGYSZB) a

főigazgató mellett önálló ügyrend alapján működő testület, amelynek tagjait és vezetőjét a miniszter jelöli ki.

A Szabályzat rendelkezéseit az OGYSZB tekintetében az ügyrendben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

A Főigazgatóság feladatai:

A Főigazgatóság ellátja

- a) a megyei önkormányzatok konszolidációjáról, a megyei önkormányzati intézmények és a Fővárosi Önkormányzat egyes egészségügyi intézményeinek átvételéről szóló 2011. évi CLIV. törvény alapján átvett szociális és gyermekvédelmi intézményekkel, valamint a szociális és gyermekvédelmi tevékenységet végző alapítványokkal, közalapítványokkal, gazdasági társaságokkal kapcsolatos, e törvény 9. § (1) bekezdése szerinti feladatokat,
- b) az egyes szakosított szociális és gyermekvédelmi szakellátási intézmények állami átvételéről és egyes törvények módosításáról szóló 2012. évi CXCV. törvény 2. § (3) bekezdése, 9. § (1) bekezdése és 9/A. § (2) bekezdése szerinti feladatokat.

A Főigazgatóság végzi a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) szerinti fenntartói feladatokat.

A Főigazgatóság központi szerve a fenntartott intézmények vonatkozásában az alábbi fenntartói hatásköröket gyakorolja:

- a) felterjeszti miniszteri döntésre az Szt. 91. § (3) bekezdése, valamint a Gyvt. 122. § (2) bekezdése szerinti iratokat,
- b) egységesen meghatározza, és honlapján közzéteszi az Szt. 92. § (2) bekezdés b)-f) pontja szerinti információkat a fenntartott szociális intézményekre vonatkozóan,
- c) javaslatot tesz a fenntartott költségvetési szervek éves költségvetésére, meghatározza a gazdálkodásuk részletes rendjét,
- d) az Szt. 90/A. §-a, 92/B. § (3) bekezdése és 92/L. §-a szerinti, illetve a Gyvt. 100/A. §-a szerinti esetben – a kirendeltség előterjesztése alapján – intézkedik a jogszabálysértés megszüntetéséről,
- e) ellátja – a kirendeltségek előterjesztése alapján – az Szt. 122/A-122/C. §-a szerinti fenntartói feladatokat.

A Főigazgatóság központi szerve biztosítja az Szt. 65. §-a szerinti jelzőrendszeres házi segítségnyújtást.

A kirendeltség feladatai:

- f) A kirendeltség ellátja az Szt. 92/B. § (1) bekezdés b)-h) pontjában és a Gyvt. 104. § (1) bekezdés c)-l) pontjában meghatározott fenntartói feladatokat.
- g) A kirendeltség – a főigazgató egyetértése mellett – megállapítja az intézményi térítési díjat.
- h) A kirendeltség eljár a működési engedéllyezéssel kapcsolatos ügyekben.

- i) A kirendeltség felterjeszti a főigazgatónak – javaslatával együtt – a fenntartott költségvetési szervek éves költségvetésére és a gazdálkodás rendjére vonatkozó iratokat, illetve javaslatot tesz az Szt. 122/A-122/C. §-ával kapcsolatban.

A szervezeti egységek és azok feladatai:

A Főigazgatóság központi szervének szervezeti egységei a főosztály és az osztály. A kirendeltség főosztályi jogállású szervezeti egység. A szervezeti egység ellátja a Szabályzatban foglalt, valamint a szervezeti egység vezetője által meghatározott feladatokat.

A kapcsolattartás rendje

1) A belső kapcsolattartás rendje:

A Főigazgatóság szervezeti egységei feladatellátásuk során kötelesek együttműködni. Valamennyi szervezetszabályozó eszköz a Főigazgatóság intranetes felületén a munkavállalók részére hozzáférhető, megismerhető. A kapcsolattartás formái:

- a) Vezetői értekezlet: a vezetői értekezlet a főigazgató szűkebb körű tanácsadó, döntést előkészítő testülete. Tagjai a főigazgató, a főigazgató-helyettes, a gazdasági vezető, a központi igazgatók, a belső ellenőrzési főosztályvezető.
- b) Főigazgatói értekezlet: a főigazgatói értekezlet a főigazgató szélesebb körű tanácsadó, döntést előkészítő testülete. Tagjai a főigazgató, a főigazgató-helyettes, a gazdasági vezető, a központi igazgatók, a főosztályvezetők és a kirendeltség igazgatók.
- c) Gazdasági vezetői értekezlet: az intézmények egységes gazdálkodási rendjét biztosító munkaértekezlet. Tagjai a gazdasági vezető, a gazdasági igazgató, a fejlesztési igazgató, a központi gazdasági, fejlesztési osztályok és a megyei gazdasági osztályok vezetői.
- d) Állománygyűlés: a főigazgató évente legalább egy alkalommal, az előző év értékelése és a következő év legfontosabb feladatainak meghatározása céljából tájékoztatót tart.
- e) Projekt Előminősítő Bizottság értekezlete (eseti): a főigazgató mellett működő, pályázati javaslatokkal, a pályázatokkal kapcsolatos döntés-előkészítő, véleményező, javaslattevő testület ülése.

2) A külső kapcsolattartás rendje:

A Főigazgatóságot a főigazgató vagy az általa meghatalmazott személy képviseli. A főigazgató akadályoztatása esetén az általános képviseleti jogot a főigazgató-helyettes gyakorolja. Az államháztartás alrendszerével való külső kapcsolattartás során – a főigazgató és a főigazgató-helyettes kivételével – a Főigazgatóság vezetői az azonos vezetői szinttel tartanak kapcsolatot. A Jogi és Igazgatási Főosztály Jogi és Perképviseleti Osztálya látja el általános jelleggel a Főigazgatóság képviseletét a hatóságok és bíróságok, közjegyzők és végrehajtók előtt. A Főigazgatóság jogtanácsosai önállóan jogosultak a bíróságokkal, illetve más hatóságokkal kapcsolatot tartani, valamint előttük a Főigazgatóság jogi képviseletét ellátni. Érdekvédelmi szervezetekkel a főigazgató és a főigazgató-helyettes tartanak kapcsolatot. A Főigazgatóság nevében nyilatkozattétel csak a főigazgató meghatalmazása, illetve a kiadmányozás rendje alapján tehető.

Pályázatok előkészítése és pályázati támogatással megvalósuló projektek lebonyolítás az Intézményfejlesztési Főosztály irányításával/koordinációjával zajlik az releváns szakmai főosztályok, a kirendeltségek és az érintett intézmények részvételével a későbbiekben ismertetett munkamegosztás szerint.

4.1.2. A megvalósításban résztvevő partnerek bemutatása

A pályázat **tervezésébe, előkészítésébe** bevont partnerek a következők:

- a korszerűsítendő intézmény;
- a korszerűsítendő intézmény lakói;
- kiemelkedő szaktudással, releváns szakmai tapasztalattal és megfelelő referenciákkal rendelkező tervezők/tervezőirodák;
- hatóságok.

A pályázat **megvalósításába** bevont partnerek a következők:

- a korszerűsítendő intézmény;
- a korszerűsítendő intézmény lakói;
- kiemelkedő szaktudással, releváns szakmai tapasztalattal és megfelelő referenciákkal rendelkező tervezők/tervezőirodák;
- kivitelezők;
- hatóságok;
- Az ÉFOÉSZ Komárom–Esztergom Megyei Értelmi Sérültek és Segítőik Egyesülete

A pályázat **fenntartási időszakába** bevonandó partnerek a következők:

- a korszerűsítendő intézmény;
- a korszerűsítendő intézmény lakói;
- kivitelezők – az esetleges garanciális munkák miatt;
- hatóságok;

A pályázat előkészítési, megvalósítási és fenntartási szakaszában az alábbi partnerekkel tervezzük az együttműködést:

- kiemelkedő szaktudással, releváns szakmai tapasztalattal és megfelelő referenciákkal rendelkező tervezők/tervezőirodák: a létrehozandó lakóházak (lakóotthon) tervezési feladatainak ellátása;
- kivitelezők: az építési és felújítási munkák megvalósítása;
- hatóságok: engedélyek kiadása
- külső szakértő igénybevétele a folyamatos koordináció biztosítására.

Az ÉFOÉSZ Komárom–Esztergom Megyei Értelmi Sérültek és Segítőik Egyesülete (továbbiakban: Egyesület), mint nevében is jelzi Komárom-Esztergom megye területén lévő értelmi fogyatékos emberek és családjaik társadalmi hátrányainak kiegyenlítése, érdekeik érvényesítése, védelme, képviselése, emberi és állampolgári jogaik, társadalmi integrációjuk, szociális biztonságuk, rehabilitációjuk biztosítása, esélyegyenlőségük megvalósítására törekszik és tevékenykedik.

Elősegíti az értelmi fogyatékos emberek öntevékenységének, önrendelkezésének lehetőségeit, az önmagukért érzett felelősség egyidejű kialakításával. Munkahelyteremtő és bevételt eredményező gazdasági tevékenységet folytat. Megváltozott munkaképességű személyek nyílt munkaerő-piaci foglalkoztatásának sikeres segítését vitték véghez és tervezik az elkövetkezendő esztendőben is, illetve a munkahelyek megtartása érdekében új segítő szolgáltatások, támogatások, vagy ezek komplex rendszerének kialakítása történt. Fiatalok elhelyezkedését segítő eredményes programok valósultak meg. Együttműködés a területileg illetékes munkaügyi központokkal.

Az Egyesület, célja elérése érdekében, különösen az alábbi feladatokat kívánta megvalósítani:

Rendszeresen figyelemmel kísérik az értelmi fogyatékos emberek és családjuk helyzetét.

Elősegítik a társadalmi élet minden területén az értelmi fogyatékos embereket és családjukat sújtó előítéletek, társadalmi megkülönböztetések megszüntetését.

Széleskörű felvilágosító tevékenységet folytat, segíti az értelmi fogyatékos személyek társadalmi elfogadását.

Fellép minden olyan diszkrimináció ellen, amely akadályozza az értelmi fogyatékos embereket. Ennek érdekében segíti azoknak a fogyatékossgal élő fiatal felnőtteknek, valamint családtagjaiknak védelmét és biztonságát biztosító szolgáltatások megteremtését, amelyek segítik a biztonságos és kiegyensúlyozott családi, közösségi életformák kialakítását, együttműködve a családsegítő szervezetekkel, a rendőrséggel, megakadályozva ezzel a családon belüli erőszakot. Kiadványokkal, tanácsadásokkal, előadásokkal, tanfolyamok, rendezvények szervezésével elősegíti az értelmi fogyatékos személyeket gondozó családok felvilágosítását, képzését.

Az értelmi fogyatékossgal élő személyek és családjuk érdekében szakértői, érdekvélemzői tevékenységet fejt ki jogszabályi keretek között.

Támogatják azokat a kezdeményezéseket, amelyek az értelmi fogyatékos emberek részére munkahelyet teremtenek.

Szorgalmazza az értelmi fogyatékossgal élők és családjuk részére nyújtható támogatások növelését, segítését (családi napközi, fogyatékos személyek szállítása, otthonukban történő ellátása, felügyelete, ápolása, ebédszállítás).

Alakítja és javítja a nevelés, oktatás, képzés, munkavégzés és sporttevékenységek feltételeit, a korai fejlesztést, konduktori feladatok ellátását, a fogyatékossg minden területét átfogó segítést képzett szakemberekkel.

Az Egyesület Alapszabály szerint feladatként végzi a fogyatékossgal élők, hátrányos helyzetűek csoportjának, valamint a megváltozott munkaképességűek foglalkoztatását, 2013 óta folyamatosan 17 főt, jelenleg is 14 főt foglalkoztatnak. A Komárom-Esztergom megyei Kormány Hivatal Tatabányai Járási Hivatal Munkaügyi Kirendeltségével napi kapcsolatban állnak.

Részt vesznek immár 4. éve a TÁMOP 1.1.2. (Decentralizált programok a konvergencia régiókban)" elnevezésű projektben. A program célja a hátrányos helyzetű álláskereső munkaezőpiacra való belépésének segítése, komplex,

személyre szabott, a helyi munkaerő-piaci lehetőségekhez és igényekhez igazodó szolgáltatásokkal és támogatásokkal. A célcsoport a legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezők.

Az Egyesület szociális tevékenységet is folytat. Új szolgáltatásként jelenik meg a fogyatékossgal élő fiatalok részére a támogatott lakhatás lehetőségének biztosítása, melynek nyolc fiatal a részese.

4.1.3. A projektgazdának és partnereinek a projekthez kapcsolódó tapasztalatának bemutatása

2007-13-as programozási időszak tapasztalatai:

A 2007-2013-as fejlesztési időszakban Európai Unió forrásból a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság kedvezményezettként vagy kedvezményezett jogutódjaként összesen 104 db projektet valósított meg 13 milliárd Ft értékben, e projektekből a szociális terület ellátásában működő intézmények 83 db projektben, a gyermekvédelmi terület ellátásában működő intézmények 21 db projektben voltak érintettek.

A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság fenntartásában működő intézmények az SZGYF szakmai közreműködésével összesen 136 db projektet valósítottak meg 11 milliárd Ft értékben. Ebből a szociális terület ellátásában működő intézményekben 60 db projekt, a gyermekvédelmi terület ellátásában működő intézményekben 76 db projekt lebonyolítása történt meg.

A szociális intézményekben megvalósított projektek javarészt építési témájúak voltak, főként akadálymentesítés, megújuló energiaforrások használata, energetikai korszerűsítés, valamint nagy létszámú otthonok kiváltása. Kisebb részben kooperációra épülő képzési, szemléletformálási projekteket bonyolítottunk intézményeink együttműködésével.

Összefoglaló a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság által kedvezményezett szociális ellátórendszert érintő projektjeiről, beruházásairól

Operatív program megnevezése	Projektszám (db)	Elyert összeg (Ft)
TÁMOP	5	101 911 024
TIOP	11	5 107 274 435
KEOP	56	5 373 153 936
ROP	11	268 901 250
Összesen	83	10 851 240 645

A gyermekvédelmi intézményekben szintén építési témájú projektek domináltak. A főbb témák lakóotthon korszerűsítés, épületek akadálymentesítése, valamint nagy létszámú gyermekotthonok kiváltása és energetikai korszerűsítés voltak.

Összefoglaló a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság által kedvezményezett gyermekvédelmi ellátórendszert érintő projektjeiről,

beruházásairól

Operatív program megnevezése	Projektzám (db)	Elyert összeg (Ft)
TIOP	15	2 274 443 156
KEOP	3	175 140 662
ROP	3	37 748 363
Összesen	21	2 487 332 181

Megvalósítás alatt álló és tervezett projektek

Az EFOP éves fejlesztési keretét megállapító 1037/2016. (II.9.), a VEKOP éves fejlesztési keretét megállapító 1016/2016. (I.20.), valamint az RSZTOP éves fejlesztési keretét megállapító 1347/2016. (VII.6.) kormányhatározatban az alábbi kiemelt projektek megvalósításában vesz részt az SZGYF konzorciumvezetőként vagy konzorciumi tagként.

Felhívás/pályázat kódszáma/azonosító száma	Felhívás/pályázat címe
EFOP-1.1.1-15-2015-00001	Megváltozott munkaképességű emberek támogatása
VEKOP-7.1.3-15	Megváltozott munkaképességű emberek támogatása
EFOP-1.1.2-16-2016-00001	Nő az esély - képzés és foglalkoztatás
VEKOP-7.1.1-15	Nő az esély - képzés és foglalkoztatás
EFOP-1.3.2-16-2016-00001	Felzárkózási mentorhálózat fejlesztése
EFOP-1.4.1-15-2016-00001	Integrált gyermekprogramok szakmai támogatása
EFOP-1.6.1-16-VEKOP-16-2016-00001	Felzárkózási együttműködések támogatása
EFOP-1.9.4-VEKOP-16	A szociális ágazat módszertani és információs rendszereinek megújítása
EFOP-1.9.5-16-VEKOP-16-2016-00001	A koragyermekkorai intervenció ágazatközi fejlesztése
EFOP-2.2.4-16-VEKOP-16-2016-00001	Területi gyermekvédelmi szakszolgáltatási feladatok infrastrukturális feltételeinek javítása
EFOP-3.7.1-16	Aktívan a tudásért
EFOP-3.8.2-16-2016-00001	Szociális humán erőforrás fejlesztése
VEKOP-7.5.1-16-2016-00001	Szociális humán erőforrás fejlesztése
KEHOP-5.2.2-16-2016-00021	Középületek kiemelt épületenergetikai fejlesztései
KEHOP-5.2.5-16-2016-00008	Közel nulla energiaigényű épületek létesítése mintaprojekt jelleggel
RSZTOP-1.1.1-15-2015-00001	Szegény gyermekes családok és rendkívül alacsony jövedelmű személyek számára természetbeni juttatás biztosítása
RSZTOP-1.1.1-15-2016-00002	Élelmiszersegély biztosítása szegény gyermekes családok részére

RSZTOP-2.1.1-16-2017-00001	Alapvető fogyasztási cikkek biztosítása szegény gyermekes családok számára.
RSZTOP-4.1.1-16-2017-00001	Élelmiszersegély biztosítása szociálisan rászoruló megváltozott munkaképességű, valamint rendkívül alacsony jövedelmű időskorú személyek számára
RSZTOP-5.1.1-16-2017-00003	Technikai segítségnyújtás ²
EFOP-1.9.7-16-2017-00001	Kísérő szolgáltatások nyújtása a rászoruló személyek számára

A kiemelt projekteken kívül az SZGYF egyéb standard pályázati felhívásra is nyújtott be projektjavaslatot különösen az EFOP-2.1.1-17 és a VEKOP-6.3.1-17 - Gyermekotthonok kiváltása, gyermekotthonok korszerűsítése, hiányzó gyermekotthoni kapacitások létrehozása c. konstrukcióra, melyek közül az alábbi pályázatok részesültek támogatásban:

Azonosító szám	Fejlesztési kategória	Férőhelyszám (fő)	Pályázat tervezett összköltsége bruttó (Ft)
EFOP-2.1.1-16-2016-00006	Speciális gyermekotthon	24	168 000 000
EFOP-2.1.1-16-2016-00018	Speciális gyermekotthon	24	168 001 472
EFOP-2.1.1-16-2016-00010	Befogadó otthon	24	168 000 000
EFOP-2.1.1-16-2016-00021	4 db lakásotthon (4x12)	48	288 000 000
EFOP-2.1.1-16-2016-00020	Speciális gyermekotthon	24	168 000 000
EFOP-2.1.1-16-2016-00007	Speciális gyermekotthon	24	168 000 000
EFOP-2.1.1-16-2016-00012	3 db különleges lakásotthon (3x10)	30	164 500 000
EFOP-2.1.1-16-2016-00014	2 db lakásotthon (2x12)	24	144 000 000
EFOP-2.1.1-16-2016-00013	4 db különleges lakásotthon (4x10)	40	280 000 000
EFOP-2.1.1-16-2016-00017	kettős szükségletű gyermekotthon (2x5)	10	80 000 000
EFOP-2.1.1-16-2016-00009	Speciális gyermekotthon	20	160 000 000
EFOP-2.1.1-16-2016-00015	Speciális gyermekotthon	20	160 000 000
EFOP-2.1.1-16-2016-00019	2 db lakásotthon	24	144 000 000

Az összes érintett férőhely összesen 336 db, a támogatott projektek támogatási összege: 2.260.501.472 Ft

A VEKOP-6.3.1-16 pályázati felhívás keretében az alábbi pályázatok kerültek benyújtásra:

Azonosító szám	Fejlesztési kategória	Férőhelyszám (fő)	Pályázat tervezett összköltsége bruttó (Ft)
VEKOP-6.3.1-16-2016-00001	különleges lakásotthon	48	107 496 979
VEKOP-6.3.1-16-2016-00002	speciális gyermekotthon (lány)	24	153 296 793
VEKOP-6.3.1-16-2016-00003	normál lakásotthon	44	86 545 961
VEKOP-6.3.1-16-2016-00004	speciális gyermekotthon	52	95 550 326
VEKOP-6.3.1-16-2016-00005	befogadó gyermekotthon	36	212 238 241
VEKOP-6.3.1-16-2016-00006	normál gyermekotthon	48	101 991 374
VEKOP-6.3.1-16-2016-00007	normál lakásotthon	24	52 843 190
VEKOP-6.3.1-16-2016-00008	integrált gyermekotthon	40	61 234 317
VEKOP-6.3.1-16-2016-00009	normál lakásotthon	62	125 435 740
VEKOP-6.3.1-16-2016-00011	normál lakásotthon	98	196 000 000

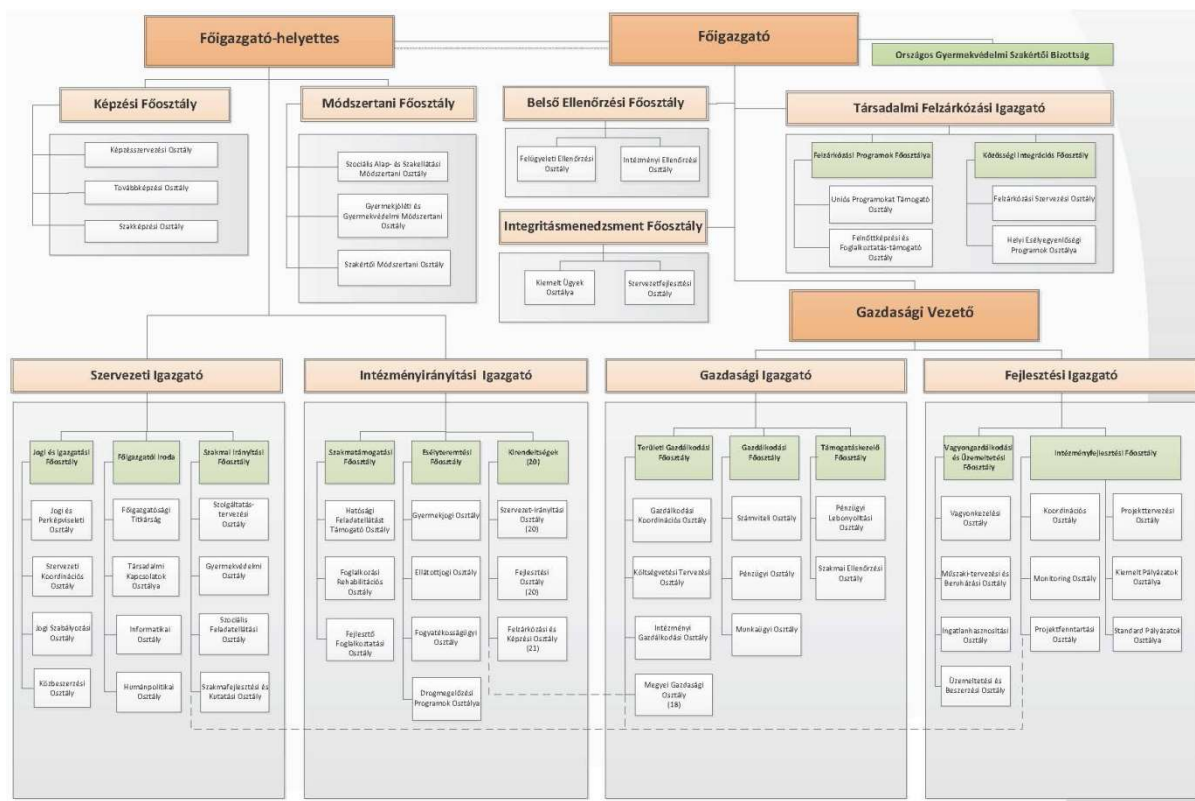
Az összes érintett férőhely összesen 490 db, a pályázatokban igényelt támogatási összeg összesen: 1.192.632.921 Ft

A pályázatok nagy száma az SZGYF feladatellátásából fakadóan természetes. Mind a szociális, mind a gyermekvédelem olyan terület, amely jelentős fejlesztési igénnyel és ebből fakadó magas pályázati potenciállal bír. Ezt felismerve alakítja ki az SZGYF a pályázatok előkészítésével és lebonyolításával foglalkozó nagy létszámú szervezeti egységeit, amelyek jelen pályázati projekt megvalósítását is nyomon fogják követni.

A pályázattal érintett intézmény által korábban elnyert támogatások:

- KDOP-5.3.2-2007-0034 KEMÖ Mentálhigiénés és Rehabilitációs Intézménye 60 férőhelyes értelmi fogyatékosok rehabilitációjára kialakított otthona és foglalkoztatója komplex akadálymentesítése, KDRFÜ, elnyert támogatás: 19.944.511 Ft, összköltség: 22.160.568 Ft
- EGT/Norvég Alap 0058/NA/2006-2/ÖP-5 Komárom-Esztergom Megyei pszichiátriai betegséggel élők mentálhigiénés ellátása színvonalának javítása, NFÜ, elnyert támogatás: 172.550.125 Ft, összköltség: 203.000.050 Ft

A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság szervezeti felépítése



Forrás: 13/2017. (III. 31.) EMMI utasítás a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Szervezeti és Működési Szabályzatáról

A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2017. (III. 31.) EMMI utasítás rögzíti az SZGYF belső szervezeti és a területi egységek (kirendeltségek) feladatait, hatásköreit. A Fejlesztési Igazgató alá tartozik az Intézményfejlesztési Főosztály, amelynek a feladata az uniós vagy egyéb forrásból megvalósuló beruházásainak kezelése.

Az Intézményfejlesztési Főosztályon alkalmazott kollégák a projekt támogató feladatainak koordinálásáért, illetve a projektváltozások menedzsmentjéért felelnek. Ennek keretében a Főosztály közreműködik a projekt jogi és beszerzési folyamataiban, kapcsolatot tart ezen területek szakértőivel, segítséget nyújt a támogatási- és vállalkozási/megbízási szerződések, beszerzési eljárások és dokumentációk összeállításában, továbbá a szakmai beszámolók összeállításában.

A támogatási szerződés módosítását koordinálja, a projektmenedzser által megküldött támogatási szerződésmódosítást véleményezi és felterjeszti jóváhagyásra az SZGYF főigazgatójának.

A pályázat előkészítésében és a projekt lebonyolításban a főosztályhoz tartozó szervezeti egységek, illetve a kirendeltségek vesznek részt a későbbiekben ismertetett munkamegosztás szerint.

4.2. A MEGVALÓSÍTÁS, PROJEKTIRÁNYÍTÁS ÉS A FENNTARTÁS SZERVEZETE

A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság több éves projekttapasztalattal rendelkezik, hiszen már a jogelődöktől is megörökölt fenntartási és megvalósítási szakaszban lévő projekteket, valamint sikeresen pályázott fenntartóként több Európai Unió és hazai forrású projektben. Szervezetünknek feladata továbbá a fenntartása alá tartozó szociális és gyermekvédelmi intézmények pályázatainak koordinálása is. Ahhoz, hogy ezen feladatokat megvalósíthassuk, felépítettünk egy olyan szervezeti struktúrát, melyben a projektek tervezése, megvalósítása és a fenntartási szakasz figyelemmel kísérése nagy szerepet kapott.

Főigazgatóságunk Központjában a hatékony megvalósítást támogató szervezeti felépítés érdekében a Fejlesztési Igazgató és az Intézményfejlesztési Főosztály irányítása alatt több osztályt is létrehoztunk (Projekttervezési Osztály, Pályázat Lebonyolítási Osztály, Projektfenntartási Osztály, Férőhely-kiváltási Osztály), hogy gördülékenyen működtetni tudjuk a projektekkel kapcsolatos tevékenységeket, kirendeltségeinken pedig a Fejlesztési Osztályokon dolgoznak kifejezetten a projektfeladatokkal megbízott referensek. A munkavállalók kiválasztásánál nagy gondot fordítunk arra, hogy nagy tapasztalattal és megfelelő végzettséggel rendelkező munkatársakat válasszunk ki és erre a kiválasztási módszerre törekednek intézményeink is.

Jelen pályázathoz éppen ezért tudunk a meglévő munkavállalóink közül alkalmas, a sikeres megvalósítást szavatoló munkaerőt találni a feladatokra, a projektmenedzsment létrehozására és a szakmai vezető megbízására. Tapasztalatuk és tudásszintjük részletes bemutatása a mellékelt önéletrajzokban találhatóak.

Projektmenedzser: Horváth Éva

Feladata és felelőssége: Gondoskodni arról, hogy a projekt, mint egy egység az előírásoknak megfelelően elérje a projekt célját a meghatározott tevékenységeken keresztül, az előre meghatározott minőségben, valamint teljesítve a költség és időkorlátokat.

Heti munkaidő: 10 óra

Jogviszony: A projekt menedzsert a pályázati kiírásban megfogalmazott kritériumokkal foglalkoztatjuk.

Releváns végzettség:

2003-2005 EU-szakközgazdász

Budapesti Gazdasági Főiskola, Külkereskedelmi Főiskolai Kar

1998-2001 Idegenforgalmi és szállodaipari szakközgazdász

Budapesti Gazdasági Főiskola, Kereskedelmi, Vendéglátóipari és Idegenforgalmi

Főiskolai Kar

1988-1993 Okleveles közgazda

Budapesti közgazdaságtudományi Egyetem, Gazdálkodási Kar

Releváns projekt tapasztalat:

2015.04.01-jelenleg Pályázati Referens

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság KEM Kirendeltsége

– 2014 TÁMOP-6.1.2-11/1-2012-1163

– 2014 TÁMOP-6.1.2-11/1-2012-1311

2013.04.01-2015.03.31. Vagyongazdálkodási referens

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság KEM Kirendeltsége

– kirendeltség és intézményei EU-s és haza pályázatainak kezelése

2008.02.01-2011.12.31 Területfejlesztési és vagyongazdálkodási referens

KEM Önkormányzati Hivatal

– KDOP-5.1.1/2F-2f-2009-0012

Pénzügyi vezető: Dr. Csikósné Straszinszki Gizella

Feladata és felelőssége: A projekt pénzügyi és kontrolling feladatainak ellenőrzése, az elszámolások pénzügyi dokumentálása, a projekt kifizetései ellenőrzése; a kivitelező vállalkozói szerződések felülvizsgálata, a kivitelezőkkel történő pénzügyi elszámolások irányítása.

Heti munkaidő: 10 óra

Jogviszony: A pénzügyi vezetőt a pályázati kiírásban megfogalmazott kritériumokkal foglalkoztatjuk.

Releváns végzettség:

2012-2013 Adótanácsadó

EFEB Tréning Kft.

2003-2007 Gazdasági Mérnök

Károly Róbert Főiskola

Releváns projekt tapasztalat:

2017-jelenleg Költségvetési referens

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság, KEM Területi Gazdálkodási Főosztály,

Megyei gazdasági osztály

2006-2017 Főkönyvelő

KEM Gyermekvédelmi Központ, Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat és Általános Iskola

– 2015-Pénzügyi vezető TÁMOP 3.2.4.-C-142015-0041

– 2004-2006 Pénzügyi munkatárs PHARE HU0305-04-01-0064

– 2004-2006 Pénzügyi munkatárs PHARE HU0305-04-01-0110

Szakmai vezető: Szabó Attila

Feladata és felelőssége: feladata a projekttel kapcsolatos szociális szakmai ellenőrzések végrehajtása, a projekt minőségbiztosítása.

Heti munkaidő: 10 óra

Jogviszony: A szakmai vezetőt a pályázati kiírásban megfogalmazott kritériumokkal foglalkoztatjuk.

Releváns végzettség:

2003 Szociális Szakvizsga
POTE Szombathelyi Tagozat

2001-2003 Szociális Munkás
ELTE

1997-2001 Általános szociális munkás
ELTE Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Főiskolai Kar

Releváns szakmai tapasztalat:

2013.04.01-jelenleg Igazgató
KEM Mentálhigiénés és Rehabilitációs Intézmény

2012.01.01-2013.03.30 Igazgató
KEM Intézményfenntartó Központ

2005.05.01.-2011.12.31 Igazgató
KEM Önkormányzat Közgyűlés Elnöke

Pénzügyi asszisztens: Kóczán Péter

A pénzügyi vezető munkájának segítése, adminisztrációs feladatok elvégzése, háttéranyagok előkészítése, kifizetési kérelmek, pénzügyi beszámolóhoz kapcsolódó dokumentumok összeállítása, stb.

Közbeszerzési tanácsadó: Az épületek kivitelezése a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény hatálya alá tartozik. A beszerzési eljárás lebonyolításához külső szakértő segítségét kívánjuk igénybe venni. A kiválasztás során törekszünk arra, hogy megfelelő szakértelemmel és tudással rendelkező partnert válasszunk ki.

Külső szakértő

A beszerzésre kerülő szakértői szolgáltató folyamatos koordinációt biztosít az SZGYF központi irányítási szerve, a megyei kirendeltségek és az intézmények háromszintű döntéshozatali rendszerén belül. Biztosítja a gyors és minőségi információáramlást, döntéshozatalt és döntésvégrehajtást. A lokális projektmenedzsment és szakmai munkatársak ezt a kiterjesztett tevékenységet nem tudják kezelni és működtetni, így a sikeres projektvégrehajtás érdekében elengedhetetlen a szolgáltatás megléte.

A projekt megvalósításának szervezeti keretei:

Téma	Feladat	Felelős
Projekt indítás lépései	Projekt regisztrációs adatlap elkészítése	Megyei Kirendeltségi igazgató
	Véleményezése, módosítása, jóváhagyása	IFF főosztályvezető
	Vezetői döntés a projekt indításról	főigazgató
	Projekt megvalósítására kijelölt felelős szervezeti egység vezetője részére meghatalmazás készítése, jóváhagyatása a projekt képviselőjéhez	IFF főosztályvezető
Gazdálkodási jogkörök, feladatkörök meghatározása	Gazdálkodási jogkörhöz kapcsolódó kötelezettségvállaló, teljesítésigazoló, utalványozó kijelölése	Főigazgató
	Gazdálkodási jogkörhöz kapcsolódó pénzügyi ellenjegyző, érvényesítő kijelölése (gazdasági vezetői hatáskör)	Gazdasági vezető
	Amennyiben a projekt végrehajtásáért felelős szervezeti egység által javasolt személynek nincs felhatalmazása, akkor a meghatalmazó levél elkészítése és jóváhagyatása	IFF főosztályvezető, főigazgató,
	Munkaszám generálás - kódképzés	IFF Koordinációs Osztály osztályvezető
	EcoSTAT munkaszám törzsében történő rögzítés	GFO, Koordinációs osztályvezető
	Munkaszámról érintettek tájékoztatása és a kötelező használat elrendelése	IFF, Koordinációs Osztály, osztályvezető
	EU-s célelszámolási számlanyitás/módosítás/törlés kezdeményezése az EMMI-nél	IFF Koordinációs Osztály, osztályvezető
	MÁK értesítő levél beérkezését követően rögzítés az EcoSTATban	GFO Koordinációs osztályvezető
	EU-s célelszámolási számla nyilvántartásával kapcsolatos feladatok (analitika)	IFF Koordinációs Osztály, osztályvezető
	EU célelszámolási számla bejelentő/aláíró kartonok ügyintézés	GFO Pénzügyi osztály
	ELEKTRA tanúsítvány (GIRO) bejelentések	IFF Koordinációs Osztály, osztályvezető
	Esetleges fedezetigazolás kiadása, módosítása, törlése előirányzat módosítás kötelezettség vállaláshoz	Gazdasági vezető
	Saját hatáskörű előirányzat módosítás és munkaszámra könyvelés bevétel és kiadás esetén	Komárom-Esztergom Megyei Kirendeltség pénzügyi vezetője, GFO
	SZGYF forrás esetén saját hatáskörű előirányzat átcsoportosítása és munkaszámra könyvelés	Komárom-Esztergom Megyei Kirendeltség pénzügyi vezetője, GFO

	Utalás a projekt EU célelszámolási számláján történő tranzakciók kezelése, lebonyolítása	Komárom-Esztergom Megyei Kirendeltség pénzügyi vezetője, GFO, projekt pénzügyi vezetője
	A bér számfejtéshez szükséges dokumentumok biztosítása	GFO munkaügyi osztályvezető
	Bérszámfejtés	GFO munkaügyi osztályvezető
	Bér után járó adó, járulék fizetések intézése, bizonylatok biztosítása	GFO munkaügyi osztályvezető
Projekt előkészítése	Szakmai dokumentumok elkészítése	SZIF főosztályvezető, IFF, főosztályvezető, Komárom-Esztergom Megyei Kirendeltség, kirendeltségi igazgató, Komárom-Esztergom Megyei Mentálhigiénés és Rehabilitációs Intézmény intézmény igazgató
	Költségvetés megtervezése	IFF főosztályvezető, Komárom-Esztergom Megyei Kirendeltség, kirendeltségi igazgató, Komárom-Esztergom Megyei Mentálhigiénés és Rehabilitációs Intézmény intézmény igazgató
	Költségvetés jóváhagyása	GFO, Főigazgató
	Beszerezések lebonyolítása	Vagyongazdálkodási és Üzemeltetési Főosztály főosztályvezető, IFF főosztályvezető
	Indikatív árajánlatok beszerzése	IFF főosztályvezető, Komárom-Esztergom Megyei Kirendeltség, kirendeltségi igazgató, Komárom-Esztergom Megyei Mentálhigiénés és Rehabilitációs Intézmény intézmény igazgató
	Szakmai terv készítése	IFF főosztályvezető, Szakértő, Komárom-Esztergom Megyei Mentálhigiénés és Rehabilitációs Intézmény intézmény igazgató
	Ingtatlanokkal kapcsolatos ügyintézés	Vagyongazdálkodási és Üzemeltetési Főosztály, főosztályvezető, Komárom-Esztergom Megyei Kirendeltség kirendeltségi igazgató
	Pályázat benyújtása	IFF főosztályvezető, Komárom-Esztergom Megyei Kirendeltség kirendeltségi igazgató
Projekt szakmai megvalósítás tevékenységei	Támogatási szerződés előkészítése	IFF főosztályvezető, Komárom-Esztergom Megyei Kirendeltség kirendeltségi igazgató
	Támogatási szerződés aláírása	Főigazgató
	Támogatási szerződés módosításainak összeállítása	Komárom-Esztergom Megyei Kirendeltség kirendeltségi igazgató, projektmenedzser, pénzügyi vezető
	Támogatási szerződés módosítások felülvizsgálata, benyújtása	IFF főosztályvezető
	Projektmenedzsment megbízása	IFF főosztályvezető, Komárom-Esztergom Megyei Kirendeltség kirendeltségi igazgató

	Szakmai vezető megbízása	IFF főosztályvezető, Komárom-Esztergom Megyei Kirendeltség kirendeltségi igazgató
	Beszerezések/közbeszerzések lebonyolítása	Vállalkozó, Komárom-Esztergom Megyei Kirendeltség kirendeltségi igazgató, projektmenedzser
	Projektmenedzsment feladatok elvégzése (pl. kifizetési kérelem összeállítása és benyújtása; munkafolyamatok koordinálása; adminisztráció vezetése; pályázati dokumentáció összeállítása stb.)	projektmenedzser, pénzügyi vezető, pénzügyi asszisztens
	Szakmai vezetői feladatok elvégzése	szakmai vezető
	Alapító okirat módosítása	SZIF főosztályvezető
	Engedélyek beszerzése	projektmenedzser, pénzügyi vezető
	Záróbeszámoló összeállítása és benyújtása	projektmenedzser, pénzügyi vezető, pénzügyi asszisztens, Komárom-Esztergom Megyei Kirendeltség kirendeltségi igazgató
Projekt pénzügyi megvalósítás tevékenységei	számla befogadás - érvényesítés	Komárom-Esztergom Megyei Kirendeltség pénzügyi vezető
	szakmai teljesítés igazolás	Komárom-Esztergom Megyei Kirendeltség kirendeltségi igazgató
	pénzügyi teljesítés igazolás	Komárom-Esztergom Megyei Kirendeltség pénzügyi vezető,
	utalás a projekt EU célelszámolási számláról - utalványozás	Megyei Kirendeltség pénzügyi vezető
	könyvelés az EcoSTAT rendszerben	Komárom-Esztergom Megyei Kirendeltség, pénzügyi vezető
	áfa bevallás	Komárom-Esztergom Megyei Kirendeltség pénzügyi vezető, GFO osztályvezető
	aktiválás	Komárom-Esztergom Megyei Kirendeltség, pénzügyi vezető, GFO osztályvezető
Fenntartás	Fenntartási jelentések összeállítása	IFF főosztályvezető, Komárom-Esztergom Megyei Kirendeltség, kirendeltségi igazgató, Komárom-Esztergom Megyei Mentálhigiénés és Rehabilitációs Intézmény intézmény igazgató
	Módosítási kérelmek összeállítása, benyújtása	IFF főosztályvezető, Komárom-Esztergom Megyei Kirendeltség kirendeltségi igazgató

5. A NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA, KOMMUNIKÁCIÓS TEVÉKENYSÉG

A kommunikációs tevékenység egyik célja az, hogy a szélesebb nyilvánosság megfelelő tájékoztatást kapjon a projekt céljáról és eredményeiről, valamint arról, hogy a fejlesztés az EU támogatásból valósult meg. Emellett fontos szempont, hogy a fejlesztések megfelelően legyenek dokumentálva.

5.1. A KOMMUNIKÁCIÓS TEVÉKENYSÉGEK ÖSSZEFOGLALÓ LEÍRÁSA

Kötelező lépések a támogatási döntést követően:

1. Az intézmény honlapján tájékoztató megjelentetése és folyamatos frissítése a projekt megvalósulásáig.
2. „C” típusú tábla elkészítése és elhelyezése a beruházás helyszínén
3. Kommunikációra alkalmas fotódokumentáció készítése
4. Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése
5. TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal

1. Internetes megjelenés

Leírás: az intézmény honlapján információk a projektről, az adatok naprakészen tartása. Szerepeltetni kell a Széchenyi 2020 arculati kézikönyv szerinti kötelező elemeket.

Cél: a projekt célközönsége kapjon tájékoztatást arról, hogy a projekt milyen forrásból valósul meg, kapjanak nyilvánosságot a legfontosabb adatok, legyen a projekt átlátható

Tartalma:

- A kedvezményezett neve
- A projekt címe
- A szerződött támogatás összege
- A támogatás mértéke (%-ban)
- A projekt tartalmának bemutatása
- A projekt tervezett befejezési dátuma (ha megvalósult, akkor a tényleges befejezés)
- A projekt azonosító száma

2. A beruházás helyszínén „C” típusú tábla elkészítése és elhelyezése

Leírás: a megvalósítás helyszínén, az arculati kézikönyvben meghatározott „C” típusú tábla tervezése, kihelyezése.

Mérete: minimum (A2) 594 x 420 mm

- 1 db

Minimális tartalom:

- a projekt címe, a projekt célja,
- a kedvezményezett neve,
- a támogatási szerződés/támogatási okirat szerinti támogatási összeg millió forint esetén 2 tizedes jegyig kerekítve
- a projekt azonosítószáma (átláthatósági szempontok miatt)
- a kötelező arculati elemek feltüntetése az előírásoknak megfelelően

Cél: a környéken élő lakosság, az intézményben dolgozók, látogatók tájékoztatása, az átláthatóság biztosítása

3. Fotódokumentáció készítése

Leírás: a projekt minden egyes eseményét fotókkal is szükséges dokumentálni

Cél: a folyamat dokumentálása

4. Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról, a sajtómegjelenések összegyűjtése

Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról

Leírás: a megvalósult fejlesztési eredményekről sajtóközlemény kibocsátása. A projekttel kapcsolatos cikkek, riportok, és egyéb média-megjelenések folyamatos begyűjtése, értékelése, archiválása, ha szükséges, reakció-javaslatok kidolgozása.

Cél: a széles nyilvánosság tájékoztatása, a sajtó háttéranyagokkal való ellátása. A szakmai- és a sajtónyilvánosságot ezen a módon lehet irányítottan, gyorsan, költségtakarékosan informálni. A sajtónyilvánosságot kapott témák nyomon követése.

5. TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal

Leírás: a TÉRKÉPTÉR online adminisztrátori felületén a kedvezményezett a részére kialakított felületen a támogatott projektjéhez kapcsolódó alábbi információkat kell megjeleníteni:

A projekthez kapcsolódó leírás

- kommunikációs célú, nyomdai felhasználásra alkalmas kép
- a projektről készült videó
- és egyéb, a projektet bemutató nyomdai kiadványok

Cél: a nyilvánosság tájékoztatása, elérhető nyilvános archívum biztosítása.

Kommunikációs célok

Társadalmi nyilvánosság:

- a projektcélok kommunikációs támogatása, széleskörű megismerésének, elfogadásának elősegítése
- a projekt céljainak megvalósítása ütemezésének, pénzügyi hátterének, forrásfelhasználásának megismerése
- a projekt pozitív eredményeinek bemutatása
- az érintettek felkészítése a változásokra

Szakmai nyilvánosság:

- a projekt sikerességének elősegítése az érintettek bevonásával
- a projekt eredményeinek bemutatása, gyakorlatának, módszereinek megismertetése

A kommunikációs elképzelések összefoglaló leírása:

A kommunikáció elvei, felépítése:

A fogyatékossgal élők emberhez méltó elhelyezésének szükségességéről; fejlesztés, indokoltsága.

Tájékoztatási, érzékenyítési feladatok. A kommunikáció szintjei:

Belső kommunikáció, mely az intézményen belüli tájékoztatást, szemléletformálást és bevonó interaktivitást, az „ügy mellé állást” hivatott szolgálni.

A korszerűsítés kommunikációs tevékenységének alapja minden résztvevő átlátható, érthető tájékoztatása a folyamatról.

A kommunikációs program felépítése

A kommunikációs program ütemezése, eszközrendszere igazodik a Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettségeiben (KTK 2020) meghatározott szakaszokhoz (előkészítési, megvalósítási, záró), illetve a projekt céljaihoz, szükségleteihez, mérföldköveihez.

Az előkészítési, tervezési szakaszban össze kell gyűjteni a projekt szempontjából fontos adatokat, és könnyen kezelhető formában rendszerezni a különböző adatbázisokat, kapcsolati listákat. Ebben a szakaszban történik a kreatív tervezés, az internetes platformok kialakítása.

A megvalósítási szakaszban kerül sor a társadalom és a szakma internet alapú

tájékoztatására, az egyes projekt-etapok kommunikációs kísérésére.

A megvalósítás utáni, záró szakaszban a program eredményességének kiértékelése zajlik. Ebben a fázisban kerül sor az anyagok dokumentálására, archiválására, valamint a TÉRKÉPTÉR-re való feltöltés is.

5.2. A CÉLCSOPORTOK ÉS ÉRINTETTEK KOMMUNIKÁCIÓS SZEMPONTÚ ELEMZÉSE, KOMMUNIKÁCIÓS ÜZENETEK MEGFOGALMAZÁSA

Az intézményi korszerűsítési projekt kommunikációs tevékenységei két csoportra bonthatók; a kötelező tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó, továbbá a célcsoport számára folytatott kommunikációra. Előbbi a projekt célját kívánja megismertetni a nyilvánossággal esetenként építő jellegű társadalmi vitát generálva, mely során a probléma közbeszédbe, köztudatba kerülésével nőhet a célcsoport, valamint speciális életformájuk elfogadása. Utóbbi, azaz a célcsoport számára biztosított kommunikáció célja a megváltozott élethelyzetre való felkészítés, képzés, körülményekhez való alkalmazkodás és nem utolsósorban a támogató attitűd kialakulásának elősegítése.

A projekt a fogyatékosokkal élőket, pszichiátriai betegeket, és a szenvedélybeteg személyeket célozza meg. Ebbe beletartoznak mind a közvetlen hozzátartozók, szomszédok, a szolgáltatások igénybevétele és ügyintézés közben velük interakcióba lépő emberek, továbbá az érintett intézmények szakmai, kisegítő, és ápoló- gondozó munkatársai.

A közvetlen mikrokörnyezet számára elengedhetetlen a folyamatos, részletes, átfogó információnyújtás annak érdekében, hogy megismerjék és megértsék a környezetükben végbemenő változásokat és könnyen bevonhatók legyenek, valamint a helyi közösség befogadó készségét növelje.

A különleges bánásmódot igénylő célcsoport minden tagját tájékoztatni célszerű az előttük álló változásokról, hiszen a korszerűsítésben érintett célcsoport az átlagnál nehezebben éli meg mindennapi rutinjukban beálló változásokat. Számukra megfelelő felkészítést kell biztosítani az előttük álló változásokról, melyek során többek között kommunikációs készségeket és konfliktuskezelési technikákat sajátíthatnak el.

Az ápoló-gondozó, és kisegítő munkatársak informálása az adott intézmény közreműködésével tervezzük, mivel a projekt megvalósítását követően számukra relatív új munkakörnyezetben végzik majd munkájukat.

A szociális alapszolgáltatások ügyintézői és munkatársai tájékoztatása szintén elengedhetetlen, mivel a különleges bánásmódot igénylő emberekkel másfajta együttműködés és kommunikáció lefolytatása szükséges. Sok esetben az érintettek felé történő megfelelően időzített hatékony kommunikáció feloldhatja az ellenállásokat és az elutasító magatartást. A közvetett makrokörnyezet számára elsősorban tájékoztató jellegű információkkal elegendő szolgálni annak érdekében, hogy képet kapjanak az intézkedésekről. Nem csak a projekt megvalósítása során törekszünk figyelembe venni a környezetvédelmi és esélyegyenlőségi szempontokat, de azok nyilvánosság felé történő kommunikálására is nagy hangsúlyt fektetünk.

A célcsoportok kommunikációs szempontú értékelése

A korszerűsítésben részt vevő intézmény vezetői, munkatársai.

A kommunikációs folyamatban más feladata, felelőssége van a vezetőknek és a beosztott munkatársaknak. A vezetőknek kell menedzselniük a lakók felkészítésének megszervezését; kollegáik informálását, és nekik kell biztosítaniuk a külvilág felé történő helyi kommunikáció szakmai háttérét is. A munkatársak feladata kreatív ötletek felvetése, a felvállalt kommunikációs tartalmak közvetítése, végrehajtása.

A korszerűsítésben érintett lakók.

A korszerűsítésben érintett lakók nem biztos, hogy értik a fejlesztés indokait, az azok végrehajtása során felmerülő feladatokat. Egy részük feltehetően fél minden változástól, melynek oka részben a hospitalizálódás, részben a megszokott biztonság elvesztésétől való félelem, de nyilván lesznek köztük olyanok is, akik várakozással tekintenek a változások elé. A kommunikáció a félelmek oldására, az újdonság iránti vágy felkeltésére, az új helyzet megismerésére irányuljon, ám ebben a feladatban a kommunikációt végzőknek szorosan együtt kell működniük az intézményi szakemberekkel. Ezek a feladatok speciális eszközrendszert igényelnek, és amelynek végig viteléhez nagy szakmai hozzáértés szükséges.

A korszerűsítésben érintett lakók rokonai.

A családtagok, rokonok, gondnokok támogatói és egyben akár akadályozói is lehetnek a korszerűsítés folyamatának. A változás miatt aggódókat feltehetően nem nyugtatja meg, ha pusztán a megújuló környezet előnyeiről tájékoztatják őket, rokonuk jövőbeli sorsa, elhelyezésének konkrét körülményei fogják érdekelni őket.

Társadalmi szervezetek (egyesületek, alapítványok, egyházak)

A kommunikációs cél a velük való együttműködés erősítése, támogatásuk elnyerése.

Különböző szintű döntéshozók és végrehajtók.

A helyi hatalom képviselőivel érdemes már a kezdetektől fogva jó együttműködést kialakítani. A döntéshozók felé érdemes olyan, meggyőző erejű információkat eljuttatni, amelyek a szakterület kívánt fejlesztését szolgálják.

Kommunikációs üzenetek megfogalmazása

Alapüzenetek

- Az ellátottaknak joguk van a magasabb színvonalú, komfortosabb környezetben való élethez.
- Esélyegyenlőségre törekvés.

Célcsoportok számára megfogalmazott üzenetek

A korszerűsítési folyamatban részt vevő intézmény vezetői, munkatársai.

Segítsék a korszerűsítés folyamatát, leginkább azt, hogy a lakók számára ez minél probléma- és zökkenőmentesebb legyen. Egzisztenciájuk, jövőjük nem kerül veszélybe, továbbra is számítanak a szakértelmükre, tapasztalataikra, a megújuló környezet mind az ellátottak, mind a munkavállalók számára előnyös változást jelent.

A korszerűsítési folyamatban érintett lakók.

Legyenek részesei a megújuló otthonuk számukra megfelelő kialakításának, tegyenek javaslatot az együttélés normáira, az együttműködés szabályaira.

A korszerűsítési folyamatban érintett lakók hozzátartozói.

Az intézményben élő hozzátartozójuk a jelenleginél sokkal jobb körülmények közé kerül. Tájékozódjanak a változásokról, segítsék a változás elfogadását.

Társadalmi szervezetek.

A civilek sokat tehetnek az esélyegyenlőség ügyéért. Hálózatukon, kapcsolati rendszerükön keresztül informálhatják, befolyásolhatják társaikat.

5.3. KOMMUNIKÁCIÓS ESZKÖZÖK AZONOSÍTÁSA

A nyilvánosság érdekében mind a projekt előkészítési időszakára, mind a megvalósítási, és a projekt megvalósítását követő szakaszra a célokhoz és célcsoportokhoz leginkább illeszkedő kommunikációs eszközök megválasztására törekedtünk.

	Feladatok	150 M Ft alatt
1.	A kedvezményezett működő honlapján a projekthez kapcsolódó tájékoztató (esetleg aloldal) megjelenítése a projekt pénzügyi zárásáig (csak a meglévő honlaphoz kapcsolódó aloldal számolható el)	x
2.	A beruházás helyszínén „C” típusú tájékoztató tábla elkészítése és elhelyezése	C
3.	Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése (csak professzionális fotó költsége számolható el)	x
4.	Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése (nem elszámolható)	x
5.	TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal (ingyenes, nem elszámolható)	x

5.4. KOMMUNIKÁCIÓS ÜTEMTERV

Időpont	Feladat	Cél	Célcsoport	Eszköz	Szereplők
2017. október	A projekt honlapon való megjelentetése	Tájékoztatás a projekt tartalmáról, az aktuális információkról	Társadalmi és szakmai nyilvánosság	Intézmény weboldala	Intézmény
2017. november	A fejlesztés helyszínén „C” típusú tájékoztató tábla elkészítése és elhelyezése	Figyelem felkeltése	A környéken élő lakosság, az intézményben dolgozók, illetve látogatók	Információs tábla	Intézmény
2017. októbertől folyamatos	Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció	A folyamat dokumentálása	Projekt szereplői, nyilvánosság	Fotóanyag a megadott szempontok szerint	Intézmény
2019. március	Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról, és a sajtómegjelentések összegyűjtése	A nyilvánosság tájékoztatása a projekt sikeres lezárásáról	Sajtó	Sajtóközlemény	Intézmény
Folyamatos	TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal	A nyilvánosság tájékoztatása, elérhető nyilvános archívum biztosítása	Közvélemény	TÉRKÉPTÉR	Intézmény

Mellékletek: Alapító okirat

Okirat száma: 49327-40/2016/JISZOC.

Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Komárom - Esztergom Megyei Mentálhigiénés és Rehabilitációs Intézmény alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Komárom - Esztergom Megyei Mentálhigiénés és Rehabilitációs Intézmény

1.1.2. rövidített neve: KEM MERI

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 2800 Tatabánya, Síkvölgy

1.2.2. telephelyei:

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Komárom - Esztergom Megyei Mentálhigiénés és Rehabilitációs Intézmény Újrakezdés Lakóotthon	2837 Vértesszőlős, Templom utca 6.
2	Komárom - Esztergom Megyei Mentálhigiénés és Rehabilitációs Intézmény Szent György Központ	2831 Tarján, Petőfi Sándor utca 16.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszüntetésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1987. 12. 31.

2.2. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1.	Tatabányai Egyesített Szociális Intézmények Szent György Központ	2831 Tarján, Petőfi Sándor utca 16.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Emberi Erőforrások Minisztériuma

3.1.2. székhelye: 1054 Budapest, Akadémia utca 3.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság

3.2.2. székhelye: 1132 Budapest, Visegrádi utca 49.

3.3. A költségvetési szerv tekintetében középírányító szervre átruházott irányítási hatáskörök esetén

3.3.1. a középírányító szerv megnevezése, székhelye: Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság, 1132 Budapest, Visegrádi utca 49.

3.3.2. átruházott irányítási hatáskörök:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 9. § c), g), i), és j) pontjaiban meghatározott irányítói jogkörök.

3.3.3. a középírányító szervezet kijelölő törvény, kormányrendelet megjelölése: a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóságról szóló 316/2012. (XI. 13.) Korm. rendelet

3.4. A költségvetési szerv tekintetében nem középírányító szervre átruházott irányítási hatáskörök esetén

	az irányítási hatáskör átruházásáról rendelkező törvény, kormányrendelet megjelölése	az irányítási hatáskör gyakorlójának megnevezése, székhelye	ügycsoportok	az átruházott irányítási hatáskörök
1	a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.)	Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság, 1132 Budapest, Visegrádi utca 49.	az Szt-ben meghatározott ügycsoportok	Az Áht. 9. § e) és f) pontja

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

Az Szt. 67. §, 69. §, 71. - 72. §, 80. §, 85/A. § szerinti szakosított szociális ellátás.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	872000	Mentális, szenvedélybeteg bentiakásos ellátása

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

4.3.1. Pszichiátriai betegek tartós bentiakásos ellátása

4.3.2. Pszichiátriai betegek átmeneti ellátása

4.3.3. Fogyatékossgal élők tartós bentiakásos ellátása

4.3.4. Fogyatékossgal élők rehabilitációs célú bentiakásos ellátása

4.3.5. Szociális foglalkoztatás munka-rehabilitáció keretében

4.3.6. Szociális foglalkoztatás fejlesztő-felkészítő foglalkoztatás keretében

4.3.7. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
-------------------------	---------------------------------

1	101121	Pszichiátriai betegek tartós bentlakásos ellátása
2	101125	Pszichiátriai betegek rehabilitációs lakóotthoni ellátása
3	101131	Pszichiátriai betegek átmeneti ellátása
4	101211	Fogyatékossgal élők tartós bentlakásos ellátása
5	101212	Fogyatékossgal élők rehabilitációs célú bentlakásos ellátása
6	101216	Fogyatékossgal élők rehabilitációs célú lakóotthoni ellátása
7	107030	Szociális foglalkoztatás
8	107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Komárom – Esztergom megye

4.6. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységének felső határa: A módosított kiadási előirányzatok 30 %-a

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A költségvetési szerv vezetőjét a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság főigazgatója, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényben foglaltak szerint előkészített pályázat útján, legfeljebb 5 év határozott időtartamra bízza meg, illetve vonja vissza megbízását, továbbá gyakorolja felette a munkáltatói jogokat.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	munkaviszony	a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízási jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés, napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2013. július 16. napján kelt, 35645-48/2013. okiratszámú alapító okiratot visszavonom.

Budapest, 2016. h

2016 OKT 11



[Handwritten signature]
Balog Zoltán
emberi erőforrások minisztere

Szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzésről szóló határozat

E: 183-9/2017.



KOMÁROM-ESZTERGOM MEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Erkezett: 2017. március 24.
Jóváírás: 53802

Szék
03.24.
T. dr. Szefer
E.
K. János

KEHC-519/2017

Ügyszám: KE/016/270-5/2017.

Ügyintéző: Apostol Gáborné

Elérhetősége: 34/515-189

Tárgy: Komárom-Esztergom Megyei
Mentálhigiénés és Rehabilitációs
Intézmény (székhely: 2800 Tatabánya
Sikvölgy hrsz.: 0898/6) adatmódosítási
ügye

HATÁROZAT

A Komárom - Esztergom Megyei Kormányhivatal (továbbiakban: Hivatalunk) a kérelemre indult eljárásban a **Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság** (székhelye: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49., továbbiakban: Fenntartó) kérelmének

helyt ad,

és által fenntartott **Komárom-Esztergom Megyei Mentálhigiénés és Rehabilitációs Intézmény** (2800 Tatabánya Sikvölgy Hrsz.: 0898/6. ágazati azonosítója: S0004113, továbbiakban: engedélyes) a hivatalunk által kiadott, a KEC/1/630-2/2016., KEC/1/329-3/2014. számú határozattal bejegyzett, a KEC/1/48-7/2014. számú határozattal kijavított, a KEC/1/329-2/2013. számú, a XII-C-9/85-3/2012. számú, valamint a 09/90-22/2011. számú határozattal módosított 16/932-2/2010. számú alaphatározattal a **szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzett adatait, 2017. április 1-ei hatállyal módosítja,**

melynek következtében a fejlesztő foglalkoztatást a szolgáltatói nyilvántartásba bejegyz.

Az engedélyes szolgáltatói nyilvántartásban szereplő hatályos adatai a következők:

1. Az engedélyes adatai:

neve:	Komárom-Esztergom Megyei Mentálhigiénés és Rehabilitációs Intézmény
címe:	2800 Tatabánya - Sikvölgy, Postafiók: 1245
helyrajzi száma:	Tatabánya, Sikvölgy 0898/6 hrsz.
ágazati azonosítója:	S0004113
a szolgáltatási hely típusa:	székhely
adószáma:	15387769-1-11
törzskönyvi azonosító száma:	387765
telefonszáma:	06-34/514-750

Hatósági Főosztály

Szociális és Gyámügyi Osztály

Címe: 2800 Tatabánya, Bárdos László utca 2.

Tel.: 34/515-181; fax: 34/515-199; e-mail: gyamugy@komarom.gov.hu

www.kormanyhivatal.hu

telexszáma: 06-34/514-754
elektronikus levélcíme: info@kemmeri.hu
honlap címe: www.kemmeri.hu
kapcsolattartójának neve: Szabó Attila
beosztása: intézményvezető
telefonszáma: 06-34/514-750, 06-34/514-750,
elektronikus levélcíme: info@kemmeri.hu

2. Az engedélyes fenntartójának adatai:

neve: Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság
székhelye: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.
adószáma: 15802107-2-41
típusa: állami fenntartó
telefonszáma: 06-1/769-1704
telexszáma: -
elektronikus levélcíme: info@szgyf.gov.hu
honlapjának címe: www.szgyf.gov.hu/
kapcsolattartójának neve: Sütő Erika
beosztása: kirendeltség vezető
telefonszáma: 06-34-517-230
elektronikus levélcíme: sutto.erika@szgyf.gov.hu

3. Az engedélyes által nyújtott szolgáltatás adatai:

Az engedélyes által nyújtott szolgáltatás megnevezése:
pszichiátriai betegek átmeneti otthona
pszichiátriai betegek otthona
fogyatékos személyek rehabilitációs
intézménye
pszichiátriai betegek rehabilitációs célú
lakóotthona
Férőhelyek száma: pszichiátriai betegek
átmeneti otthona: 10
pszichiátriai betegek otthona: 77
fogyatékos személyek rehabilitációs
intézménye: 60
pszichiátriai betegek rehabilitációs célú
lakóotthona: 10-10-10,
fejlesztő-foglalkoztatás: 125

a foglalkoztatási hely címe és helyrajzi száma, az egyes foglalkoztatási
helyeken foglalkoztatható személyek száma:

2800 Tatabánya, Síkvölgy hrsz.: 0898/6. hrsz.

- TEÁOR 234901 Egyéb mns kerámia termék gyártása
- TEÁOR 321301 Dívatókészer gyártása
- TEÁOR 329901 Egyéb mns feldolgozóipari tevékenység
- TEÁOR 562904 mns Egyéb vendéglátás (konyhai kisegítő munka)
- TEÁOR 812901 Egyéb takarítás mns
- TEÁOR 812905 Köz- és egyéb területek tisztítása, hó- és jégmentesítése

- TEÁOR 813001 Zöldterület kezelés
 - TEÁOR 813002 Házikertgondozás
 - TEÁOR 829201 Csomagolás
 - TEÁOR 952205 Nem villamos működtetésű háztartási, kerti eszköz javítás
 - TEÁOR 960104 Mosás, vasalás háztartásnál
 - TEÁOR 960901 mns egyéb személyi szolgáltatás (porta szolgálat)
- foglalkoztatható személyek száma: 125 fő.**

Az engedélyes működésének kezdő időpontja:
 pszichiátriai betegek otthona: 1976.,
 fogyatékos személyek rehabilitációs intézménye: 1995.,
 pszichiátriai betegek rehabilitációs célú lakóotthona: - 2002. augusztus 9.,- 2003. október 1.,
 pszichiátriai betegek átmeneti otthona: 2011. június 2.,
 fenntartóváltás (Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat - Komárom-Esztergom Megyei Intézményfenntartó Központ), valamint az intézmény nevének megváltozása vonatkozásában: 2012. január 1., fenntartóváltás (Komárom-Esztergom Megyei Intézményfenntartó Központ - Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság) vonatkozásában: 2013. január 1.
 intézmény nevének és e-mail címének módosulása vonatkozásában: 2016. november 1-től
 fejlesztő foglalkoztatás 2017. április 1.

A bejegyzés hatálya: **határozatlan időre szóló**

Ellátási terület: **Komárom-Esztergom megye**

Az engedélyes által nyújtott szolgáltatások: 10 férőhellyel pszichiátriai betegek átmeneti otthona, 77 férőhellyel pszichiátriai betegek otthona, 60 férőhellyel fogyatékos személyek rehabilitációs intézménye, 10-10-10 férőhellyel pszichiátriai betegek rehabilitációs célú lakóotthona a szociális szolgáltatások területi lefedettségét figyelembe vevő finanszírozási rendszerbe a jogszabály erejénél fogva befogadott.

A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság által fenntartott Komárom-Esztergom Megyei Mentálhigiénés és Rehabilitációs Intézmény

- fejlesztő-felkészítő foglalkoztatás (ágazati azonosítója: S0004113) a hivatalunk által kiadott- KEC/1/503-2/2013., a XII-C-9/88-5/2012.

09-32-6/2011. határozatokkal módosított - 16/450-16/2009. számú,
és

- a **munka-rehabilitációs foglalkoztatás** (ágazati azonosítója: S0004113) a hivatalunk által kiadott - a KEC/1/502-2/2013. számú, a XII-C-9/87-5/2012. számú, 09/31-6/2011. és 16/144-9/2009. számú határozattal módosított 16/553/6/2007. számú **foglalkoztatási engedélye 2017. április 1-jén érvényét veszti.**

Hivatalunk az engedélyes adatomódosításának jogerőre emelkedését követő nyolc napon belül a szükséges számú példányban, hivatalból - tanúsítvány elnevezéssel - hatósági bizonyítványt állít ki a Fenntartó részére, **egyúttal az előzőleg kiállított tanúsítványokat bevonja, ezért kötelezi a Fenntartót, hogy**

- a KEC/1/630-4/2016. számú, 2016. november 28-án kelt,
- a KEC/1/503-4/2013. számú, 2013. május 22-én kelt,
- a KEC/1/502-4/2013. számú, 2013. május 22-én kelt

tanúsítványokat az e határozat alapján kiállított tanúsítvány kézhezvételét követően haladéktalanul küldje meg.

A Fenntartó

- a) az adataiban bekövetkező változás miatt,
- b) a szolgáltató, engedélyes nevének, adószámának megváltozása miatt,
- c) közterület átnevezéséből, átszámozásából adódó címváltozás miatt,
- d) a fenntartó és a szolgáltató engedélyes telefonszámának, telefaxszámának, elektronikus levélcímének és honlapcímének, valamint a kapcsolattartó nevének, beosztásának, telefonszámának és elektronikus levélcímének bejegyzése, módosítása és törlése miatt,
- e) az ellátási szerződés adataiban bekövetkező változás miatt,
- f) nevelőszülő halála, vagy jogviszonyának azonnali hatállyal történő megszüntetése miatt,
- g) be nem töltött férőhelyek megszüntetése,
- h) általános jogutódlással történő fenntartóváltozás miatt

az adatomódosítást legkésőbb az ok bekövetkeztétől számított egy hónapon belül köteles kérelmezni.

Az előzőekben nem említett esetekben a fenntartó azt megelőzően köteles kérelmezni, hogy az engedélyest elkezdene az adatomódosítás iránti kérelemben foglaltaknak megfelelően működtetni.

Adatomódosítás gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység esetén naptári hónaponként és engedélyesenként egyszer kérelmezhető. A fenntartóváltozás miatti adatomódosítás naptári évenként egyszer kérelmezhető.

A fenntartó köteles a Hivatalnak a változást követő tizenöt napon belül bejelenteni, ha

- a) a szolgáltatásba korábban erre a célra nem szolgáló épületet (épületrészt) vont be, vagy a szolgáltatásból korábban erre a célra szolgáló épületet (épületrészt) vont ki,
- b) a bejegyzés alapjául szolgáló, az a) pontban nem említett lényeges körülményben változás következett be, így különösen, ha a személyi vagy tárgyi feltételek lényegesen megváltoznak, a szolgáltató, engedélyes

vezetőjének személye megváltozik, vagy a szakmai program, illetve az ellátási szerződés lényeges eleme megváltozik, és a változások adatmódosítást nem tesznek szükségessé.

A működést engedélyező szerv legalább évente ellenőrzi, hogy a hálózat a jogszabályokban és a működési engedélyben foglaltaknak megfelelően működik-e.

Az eljárás illetékmentes, eljárási költség nem merült fel.

A döntés a közléssel jogerős. Az ügyfél jogszabálysértésre hivatkozva, a közléstől számított 30 napon belül a Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatalnál (2800 Tatabánya, Bárdos L. u. 2.) benyújtható, a Közigazgatási és Munkaügyi Bírósághoz címzett keresettel a döntés bírósági felülvizsgálatát kérheti. A végzés bírósági felülvizsgálata iránti keresetlevél benyújtására elektronikus úton is van lehetőség az IKR rendszeren keresztül, a Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatalnak címzett elektronikus űrlap benyújtása útján. Az IKR rendszer az ügyfelek részére az alábbi úton érhető el: <https://e-kormanvablak.kh.gov.hu/client/> A bíróság a pert tárgyaláson kívül bírálja el, ha azonban az ügyfél tárgyalás tartását kéri, úgy erről a keresetlevélben kell nyilatkoznia. A bíróság peres eljárásban megvizsgálja az eljárást, melyben a kereseti kérelemhez kötve van. A peres eljárás illetékköteles.

INDOKOLÁS

A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság által fenntartott Komárom-Esztergom Megyei Mentálhigiénés és Rehabilitációs Intézmény Tatabánya Sikvölgy Hrsz.: 0898/6. szám alatti székhelyén működő Pszichiátriai Betegek Otthona a hivatalunk által kiadott, KEC/1/630-2/2016., KEC/1/329-3/2014. számú határozattal bejegyzett, a KEC/1/48-7/2014. számú határozattal kijavított, a KEC/1/329-2/2013. számú, a XII-C-9/85-3/2012. számú, valamint a 09/90-22/2011. számú határozattal módosított 16/932-2/2010. számú működési engedéllyel rendelkezik.

Az engedélyes által nyújtott szolgáltatások: 10 férőhellyel pszichiátriai betegek átmeneti otthona, 77 férőhellyel pszichiátriai betegek otthona, 60 férőhellyel fogyatékos személyek rehabilitációs intézménye, 10-10-10 férőhellyel pszichiátriai betegek rehabilitációs célú lakóotthona a szociális szolgáltatások területi lefedettségét figyelembe vevő finanszírozási rendszerbe a jogszabály erejénél fogva befogadott.

A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság által fenntartott Komárom-Esztergom Megyei Mentálhigiénés és Rehabilitációs Intézmény (továbbiakban: Foglalkoztató) által biztosított

- **fejlesztő-felkészítő foglalkoztatás** (ágazati azonosítója: S0004113) a hivatalunk által kiadott- KEC/1/503-2/2013., a XII-C-9/88-5/2012. 09-32-6/2011. határozatokkal módosított - 16/450-16/2009. számú, és

- **a munka-rehabilitációs foglalkoztatás** (ágazati azonosítója: S0004113) a hivatalunk által kiadott - a KEC/1/502-2/2013. számú, a XII-C-9/87-5/2012. számú, 09/31-6/2011. és 16/144-9/2009. számú határozattal módosított 16/553/6/2007. számú **foglalkoztatási engedéllyel rendelkezik.**

A Fenntartó a 2017. február 27. napján adatmódosítási kérelmet nyújtott be Hivatalunkhoz, melyben előadta, hogy a Fenntartó 2017. április 1-től, a megszűnő fejlesztő-felkészítő és munka-rehabilitációs foglalkoztatás helyett, a továbbiakban a fejlesztő foglalkoztatási formát kívánja az ellátottai számára biztosítani.

A foglalkoztatási hely (2800 Tatabánya Síkvölgy Hrsz.: 0898/6) változatlan marad, a foglalkoztatható személyek számát 125 főben határozta meg.

A Fenntartó kérelmére hivatalunknál eljárás indult a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X.24.) Kormányrendelet (továbbiakban: Sznyr.) 30. § (1) bekezdése, valamint az Sznyr. 50/B § (1) bekezdése alapján.

Az Sznyr. 30. § (2) bekezdése szerint adatmódosítás esetén – ha jogszabály másként nem rendelkezik – a működést engedélyező szerv *a változással összefüggő körülményeket vizsgálja, és ezekkel kapcsolatban folytat le bizonyítási eljárást.*

Az Sznyr 5. számú melléklet szerint csatolni kell:

1. *A fenntartóval és a szolgáltatóval kapcsolatos iratok:*

1.1. Állami fenntartó esetén

1.1.3. - ha a szolgáltató költségvetési szerv - csatolni kell a szolgáltató alapító okiratának másolatát, valamint a törzskönyvi nyilvántartásba történt bejegyzésről szóló határozat és annak mellékletének másolatát.

2. *A szolgáltatással kapcsolatos iratok:*

2.1. Ha e rendelet másként nem rendelkezik, valamennyi szolgáltatás esetén

2.1.1. csatolni kell az engedélyes - jogszabályban meghatározottak szerint elkészített - szakmai programját,

2.1.2. csatolni kell azon személyeknek, akikkel a jogszabályban előírt kötelező létszámfeltételeket teljesítik

2.1.3. csatolni kell

2.1.3.1. a fenntartónak vagy - ha az alkalmazottakat a szolgáltató foglalkoztatja - a szolgáltatónak és a kötelezően alkalmazandó személyeknek az egybehangzó nyilatkozatát, amelyben kijelentik, hogy az adott munkakörre előírt kötelező létszámfeltételek teljesítése érdekében közalkalmazotti jogviszonyt, munkaviszonyt, illetve munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt létesítettek, vagy - az engedélyes bejegyzése esetén - legkésőbb az engedélyes működésének kezdő időpontjáig létesítenek, vagy

2.1.4. csatolni kell az engedélyes címe szerinti ingatlan tulajdoni lapjának másolatát, továbbá - ha a tulajdoni lap a használat jogcímét nem igazolja - a használati jogcímet bizonyító egyéb okirat másolatát,

2.3. Fejlesztő foglalkoztatás esetén a 2.1. pontban foglaltakon túl

2.3.1. csatolni kell a foglalkoztatási hely tulajdoni lapjának másolatát, továbbá - ha a tulajdoni lap a használat jogcímét nem igazolja - a használati jogcímet bizonyító egyéb okirat másolatát,

2.3.2. csatolni kell az előzetes szakhatósági hozzájárulást, ha a fenntartó beszerezte,

2.3.3. csatolni kell a fejlesztő foglalkoztatás keretében végzett tevékenység megkezdéséhez szükséges hatósági engedély másolatát vagy a bejelentés teljesítését igazoló okirat másolatát, ha a tevékenység csak hatósági engedéllyel vagy bejelentési kötelezettség teljesítése esetén végezhető.

3. Kiegészítő szabályok:

3.3.1. csak a 2.1.1., a 2.1.2. és a 2.1.3 pont szerinti iratokat kell minden esetben csatolni.

Az Sznyr. 50/B. § (1) bekezdése szerint fejlesztő foglalkoztatás esetén az engedélyes bejegyzése vagy adatmódosítás iránti, 2017. április 1-jét megelőzően indult eljárást az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú kormányrendeletek módosításáról szóló 448/2016. (XII. 19.) Korm. rendelettel megállapított szabályok alapján kell lefolytatni, ha az engedélyes működésének kezdő időpontja, illetve az az időpont, amelytől kezdődően az engedélyes az adatmódosításnak megfelelően működtethető, 2017. március 31-ét követően van.

2017. április 1-től a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 88. § (1) bekezdés c) pontja szerint az állam az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv útján köteles gondoskodni a fejlesztő foglalkoztatásról.

A Fenntartó kérelméhez a jogszabályban előírt fenti dokumentumokat az alábbiak szerint csatolta:

- nyilatkozatát az Alapító okirat módosításáról,
- az engedélyes 2017. február 21-én kelt szakmai programját,
- az intézményvezető 2017. január 20-án kelt nyilatkozatát a meglévő személyi és tárgyi feltételekről, és 5 fő nyilatkozatát és végzettségét igazoló dokumentumát,
- a változatlan foglalkoztatási helyek e-hiteles tulajdoni lapjainak másolatát, és a 2016. július 26-án kelt, határozatlan időre szóló Használati megállapodás másolatát,
- a Generali Biztosító Zrt-vel kötött jogszabályi változás miatt módosított felelősségbiztosítási kötvény másolatát,
- nyilatkozatát arról, hogy az ellátottak hatósági engedélyhez, bejelentéshez kötött tevékenységet nem folytatnak.

A tárgyi és személyi feltételekkel kapcsolatos megállapítások:

Az Sznyr 32. § (3) bekezdés g) pontja szerint a működést engedélyező szerv helyszíni szemlét tart fejlesztő foglalkoztatás esetén, ha a módosítás célja foglalkoztatási hely bejegyzése.

2017. április 1-től hatályos a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet (továbbiakban R.) szerint 110/M. §-a, mely szerint a fejlesztő foglalkoztatás tárgyi feltételeit a munkahelyek munkavédelmi

követelményeinek minimális szintjéről szóló 3/2002. (II. 8.) SZCSM-EüM együttes rendelet határozza meg.

Az R. 2. számú melléklete szerint 50 foglalkoztatottra kell 2 fő segítő foglalkoztatni.

A 139/2017. számú, 2017. január 20-án kelt intézményvezetői nyilatkozat szerint: „... a tevékenység végzéséhez szükséges tárgyi feltételekkel rendelkezünk. A foglalkoztatás személyi feltételei is biztosítottak az új szakmai előírás szerint.”

Hivatalunk jelen eljárásban a helyszíni szemle lefolytatását mellőzte, tekintettel arra, hogy a foglalkoztatási helyek változatlanok, illetve hatósági ellenőrzés keretében, 2015. szeptember 22-23-án hivatalunk helyszíni szemlét tartott, mely során a tárgyi és személyi feltételekben hiányosságot nem állapított meg.

A Fenntartó csatolta a szakmai programot, mely tartalmazza az R. 110/K. § (2) szerinti kötelező tartalmi elemeket.

A szakmai program szerint a fejlesztő tevékenység körei:

- TEÁOR 234901 Egyéb mns kerámia termék gyártása
- TEÁOR 321301 Divatékszer gyártása
- TEÁOR 329901 Egyéb mns feldolgozóipari tevékenység
- TEÁOR 562904 mns Egyéb vendéglátás (konyhai kisegítő munka)
- TEÁOR 812901 Egyéb takarítás mns
- TEÁOR 812905 Köz- és egyéb területek tisztítása, hó- és jégmentesítése
- TEÁOR 813001 Zöldterület kezelés
- TEÁOR 813002 Házikertgondozás
- TEÁOR 829201 Csomagolás
- TEÁOR 952205 Nem villamos működtetésű háztartási, kerti eszköz javítás
- TEÁOR 960104 Mosás, vasalás háztartásnál
- TEÁOR 960901 mns egyéb személyi szolgáltatás (porta szolgálat)

A Fenntartó a szakmai programban foglalt fejlesztő tevékenység körei kapcsán nyilatkozott arról, hogy „Az ellátottak hatósági engedélyhez, bejelentéshez nem kötött tevékenységet fognak végezni”.

Hivatalunk a telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló 57/2013. (II. 27.) Korm. rendelet (továbbiakban: 57/2013. (II. 27.) Korm. rendelet) 1. számú melléklete szerint megállapította, hogy az alábbi tevékenységek bejelentéshez kötöttek:

- 5629. egyéb vendéglátás
- 9601. textil szőrmec mosása, tisztítása
- 8010. személybiztonsági tevékenység.

Fentiekre tekintettel Hivatalunk, 2017. március 31-ig a KE/016-3/270-32017. számú, 2017. március 6-án kelt végzésben felhívta a Fenntartót, hogy csatolja a fejlesztő foglalkoztatás keretében végzett tevékenység megkezdéséhez szükséges bejelentés teljesítését igazoló okiratok másolatát. Megállapította továbbá az illetékes Tatabánya MJV internetes felületén fellelhető telephelyek nyilvántartásából, hogy a 82.92 Csomagolás illetve 2349 egyéb kerámiatermék gyártása tevékenységek a nyilvántartásban megtalálhatóak, a telep üzemeltetőjének adatai vonatkozásában a KEMŐ Mentálhigiénés és Rehabilitációs Intézménye 2800 Tatabánya Síkvölgy üzemeltető adataival.

A Fenntartó által becsatolt szakmai program vonatkozásában fenti végzésében Hivatalunk a fejlesztő foglalkoztatás kérelmében megfogalmazott tevékenységi köreinek részletes kifejtését kérte.

A Fenntartó 2017. március 10-án megküldte Tatabánya MJV Jegyzője által 12-197/2/2017. számon 2017. március 8-án kelt tájékoztatását, melyben tudomásul veszi a bejelentést és egyben tájékoztatja a bejelentőt, „hogy ezek a tevékenységek nem tartoznak a telephely, illetve telep létesítésének bejelentés alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedély rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló 57/2013. (II. 27.) sz. kormányrendelet hatálya alá, ezért nyilvántartásba vételre nincs szükség. A szörme mosás tisztítás bejelentés-köteles tevékenységnek minősül abban az esetben, ha az szolgáltatásként ipari tevékenységként végeznék, saját ruházat mosása, vasalása nem minősül ipari tevékenységnek”.

A fentiekre tekintettel a Fenntartó kérelmének Hivatalunk helyt ad. A szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzésnek a jogszabályi feltételei fennállnak. Tekintettel arra, hogy a Fenntartó 2017. április 1-től a fejlesztő foglalkoztatási szolgáltatást kívánja biztosítani, továbbá 2017. április 1-től a szociális foglalkoztatás engedélyezéséről és a szociális foglalkoztatási támogatásról szóló 112/2006. (V. 12.) Korm. rendelet hatályát vesztesse, ezért a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság által fenntartott Komárom-Esztergom Megyei Mentálhigiénés és Rehabilitációs Intézmény

- **fejlesztő-felkészítő foglalkoztatás** (ágazati azonosítója: S0004113) a hivatalunk által kiadott- KEC/1/503-2/2013., a XII-C-9/88-5/2012. 09-32-6/2011. határozatokkal módosított - 16/450-16/2009. számú, és
- **a munka-rehabilitációs foglalkoztatás** (ágazati azonosítója: S0004113) a hivatalunk által kiadott - a KEC/1/502-2/2013. számú, a XII-C-9/87-5/2012. számú, 09/31-6/2011. és 16/144-9/2009. számú határozattal módosított 16/553/6/2007. számú

foglalkoztatási engedélye 2017. április 1-jén érvényét veszti.

Az Sznyr. 14. § (3)-(4) bekezdése értelmében a tanúsítványban foglalt adatokat érintő adatmódosítás és az engedélyes törlése esetén a 4. § (1)-(3) bekezdése alapján illetékes szociális és gyámhivatal a döntés végrehajthatóvá válását követő nyolc napon belül bevonja a tanúsítványt, és adatmódosítás

esetén új tanúsítványt állít ki. A tanúsítványt az engedélyes címén és az ellátottak számára nyitva álló egyéb helyiségeiben jól látható módon ki kell függeszteni.

Fentiek alapján hivatalunk ezen határozat jogerőre emelkedését követő nyolc napon belül új tanúsítvány kiállításáról, továbbá

- a KEC/1/630-4/2016. számú, 2016. november 28-án kelt,
- a KEC/1/503-4/2013. számú, 2013. május 22-én kelt,
- a KEC/1/502-4/2013. számú, 2013. május 22-én kelt

tanúsítványok bevonásáról rendelkezett.

Hivatalunk az adatmódosítás szükségességéről, benyújtási idejéről, illetve a bejelentési kötelezettségről az Sznyr. 23-30. §-ai figyelembe vételével adott tájékoztatást.

Tájékoztatom a Fenntartót, hogy hivatalunk KE/016/270-2/2017. számú, 2017. március 2-án kelt függő hatályú végzéséhez joghatások nem kapcsolódónak, tekintettel arra, hogy hivatalunk döntését 2017. április 27. előtt meghozta.

A határozat az előzőekben hivatkozott jogszabályhelyeken alapul.

Hivatalunk a fellebbezést az Szt. 92/K. § (4g) bekezdése, valamint a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) 100. § (1) bekezdés e) pontja alapján zárta ki.

Az eljárás az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 33. § (2) bek. 46. pontja alapján a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásába (a továbbiakban: szolgáltatói nyilvántartás) való felvétel, az adatmódosítás, a szolgáltatói nyilvántartásból való törlés, a szolgáltatói nyilvántartással kapcsolatos bejelentések, a szolgáltatói nyilvántartás adatairól hatósági bizonyítvány kiállítása és a szolgáltatói nyilvántartásból teljesített egyéb adatszolgáltatás illetékmentes.

Hivatalunk hatásköre a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Kormányrendelet 3. § (1) bekezdés a) pontján, illetékessége a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 66/2015. (III. 30.) Kormányrendelet 2. § (1) bekezdésén alapul.

A kiadmányozási jog a Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Kormány megbízottjának a kiadmányozás rendjéről szóló 42/2017. (II.15.) számú szabályzatának II. fejezet 1. pont 1. alpontján alapul.

Tatabánya, 2017. március 22.

dr. Kancz Csaba kormány megbízott nevében és megbízásául


dr. Gúti Bernadett
főosztályvezető

Hatósági ellenőrzési jegyzőkönyv

KEHK-789-2/2015



KOMÁROM-ESZTERGOM MEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Ügyzám: KEC/1/509-6/2015.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság (székhely: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49., továbbiakban: Fenntartó) fenntartásában lévő Komárom-Esztergom Megyei Mentálhygiénes és Rehabilitációs Intézmény (2800 Tatabánya - Sikvölgy, ágazati azonosító: S0004113, továbbiakban: Intézmény) hatósági ellenőrzése során, a 2015. szeptember 22-23-án lefolytatott helyszíni szemle, az ellenőrzés során rendelkezésre bocsátott dokumentációk, a Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal (továbbiakban: Hivatal) részére 2015. szeptember 29-én megküldött iratok, illetve az ellenőrzési adatlap alapján, a Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály hivatali helyiségében 2015. szeptember 30-án

Tárgy: Komárom-Esztergom Megyei Mentálhygiénes és Rehabilitációs Intézmény hatósági ellenőrzési ügye

A Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal ügyintézője:
- Szép Krisztina jegyzőkönyv-vezető

A helyszíni ellenőrzésen jelen voltak:
A Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal részéről továbbá:
- Németh-Zwickl Nikoletta
A Fenntartó részéről:
- Nagy Katalin
Az intézmény részéről:
- Szabó Attila

A helyszíni ellenőrzésre a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Sznyr.) 36.§ (1) c) pontja, valamint a 36.§ (4) bekezdés a) pontja alapján került sor.

Az ellenőrzés időszaka: a vizsgálat időpontját megelőző naptári év, valamint a vizsgálat éve január 1-től a vizsgálat időpontját megelőző hónap utolsó napjáig

Nagy Katalin Szabó Attila Szép Krisztina Németh-Zwickl Nikoletta

Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály
Szociális és Gyámügyi Osztály
Címe: 2800 Tatabánya, Bárdos L. u. 2.
Tel.: 34/515-181; fax: 34/515-199; e-mail: gyamhivatal@kemkh.hu
www.kormanyhivatal.hu

Ügyszám: KEC/1/509-6/2015.

Az ellenőrzés módszere:

- előzetes adatkérés,
- helyszíni szemle,
- dokumentáció vizsgálata,
- szóbeli tájékoztatás.

A jelenlévő ügyfelet a jogaira és kötelezettségeire figyelmeztettem, így különösen arra, hogy:

- Az ügyfélnek joga van az eljárás során írásban vagy szóban nyilatkozatot tennie, illetve a nyilatkozatát megtagadhatja. Az ügyfél köteles jóhiszeműen eljárni.
- Az ügyfél (vagy képviselője), ha más tudomása ellenére az ügy szempontjából jelentős valótlan tényt állít, eljárásbírsággal sújtható, melynek összege természetes személy esetén 5.000.- Ft-tól 500.000.- Ft-ig, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén pedig 1 millió forintig terjedhet.
- Az ügyfél betétekinthet az eljárás során keletkezett iratba, arról másolatot, kivonatot készíthet vagy másolatot kérhet.

Felhívtam a jelenlévő ügyfél figyelmét, hogy a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 92/K. § (7) bekezdése alapján, a működést engedélyező szerv a működés személyi és tárgyi feltételeinek, a működés jogszerűségének, a szociális szolgáltatásra való jogosultság megállapításának, illetőleg az intézményi jogviszonyra vonatkozó szabályok megtartásának ellenőrzése érdekében, az ahhoz szükséges mértékben

a) megismerheti és kezelheti az ellátott, törvényes képviselője, az ellátott tartására jogszabály, szerződés vagy bírósági határozat alapján köteles személy, a térítési díjat, az egyszeri hozzájárulást megfizető személy, továbbá a szolgáltató, intézmény alkalmazottjának a személyes adatait,

b) betekinthez a szolgáltató, intézmény létrehozásával, működésével és megszűnésével, illetve az intézményi jogviszony keletkezésével, fennállásával és megszűnésével összefüggő iratokba, kérheti azok bemutatását, azokról másolatot készíthet, illetve azokat lefoglalhatja.

Tájékoztatom, hogy a Hivatal szociális igazgatási bírságot szabhat ki a fenntartóval, a fenntartó nevében eljáró személlyel, az intézményvezetővel szemben az Szt. 92/L.§ (1) bekezdésében meghatározott jogsértések fennállása esetén.

Az ellenőrzés alapját képező jogszabályok:

- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról (továbbiakban: Szt.),

.....
Nagy Katalin

.....
Szabó Attila

.....
Szép Krisztina

.....
Németh-Zwickl Nikolett

Ügyszám: KEC/1/509-6/2015.

- 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről (továbbiakban R.),
- 369/2013. (X. 24.) Kormányrendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló (a továbbiakban: Sznyr.),
- 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról (továbbiakban: Tr.),
- 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről (továbbiakban: Ir.),
- 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól,
- 92/2008. (IV. 23.) Korm. rendelet a fogyatékos személyek alapvizsgálatáról, a rehabilitációs alkalmassági vizsgálatról, továbbá a szociális intézményekben ellátott személyek állapotának felülvizsgálatáról,
- 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról.

A működési feltételek vizsgálatának megállapításai

1. Az engedélyes adatai:

neve:	Komárom-Esztergom Megyei Mentálhygiénes és Rehabilitációs Intézmény
címe:	2800 Tatabánya – Síkvölgy, Postafiók: 1245
helyrajzi száma:	Tatabánya, Síkvölgy 0898/6 hrsz.
ágazati azonosítója:	80004113
a szolgáltatási hely típusa:	székhely
adószáma:	15387769-1-11
törzskönyvi azonosító száma:	387765
telefonszáma:	06-34/514-750
telefaxszáma:	06-34/514-754
elektronikus levélcíme:	psyche@mail.datanet.hu
honlap címe:	www.kemo-meri.hu
kapcsolattartójának neve:	Szabó Attila
beosztása:	Intézményvezető
telefonszáma:	06-34/514-752
elektronikus levélcíme:	psyche@mail.datanet.hu

2. Az engedélyes fenntartójának adatai:

neve:	Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság
székhelye:	1132 Budapest, Visegrádi u. 49.
adószáma:	15802107-2-41
típusa:	állami fenntartó
telefonszáma:	06-1/412-9742

			
Nagy Katalin	Szabó Attila	Szép Krisztina	Németh-Zwickl Nikoletta

Ügyszám: KEC/1/509-6/2015.

telefaxszáma: -
elektronikus levélcíme: info@szgyf.gov.hu
honlapjának címe: www.szgyf.gov.hu/
kapcsolattartójának neve: Süttö Erika
beosztása: kirendeltségvezető
telefonszáma: 06-30/517-230
elektronikus levélcíme: sutto.erika@szgyf.gov.hu

3. Az engedélyes által nyújtott szolgáltatás adatai:

Az engedélyes által nyújtott szolgáltatás megnevezése: pszichiátriai betegek átmeneti otthona
pszichiátriai betegek otthona
fogyatékos személyek rehabilitációs intézménye
pszichiátriai betegek rehabilitációs célú lakóotthona
Férőhelyek száma: pszichiátriai betegek átmeneti otthona: 10
pszichiátriai betegek otthona: 77
fogyatékos személyek rehabilitációs intézménye: 60
pszichiátriai betegek rehabilitációs célú lakóotthona: 10-10-10

Az engedélyes működésének kezdő időpontja:

pszichiátriai betegek otthona: 1976.,
fogyatékos személyek rehabilitációs intézménye: 1995.,
pszichiátriai betegek rehabilitációs célú lakóotthona:

- 2002. augusztus 9.,
- 2003. október 1.,

pszichiátriai betegek átmeneti otthona: 2011. június 2.,
fenntartóváltozás (Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat - Komárom-Esztergom Megyei Intézményfenntartó Központ),
valamint az intézmény nevének megváltozása vonatkozásában: 2012. január 1.,
fenntartóváltozás (Komárom-Esztergom Megyei Intézményfenntartó Központ - Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság) vonatkozásában: 2013. január 1.

A bejegyzés hatálya:
Ellátási terület:

határozatlan időre szóló
Komárom-Esztergom megye


Nagy Katalin


Szabó Attila


Szép Krisztina


Németh-Zwield Nikolett

Ügyszám: KEC/1/509-6/2015.

Az engedélyes által nyújtott szolgáltatások: 10 férőhellyel pszichiátriai betegek átmeneti otthona, 77 férőhellyel pszichiátriai betegek otthona, 60 férőhellyel fogyatékos személyek rehabilitációs intézménye, 10-10-10 férőhellyel pszichiátriai betegek rehabilitációs célú lakóotthona a szociális szolgáltatások területi lefedettségét figyelembe vevő finanszírozási rendszerbe a jogszabály erejénél fogva befogadott.

A szolgáltatói nyilvántartás száma: A KEC/1/48-3/2014. számú határozattal szolgáltatói nyilvántartásba vett, a KEC/1/329-2/2013. számú, a XII-C-9/85-3/2012. számú, valamint a 09/90-22/2011. számú határozattal módosított 16/932-2/2010. számú alaphatározat.

Az ellenőrzés megállapításai

Az Intézmény legutóbbi, Hivatalunk általi átfogó ellenőrzésének megállapításai:

A hatósági ellenőrzése eljárásban a következő hiányosságok megszüntetését rendelte el a Hivatal:


A Fenntartó:


- a) Intézkedjen arról, hogy az Intézmény szakmai programja és mellékletei a jogszabályi előírásoknak megfelelően módosításra kerüljenek, és döntson azok jóváhagyásáról.


Az intézmény vezetője:

- b) Gondoskodjon az Intézmény szakmai programjának, szervezeti és működési szabályzatának, valamint házirendjének – a jogszabályi előírásoknak megfelelő – módosításáról.
- c) Gondoskodjon a továbbiakban a szolgáltatás szóban vagy írásban történő igénylésének lehetőségéről, valamint a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelő orvosi igazolás és jóvedelemnyilatkozat alkalmazásáról.
- d) Gondoskodjon a továbbiakban arról, hogy a kérelem előterjesztésekor benyújtásra kerüljön a jogszabályi előírásoknak megfelelő vagyonnyilatkozat.
- e) Gondoskodjon az ellátotti nyilvántartás jogszabályban előírt adattartalommal történő vezetéséről, a többletadatok nyilvántartásból való törléséről, vagy az ellátottak, illetve törvényes képviselőjük személyes adatok kezeléséhez történő hozzájárulásának beszerzéséről.
- f) Gondoskodjon a megállapodás-minta módosításáról, a továbbiakban a módosított megállapodás-minta alkalmazásáról.
- g) Gondoskodjon arról, hogy az intézményi jogviszony megszüntetése a jogszabályi előírásoknak megfelelően történjen.
- h) Gondoskodjon a jogszabályi előírásoknak megfelelő adattartalmú térítési díj nyilvántartási törzslap alkalmazásáról.

A Fenntartó, valamint az intézményvezető a végzésben előírt hiányosságokat megszüntette, ezért a hatósági ellenőrzés lezárásra került.


Nagy Katalin


Széplő Artília


Széplő Krisztina


Németh-Zwickl Nikolett

Ügyszám: KEC/1/509-6/2015.

A jelen ellenőrzés megállapításai:

A pszichiátriai betegek otthona teljes körű ellenőrzése a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal 2015. évi ellenőrzési tervében szerepel, így az Sznyr. 44.§ (8) bekezdése értelmében ezen szolgáltatás Hivatal általi ellenőrzésére nem került sor.

1.) Az engedélyes működésének szabályozottsága

Alapító okirat:

Az Intézmény 2013. július 16-án kelt - módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt - alapító okirata szerint az Intézmény alapító és irányító szerve az Emberi Erőforrás Minisztériuma, fenntartója és középírányító szerve a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság. Az engedélyes működési köre Komárom-Esztergom megye. Az Intézmény önállóan működő költségvetési szerv.

Szakmai program:

Az intézményvezető által készített, 2014. szeptember 26-án kelt szakmai programot a Fenntartó jóváhagyta. A szakmai program az R. 5/A. § (1) bekezdésében előírtakat részben tartalmazza, ezért az alábbiak miatt **módosítást igényel**

Az R. 5/A. § (1) bekezdés b) pontja szerint a szakmai programnak tartalmaznia kell az ellátandó célcsoport jellemzőit.

A szakmai program 5. oldalán „Az ellátottak köre, demográfiai mutatói, szociális jellemzők” cím alatt **utalás történik a lakóotthon szakmai programjára, azonban a lakóotthonoknak külön szakmai programja nincs.** Az Intézményi szakmai program **nem fejt ki az ellátandó célcsoport jellemzőit.**

Az R. 5/A. § (1) bekezdés ac) alpontja szerint a szakmai programnak tartalmaznia kell a más intézményekkel történő együttműködés módját.

A szakmai program 6. oldalán, „Az intézmény külső kapcsolatai, más intézményekkel való kapcsolattartása, főbb támogatóink” cím alatt csupán azon intézmények, szervezetek felsorolása olvasható, melyekkel az Intézmény kapcsolatban áll. **Az együttműködés módja nem került rögzítésre.**

Az R. 40-62.§-ai általános rendelkezéseket tartalmaz a szociális intézmények szolgáltatás-tartalmára vonatkozóan. Az R. 40.§ (7) bekezdése értelmében a 40-62. §-okban foglalt rendelkezéseket a lakóotthonra nem kell alkalmazni.

A szakmai program az Intézmény által **biztosított szolgáltatások körében nem tesz különbséget az egyes ellátási típusok (rehabilitációs intézmény, ápoló-gondozó otthon, lakóotthon) vonatkozásában.**

A lakóotthonokra vonatkozó szabályokat az R.88-101.§-ai tartalmazzák.

.....
Nagy Kálmán
.....
Szabó Attila
.....
Szép Krisztina
.....
Németh-Zwiczó Nikolett

Ügyszám: KEC/1/509-6/2015.

A szakmai program 12. oldalán került rögzítésre az ápolási terv készítése. Tájékoztatom az intézményvezetőt, hogy az R. 10.§-a, mely az *ápolási terv* vezetésének kötelezettségét írja elő, 2013. augusztus 1-től nem hatályos.

A szakmai program ellátotti érdekvédelemre vonatkozó része *nem tartalmazza az Szt. 94/E.§, a 94/F.§ és 94/J.§-ában foglalt ellátotti jogokat.*

Az „Ellátotti érdekvédelem” címben foglaltak szerint: „Az intézmény terápiás közösség alapján álló ellátotti önkormányzati rendszere lehetővé teszi a javaslatokra, panaszokra, kifogásokra történő azonnali reagálást. Az ezekre történő reagálás ideje a következő Tanácsülés.”

A gyakorlatban az Intézményben ellátotti önkormányzat nincs, a szervezeti és működési szabályzat sem tartalmaz ellátotti önkormányzatra vonatkozó információt.

A szakmai programban *a jogviszony megszüntetésének esetei nem követik az Szt. 100-102.§-ainak 2015. január 1-ei változását.*

Az R. 5/A.§ (1) bekezdés d) pontja szerint a szakmai programnak tartalmaznia kell az ellátás igénybevételeinek módját.

Az Intézmény gyakorlata szerint lakóotthoni ellátásba a már Intézményben ellátottak kerülhetnek, azonban ezen gyakorlat a szakmai programban *nem szabályozott.*

Szervezeti és Működési Szabályzat:

A 2014. szeptember 26-án kelt, intézményvezető által készített szervezeti és működési szabályzatot a Fenntartó jóváhagyta. A szervezeti és működési szabályzat az R. 5/B. §-ban előírtak közül *részben tartalmazza:*

c) több személyes gondoskodási forma egy szervezeti keretben történő megszervezése esetére *szervezeti formát.*

e) *a szervezeti egységek szakmai együttműködésének, az esetleges helyettesítéseknek a rendjét.*

Szabályzatok:

Az Intézmény az R. 5. § (1) bekezdésében előírt szabályzatokkal rendelkezik.

Házirend:

Fogyatékos személyek rehabilitációs intézménye:

A szakmai program mellékletét képező, 2014. szeptember 26-án kelt házirend az R. 5.§ (3) bekezdésében előírt elemek közül *nem tartalmazza a j) pontba foglalt, az intézmény alapfeladatát meghaladó programok, szolgáltatások körét és térítési díját,* továbbá a házirend az alábbiak miatt *módosítást igényel:*

.....
Nagy Katalin Stabó Attila Szép Krisztina Németh-Zwicky Nikolett

Ügyszám: KEC/1/509-6/2015.

A házirend II. pontjában a jogviszony megszüntetésének esetei nem követik az Szt. 100-102.§-ainak 2015. január 1-ei változását.

A házirend III. 6. pontjában **a tisztálkodáshoz használt anyagok, eszközök körét, a biztosításuk gyakoriságát javasolt konkrétan meghatározni.**

A házirend IV. 3/a. pontjában, a szocioterápiás foglalkozás cím alatti tartalmat szükséges kiegészíteni az R. 56-57.§-aiban foglaltak szerint.

A házirend - az R. 5.§ (3) bekezdés c) pontjában előírt - **érték és vagyonmegőrzésre átvett tárgyak átvételének és kiadásának szabályait nem rögzíti**, csupán az Intézmény Pénz- és Letétkezelési Szabályzatára utal.

A házirend VII. 3. pontja szerint:

„Az intézmény lakói egy naptári évben **60 nap szabadságra jogosultak**, de ebbe a hét végi eltávozások nem számíthatók be.

Fenti szabályozás nem felel meg a jogszabályi előírásoknak.

A Tr. 28. §-a alapján:

(1) Az ellátott két hónapot meg nem haladó távollét idejére – a rehabilitációs célú lakóotthoni ellátás kivételével – a távollét minden napjára a napi személyi térítési díj 20%-át kell fizetni. A távolléti napok naptári éves szinten összesíthetők.

(2) Az ellátott két hónapot meghaladó távolléte idejére – a rehabilitációs célú lakóotthoni ellátás kivételével –

a) az **egészségügy intézményben** történő kezelésének időtartama alatt, a távollét minden napjára **a napi személyi térítési díj 40%-át,**

b) az a) pontban nem említett esetben a távollét minden napjára **a napi személyi térítési díj 60%-át**

kell fizetni.

Pszichiátriai betegek átmeneti otthona:

A szakmai program mellékletét képező, 2014. szeptember 26-án kelt házirend az R. 5.§ (3) bekezdésében előírt elemek közül **nem tartalmazza a j) pontba foglalt, az intézmény alapfeladatát meghaladó programok, szolgáltatások körét és térítési díját**, továbbá a házirend az alábbiak miatt **módosítást igényel:**

A házirend 2. pontjában a jogviszony megszüntetésének esetei nem követik az Szt. 100-102.§-ainak 2015. január 1-ei változását.

A házirend 3. pontjában **a tisztálkodáshoz használt anyagok, eszközök körét, a biztosításuk gyakoriságát javasolt konkrétan meghatározni.**

.....
Nagy Katalin

.....
Seabó Attila

.....
Szép Krisztina

.....
Németh-Zwickl Nikolett

Ügyszám: KEC/1/509-6/2015.

A házirend 8. pontja szerint:

„Az otthonban látogatók fogadhatók, de az intézet rendjét nem zavarhatják. Erre munkaidőn túl, rendkívüli és nagyon indokolt esetben soron kívüli engedélyt a szolgálatvezető pszichiátriai részleg nővére adhat”
Fenti szabályozásban *nem világos* a „munkaidőn túl” kifejezés, annak pontosítása szükséges.

A házirend 12. pontjában a pénzkezelésre, értékmegőrzésre vonatkozó szabályozás *részben rögzíti* az R. 60-61.§-ában előírtakat, továbbá a „szociális segítő” *munkakör pszichiátriai betegek átmeneti otthonában nem értelmezhető.*

A gyakorlatban az ellátottak szocioterápiás foglalkoztatásban is részt vesznek, azonban a házirend nem tartalmazza ennek szabályait az R. 56-57.§ szerint.

Pszichiátriai betegek lakóotthonai:

A három pszichiátriai betegek lakóotthonának egy közös házirendje van, mely 2014. szeptember 26-án kelt, és a szakmai program mellékletét képezi.

A házirend *nem tartalmazza:*

- az R. 5.§ (3) bekezdésében előírt elemek közül a c) és i) pontba foglaltakat:
 - o az ellátásban részesülő személyek egymás közötti, valamint a hozzátartozóikkal való kapcsolattartásának szabályait,
 - o az intézmény alapfeladatát meghaladó programok, szolgáltatások körét és térítési díját,
- az R. 96. § (1)-(2) bekezdésében foglaltakat:
 - o a látogatók fogadásának rendjét,
 - o a takarítás rendjét, módját.

A házirend *további módosítást igényel*, az alábbiak miatt:

A házirend 2. pontjában a jogviszony megszüntetésének esetei nem követik az Szt. 100-102.§-ainak 2015. január 1-ei változását.

A házirend a 4/a. pontban a szocioterápiás foglalkozás szabályait rögzíti, azonban az R. 40.§ (7) bekezdése alapján az R. 40-62. §-okban foglaltakat - *nem kell alkalmazni lakóotthonra.*

Tanúsítvány:

A tanúsítvány jól látható helyen kifüggesztésre került.

Intézményi szolgáltatások ellátása intézményen kívüli szervezet által:

Az Intézmény az ételt a Kölyök Kft-től vásárolja, a mosatást a Hófehér Rentex Textilservice Szolgáltató Kft-vel végezteti.

.....
Nagy Káthlén Szabó Attila Szép Krisztina Németh-Zwickl Nikolett

Ügyszám: KEC/1/509-6/2015.

Az étkeztetésre vonatkozó, a Hivatal rendelkezésére bocsátott szerződés a Kölyök Kft, az Intézmény, valamint az Intézményt korábban fenntartó **Komárom-Esztergom megyei Önkormányzat között jött létre, 2010. július 1-től 2014. június 30-ig,** azzal a kikötéssel, hogy a fenti határidő leteltével a szerződés automatikusan meghosszabbodik 2019. június 30-ig. A szerződésben további mellékletekre történik utalás, melyek nem kerültek átadásra.

Kölyök Kft-vel kötött szerződés az Szt. 122/B.§ (1) bekezdésében foglaltak közül **nem tartalmazza:**

- b) szükség esetén az adott tevékenység végzésére jogosító hatósági engedélyt vagy a szakképzettséget igazoló irat adatait;
- d) a szolgáltatást nyújtó részéről az arra vonatkozó nyilatkozatot, hogy az ellátottak adatainak vonatkozásában az adatvédelmi jogszabályi rendelkezéseket betartja és betartatja;
- f) az adatszolgáltatási kötelezettség teljesítésére vonatkozó szabályokat;
- í) a szolgáltatás alvállalkozásba adásának tilalmát kimondó rendelkezést;
- l) a szolgáltatást biztosító szervezet nyilatkozatát arról, hogy lejárt köztartozása nincs, valamint nyilatkozatot a számlaszámáról, illetve a megállapodás megkötéséhez szükséges egyéb adatokról.

Az Szt. 122/A. § (1) bekezdése szerint **a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény fenntartója vagy az önállóan gazdálkodó intézmény vezetője** az intézmény által biztosítandó egyes szolgáltatásokat intézményen kívüli szervezet igénybevételével - **legfeljebb ötéves időtartamra kötött** szerződés alapján - cívélizetheti.

A Hófehér Rentex Textilservice Szolgáltató Kft. és az Intézmény között létrejött, **határozatlan idejű szerződés** az Szt. 122/B.§ (1) bekezdésében foglaltak közül **nem tartalmazza:**

- d) a szolgáltatást nyújtó részéről az arra vonatkozó nyilatkozatot, hogy az ellátottak adatainak vonatkozásában az adatvédelmi jogszabályi rendelkezéseket betartja és betartatja;
- f) az adatszolgáltatási kötelezettség teljesítésére vonatkozó szabályokat;
- g) szerződésszegés esetén a szolgáltatás folyamatos biztosítására vonatkozó feltételeket, illetve a kártérítés mértékére vonatkozó megállapodást;
- h) a szerződés felmondásának szabályait, a felmondás határidejét, **figyelemmel a szolgáltatás folyamatos biztosításának kötelezettségére;**
- í) a szolgáltatás alvállalkozásba adásának tilalmát kimondó rendelkezést;
- j) a szolgáltatással kapcsolatosan az intézmény tájékoztatásának formáját, módját, körét, az intézmény vezetőjének jogosítványait a szolgáltatás biztosításával kapcsolatos vitás kérdések rendezését;
- k) a vitás kérdések rendezésének eljárási szabályait;
- l) a szolgáltatást biztosító szervezet nyilatkozatát arról, hogy lejárt köztartozása nincs, valamint nyilatkozatot a számlaszámáról, illetve a megállapodás megkötéséhez szükséges egyéb adatokról.

.....
Nagy Katalin Szabó Attila Szép Krisztina Németh-Zwickl Nikolett

Ügyszám: KEC/1/509-6/2015.

2.) Ellátottakra vonatkozó adatok

Fogyatékos személyek rehabilitációs intézménye:

A vizsgálat időpontjában 60 ellátott volt, 31 férfi és 29 nő. Valamennyi ellátott önellátó, a fogyatékos típusa szerint értelmi fogyatékos. Rollátort 1 fő használ. Korlátozó gondnokság alatt 32, kizáró gondnokság alatt 15 lakó áll.

Pszichiátriai betegek átmeneti otthona:

A vizsgálat időpontjában ellátott 9 fő közül 6 férfi és 3 nő. Valamennyi pszichiátriai beteg önellátó, korlátozó gondnokság alatt áll.

Pszichiátriai betegek rehabilitációs célú lakóotthonai:

I. számú lakóotthon: Mind a 10 ellátott – 6 férfi, 4 nő – önellátó. 3 fő korlátozó, 6 fő kizáró gondnokság alatt áll.

II. számú lakóotthon: Mind a 10 ellátott – 5 férfi, 5 nő – önellátó. 2 fő korlátozó, 5 fő kizáró gondnokság alatt áll.

III. számú lakóotthon: Mind a 10 ellátott – 6 férfi, 4 nő – önellátó. 1 fő korlátozó, 6 fő kizáró gondnokság alatt áll.

3.) Tárgyi feltételek

A Komárom-Esztergom Megyei Mentálhygiénes és Rehabilitációs Intézménye székhelye a külterületen, Tatabányától 4 km-re található, tömegközlekedési eszközzel megközelíthető. A több épületből álló intézményt bekerített udvar, park veszi körül, a főkapunál portaszolgálat működik.

A folyamatos fűtés és melegvíz-szolgáltatás az egész Intézményben biztosított.

A fogyatékos személyek rehabilitációs intézményének helyet adó, 4 szintes épület akadálymentes, az ajtók szélesek, az emeletek közötti közlekedést lift segíti.

A földszinten található az étkező és a tálalókonyha, egy személyzeti WC, nemenként elkülönített illemhely (férfi: 1 WC, 1 piszoár, 1 mosdó; női: 2 WC, 1 mosdó), a pénztár, a férfi öltöző akadálymentesített vizesblokkal (benn 1 zuhanyzó, 1 WC, 1 mosdó), 1 foglalkoztató, 1 iroda, a műhely, a kazánház, a tornaterem szertárral, illetve 1 raktár.

Az első emeleten található 5 iroda, 1 nővérszoba, 1 személyzeti WC és öltöző, 1 akadálymentesített vizesblokk (benn: 1 WC, 1 zuhanyzó, 1 mosdó), 1 női vizesblokk (benn: 2 mosdó, 2 WC, 2 zuhanyzó), 1 férfi vizesblokk (benn: 2 piszoár, 2 WC, 2 mosdó, 2 zuhanyzó), egy kb. 49m²-es társalgó, egy kétágyas betegszoba akadálymentesített vizesblokkal, 6 db 2 ágyas, 2 db 4 ágyas lakószoba.

A második emeleten található az intézmény vezetőjének irodája, egy mozgáskorlátozott személyek részére kialakított vizesblokk (benn: 1 WC, 1 mosdó, 1 zuhanyzó), egy női vizesblokk (benn: 4 mosdó, 2 WC, 2 zuhanyzó), egy férfi vizesblokk (benn: 2 piszoár, 2 mosdó, 2 zuhanyzó, 2 WC), 10 db 4 ágyas szoba.


Nagy Katalin


Szabó Attila


Szép Krisztina


Németh-Zwicki Nikolett

Ügyszám: KEC/1/509-6/2015.

A tetőtérben kerül kialakításra a pszichiátriai betegek átmeneti otthona, 10 férőhellyel, 1 db egyágyas és 3 db 3 ágyas lakószobával, egy társalgóval és nemenként elkülönített vizesblokkal (1 zuhanyzó, 1 mosdó, 1 WC), melyből az egyik akadálymentes.

Szintén a tetőtérben került kialakításra egy nagyobb méretű közösségi helyiség.

A három pszichiátriai betegek lakóotthonának helyet adó épület felépítése azonos. Az egyszintes épületek akadálymentes használata biztosított. A bútorzat és berendezési, felszerelési tárgyak, az életvitelhez szükséges körülmények megfelelnek az ellátottak életkori sajátosságainak, egészségi és mozgásállapotának.

A lakóotthon rendelkezik nappali és éjszakai tartózkodásra, személyi tisztálkodásra, az étel elkészítésére, főzésre, étkezésre, valamint közösségi együttlétre alkalmas helyiségekkel. A lakószobák (5 db) kétszemélyesek, a személyenkénti legalább 8 m² nagyságú lakóterület biztosított. 2 db vizesblokk (benne: 1 zuhanyzó, 1 mosdó, 1 WC), további 1 akadálymentesített vizesblokk található az épületekben.

Az Intézmény tárgyi feltételei az R. 4. §-ában, 41.§-ában, valamint 93-94.§-ában előírtaknak megfelelnek.

4.) Személyi feltételek

Az Intézmény vezetője szakvizsgázott okleveles szociális munkás, az intézményvezető helyettes, aki az intézményvezető ápoló is egyben diplomás ápoló, okleveles egészségügyi szociális munkás, szociális szakvizsgával rendelkezik.

A pedagógiai és mentálhigiéniai csoport összetétele:

- 1 fő vezető pedagógus, a pedagógiai és mentálhigiénés csoportvezetője,
- 4 fő szociális és mentálhigiénés munkatárs,
- 1 fő szociális ügyintéző,
- 2 fő fejlesztő pedagógus.

Pszichiátriai betegek otthonában:

19 fő ápoló, gondozót foglalkoztatnak.

Fogyatékos személyek rehabilitációs intézményében:

6 fő ápoló, gondozót foglalkoztatnak.

Pszichiátriai betegek rehabilitációs célú lakóotthonaiban:

Lakóotthononként 1 fő szociális segítőt foglalkoztatnak.

Pszichiátriai betegek átmeneti otthonában:

1 fő ápoló, gondozót foglalkoztatnak.

Az R. 101/B.§ (6) bekezdése alapján szervezeti integráció esetén az egyes munkakörökre vonatkozó szakmai létszámok összeszámolhatóak, és az együttes létszám ápoló-gondozó munkakörök esetén, ha az adott munkakörben 20 főnél többen dolgoznak, 5%-kal, amennyiben az együttes létszám 1 fő feletti, szociális és mentálhigiénés munkatárs munkakörben 1 fővel csökkenthető.

.....
Nagy Katalin Szabó Artilla Szépl Krisztina Németh-Zwickl Nikolett

Ügyszám: KEC/1/509-6/2015.

Fentiek alapján a szakszemélyzet létszáma az R. 2. számú mellékletében foglaltaknak megfelel, a szakképesítési arány az R. 6.§ (1) bekezdés b) pontja alapján a 80%-ot eléri.

A szakdolgozók rendelkeznek munkaköri leírással, melyek tartalmazzák a titoktartási kötelezettséget, a dolgozók a tartási-, örökíesi-, életjáradéki szerződés tilalmának megismeréséről nyilatkoztak.

5.) Ellátotti dokumentáció

Pszichiátriai betegek lakóotthonai:

A lakóotthonba a pszichiátriai betegek otthonából, illetve átmeneti otthonából, intézményi javaslat és egyéni igény alapján kerülhetnek az ellátottak, gondnokolt ellátottak esetén a gondnok hozzájárulásával.

Fentiek miatt önálló kérelmet, orvosi igazolást, jövedelem- és vagyonnyilatkozatot, szakorvosi, kezelőorvosi szakvéleményt nem kér az intézmény az ellátottól, előgondozást az Intézmény nem folytat.

Pszichiátriai betegek átmeneti otthona és fogvatékos személyek rehabilitációs intézménye:

Kérelem:

Az Intézmény által szerkesztett nyomtatványon történik az ellátási igény kérelmezése, melyet gondnokolt igénylők esetén a törvényes képviselő is aláír.

Egészségi állapotra vonatkozó igazolás:

Az Ir. 1. számú melléklet I. pontja szerinti, egészségi állapotra vonatkozó, orvosi igazolást az Intézmény beszerezte.

Jövedelem-, vagyonnyilatkozat:

A kérelem előterjesztésekor, illetve közvetlenül a bekerülést megelőzően az Intézmény beszerzi az igénylő jövedelem- és vagyonnyilatkozatát, mely az Ir. 1. számú melléklet II-III. része szerinti formanyomtatvány.

A kérelmező jövedelmét az intézményvezető vizsgálja.

Az Ir. 3. § (4) **Tartós bentlakásos ellátás és támogatott lakhatás esetén** - az Szt. 117/B. § szerinti vállalás kivételével - a kérelem előterjesztésekor **be kell nyújtani az 1. számú melléklet III. része szerinti vagyonnyilatkozatot.** A vagyonnyilatkozat „3. Ingatlanvagyon” pontját rehabilitációs intézmény és rehabilitációs célú lakóotthon esetén nem kell kitölteni.

Fenti jogszabályi rendelkezés értelmében **a pszichiátriai betegek átmeneti otthonába történő jelentkezés esetén vagyonnyilatkozatot nem kell csatolni a kérelemhez.**

.....
Nagy Katalin Szabó Attila Szép Krisztina Németh-Zwickl Nikolett

Ügyszám: KEC/1/509-6/2015.

Szakvélemények:

Az igénybe vevő szakorvosának, kezelőorvosának szakvéleményét a kérelemhez mellékelik.

Átfogó rehabilitációs alkalmassági vizsgálat:

A fogyatékos személyek rehabilitációs intézménye igénylői vonatkozásában a rehabilitációs alkalmassági vizsgálatot minden esetben elvégezték.

Szt. 20.§-a szerinti nyilvántartás:

A kérelmezőkről, illetve ellátottakról vezetett nyilvántartás az Szt. 20.§ (2) és (4) bekezdésben foglaltakat tartalmazza.

Előgondozás:

Az Intézmény a 2014. évi igénylők esetében az Ir. 2013. április 1-ig hatályos, kétszakaszos előgondozást végezte, az akkor hatályos előgondozási adatlap I-II. nyomtatványt töltötte ki. A 2015- évi igénylők esetén már a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt az előgondozás.

Megállapodás:

Fogyatékos személyek rehabilitációs intézménye:

Az Intézmény vezetője az igénylővel, illetve törvényes képviselőjével a jogszabály által előírt, 3 éves, határozott idejű megállapodást köt. A megállapodásban 3 hónapos próbaidő kerül kikötésre.

A szakmai program mellékletét képező megállapodás-minta az Szt. 94/C.§ (3) bekezdésében foglaltakat tartalmazza.

Pszichiátriai betegek átmeneti otthona:

Az intézményvezető az igénylővel, illetve törvényes képviselőjével – a jogszabályi előírásoknak megfelelően - 1 éves, határozott időtartamra köti a megállapodást.

A megállapodás-minta tartalmazza az Szt. 94/C.§ (3) bekezdésében foglaltakat, azonban az alábbiak miatt **módosítani szükséges:**

A megállapodás-minta 5. pontjában rögzítettek szerint: „Az ellátást igénybe vevő az intézményi térítési díjjal azonos összegű személyi térítési díjat köteles fizetni, ha a jövedelmi és vagyoni helyzete azt lehetővé teszi.”

Az Szt. 117. § (1) bekezdés c) pontja szerint az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj nem haladhatja meg az ellátott havi jövedelmének 60%-át, az átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények esetén.

.....
Nagy Katalin Szabó Attila Szép Krisztina Némesó Zsuzsanna

Ügyszám: KEC/1/509-6/2015.

Fenti jogszabályi rendelkezés értelmében a pszichiátriai betegek átmeneti otthonában az ellátott jövedelmi és vagyoni helyzete nem vehető figyelembe.

A megállapodás 7.2. pontjában az intézményi jogviszony megszűnésére és megszüntetésére vonatkozó szabályokat **aktualizálni szükséges** az Szt. 2015. január 1-től hatályos 100-102.§-alban foglaltak szerint.

Pszichiátriai betegek lakóotthonai:

A gyakorlatban az Intézmény vezetője az igénylővel, illetve törvényes képviselőjével **határozatlan idejű megállapodást köt**. A szűrőpróba szerűen áttekintett dokumentumok szerint a rehabilitációs alkalmassági vizsgálat során kiállított **szakvéleményben határozott időtartamú ellátás javasolt**.

Az Szt. 112. (3) bekezdése szerint a rehabilitációs célú lakóotthonban az ellátott **határozatlan időre is elhelyezhető, ha a rehabilitációs alkalmassági vizsgálat, illetve a felülvizsgálat eredménye szerint az ellátott az önálló életvitel kialakítására várhatóan csak részben lesz képes.**

A szakmai program mellékletét képező megállapodás-minta szerint a jogviszony határozott idejű, megjelölhető időtartamra, illetve feltétel bekövetkeztéhez kötött, mely 2 évre, illetve határozatlan időtartamra meghosszabbítható. A megállapodás mintában 3 hónapos próbaidő kerül kikötésre.

A megállapodás-minta az Szt. 94/C.§ (3) bekezdésében foglaltakat tartalmazza, azonban a 7. pontban, az intézményi jogviszony megszűnésére és megszüntetésére vonatkozó szabályokat **aktualizálni szükséges** az Szt. 2015. január 1-től hatályos 100-102.§-ában foglaltak szerint.

A jogviszony hosszabítás:

Fogyatékos személyek rehabilitációs intézménye:

A fogyatékos személyek rehabilitációs intézményében a 3 éves határozott idejű intézményi jogviszony több esetben további 2 évvel meghosszabbításra került, az átfogó rehabilitációs alkalmassági vizsgálat eredményét figyelembe véve.

As ellátás időtartamának meghosszabbításáról szóló megállapodást az intézményvezető több esetben **nem kötött** az ellátottal, illetve törvényes képviselőjével, **csupán írásban rögzítette a jogviszony meghosszabbításának tényét**, melyet az ellátott, illetve törvényes képviselője „elfogadott”.

Az Szt. 100. § c) pontja szerint az intézményi jogviszony megszűnik a határozott idejű intézeti elhelyezés esetén a megjelölt időtartam lejártával, kivéve, ha e törvény rendelkezései alapján az elhelyezés időtartama meghosszabbítható.

.....
Nagy Kálmán Szabó Attila Szép Krisztina Németh-Zwick Nikolett

Ügyszám: KEC/1/509-6/2015.

Az Szt. 112. § (2) bekezdése szerint az ellátás (1) bekezdés szerinti időtartama egy alkalommal, legfeljebb két évvel meghosszabbítható, ha

a) a rehabilitációs programban meghatározott eredményeket nem sikerült elérni, de az ellátással az eredményes rehabilitáció megvalósítható, vagy

b) az ellátott önálló életvitelének kialakítása további segítséget igényel, amely azonban utógondozói szolgáltatás keretében nem valósítható meg.

Az Szt. 94/C. § (3) bekezdése értelmében a megállapodás tartalmazza többek között

a) az ellátás kezdetének időpontját,

b) az intézményi ellátás időtartamát (a határozott vagy határozatlan időtartam megjelölését).

Fentiek alapján, tekintettel arra, hogy a megállapodásban rögzítésre kerül a határozott idejű ellátás utolsó napja, az ellátás időtartamának meghosszabbítása esetén szükséges a megállapodást módosítani, vagy az ellátás időtartamának meghosszabbításáról szükséges újabb megállapodást kötni.

Pszichiátriai betegek átmeneti otthona:

Az intézményvezető az 1 éves, határozott idejű megállapodást – a szűrőpróba szerűen áttekintett dokumentumok szerint - a jogszabályi előírásoknak megfelelően, 1 évvel meghosszabbítja, melyhez az Szt. 80.§ (2) bekezdésében előírt orvosi szakvéleményt beszerzi.

Pszichiátriai betegek lakóotthonai:

Tekintettel arra, hogy az intézményvezető valamennyi ellátott vonatkozásában határozatlan idejű megállapodást kötött, jogviszony hosszabbítására nem került sor.

A jogviszony megszüntetése:

A megállapodásban és a szakmai programban szabályozzák a jogviszony megszüntetésének, megszüntetésének szabályait, a szabályozás nem követi az Szt. 2015. január 1-től hatályos 100-102.§-ekben foglaltakat.

Az intézményvezető a jogviszony megszüntetését a jogszabályi előírásoknak megfelelően, írásban rögzíti.

Halál esetén az R. 62.§ (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az elhunyt ingóságairól az Intézmény leltárt készítet, melyet két tanú aláírt.

Egyéni gondozási, fejlesztési terv:

Fogyatékos személyek rehabilitációs intézménye:

Egyéni fejlesztési tervet minden ellátott részére készítene a jogszabályi előírásoknak megfelelő tartalommal, melyeket félévente értékelnek.

Az egyéni fejlesztési terveken túl – az R. 7.§ (7) bekezdésében foglaltaknak megfelelően - 13 ellátott esetén egyéni gondozási tervet is készítettek azon ellátottak részére, akiket a szakértői bizottság ápoló-gondozó otthonban javasolt elhelyezni.

.....
Nagy Katalin Szabó Attila Szép Krisztina Németh-Zwíck Nikolett

Ügyszám: KEC/1/509-6/2015.

Pszichiátriai betegek átmeneti otthona:

Egyéni gondozási terveket készítenek a jogszabályi előírásoknak megfelelő tartalommal, melyeket évente, illetve szükség szerint értékelnek.

Pszichiátriai betegek lakóotthonai:

Egyéni rehabilitációs programot vezetnek a lakóotthon ellátottjait érintően.

Az intézmény által vezetett egészségügyi és mentálhigiénés dokumentációkra vonatkozó információkat az ellenőrzési adatlapok tartalmazzák.

Korlátozó intézkedések:

A vizsgált időszakban korlátozó intézkedés alkalmazására nem volt szükség.

Szocioterápiás foglalkozás:

A házirendben nem, illetve részben szabályozzák a szocioterápiás foglalkozásokra vonatkozó információkat.

A szocioterápiás foglalkozásokat havi bontású jelenléti iven vezetik, mely tartalmazza az ellátott nevét, a munkaterápiás jutalom összegét és a segítő aláírását. **Nem tartalmazza a végzett tevékenységet és a munkavégzéssel eltöltött időt.**

Az R. alapján:

56. § (1) A szocioterápiás foglalkozások formáit az ellátást igénybe vevő életkorának és egészségi állapotának, képességeinek megfelelően kell megválasztani, az egyéni gondozási, fejlesztési tervben, illetve rehabilitációs programban megfogalmazott célkitűzésekkel összhangban. A szocioterápiás foglalkozások formái különösen

- a) a munkaterápia,
- b) a terápiás és készségfejlesztő foglalkozás,
- c) a képzési célú foglalkozás.

(2) A munkaterápiában azok az ellátottak vehetnek részt, akik - az Szt. 99/B. §-ának (3) bekezdése szerinti szakértői vélemény, ennek hiányában az intézményvezető megítélése szerint - nem alkalmasak a szociális foglalkoztatás keretében történő munkavégzésre.

(3) A munkaterápia elsődleges célja a munkaképesség fejlesztése annak érdekében, hogy az ellátott alkalmassá váljon a szociális foglalkoztatásban való részvételre. A munkaterápiára egyebekben a terápiás és készségfejlesztő foglalkoztatásra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

(4) **Az ellátott munkaterápiájára fordítható idő nem érheti el a napi négy órát és a heti húsz órát.**

(5) A munkaterápiában részt vevő ellátott munkaterápiás jutalomban részesíthető. **A munkaterápiás jutalom a munkavégzés jellegétől függően differenciált, amelynek havi összegét a munkalapon rögzített tevékenység jellege és a munkavégzéssel töltött idő alapján az**

.....
Nagy Katalin Szabó Attila Szép Krisztina Németh-Zwickl Nikolett

Ügyszám: KEC/1/509-6/2015.

Intézmény vezetője és a foglalkoztatást vezető szakember határozza meg. Ha az ellátott költőpénzben részesül, a költőpénz összege nem csökkenthető a munkaterápiás jutalom összegével.

(6) A munkaterápiás jutalom gyakoriságáról, a jutalomban részesülő személyekről, valamint annak alkalmankénti összegéről a munkaterápiában való részvétel figyelembevételével az intézmény vezetője határoz.

57. § (1) A terápiás és képességfejlesztő foglalkozás célja a megmaradt képességek fejlesztése, szinten tartása. A terápiás foglalkozás szervezhető az intézmény környezetében, foglalkoztató helyiségben és az intézményen kívül is.

(2) A terápiás és képességfejlesztő foglalkozásból származó eredmény az intézményben nyújtott ellátás színvonalának emelésére, valamint a foglalkozásban közvetlenül részt vevők díjazására fordítható. **A foglalkozásban közreműködő személyek díjazásának mértékét a házirend határozza meg.**

(3) A képességfejlesztő foglalkozás szervezésére akkor kerülhet sor, ha a munkavégzés intézményen belüli - házirendben rögzített - feltételei adottak.

(4) A terápiás és képességfejlesztő foglalkozás keretében kreatív, művészeti, mozgás- és játékkerápiák is szervezhetőek.

6.1 Pénzügyi feltételek

Fenntartói döntés szerint az intézményi térítési díj összege 2015. április 1-től:

Fogyatékos személyek rehabilitációs intézménye:

2.230,- Ft/fő/nap 66.900,-/hó

Pszichiatriai betegek átmeneti otthona:

2.930,- Ft/fő/nap 87.900,-/hó

Pszichiatriai betegek lakóotthonai:

2.405,- Ft/fő/nap 72.150,-/hó

Az önköltség számítás dokumentálása határidőben megtörtént.

Intézményi térítési díj:

2014-ben a Fenntartó döntése alapján térítési díj változás nem történt.

A Fenntartó 2015. április 1-jéig megállapította az intézményi térítési díj összegét.

Az intézményi térítési díj számítása megfelel a jogszabályi előírásoknak.

A személyi térítési díj:

Fogyatékos személyek rehabilitációs intézménye:

15 ellátott esetén az ellátott havi jövedelmének 80%-a fedezi az intézményi térítési díj összegét, 5 fő esetén jelentős pénzvagyron került beszámításra, az

.....
Nagy Katalin Szabó Attila Szép Krisztina Németi-Zwickl Nikolett

Ügyszám: KEC/1/509-6/2015.

intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését, illetve az intézményi térítési díj és az ellátott számára megállapítható személyi térítési díj különbözete egy részének megfizetését egyetlen ellátott sem vállalta.

Pszichiátriai betegek átmeneti otthona:

Valamennyi ellátott a jövedelme 60%-ának megfelelő összeget fizeti.

Pszichiátriai betegek lakóotthonai:

I. számú lakóotthon:

9 fő a havi jövedelme 50 %-át fizeti, 1 fő esetén történt pénzvagyon beszámítása.

II. számú lakóotthon:

5 fő a havi jövedelme 50 %-át fizeti, 5 fő esetén történt pénzvagyon beszámítása.

III. számú lakóotthon:

8 fő a havi jövedelme 50 %-át fizeti, 2 fő esetén történt pénzvagyon beszámítása.

A szűrőpróba szerűen vizsgált iratok alapján a személyi térítési díj számítása megfelel a jogszabályi előírásoknak.

A 2015. április 1-jei fenntartói döntés szerint az új intézményi térítési díjat **2015. április 1. napjától** szükséges alkalmazni. **Az intézményvezető az új összegű térítési díjakat 2015. május 1-től alkalmazza, melyre Fenntartói, illetve jogszabályi felhatalmazással nem rendelkezett.**

Felhívom a Fenntartó figyelmét arra, hogy az új összegű térítési díjról a Fenntartónak megfelelő időben szükséges tájékoztatnia az intézményvezetőt, tekintettel arra, hogy az intézményvezetőnek a térítési díj-változásról időben kell értesítenie az érintetteket úgy, hogy az ellátottnak, illetve törvényes képviselőjének elegendő idő álljon rendelkezésére annak eldöntésére, hogy - a felmondási időt figyelembe véve - a megváltozott térítési díjért is igénybe kívánja-e venni a szolgáltatást.

Pénzkezelés:

Az Intézmény az ellátottak költőpénzét kezeli, a költőpénzkezelésre vonatkozó ellátotti/törvényes képviselői meghatalmazás alapján, a vásárlásokat számlával igazolják, a kiadásokat-bevételeket nyilvántartják.

Térítési díj nyilvántartási törzslap:

A térítési díj nyilvántartása számítógépes programmal történik, a Tr. 3. számú mellékletében foglalt térítési díjnyilvántartási törzslap adattartalmának megfelelően.

.....
Nagy Katalin Szabó Attila Szép Krisztina Németh-Zwickl Nikolett

Ügyszám: KEC/1/509-6/2015.

Távollét esetén fizetendő összeg:

Fogyatékos személyek rehabilitációs intézménye, pszichiátriai betegek átmeneti otthona:

Az ellátott a távolléte ideje alatt – a Tr. 28.§ (1)-(2) bekezdésében foglaltaknak megfelelő – összeget fizet.

Pszichiátriai betegek lakóotthonai:

Az intézményvezető tájékoztatása szerint az ellátott a távolléte alatt – a Tr. 28.§ (3)-(4) bekezdésének megfelelően - a lakhatási költség 100%-át fizeti, azonban az Intézmény **nem tudta bemutatni a lakhatási költség összegének meghatározására vonatkozó dokumentumot.**

Hátralékkézelés:

Díjfizetés elmulasztása esetén az intézményvezető az érintettet levélben értesíti az elmaradt térítési díj befizetésére. Eredménytelenség esetén az intézményvezető – a Tr. 31.§-ában foglaltaknak megfelelően - a hátralékot nyilvántartásba veszi, melyről negyedévente tájékoztatja a Fenntartót.

7.) Ellátotti jogok érvényesítése

Az intézményvezető az ellátást igénybe vevők, illetve törvényes képviselőjük számára évente tájékoztatót készít az intézmény gazdálkodásáról, mely tartalmazza az intézmény működési költségének összesítését, az intézményi térítési díj havi összegét, valamint az egy ellátottra jutó havi önköltség összegét. A tájékoztató jól látható helyen kifüggesztésre került.

Az intézmény gazdálkodásáról kérésre az intézményvezető szóbeli tájékoztatást ad az ellátást igénybevevő részére.

A házirend, a tanúsítvány, valamint az ellátottjogi képviselő neve, elérhetősége jól látható helyen ki van függesztve.
A panaszgyakorlás a szakmai programban szabályozott. Az Intézményben panaszbejelentés a vizsgált időszakban nem volt.
A lakók személyes adatait számítógépen, valamint papír alapon zárt irodában, zárható szekrényben tárolják, csak az illetékes dolgozók juthatnak az ellátottak, igénylők személyes adataihoz.
Lakógyűlést havonta 4-5 alkalommal tartanak, érdekképviseleti fórum fél évente, illetve szükség esetén ülészik, az elhangzottakról emlékeztető készül.

8.) A szolgáltatás szakmai jellemzői

Az Ellenőrzési adatlapon kerültek rögzítésre, az Intézmény a kötelezően nyújtandó szolgáltatásokat biztosítja.

.....
Nagy Kálmán

.....
Borbó Attila

.....
Szép Krisztina

.....
Németh-Zwickl Nikolett

