

SZÉCHENYI 2020



EMBERI ERŐFORRÁSOK  
MINISZTERIUMA

# MEGVALÓSÍTHATÓSÁGI TANULMÁNY

Az EFOP 2.2.3-17 **Átmeneti és rehabilitációs intézmények  
korszerűsítése** című felhíváshoz

A PÁLYÁZAT CÍME  
**DRÁVATAMÁSI INTÉZMÉNY KORSZERŰSÍTÉSE**

A PÁLYÁZÓ NEVE  
Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság  
1132 Budapest, Visegrádi u. 49.

A PÁLYÁZATTAL ÉRINTETT INTÉZMÉNY NEVE  
Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon  
7979 Drávatamási, Fő utca 41.

Budapest, 2017. június

## Tartalom

1. HELYZETÉRTÉKELÉS .....	3
1.1. A PROJEKT GAZDASÁGI, TÁRSADALMI ÉS KÖRNYEZETI HÁTTERÉNEK BEMUTATÁSA 3	
1.2. A PROJEKT INDOKOLTSÁGA .....	5
1.2.1. A projekt szükségességét alátámasztó probléma bemutatása .....	5
1.2.2. Szakmapolitikai, jogi háttér .....	8
2. A PROJEKT CÉLJAI ÉS TEVÉKENYSÉGEI .....	10
2.1. A PROJEKT CÉLJAINAK MEGHATÁROZÁSA .....	10
2.2. A FEJLESZTÉSEK CÉLCSOPORTJAI, AZ ÉRINTETTEK KÖRE, A FEJLESZTÉSEK HATÁSTERÜLETE .....	12
2.3. AZ ELÉRENDŐ CÉLOKHOZ SZÜKSÉGES TEVÉKENYSÉGEK BEMUTATÁSA .....	16
2.4. INDIKÁTOROK, MŰSZAKI-SZAKMAI TARTALOMHOZ ÉS A MÉRFÖLDKÖVEKHEZ KAPCSOLÓDÓ MUTATÓK .....	24
3. A SZAKMAI ÉS PÉNZÜGYI MEGVALÓSÍTÁS RÉSZLETES ÜTEMEZÉSE .....	26
3.1. A TERVEZETT FEJLESZTÉS BEMUTATÁSA .....	26
3.1.1. A megvalósulás helyszínei .....	26
3.1.2. Az előkészítéshez és a megvalósításhoz kapcsolódó feladatok meghatározása .....	27
3.1.3. A fejlesztés hatásainak elemzése .....	29
3.1.4. Pénzügyi terv .....	34
3.1.5. Kockázatelemzés .....	36
3.1.6. Fenntartás .....	41
3.2. RÉSZLETES CSELEKVÉSI TERV .....	43
3.2.1. Az előkészítés és megvalósítás részletes feladatai és ütemezése .....	43
4. PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁNAK SZERVEZETI KERETEI .....	47
4.1. A PROJEKTGAZDA ÉS PARTNEREINEK BEMUTATÁSA .....	47
4.1.1. A projektgazda bemutatása .....	47
4.1.2. A megvalósításban résztvevő partnerek bemutatása .....	50
4.1.3. A projektgazdának és partnereinek a projekthez kapcsolódó tapasztalatának bemutatása .....	58
4.2. A MEGVALÓSÍTÁS, PROJEKTIRÁNYÍTÁS ÉS A FENNTARTÁS SZERVEZETE .....	62
5. A NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA, KOMMUNIKÁCIÓS TEVÉKENYSÉG .....	68
5.1. A KOMMUNIKÁCIÓS TEVÉKENYSÉGEK ÖSSZEFOGLALÓ LEÍRÁSA .....	68
5.2. A CÉLCSOPORTOK ÉS ÉRINTETTEK KOMMUNIKÁCIÓS SZEMPONTÚ ELEMZÉSE, KOMMUNIKÁCIÓS ÜZENETEK MEGFOGALMAZÁSA .....	71
5.3. KOMMUNIKÁCIÓS ESZKÖZÖK AZONOSÍTÁSA .....	73
5.4. KOMMUNIKÁCIÓS ÜTEMTERV .....	74
Mellékletek: .....	75
Alapító okirat .....	75
Szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzésről szóló határozat .....	80
Hatósági ellenőrzési jegyzőkönyv .....	86

# 1. HELYZETÉRTÉKELÉS

## 1.1. A PROJEKT GAZDASÁGI, TÁRSADALMI ÉS KÖRNYEZETI HÁTTERÉNEK BEMUTATÁSA

A rehabilitációs és átmeneti ellátást nyújtó, jelenleg is működő intézmények egy része nem felel meg a jogszabályokban előírt személyi és tárgyi feltételeknek. Magas az ideiglenes idejű bejegyzéssel rendelkező intézmények száma, az elhelyezési körülmények tekintetében nem megfelelő intézmények korszerűsítésre szorulnak az ellátási feltételek javítása, az igénybevevők életminőségének javítása érdekében.

A szakosított ellátást nyújtó intézményekre vonatkozó adatok azt mutatják, hogy a 248 átmeneti ellátást nyújtó szociális intézmény közül 23 rendelkezik ideiglenes idejű bejegyzéssel, a 160 családok átmeneti otthona közül 6, míg a rehabilitációs intézmények esetében 61 intézmény közül 17 rendelkezik ideiglenes idejű bejegyzéssel. A külső férőhelyek száma az összes rehabilitációs intézményt tekintve 34, mely az összes férőhelyszám (1717) csupán 2%-át jelenti.

A korszerűsítés a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (a továbbiakban: Szt.) nevesített személyes gondoskodást nyújtó szakosított ellátások közül a rehabilitációs és a rehabilitációs intézménnyé átalakuló átmeneti elhelyezést nyújtó bentlakásos intézményeket, átmeneti elhelyezést nyújtó intézményeket, bentlakásos intézmények rehabilitációs részlegét valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben (a továbbiakban: Gyvt.) nevesített családok átmeneti otthonát célozza.

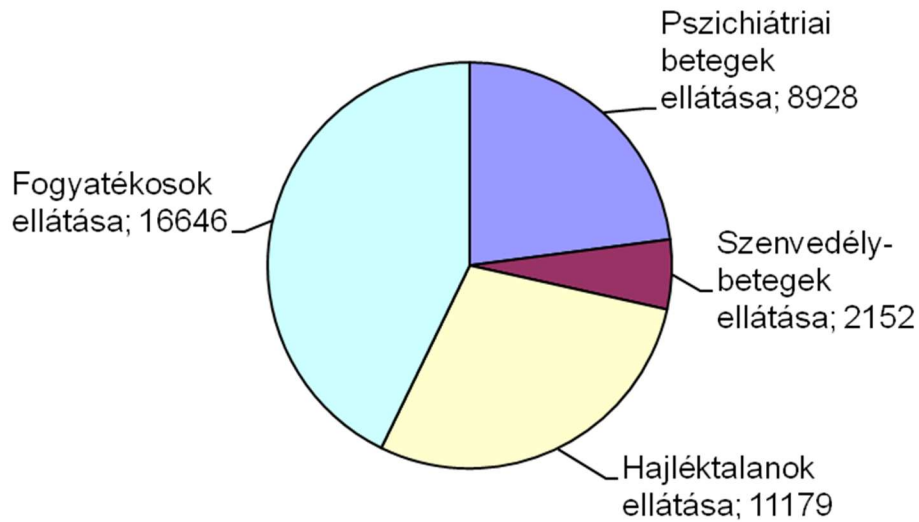
A rehabilitációs intézményi ellátás szakmai tartalmát tekintve az elmúlt évek folyamán kiüresedett. Ezen intézményi kör feladata biztosítani egyrészt a társadalmi reintegrációt azon igénybevevőknél, akik otthonukba, új otthonukba képesek önállóan, vagy az alapszolgáltatás mellett önálló életet vinni. A rehabilitációs intézményeknek feladata az is a jövőben, hogy a visszaesés-prevenció színtereivé váljanak.

A felújításra, korszerűsítésre szoruló intézmények:

- a *személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről* szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet szerinti tárgyi-környezeti feltételek hiánya miatt ideiglenes vagy határozott idejű bejegyzéssel rendelkeznek;
- a *személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről* szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet (a továbbiakban: Szakmai rendelet) szerinti tárgyi-környezeti feltételek hiánya miatt ideiglenes vagy határozott idejű bejegyzéssel rendelkeznek;
- az ingatlanok rossz állapotúak és rossz energiahatékonysági mutatókkal rendelkeznek;
- az ingatlanoknak a szakmai feladatoknak nem megfelelő a belső elosztása, berendezése;
- célcsoport-specifikus elhelyezési feltételek hiányosak;
- rossz az informatikai felszereltség.

A bentlakásos intézményekben az ellátottak összetételét az alábbi grafikon szemlélteti:

### Bentlakásos szociális intézményi ellátás Magyarországon 2015



Forrás: KSH

A Somogy megyei ellátottak létszámát 2015-ben az alábbi diagramm mutatja:

### Bentlakásos szociális intézményi ellátás Somogy megyében 2015



Forrás: KSH

Somogy megyében az ellátotti létszám 2015-ben 1412 fő volt. A fogyatékkal élők 738 fős létszáma 52%-ot jelent az ellátottak között. A szenvedélybetegek aránya 22%, a pszichiátriai ellátottak 18%, míg a hajléktalan ellátottak 8%-ot tesznek ki.

## 1.2. A PROJEKT INDOKOLTSÁGA

### 1.2.1. A projekt szükségességét alátámasztó probléma bemutatása

#### A projekt érintett szakterülete:

Magyarország kormánya célul tűzte ki a helyi fejlődést szolgáló szociális infrastruktúrába történő beruházást, az egészségi állapotbeli egyenlőtlenségek csökkentését, a társadalmi, kulturális és rekreációs szolgáltatásokhoz való jobb hozzáférés megteremtésével a társadalmi befogadás előmozdítását, valamint az intézményi szolgáltatásokról a közösségi alapú szolgáltatásokra való átállást.

Hazánkban a rehabilitációs ellátást is nyújtó, jelenleg is működő intézmények egy része nem felel meg a jogszabályokban előírt személyi és tárgyi feltételeknek. Magas az ideiglenes idejű bejegyzéssel rendelkező intézmények száma, az elhelyezési körülmények tekintetében nem megfelelő intézmények korszerűsítésre szorulnak az ellátási feltételek, valamint az igénybe vevők életminőségének javítása érdekében.

A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság fenntartásában működő Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon Drávakastély szociális otthoni telephelyén (7979 Drávatamási, Fő u. 41/a.), 20 férőhelyen biztosítunk fogyatékos személyek számára rehabilitációs ellátást.

A fenti általános jellemzők a drávatamási telephelyre is helytállóak:

- A rehabilitációs ellátásnak helyet adó épületek, lakóegységek nem felelnek meg a tárgyi feltételekkel szemben támasztott jogszabályi követelményeknek.
- **A telephely ideiglenes hatályú szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzéssel rendelkezik a személyi és tárgyi feltételek hiányosságai miatt.**

Mivel jelen korszerűsítés az Szt. nevesített, személyes gondoskodást nyújtó szakosított ellátások közül a bentlakásos intézmények rehabilitációs részlegeit is célozza, **érintett szakterületként a fogyatékos személyek drávatamási rehabilitációs ellátását jelöljük meg.**

#### A jelenlegi állapot bemutatása

A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság fenntartásában működő Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon vegyes profilú, integrált, tartós bentlakást és támogatott lakhatást nyújtó intézmény. A megye második legnagyobb létszámú intézményeként tizennégy helyszínen biztosítja összesen 510 lakó ellátását, az alábbiak szerint:

- Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon (Berzence) 11 telephelyen, 120 férőhelyen nyújt támogatott lakhatási szolgáltatást pszichoszociális fogyatékosokkal élő személyek számára,
- Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon berzencei telephelye (Berzence) 120 férőhelyen lát el időseket, ebből 30 férőhelyen súlyos demens személyeket,
- Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon Együtt – Egymásért szociális és gyermekotthoni telephelye (Barcs) 120 férőhelyen gondoz fogyatékos személyeket és biztosít Szt. hatálya alá tartozó különleges gyermekotthoni ellátást,
- Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon Drávakastély szociális otthoni telephelye (Drávatamási) 130 férőhelyen fogyatékos személyeket lát el és 20 férőhelyen fogyatékos személyek rehabilitációs ellátását biztosítja.

A drávatamási telephely 60 évvel ezelőtt, 1957-ben létesült. Az otthonban 2015-ig kizárólag fogyatékos személyek ápoló, gondozó típusú ellátása folyt. A fenntartó 2015-ben arról döntött, hogy a 20 férőhelyes rehabilitációs részleget a barcsi telephelyről áthelyezi a drávatamási telephelyre. Döntését azzal indokolta, hogy a Drávatamásiban élő enyhe értelmi fogyatékos lakók körében nagyobb az esélye a jogszabályban előírt rehabilitációs célok megvalósításának.

A rehabilitációs ellátásba bevont lakók a településen külön helyrajzi számon nyilvántartott, állami tulajdonú ingatlanokon épült lakásokba, illetve az ápoló, gondozó otthon egyik épületének tetőterébe költözhetnek. Ezen ingatlanok a kastély épületének közvetlen szomszédságában találhatók.

Ez az elhelyezési és működési forma mintegy „előre vetítette” a közösségi lakhatás/támogatott lakhatás szolgáltatás felé történő elmozdulást.

**Az ellátásban részesülő lakók elhelyezését jelenleg az alábbi ingatlanokban biztosítják:**

**A fogyatékos személyek ápoló, gondozó otthoni ellátását biztosító épület (főépület), 7979 Drávatamási, Fő u. 41/a. hrsz: 157.**

A fogyatékos személyek ápoló, gondozó otthoni ellátását biztosító épület tetőterében 9 fő rehabilitációs ellátásban részesülő lakó él 2-3-4 ágyas szobákban (4 db szoba, 16, 20, 25 és 30 m<sup>2</sup>, összesen 91 m<sup>2</sup>). A szobákhoz nem tartozik közvetlenül szociális helyiség, sem közösségi tér. A mosdók nemenként elkülönítve a folyosón külön helyiségben találhatók. A jogszabályban előírt alapterület biztosított, azonban a tető héjazat beázik.

**A korábban irodaházként funkcionáló épület, 7979 Drávatamási, Fő u. 77. hrsz: 118.**

Az épületben jelenleg élő, rehabilitációs ellátásban részesülő lakók száma 6 fő. Az emeleten (tetőtérben) található szobák két személyesek (4 db szoba, szobánként 8,11 m<sup>2</sup>, összesen 32,44 m<sup>2</sup>), de egyikük sem felel meg az előírt alapterületi követelményeknek. A rendelkezésre álló fürdő méretéből adódóan szűkös. Az

épületben található egy nyitott konyharész, egy tároló helyiség és egy nappali. A lakás külső megközelítése, illetve az emelet elérhetősége nem akadálymentes. Az épület alsó szintjén közösségi hely, illetve tárolók vannak kialakítva. A volt irodaépület az intézmény területén belül különállóan helyezkedik el.

### **A korábban szolgálati lakásként funkcionáló épület, 7979 Drávatamási, Fő u. 78. hrsz: 117.**

A különálló épületben 2 ikerlakás található, melynek egyik felében 5 fő rehabilitációs ellátásban részesülő ellátott él. Az egyik szobában 2 fő nő, a másikban 3 fő férfi lakik. A jogszabályban előírt alapterület biztosított (2 db szoba, 20,4 és 12,4 m<sup>2</sup>, összesen 32,8 m<sup>2</sup>). A lakásban található még egy konyha, egy fürdőszoba, WC és tároló, valamint közlekedő helyiség. Az egész lakás rendkívül rossz állapotban van. Az akadálymentes külső megközelítés nem biztosított.

A korszerűsítési projekt szükségességét alátámasztó probléma az alábbi 2 tényezőtől tevődik össze:

1. Nem megfelelő alapterületű, zsúfolt szobák.
2. Az akadálymentesítés hiánya.

### **A fejlesztési potenciál**

Somogy megyében a TIOP-3.4.1.A-11/1 pályázat keretében a Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon 120 fős pszichiátriai betegek otthona férőhelyeinek teljes kiváltására került sor, melynek keretében megvalósult:

- Berzence településen 10 db lakhatást nyújtó ingatlan felépítése: az ingatlanok közül 3 db 6 fős, 6 db 12 fős, 1 db 30 fős.
- A komplex szükségletfelmérés alapján, az ellátási területen működő szociális szolgáltatások korlátozott kapacitása okán, a szociális jellegű közösségi alapú szolgáltatások biztosítása érdekében Szolgáltató Központ került kialakításra.

A támogatott lakhatás Berzencén 2015 novembere óta működik. A közösségi típusú lakhatásra és ellátásra történő áttérés látható és tapasztalt értékei közül az egyik legfontosabb a közösségi környezet pozitív terápiás hatása.

Már bizonyított tény, hogy az emberi léptékű lakáskörülmények és lakóközösségek pozitívan befolyásolják az ellátottak függőségét, betegség-és konfliktus kockázatát. „A közösségi lakhatásban megélt szabadság gyógyít.”

A korszerűsítési projekt megvalósításával esély és lehetőség nyílik arra, hogy a rehabilitációs ellátás lényegi elemeit magas színvonalon tudja biztosítani az intézmény. A lakók, életkörülményeik javulása révén képessé válnak:

- az önálló életvezetési képességek kialakítására, illetve helyreállítására,
- a társadalmi reintegrációra, az intézményi ellátás megszűnését követő utógondozásra, illetve a helyi települési közösségbe való beilleszkedésre,
- a visszaesés-prevenció alkalmazására, jogaik érvényesítésére.

A projekt mennyiben célozza a drávatamási probléma kezelését?

Amennyiben a korszerűsítés nem valósulna meg, hosszú időre konzerválna a jelenlegi állapotot, a lakóknak csekély esélye lenne arra, hogy korszerű, a jogszabályi előírásoknak megfelelő, magas színvonalú, élhető lakhatási körülmények közé kerüljenek, és valóban részt tudjanak venni egy új típusú lakóközösségi életben, valamint a település közösségi életében.

### **1.2.2. Szakmapolitikai, jogi háttér**

A jelenlegi projekt célja a hajléktalan, fogyatékossgal élő, pszichiátriai betegek, továbbá szenvedélybeteg személyek, számára ápolást-gondozást nyújtó, rehabilitációs intézmények korszerűsítése.

A projekt tervezésekor, majd a megvalósítás során kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy a létrejövő fejlesztés szervesen illeszkedjen a vonatkozó hazai és nemzetközi jogszabályi keretekbe, szak- és fejlesztéspolitikai stratégiákba, szolgálja az azokban meghatározott célok elérését, alkalmazza a hazai és nemzetközi sztenderdeket és jó gyakorlatokat. A célok illeszkedését egyrészt szakmai (tartalmi, módszertani), másrészt fejlesztéspolitikai (finansziális, beruházási) oldalról tudjuk vizsgálni. Előbbi esetében a szakmapolitikai iránymutatásokhoz, stratégiákhoz, törvényi környezethez való illeszkedést mutatjuk be, míg utóbbi esetében az európai fejlesztési célkitűzések, kohéziós politika, illetve ennek hazai leképezése, a pályázati rendszerrel való koherenciát vizsgáljuk.

A projekt jogi háttérét a Szakmai rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről adja, az Szt. alapján. A rendelet előírja, hogy a személyes gondoskodást nyújtó intézményt úgy kell kialakítani, hogy épületeinek építészeti kialakításai tegyék lehetővé az akadálymentes közlekedést, bútorzata és berendezési, felszerelési tárgyai, az életvitelhez szükséges körülmények feleljenek meg az ellátottak életkori sajátosságainak, egészségi és mozgásállapotának.

Jogszabályi rendelkezés szerint bentlakásos intézményben ki kell alakítani:

- az éjszakai és nappali tartózkodásra (lakhatás),
- a személyi tisztálkodásra,
- az étkezésre,
- az intézmény jellege szerinti közösségi együttlétre, tevékenységre (pl. társalgó, könyvtár, foglalkoztató, kápolna, imaterem), valamint mentális gondozásra,
- az egészségügyi ellátás céljára (pl. orvosi szoba, betegszoba),
- gondozási egységenként legalább húsz négyzetméter alapterületű közösségi együttlétre,
- a látogatók fogadására,
- intimitás megélésére szolgáló helyiséget.

A bentlakásos intézmény akkor alkalmas gondozási feladatok ellátására, ha a lakószobában egy ellátottra legalább hat négyzetméternyi lakóterület, és tíz ellátottra



legalább egy fürdőkád vagy zuhanyzó, valamint nemenkénti illemhely jut és biztosított a folyamatos fűtés- és melegvíz-szolgáltatás.

A bentlakásos intézményi lakószobában legfeljebb négy személy helyezhető el. Négynél több személyt egy lakószobában csak kivételesen indokolt esetben, valamint soron kívüli elhelyezésre vonatkozó igény esetén lehet elhelyezni, figyelemmel az Szt. 92/K. § (5) bekezdésében megállapított korlátra. Házaspárok (élettársak) elhelyezésére külön lakószobát kell biztosítani.

A rehabilitációs intézmény az ellátást igénybe vevők habilitációja, rehabilitációja (a továbbiakban: rehabilitáció) mellett biztosítja szükség szerint a rászorulóknak egészségi állapota szerinti ápolását, gondozását is. Az ellátást igénybe vevők ápolását, gondozását az intézményben elkülönítetten kell megszervezni, az igénybe vevők részére folyamatosan biztosítani kell az ápoláshoz szükséges egészségügyi feltételeket, valamint felszereléseket.

### **Hazai jogszabályok**

- Szt.
- Szakmai rendelet
- A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet
- Gyvt.
- A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) kormányrendelet
- 1991. évi LXIV. törvény a Gyermek jogairól szóló, New Yorkban, 1989. november 20-án kelt Egyezmény kihirdetéséről
- 1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről Negyedik könyv
- 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról

### **Közösségi jogszabályok**

- Az Európai Parlament és Tanács 1304/2013/EU EU (2013. december 17.) rendelete az Európai Szociális Alapról és az 1081/2006/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről
- Az Európai Parlament és Tanács 1301/2013/EU EU (2013. december 17.) rendelete az Európai Regionális Fejlesztési Alapról és az 1080/2006/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről
- 2010. május 19-i 2010/31/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv 9. cikk (1) bekezdése)

## **2. A PROJEKT CÉLJAI ÉS TEVÉKENYSÉGEI**

### **2.1. A PROJEKT CÉLJAINAK MEGHATÁROZÁSA**

Az 1.2. számú, „A projekt indokoltsága” című fejezetben rámutattunk, hogy Drávatamásiban:

- A rehabilitációs ellátásnak helyet adó épületek, lakóegységek nem felelnek meg a tárgyi feltételekkel szemben támasztott jogszabályi követelményeknek.
- A telephely ideiglenes, 2018. december 31-ig érvényes szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzéssel rendelkezik.
- A szobák zsúfoltak, nem megfelelő az alapterületük.
- A lakhatást biztosító ingatlanok mind épületgépészeti – műszaki, mind energiahatékonysági, mind akadálymentesítési szempontból elavultak.
- A jelenlegi körülmények jelentősen megnehezítik a megfelelő szakmai színvonalú rehabilitációs fejlesztő tevékenységet, munkavégzést.

#### **A korszerűsítési projekt célrendszere, az elérni kívánt jövőbeni állapot:**

Figyelembe véve a felhívásban megfogalmazott elvárásokat, a drávatamási intézményben a korszerűsítés okán, az életminőség javításának területén az alábbi célokat kívánjuk elérni, megvalósítani:

#### **A korszerűsítés megvalósulásának, a tárgyi feltételek jogszabályi megfelelőségének biztosításával a határozatlan idejű szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzés megszerzése:**

A Rendelet szerinti tárgyi-környezeti feltételek biztosítása, valamint a beruházással érintett területeken az ellátottak igényeihez alkalmazkodó akadálymentesítés kialakítása érdekében az alábbi feladatokat kell elvégezni:

#### Főépület, 7979 Drávatamási, Fő u. 41/a. hrsz: 157.:

- Tető héjazat és tetőablakok cseréje.

#### A korábban irodaházként funkcionáló épület, 7979 Drávatamási, Fő u. 77. hrsz: 118.:

- A földszint átalakítása és felújítása:
  - akadálymentes vizesblokk kialakítása,
  - meglévő közlekedőből leválasztva WC kialakítása,
  - pénztár helyiségből akadálymentes szoba kialakítása,
  - igazgatói irodából 1 db lakóegység kialakítása (6 db 1 személyes szoba + fürdőszoba),
  - földszinten teljes belső felújítás – burkolat csere, belső nyílászárók cseréje és festés,
  - akadálymentes bejárhatóság biztosítása.

#### A korábban szolgálati lakásként funkcionáló épület, 7979 Drávatamási, Fő u. 78.

hrsz: 117.:

- belső terek felújítása (festés és burkolat csere),
- belső nyílászárók cseréje,
- akadálymentes vizesblokk kialakítása,
- akadálymentes bejárhatóság biztosítása.

Az átalakítások, felújítások megvalósításával szakmai szempontból az alábbi eredmények válnak elérhetővé:

- Az önálló életvezetési képesség kialakításával, illetve helyreállításával az elérhető legmagasabb szintű önállóság.
- A hiányzó vagy korlátozottan meglévő testi és szellemi funkciók helyreállítása, illetve pótlása.
- Olyan tanácsadási folyamat biztosítása, amely a lakó bevonásával történik, jogait, lehetőségeit figyelembe veszi, kérdésére reagál, élethelyzetének, szükségleteinek megfelelő. Az elérni kívánt eredmény: cselekvésre ösztönzés vagy nemkívánatos cselekvés, magatartás elkerülése.
- Olyan szocializációs, pedagógiai és andragógiai eszközökkel végzett tervszerű fejlesztő tevékenység biztosítása, amely azon viselkedések, attitűdök, értékek, ismeretek és képességek átadását teszi lehetővé, illetve gyakoroltatja, aminek eredményeként a lakó lehetőséget kap képességei kiteljesítésére, önmegvalósítására, fejlődésében egy magasabb szint elérésére.
- Hosszú távú anyagi biztonság megteremtése és fenntartása először védett munkahelyi munkaszerződéses foglalkoztatással, majd a nyílt munkaerőpiac felé terelés.
- Családi és/vagy lakóhelyi környezetbe való visszatérés segítése, új életút (karrier) építés támogatása.
- Fogyatékoság specifikus lakókörnyezeti akadálymentesítés az egyenlő esélyű hozzáférés érdekében.
- A lakók helyi társadalmi beilleszkedését segítő magatartásformáinak, egyéni és társas készségeinek kialakulását, fejlesztését szolgáló helyzetek és alternatívák kidolgozása, lehetőségek biztosítása azok gyakorlására.
- A volt irodaépületként funkcionáló épületben kizárólag egyágyas szobák kerülnek kialakításra, mely szakmai szempontból a sikeres rehabilitációt szolgálja. Az egyik szoba (alapterületéből adódóan) a későbbiekben alkalmassá válhat arra is, hogy a rehabilitációs ellátásban részesülő lakók között kialakuló élettársi vagy házastársi kapcsolat esetén házaspárok (élettársak) elhelyezését biztosító lakószobaként funkcionáljon.

A fenti célrendszer a lakók egyéni szükségleteiből, egyéni igényeiből, akaratából fakad. A vázolt célrendszer koherens a kapcsolódó, fentebb jelzett szakmai irányelvekkel és jogszabály adta keretekkel.

Valamennyi megfogalmazott cél szervesen kapcsolódik a projekthez:

<b>Elérni kívánt jövőbeni állapot</b>	<b>Korszerűsítés eredménye (példák)</b>
határozatlan idejű szolgáltatási nyilvántartás	tárgyi feltételek tekintetében a jogszabályi előírásnak való megfelelés
a lehető legnagyobb önállóság	lakókörnyezeti higiéné önálló fenntartása
a nemkívánatos cselekmények (rongálás) elkerülése	részvétel a munkában, erősödik a tulajdonosi szemlélet, vigyáz a lakásra
önmegvalósítás	rendezett körülmények hatása
munkahely, rendezett anyagi helyzet	pihenés, rekreáció a lakásban, a közösségben
új életút (karrier)	a korszerűsítésnek köszönhetően rendezett párkapcsolati körülmények
normalizáció	a társadalom többi tagjával azonos esélyek, akadálymentes környezet
reintegráció, rehabilitáció	a települési átlaghoz hasonló lakáskörülmények

A projekt keretében szolgáltatás és kapacitásfejlesztés nem valósul meg.

## **2.2. A FEJLESZTÉSEK CÉLCSOPORTJAI, AZ ÉRINTETTEK KÖRE, A FEJLESZTÉSEK HATÁSTERÜLETE**

### **A projekt célcsoportja:**

A projekt célcsoportját a fogyatékos személyek, pszichiátriai betegek, szenvedélybetegek, hajléktalan személyek, gyermekek és családok alkotják, akik az Szt. 57. § (2) bekezdés b) pontjában nevesített rehabilitációs és d) pontjában nevesített átmeneti elhelyezést nyújtó intézményekben, az Szt. 85/C. §-a szerint integrált formában létrehozott intézmények rehabilitációs részlegeiben, valamint a Gyvt. 51. §-a szerinti átmeneti gondozást nyújtó családok átmeneti otthonaiban ellátást vesznek igénybe.

Magyarországon 14751 férőhellyel működnek 12 fő feletti intézményi ellátások (ápoló-gondozó otthon, rehabilitációs intézmény, átmeneti intézmény). Lakóotthon (1-12 fő) 1679 férőhellyel nyújt szolgáltatást, míg támogatott lakhatás (1-6, 1-12 fő) 201 férőhelyen

Az ellátottak és az ellátottak közvetlen és közvetett interperszonális- (pl. család, gondnok, egyéb támogató közösség) és a szélesebb társadalmi környezet tájékoztatása, felkészítése és támogatása. Fontos, hogy minden érintett szereplő a folyamat minden döntési pontjába bevonásra kerüljön.

A projektet jelenlegi dolgozóinkkal kívánjuk megvalósítani. Minden ember más kompetenciákkal rendelkezik, de igyekszünk az előnyös kompetenciákat kihasználni, illetve továbbfejleszteni, a hátrányt jelentő tulajdonságokat lehetőség szerint gyengíteni (öntanulás, önodafigyelés eszközeivel).

Mikro-makro környezet egy olyan közeg a fogyatékossgal élő ember számára, ami – ha kellő empátiával és elfogadással fordul felé –, természetes támogató hálóként funkcionál. Segíti, óvja és tapintattal, emberi méltóságát tiszteletben tartva támogatja. A családtagoknak megnyugtató érzés, ha azt látják, hogy a település befogadó magatartást tanúsít.

A jó kapcsolat megalapozza a korszerűsítésben való még szorosabb együttműködést. A családtagokat a kezdetektől be kívánjuk vonni a programba és folyamatosan informáljuk őket a fejlesztések megvalósulásáról.

#### **Célcsoport:**

- **Közvetlen:** az intézményben ellátott fogyatékos személyek, és/vagy pszichiátriai betegek és/vagy szenvedélybeteg személyek;
- **Közvetett:** az érintett intézményekben szakmai, illetve kiegészítő munkakörben dolgozók;
- **Érintett:** az érintett fogyatékos személyek, és/vagy pszichiátriai betegek és/vagy szenvedélybeteg személyeket körülvevő mikro-makro környezet (pl. családtagok, szomszédság, gondnokok, más szolgáltatásban dolgozók, település lakossága, egészségügy stb.).

A projekt fő célcsoportját, a lakókat életkoruk, mentális és/vagy testi/mozgás fogyatékossguk és jelenlegi képességeik maximális figyelembe vételével kell felkészíteni az intézménykorszerűsítésre. A projekt kivitelezése alatt előre megtervezetten és körültekintő szervezéssel, a pedagógia és a gyógypedagógia eszköztárszerének igénybevételel és alkalmazásával kell bevezetni őket az új élethelyzetbe.

A projekt által érintettek köre az ellátottak törvényes képviselői, hozzátartozói, az érdekképviselői fórum elnöke és tagjai, az ellátott jogi képviselő, a gyámhivatal, az intézmény munkavállalói, vezetői. , Az érintetteket tervszerűen és körültekintő szervezéssel ütemezés szerint tájékoztatni kell a projektről, a várható változásokról, a változások hatásairól. Fel kell készülni a várható kérdésekre.

A fejlesztés hatásterülete az Szt.-be és a szakmai rendeletben foglalt intézmény korszerűsítése, magasabb minőségi szolgáltatás létrehozása, az ellátottak életminőségének javítása.

#### **A közvetlen célcsoport:**

A Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon szolgáltatásait 13 telephelyen 510 fő lakó veszi igénybe. A közvetlen célcsoport a Drávakastély szociális otthoni telephely rehabilitációs férőhelyein élő 20 személy.

#### **A szolgáltatásokat igénybe vevők statisztikai jellemzői:**

- A rehabilitációs egység lakói közül 10 fő nő, 10 fő férfi.
- Az átlag életkor: 36,2 év.

- Korcsoportok: 18-40 év közötti 8 fő nő, 7 fő férfi, 40-69 év közötti 2 fő nő, 3 fő férfi.
- Iskolai végzettség: gyógypedagógiai iskolát végzett 9 fő nő és 9 fő férfi, speciális szakiskolába 1 fő nő és 1 fő férfi járt.
- Valamennyi rehabilitációs ellátást igénybe vevő lakó cselekvőképességet részlegesen korlátozó gondnokság alatt áll. Valamennyi lakónak hivatásos jogviszonyú a törvényes képviselője.
- A 20 fős csoportból 19 fő akkreditációs foglalkoztatásban vesz részt a Kézmű Nonprofit Kft. drávatamási telephelyén.
- Párkapcsolatban heten élnek, egy fő társa nem a rehabilitációs csoport tagja.
- A rehabilitációs csoportból 6 fő tagja a Drávakastély Szociális Otthon Lakóiért Szabadidő és Sport Egyesületnek, ahol aktívan sportolnak.
- A fogyatékoság fokát tekintve 4 fő enyhe értelmi fogyatékos, 5 fő közepesúlyos értelmi fogyatékos, 11 lakó enyhe, illetve közepesúlyos fogyatékoság mellett pszichoszociális tüneteket (enyhe viselkedésromlás, organikus affektív zavarok, kevert szorongásos depresszív zavarok) is hordoz.

Az ellátottak a felújítás alatt a munkaterület szakaszos átadásának - átvételének figyelembe vételével a jelenlegi mentálhigiénés és fejlesztő foglalkoztató épületben kapnak elhelyezést.

### **Személyes jellemzők:**

A közvetlen célcsoport valamennyi tagja potenciális felhasználója lehet a projekt által generált eredményeknek. A lakók fogyatékosági fokától függően vonhatók be a rehabilitációs fejlesztő folyamatokba. A szakmai munkatársak a személyre szabott rehabilitációs terveknek megfelelően alkalmazzák a terápiás módszereket és intervenciókat.

Az önálló életre felkészítés eredményeképpen az elmúlt 5 évben 8 fő rehabilitációs ellátásban részesülő lakónak szűnt meg az intézményi jogviszonya.

Egy házaspár 2011. november 31-én költözött ki a szomszéd településre az intézményből. Az érintettekkel készített, irányított kérdéses interjúból idézünk részleteket:

„A drávatamási szociális otthonba a kastélyosdombói otthon megszűnésekor kerültünk át, majd pár évet itt éltünk, a végleges kiköltözésünk előtt, párommal, Erzsébettel együtt.”

„A kiköltözéshez elsősorban az akkori mentálhigiénés és fejlesztő csoportvezető segítségét kértük, aki először a Kézműipari Vállalat dolgozóival egyeztetett arról, hogy a munkahelyünk a kiköltözés után is megmaradhasson.”

„A kiköltözésünknek az volt a feltétele, hogy munkahelyünknek meg kell maradnia és rendszeresen be kell járni, dolgozni.”

„A tervünk megvalósítása rutinos volt, én így éltem meg. A kiköltözést megelőzően vásároltunk Kastélyosdombón egy házat akkori gondnokunk közreműködésével. A házat már a megvétel előtt jól ismertük. A legnagyobb segítséget az akkori mentálhigiénés csoport vezetőjétől kaptuk.”

## **Arra a kérdésre, hogy „Mi a benti és a kinti élet között a különbség?” az alábbi választ kaptuk:**

„Az intézményben szabályok vannak, és sok emberhez kell alkalmazkodni napi szinten. Kint „farkastörvények” vannak, de mégis nagyobb szabadságot élvezhetünk. Fontos az otthoni teendők elvégzése, és lényeges a szomszédokkal való jó kapcsolat ápolása is. Ezt kapaszkodónak érzem, mert ha bármi gondom van, nem szaladhatok el segítségért a falu túlsó végére.”

„Amíg Kastélyosdombón éltünk, a szociális otthonban kisebb létszámú közösségben éltünk, ott még családiabb volt a légkör.”

„Kiköltözésünk után a bíróság felmentett a cselekvőképességet korlátozó gondnokság alól, így jelenleg csak feleségem (időközben összeházasodtunk), Erzsébet van gondnokság alatt. Szorgalmasan és szívesen járunk vissza az intézmény területén működő foglalkoztatóba dolgozni, ahol a Kézműipari Vállalat biztosít jelenleg is 4 órás munkát számunkra. Ez a mindennapi megélhetésünket lényegesen segíti. Örülünk a lehetőségnek, hogy kiköltözésünk után is lehetőséget kaptunk a munka folytatására.”

## **A közvetett célcsoportok**

A korszerűsítési projekt közvetett célcsoportja:

- egyrészt az intézményben élő, ápoló, gondozó otthoni ellátásban részesülő 130 lakó, akiknek a projekt eredményeként megvalósuló korszerűsítés mintegy húzóerőt, motivációs forrást jelenthet,
- másrészt az intézményben dolgozó szakemberek, akik a jelenlegihez képest sokkal korszerűbb, megfelelő munkafeltételeket biztosító körülmények között végezhetik munkájukat,
- harmadrészt Drávataházi község lakossága 410 fő (2015. január 1.), akik olyan lakókkal fognak találkozni a település életében, akiken érződik az, hogy magasabb szintű autonóm életet élnek, élhetnek.

## **Intézményi munkatársak**

Az integrált intézmény dolgozóinak száma 246 fő, ebből szakmai munkakörben 190, technikai munkakörben 56 fő dolgozik.

A Drávakastély szociális otthoni telephelyen összesen 55 munkatárs, 44 fő szakalkalmazottként és 11 fő technikai állományban dolgozik.

A szakalkalmazottak megoszlása:

részlegvezető	1 fő
mentálhigiénés munkatárs	4 fő
fejlesztő pedagógus	4 fő
szociális ügyintéző	1 fő
ápoló, gondozó	34 fő

## **Az érintettek köre**

A korszerűsítési projektet nem elég megvalósítani. Óriási a jövőbeni felelőssége mindazoknak a kulcsszereplőknek, akik azért dolgoznak a jövőben, hogy a projekt

által megteremtett alapokon biztosítsák a rehabilitációs ellátás fenntarthatóságát. Jelentős feladat hárul e téren a projektmenedzsmentre a végrehajtás során, a fenntartóra, valamint az intézmény szakmai vezetésére és dolgozóira a működtetés során. Megemlítendőek továbbá az érintett körben Drávatamási község önkormányzata, nemzetiségi önkormányzatai, civil szervezetei és mindazok, akik valamilyen formában kapcsolatba kerülnek a projekt célcsoportjával.

## **Drávatamási**

Drávatamási község Somogy megyében, a Barcsi járásban fekszik. A közös önkormányzati hivatal fenntartó község önkormányzata helyben, a hivatal székhelye Darány településen található.

A község területe megközelítőleg 845 hektár, lakónépessége hozzávetőleg 401 fő, a területén található lakások száma pedig körülbelül 103 darab.

A településen működik 60 éve a Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon Drávakastély szociális otthoni telephelye. Az intézmény a település legnagyobb munkáltatója. A helyi közösség és az otthon kapcsolata példaértékű. Drávatamási nyitott, befogadó település. A megújuló rehabilitációs egység lakosság általi elfogadása mintaként szolgálhat.

Drávatamásiban a lakónépesség száma a legutóbbi népszámláláskor 401 fő volt az alábbi megoszlásban:

0-14 éves	39 fő	9.7%
15-64 éves	308 fő	76.8%
65 évnél idősebb	54 fő	13.5 %

A Barcsi járás területén összesen 1642 fő él valamilyen fogyatékossgal (a lakosság 6,2%-a). Ez a viszonylag magas szám abból adódik, hogy Baracson működik a Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon Együtt – Egymásért szociális és gyermekotthoni telephelye 120 férőhellyel, valamint Drávatamásiban 150 férőhelyen a Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon Drávakastély szociális otthoni telephelye.

Drávatamásiban:

- szociális étkeztetést,
- házi segítségnyújtást,
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtást,
- családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatást  
nyújt a Csokonyavisontai Alapszolgáltatási Központ.

## **2.3. AZ ELÉRENDŐ CÉLOKHOZ SZÜKSÉGES TEVÉKENYSÉGEK BEMUTATÁSA**

**A Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon Drávakastély szociális otthoni telephelye rehabilitációs részlegének korszerűsítése:**

A pályázati felhívás, a szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzett bentlakásos intézmények rehabilitációs részlegeinek korszerűsítésére irányuló támogatási



kérelem esetében előírja a **kötelezően megvalósítandó** tevékenységek körét. A projekt tervezése és megvalósítása során ezt figyelembe vesszük.

A projekt tervezése és megvalósítása során különösen, de nem kizárólagosan az alábbi jogszabályokban rögzített előírások kerültek figyelembe vételre.

- az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V.24.) TNM rendelet,
- a 39/2015. (IX. 14.) MvM rendelet az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet módosításáról,
- az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet,
- a Nemzeti Épületenergetikai Stratégiáról szóló 1073/2015. (II.25.) Korm. határozat,
- az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény,
- Magyarország Nemzeti Energiahatékonysági Cselekvési Terve 2020-ig.

A határozatlan idejű szolgáltatói nyilvántartásba való bejegyzéshez szükséges a személyi feltételek megteremtése, mely jelenleg részben rendelkezésre áll, illetve a projekt megvalósításának időpontjáig az intézmény vezetője belső átcsoportosítással gondoskodik a feltételek biztosításáról.

Munkakör	Előírt létszám	Meglévő létszám	Biztosítandó
vezető pedagógus	1	-	1
ápoló gondozó	2	2	
fejlesztő pedagógus	1	1	
szociális és mentálhigiénés munkatárs	1	1	
foglalkoztatás szervező, szabadidő szervező, mozgásterapeuta (ajánlott)	1	-	1

### **Szervezetfejlesztés:**

- A rehabilitációs részleg korszerűsítésével egy időben a projektcélok megvalósításának meg kell teremteni az intézményen belüli szervezeti kereteit.
- A részlegvezető feladatkörei között a rehabilitációs feladatok hangsúlyozása szükséges.
- Nagyobb hangsúlyt szükséges fektetni a szervezeti struktúrában a rehabilitációs részleg önálló szervezeti egységként történő működtetésére.
- A korszerűsítési pályázat időszakában a szervezetfejlesztés okán az integrált intézmény szakmai programját, szervezeti és működési szabályzatát és egyéb működési dokumentumait aktualizálni szükséges.

- A projekt időszakban a fejlesztési célok támogatását segítő rehabilitációs szakmai találkozót szervezünk.

A fent leírtakat az alábbi táblázatokban foglaljuk össze projektelemekre bontva:

### Projekt előkészítés:

<b>Tevékenység megnevezése:</b> Megvalósíthatósági tanulmány elkészítése
<b>Időtartam, tervezett kezdés, befejezés</b> 2017. június
<b>Szükségesség a problémafelvetés alapján</b> Mivel egy kiemelt problémakörre szeretnénk jól működő megoldást találni fontos, hogy céljainkat, terveinket, lehetőségeinket összeszedjük, irányvonalat határozzunk meg.
<b>Célhoz kapcsolódás</b> megalapozottság, hatékony megvalósítás alapja
<b>Részletezés</b> A szükséges háttér tanulmányok, hatástanulmányok, szakvélemények, elemzések, felmérések, műszaki megoldások elkészítése.
<b>Elvárt eredmény</b> átgondolt feladatok, elkészült megvalósíthatósági tanulmány

<b>Tevékenység megnevezése:</b> Közbeszerzés
<b>Időtartam, tervezett kezdés, befejezés</b> 2017. október – 2018. március
<b>Szükségesség a problémafelvetés alapján</b> A jelenlegi intézmények infrastrukturális meg nem felelősége miatt szükséges az ingatlanok felújítása.
<b>Célhoz kapcsolódás</b> A vonatkozó jogszabályoknak való megfelelés szem előtt tartásával a projekt megvalósításához a legmegfelelőbb szakemberek kiválasztása, ami biztosítja a kiváló minőségű kivitelezést és szakmai tevékenységek megvalósítását.
<b>Részletezés</b> Beruházás: Az építési beruházás kivitelezőjének közbeszerzési eljárás keretében történő kiválasztása. Szolgáltatók beszerzése: kötelező nyilvánosság, megvalósíthatósági tanulmány, közbeszerző, tervező, műszaki ellenőr, rehabilitációs szakmérnök
<b>Elvárt eredmény</b> eredményes, érvényes beszerzési - közbeszerzési eljárások

<b>Tevékenység megnevezése:</b> Tervezés, műszaki előkészítés
<b>Időtartam, tervezett kezdés, befejezés</b> 2017. június – 2017. november
<b>Szükségesség a problémafelvetés alapján</b>

Az ingatlanok felújításának tervszerű előkészítése a kivitelezés biztos sikeréért.
<b>Célhoz kapcsolódás</b> A projekt megvalósításához elengedhetetlen, hogy az előkészítési fázisban a szükséges műszaki terveket elkészítsük.
<b>Részletezés</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Terepszemle, elvégzendő tevékenységek elsődleges felmérése</li> <li>• Az állapot és a szükségletek felmérése</li> <li>• Felújítási munkálatokhoz kötődően szakemberrel, szakértővel történő kapcsolatfelvétel, szakmai konzultáció</li> <li>• Előzetes költségbebecslések és ütemezés elkészítése</li> <li>• A műszaki tervek, kiviteli tervek, tervezői költségbebecslés elkészítése ebben az időszakban történik. A tervezési folyamatokba rehabilitációs szakmérnök is bekapcsolódik, aki biztosítja, hogy a korszerűsítés a vonatkozó előírásoknak megfelelően valósuljon meg</li> </ul>
<b>Elvárt eredmény</b> Pályázati felhívás szerinti jogszabályoknak és az intézménynek is megfelelő és kivitelezhető felújítási terv.

<b>Tevékenység megnevezése:</b> Együttműködési megállapodás megkötése
<b>Időtartam, tervezett kezdés, befejezés</b> 2017. június
<b>Szükségesség a problémafelvetés alapján</b> Jelenleg nincs élő szakmai kapcsolat a rehabilitációs intézmény és bármely, adott ellátási forma részére támogatott lakhatást biztosító intézmény között.
<b>Célhoz kapcsolódás</b> A projekt megvalósításával fontos cél a különböző szolgáltatástípusok közötti szakmai együttműködés, így a rehabilitációs ellátást nyújtó intézmény és a támogatott lakhatás közötti szakmai támogatás is.
<b>Részletezés</b> Együttműködési megállapodás aláírása a Diótörés Alapítvánnyal.
<b>Elvárt eredmény</b> aláírt együttműködési megállapodás

## Megvalósítás

<b>Tevékenység megnevezése:</b> Kivitelezés
<b>Időtartam, tervezett kezdés, befejezés</b> 2018. április – december
<b>Szükségesség a problémafelvetés alapján</b> A Szakmai rendelet alapján határozatlan idejű működési engedélyt azok az intézmények kaphatnak, melyek az előírt tárgyi és személyi feltételeknek megfelelnek. Jelenleg az intézmény ideiglenes hatályú szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzéssel rendelkezik, így a határozatlan idejű működési engedély megszerzéséhez szükséges a tervezett beruházás megvalósulása.
<b>Célhoz kapcsolódás</b> A célcsoport igényeire reflektáló, és a Szakmai rendeletnek megfelelő intézmény

kialakítása
<p><b>Részletezés</b>  <u>Főépület, 7979 Drávatamási, Fő u. 41/a. hrsz: 157.:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tető héjazat és tetőablakok cseréje.</li> </ul> <p><u>A korábban irodaházként funkcionáló épület, 7979 Drávatamási, Fő u. 77. hrsz: 118.:</u>  A földszint átalakítása és felújítása:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• akadálymentes vizesblokk kialakítása,</li> <li>• meglévő közlekedőből leválasztva WC kialakítása,</li> <li>• pénztár helységből akadálymentes szoba kialakítása,</li> <li>• igazgatói irodából 1 db lakóegység kialakítása (szoba + fürdőszoba),</li> <li>• földszinten teljes belső felújítás – burkolat csere, belső nyílászárók cseréje és festés,</li> <li>• akadálymentes bejárhatóság biztosítása.</li> </ul> <p><u>A korábban szolgálati lakásként funkcionáló épület, 7979 Drávatamási, Fő u. 78. hrsz: 117.:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• belső terek felújítása (festés és burkolat csere),</li> <li>• belső nyílászárók cseréje,</li> <li>• akadálymentes vizesblokk kialakítása,</li> <li>• akadálymentes bejárhatóság biztosítása.</li> </ul>
<p><b>Elvárt eredmény</b>  felújított ingatlan és határozatlan idejű működési engedély</p>

<p><b>Tevékenység megnevezése:</b>  Workshop (szakmai nap)</p>
<p><b>Időtartam, tervezett kezdés, befejezés</b>  2018. április – 2019. február</p>
<p><b>Szükségesség a problémafelvetés alapján</b>  A projekt keretében együttműködési megállapodás került megkötésre a fogyatékos személyek részére támogatott lakhatást biztosító intézmény fenntartójával, a Mozgáskorlátozottak Somogy Megyei Egyesületével. A szakmai nap megszervezését az együttműködés konkrét, gyakorlatban történő megvalósulásának szükségessége indokolja</p>
<p><b>Célhoz kapcsolódás</b>  A szakmai nap a különböző szolgáltatástípusok közötti szakmai együttműködés erősítését, hangsúlyozását, aktív szakmai kapcsolatok kialakulását szolgálja.</p>
<p><b>Részletezés</b>  A szakmai napon a résztvevők számára bemutatásra kerülnek a projekt keretében megvalósult együttműködés formái (pl. intézménylátogatás), valamint további lehetőséget biztosítunk (munkatársi és fenntartói szinten egyaránt) a már kialakult szakmai kapcsolatok elmélyítésére, problémamegoldásra és a további együttműködés lehetőségeire fókuszálva.  Saját teljesítésben valósítjuk meg.</p>
<p><b>Elvárt eredmény</b>  A rehabilitációs ellátást, illetve a támogatott lakhatást biztosító intézmény közötti aktív, folyamatos kommunikációra és személyes kapcsolatokra épülő, magas</p>

színvonalú szakmai együttműködés megvalósulása.

## Szakmai szolgáltatás

<b>Tevékenység megnevezése:</b> Műszaki ellenőr
<b>Időtartam, tervezett kezdés, befejezés</b> 2017. október – 2019. március
<b>Szükségesség a problémafelvetés alapján</b> Felújítás és átépítés miatt szükséges a műszaki ellenőr
<b>Célhoz kapcsolódás</b> Szükséges alkalmazni egy műszaki ellenőrt, hogy az átépített és felújított épület részek jogszabályi előírásoknak mindenben megfelelő kivitelezésben kerüljenek átadásra.
<b>Részletezés</b> A műszaki ellenőr feladata és felelőssége, hogy az elvégzett átalakítások, felújítások a szabályozásnak megfelelően kerüljenek átadásra és, hogy azok a műszaki-szakmai elvárásoknak megfeleljenek.
<b>Elvárt eredmény</b> Sikeres műszaki átadás - átvétel, használatbavételi engedély

<b>Tevékenység megnevezése:</b> Rehabilitációs szakmérnök
<b>Időtartam, tervezett kezdés, befejezés</b> 2017. október – 2019. március
<b>Szükségesség a problémafelvetés alapján</b> Az akadálymentes környezet kialakítása miatt szükséges a rehabilitációs szakmérnök bevonása.
<b>Célhoz kapcsolódás</b> A rehabilitációs szakmérnök biztosítja, hogy a korszerűsítés a vonatkozó előírásoknak megfelelően valósuljon meg.
<b>Részletezés</b> A rehabilitációs szakmérnök feladata hogy az átalakítás során minden az ellátottak igényeinek és a vonatkozó előírásoknak megfelelően kerüljön megvalósításra. Különösen az akadálymentesítési munkák során fontos, hogy hozzáértő szakember segítségével alakítsuk ki az érintett helységeket.
<b>Elvárt eredmény</b> Előírásoknak megfelelően akadálymentesített környezet

<b>Tevékenység megnevezése:</b> Külső szakértő
<b>Időtartam, tervezett kezdés, befejezés</b> 2017. október 01. – 2019. március 31.
<b>Szükségesség a problémafelvetés alapján</b> A beszerzésre kerülő szakértői szolgáltató folyamatos koordinációt biztosít az SZGYF központi irányítási szerve, a megyei kirendeltségek és az intézmények háromszintű döntéshozatali rendszerén belül. Biztosítja a gyors és minőségi

információáramlást, döntéshozatalt és döntésvégrehajtást. A lokális projektmenedzsment és szakmai munkatársak ezt a kiterjesztett tevékenységet nem tudják kezelni és működtetni, így a sikeres projektvégrehajtás érdekében elengedhetetlen a szolgáltatás megléte.

#### **Célhoz kapcsolódás**

A támogatási szerződésben és a megvalósíthatósági tanulmányban foglalt célok és feladatok sikeres megvalósítása érdekében történő folyamatos közreműködés.

#### **Részletezés**

- Projektekkel kapcsolatos integrációmenedzsment feladatok ellátása,
- Összehangolja az EFOP-2.2.3-17 kódszámú pályázat támogatási forrásból megvalósuló intézményi fejlesztéseket a főigazgatóság szervezeti egységei között, koordinálja az osztályok közti munkát, biztosítja a megfelelő információáramlást.
- Felméréseket, adatgyűjtéseket végez, nyilvántartásokat vezet a hatékony tervezés és végrehajtás érdekében.
- Értékelés: a tervezett és a ténylegesen megvalósult állapot közötti eltérés vizsgálata a projektek eredményei és hatásai elemzésével, azaz a projektek hatékonyságának értékelése, az összes projekt tekintetében rendszerszerű minőségbiztosítás tevékenység ellátása,
- Jogi állásfoglalást készít a főigazgató, illetve a főigazgatóság szervezeti egységei részére,
- Az általános és egyedi jogi ügyek megoldása érdekében szakmai álláspont kialakításával segíti a főigazgató és a szervezet egyéb vezetőinek döntéshozatalát,
- Szakértői tanácsadásával segíti a főigazgatóság szakmai tevékenységét,
- Biztosítja a jogi szakértelmet az EFOP-2.2.3-17 kódszámú pályázatok szerződéskötési tevékenységéhez, szerződéseit véleményezi,
- Együttműködik a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadókkal, koordinálja munkájukat, javaslataikat egyeztetni az eljárás igénybejelentőjével,
- Az EFOP-2.2.3-17 kódszámú pályázatok megvalósítása során a szociális szakellátást nyújtó intézmények részére szakmai segítségnyújtás keretében szakmai feladatok ellátása (pl. kutatások, hatásvizsgálatok, adatgyűjtés, új gondozási módszerek kidolgozása, bevezetésének támogatása stb.),
- Közreműködik az intézmények átszervezésével, fenntartásával és működtetésével összefüggő javaslatok előkészítésében,
- Közreműködik a szakterületet érintő koncepciók, jogszabály tervezetek véleményezésében,

#### **Elvárt eredmény**

A támogatási szerződésben és a megvalósíthatósági tanulmányban foglalt célok és feladatok a pályázati felhívásban és a jogszabályi környezetben meghatározott szempontok szerinti végrehajtásának folyamatos koordinációja.

#### **Tevékenység megnevezése:**

Nyilvánosság biztosítása

#### **Időtartam, tervezett kezdés, befejezés**

2017. október – 2019. március

#### **Szükségesség a problémafelvetés alapján**

A projekt megvalósításával fontos cél a lakosság tájékoztatása is.

#### **Célhoz kapcsolódás**

A lakók életterének komfortosabbá tételéről, valamint a projektben vállalt feladatok előrehaladásáról fontos, hogy a lakosság értesüljön.

**Részletezés**

A beruházás helyszínén "C" típusú tábla kihelyezése, fotódokumentáció készítés, sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése, TÉRKÉPTÉR feltöltés.

Saját teljesítésben valósítjuk meg.

**Elvárt eredmény**

kommunikáció a lakossággal

**Tevékenység megnevezése:**

Szakmai megvalósító

**Időtartam, tervezett kezdés, befejezés**

2017. október – 2019. március

**Szükségesség a problémafelvetés alapján**

A felvetett problémák széleskörűek, így szükséges egy szakmai vezető a sikeres projekt kivitelezéshez.

**Célhoz kapcsolódás**

Belső szakmai vezető felelős a projekt szakmai irányításáért, a megvalósítás jogszabályoknak, normáknak és egyéb előírásoknak való megfeleléséért és magas színvonaláért.

**Részletezés**

Feladatai:

- A projekt szakmai indikátorainak teljesüléséhez szükséges tevékenységekkel kapcsolatos tervezés, információ áramoltatás.
- Kapcsolattartás a közreműködő szervezettel, az irányítóhatósággal, valamint a projekt célcsoportjával.
- A szakmai közreműködés során, szükség esetén elkészíti a programhoz kapcsolódó dokumentációt, szakmai beszámolót

**Elvárt eredmény**

Sikeresen kivitelezett és lezárult projekt.

**Tevékenység megnevezése:**

Projektmenedzsment biztosítása

**Időtartam, tervezett kezdés, befejezés**

2017. október – 2019. március

**Szükségesség a problémafelvetés alapján**

A felvetett problémák széleskörűek, így szükséges egy koordinátor csapat, akik a megvalósításért felelnek.

**Célhoz kapcsolódás**

A projektben vállalt, célként kitűzött tevékenységek gördülékeny megvalósítását teszik lehetővé.

**Részletezés**

A projekt teljes időtartama alatt egy menedzsment tapasztalatokkal rendelkező projektmenedzsment és pénzügyi menedzsment alkalmazunk, munkaidejük heti 10- 10 óra.

**Elvart eredmény**

Sikeresen kivitelezett és lezárt projekt, megvalósult célok

**Tevékenység megnevezése:**

Horizontális tevékenységek.

**Időtartam, tervezett kezdés, befejezés**

2017. október 01 – 2019. március 31.

**Szükségesség a problémafelvetés alapján**

Az intézmény a településen rossz adottságú (korszerűtlen, leromlott állagú, akadálymentesítéssel nem vagy csak minimálisan rendelkező) épületben működik.

**Célhoz kapcsolódás**

A célcsoportok tekintetében vállalásunk az esélyegyenlőség biztosítása, valamint a környezettudatos magatartás.

**Részletezés**

- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki, nem közvetít szegregációt, csökkenti az ellátotti körre vonatkozó meglévő előítéleteket.
- Létesítmények, térhasználat, közlekedési kapcsolatok tervezésekor a támogatást igénylő figyelembe veszi és érvényesíti az egyetemes tervezés elveit, azaz a nők és férfiak, a fogyatékos személyek speciális igényeit és bemutatja ennek módját.
- A közösségi célú funkciókat ellátó és/vagy állandó munkavégzés helyszínéül szolgáló épület felújítása során kötelező részleges akadálymentesítés megvalósítása.
- A projekt tervezése és megvalósítása során költség-optimalis épületenergetikai megoldásokat kell alkalmazni.

**Elvart eredmény**

részlegesen akadálymentesített, költség – optimalis épületenergetikai megoldásokat tartalmazó épület, esélyegyenlőséget biztosító és hirdető kommunikáció

## 2.4. INDIKÁTOROK, MŰSZAKI-SZAKMAI TARTALOMHOZ ÉS A MÉRFÖLDKÖVEKHEZ KAPCSOLÓDÓ MUTATÓK

	<b>A Felhívás által elvart célérték</b>	<b>A projekt keretében vállalt célérték</b>
<b>Indikátor neve:</b> Szervezettefejlesztési intézkedésekkel érintett intézmények száma	1	1
<b>Célérték elérésének céldátuma:</b>	max. 24 hónap	18 hónap
<b>Igazolás módja</b>	szakmai beszámoló	szakmai beszámoló
<b>Az eredmény leírása</b> A projekt keretében az intézmény ingatlanjai kerülnek felújításra, melynek		



eredményeképp határozatlan idejű szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzést kap 20 férőhelyes fogyatékos személyek rehabilitációs intézménye szolgáltatások tekintetében.

**Műszaki-szakmai tartalom meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:**

<b>Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése</b>	Korszerűsített férőhelyek
<b>A Felhívás által elvárt célérték</b>	minimum 10 db
<b>A projekt keretében vállalt célérték</b>	20 db
<b>Igazolás módja</b>	szakmai beszámoló
<b>Az eredmény leírása:</b> A beruházás eredményeként 20 db férőhely kerül felújításra, korszerűsítésre, melynek eredményeként a 20 férőhelyes fogyatékos személyek rehabilitációs intézménye a szolgáltatások tekintetében határozatlan idejű szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzést kap az intézmény.	

Mérföldkő sorszáma:	1.
Mérföldkő megnevezése:	Projekt indítás feladatai
Elérésének tervezett dátuma:	Legkésőbb a Támogatási szerződés aláírását követő 6. hónapban – 2018.03.31.
Megvalósítani tervezett eredmény leírása	Támogatási szerződés megléte, rendelkezik a kivitelezéshez szükséges hatósági engedélyekkel, valamint a kapcsolódó közbeszerzések kiírásra kerültek, szolgáltató beszerzések megléte és a benyújtott kifizetési kérelmek elérik legalább a megítélt támogatás 15 százalékát.

Mérföldkő sorszáma:	2.
Mérföldkő megnevezése:	A korszerűsítés kivitelezésének megkezdése
Elérésének tervezett dátuma:	A Támogatási szerződés aláírását követő legkésőbb 10. hónapban – 2018.07.31.
Megvalósítani tervezett eredmény leírása	Kivitelezési munkálatok, tárgyi eszközök beszerzése. A benyújtott kifizetési kérelmek elérik legalább a megítélt támogatás 25 százalékát.

Mérföldkő sorszáma:	3.
Mérföldkő megnevezése:	Projekt záró szakasza
Elérésének tervezett dátuma:	A Támogatási szerződés aláírását követő legkésőbb 18. hónapban – 2019.03.31.
Megvalósítási tervezett eredmény leírása	A vállalt tevékenységek teljesültek, rendelkezik használatba vételi engedéllyel, a Szakmai rendelet szerinti tárgyi-környezeti feltételek biztosítottak legkésőbb a projekt fizikai befejezéséig. Fizikai és pénzügyi zárás, átadás, valamennyi vállalás teljesült.

### **3. A SZAKMAI ÉS PÉNZÜGYI MEGVALÓSÍTÁS RÉSZLETES ÜTEMEZÉSE**

#### **3.1. A TERVEZETT FEJLESZTÉS BEMUTATÁSA**

##### **3.1.1. A megvalósulás helyszínei**

###### **1. helyszín:**

**Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon Drávakastély szociális otthoni telephelye**  
**Főépület**

Helyszín címe: 7979 Drávatamási, Fő u. 41/a. hrsz: 157.

A főépület tetőtérben 4 szobában került elhelyezésre a 9 fő rehabilitációs ellátásban részesülő ellátott. Az épület alapterülete 33682 m<sup>2</sup>, a 4 db szobáé összesen 91 m<sup>2</sup>. Ezen a szárnyon belül rendelkezésre állnak a vizesblokkok, a mosdók nemenként elkülönítve a folyosón külön helyiségben találhatóak.

Dolgozói helyiség a tetőtérben adott. A jogszabályban előírt élettér – alapterület biztosított.

###### **2. helyszín:**

**Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon Drávakastély szociális otthoni telephelye**

**A korábban irodaházként funkcionáló épület**

Helyszín címe: 7979 Drávatamási, Fő u. 77. hrsz: 118.

Az épületben jelenleg rehabilitációs ellátásban részesülő lakók száma 6 fő. A volt irodaépület az intézmény területén belül különállóan helyezkedik el. Tetőtér beépítéses, az alsó szinten közösségi hely, illetve tárolók vannak kialakítva. A tetőtérben lévő volt irodák funkcionálnak lakószobaként.

Az épület alapterülete 10906 m<sup>2</sup>, a 4 db szobáé összesen 32,44 m<sup>2</sup>.

### **3. helyszín:**

#### **Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon Drávakastély szociális otthoni telephelye**

##### **A korábban szolgálati lakásként funkcionáló épület**

Helyszín címe: 7979 Drávatamási, Fő u. 78. hrsz: 117.

A volt szolgálati lakás az intézmény területén belül különálló épületként helyezkedik el. A szolgálati lakás épülete 2 ikerlakás, melynek egyik felében 5 fő rehabilitációban részesülő ellátott él. Az épület alapterülete 1053 m<sup>2</sup>, a 2 db szobáé 32,8 m<sup>2</sup>.

A határozatlan idejű szolgáltatói bejegyzés megszerzéséhez szükséges eszközök biztosítottak, jelen pályázat tárgyát új eszközök beszerzése nem képezi.

Az internetelérés mindhárom épületben biztosított, a dolgozók részére az informatikai rendszer hibátlan működését a területi alapon leosztott rendszergazda látja el.

#### **3.1.2. Az előkészítéshez és a megvalósításhoz kapcsolódó feladatok meghatározása**

A projekt céljainak eléréséhez az előkészítési szakaszban szükséges a terepszemle alapján az elvégzendő tevékenységek elsődleges felmérése. A felújítási munkálatokhoz kötődően szakemberekkel, szakértőkkel történő kapcsolatfelvétel, szakmai konzultáció. Előzetes költségbecslés és ütemezés elkészítése. A Megvalósíthatósági Tanulmány elkészítése, mely megalapozza a projekt indokoltságát, mind gazdasági, mind társadalmi szempontból. Projektelemenként vizsgálja a projekt megvalósulásának és elmaradásának lehetséges hatásait, következményeit. Az együttműködési megállapodás megkötése a támogatott lakhatást működtető szervezettel.

A projekt során történő beszerzések egy része a jogszabályoknak megfelelően a Közbeszerzési Törvény hatálya alá tartozik. A projekt elszámolhatósága, és a támogatás hatékony felhasználásának átláthatósága és a tisztességes verseny miatt indokolt közbeszerzési feladatok ellátására tanácsadó igénybevétele, továbbá a beszerzéseket is a kiválasztott cég fogja lebonyolítani.

A Projektmenedzsmenti feladatok ellátására három – a pályázó alkalmazásában álló (1 fő projektmenedzser, 1 fő pénzügyi vezető és 1 fő szakmai vezető,) dolgozó kinevezésével kerül sor.

Projektmenedzser heti 10 óra

Felelős a projekt sikeres, támogatási szerződésnek megfelelő megvalósításáért, a vonatkozó eljárásrendek betartásáért. A projekt operatív irányítását végzi, a projekt határidőre történő előkészítését és lebonyolítását koordinálja, ennek keretében

gazdálkodik a projekt megvalósításához szükséges erőforrásokkal, a rendelkezésre álló pénzügyi- és időkerettel.

#### Pénzügyi vezető heti 10 óra

Felelős a pénzügyi jellegű adminisztrációs feladatok határidőre történő elvégzéséért, a döntéshez szükséges információk és háttéranyagok, egyéb dokumentumok biztosításáért. Felelős a projekt mindennapi likviditásának felügyeletéért, illetve az elszámolások, valamint a projekt beszámoló pénzügyi részének elkészítéséért.

#### Szakmai vezető heti 10 óra

Belső szakmai vezető felelős a projekt szakmai irányításáért, a megvalósítás jogszabályoknak, normáknak és egyéb előírásoknak való megfeleléséért és magas színvonaláért.

A projekt megvalósítása során biztosítja, hogy a projekt szakmailag megfelelő, magas színvonalon valósuljon meg, továbbá, hogy a szakmai tartalom megegyezzen a Szakmai Tervben rögzítettekkel.

#### Külső szakértő

A beszerzésre kerülő szakértői szolgáltató folyamatos koordinációt biztosít az SZGYF központi irányítási szerve, a megyei kirendeltségek és az intézmények háromszintű döntéshozatali rendszerén belül. Biztosítja a gyors és minőségi információáramlást, döntéshozatalt és döntésvégrehajtást. A lokális projektmenedzsment és szakmai munkatársak ezt a kiterjesztett tevékenységet nem tudják kezelni és működtetni, így a sikeres projektvégrehajtás érdekében elengedhetetlen a szolgáltatás megléte.

A kiviteli tervdokumentáció elkészítését követően, megkezdődhet a kivitelezési feladatok ellátására vonatkozó közbeszerzési eljárás összeállítása, mely eredményeként a szerződéskötést és munkaterület átadását követően megkezdődhet a kivitelezés.

Az előzőekben meghatározott főbb tevékenységek alapján az alábbi feladatok elvégzése szükséges:

<b>Feladat</b>	<b>Output</b>
<b>Előkészítés</b>	
Megvalósíthatósági Tanulmány és mellékletei, együttműködési megállapodás	Megvalósíthatósági Tanulmány és mellékletei, együttműködési megállapodás
Tervezés - költségbecslés a pályázat beadásához	tervezői költségbecslés

Megvalósítás során két nagy irányvonalat szükséges követni. Az egyik az infrastrukturális beruházások elkészítése, a másik a vállalt szakmai célok elérése.

<b>Feladat</b>	<b>Output</b>
----------------	---------------

Tervezés – kiviteli tervek, árazott és árazatlan költségvetés	Kiviteli tervek, árazott és árazatlan költségvetés
Tervezés - közbeszerzési eljárásban rendelkezésre állás	Közbeszerzési felhívás
Tervezés – kötelező tervezői művezetés	Tervezői művezetés jegyzőkönyv
Közbeszerzési szakértő	Érvényes beszerzési és közbeszerzési eljárások
Műszaki ellenőr	Vezetett építési naplóban megjelenő bejegyzések, sikeres műszaki átadás – átvétel
Rehabilitációs szakmérnök	Rehabilitációs szakmérnöki nyilatkozat, vezetett építési naplóban megjelenő bejegyzések
Felújítás	Felújított épületek (főépület, korábban irodaházként funkcionáló épület, korábban szolgálati lakásként funkcionáló épület)
Együttműködés támogatott lakhatást működtető szervezettel (workshopok, rendezvények)	Workshopok, rendezvények

Fontos feladat továbbá, hogy a lakosság megfelelő tájékoztatása megtörténjen, az alábbiak szerint:

Feladat	Output
Kötelező tájékoztatás és nyilvánosság	A beruházás helyszínén "C" típusú tábla kihelyezése, sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése, TÉRKÉPTÉR feltöltés, tájékoztató megjelenítése a honlapon
Szakmai nap	Fotók a rendezvényről, szakmai beszámoló

A projekt nyilvánosságát a teljes projekt időszak alatt biztosítjuk.

A kommunikációs tevékenység egyik célja az, hogy a szélesebb nyilvánosság megfelelő tájékoztatást kapjon a projekt céljáról és eredményeiről, valamint arról, hogy a fejlesztés az EU támogatásból valósult meg. Emellett fontos szempont, hogy a fejlesztések megfelelően legyenek dokumentálva.

A projekt teljes időtartama alatt gondoskodunk az esélyegyenlőségi és fenntarthatósági szempontok érvényesüléséről.

### 3.1.3. A fejlesztés hatásainak elemzése

A projekt társadalmi és gazdasági hatásait a közvetlen és közvetett célcsoportok viszonylatában mutatjuk be.

<b>Társadalmi-gazdasági hatások és erősségük bemutatása (0-6)</b>				
<b>Terület</b>	<b>Közvetlen hatás</b>		<b>Közvetett hatás</b>	
	<b>Elemzés</b>		<b>Elemzés</b>	
<b>Foglalkoztatás és munkaerőpiac</b>	Jelen projekt keretében nem releváns.		Jelen projekt keretében nem releváns.	
<b>Munkakörülmények</b>	A korszerűsítés következtében javulnak a munkakörülmények, melynek hatására a képzési/szociális alapellátási tevékenységek színvonala javul.		4	A nemzetközi fejlődési trendekhez való felzárkózás felgyorsul, a képzési/szociális alapellátási tevékenység magasabb szintű elismertségre tehet szert.
<b>Társadalmi integráció és különleges társadalmi csoportok védelme</b>	A társadalmi kapcsolatok, együttműködések szorosabbá tétele által az együttműködések színvonala nő, a tapasztalatcsere és a szakmai kommunikáció eredményessége növeli az intézményben folyó munka színvonalát, elismertségét.		4	A projekt eredményeinek megismertetése a partner intézményekkel, lakossággal, a gyakorlati életben történő hasznosításuk, növeli a szociális szakma elismertségét és versenyképességét, hatással lesz a lakosságra és a környezeti tényezőkre.
<b>Esélyegyenlőség</b>	A projekt hozzájárul a szolgáltatás színvonalának fejlesztésén keresztül a társadalmi esélyegyenlőség növeléséhez. A fejlesztett területek akadálymentesítésen esnek át, amely tovább növeli a társadalmi csoportok elérési lehetőségeit.		6	Az esélyegyenlőségi szempontok figyelembe vételével az intézmény megítélése, eredményessége javul.
<b>Területi kiegyenlítés</b>	Jelen projekt keretében nem releváns.		Jelen projekt keretében nem releváns.	

<p><b>Személyhez és családhoz kötődő jogok és lehetőségek védelme</b></p>	<p>A projekt hozzájárul az Szt.-ben nevesített személyes gondoskodást nyújtó szakosított ellátások közül a rehabilitációs és a rehabilitációs intézménnyé átalakuló átmeneti elhelyezést nyújtó bentlakásos intézmények, átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények, bentlakásos intézmények rehabilitációs részlegének, valamint a Gyvt.-ben nevesített családok átmeneti otthonának korszerűsítéséhez.</p>	<p>6</p>	<p>Az intézményi korszerűsítés következtében javulás történik, és a lakók igényeire reflektáló, magas minőségű ellátási formák kerülnek kialakításra.</p>	<p>6</p>
<p><b>Társadalmi integráció</b></p>	<p>Az esélyegyenlőségi szempontok figyelembe vétele, a megkülönböztetés teljes hiánya, pl. nehézségekkel küzdő ellátottakkal való kiemelt foglalkozás.</p>	<p>4</p>	<p>Az esélyegyenlőségi szempontok figyelembe vétele, a megkülönböztetés teljes hiánya, tanulási nehézségek csökkenése.</p>	<p>5</p>
<p><b>Önkormányzatiság, döntéshozatalban való társadalmi részvétel – nyilvánosság, igazságosság, erkölcs</b></p>	<p>A projekt keretében az intézmények korszerűsítése a cél, ahol a nyilvánosság biztosítása, a tájékoztatás folyamatos a vonatkozó előírások és az erkölcsi normák betartásával.</p>	<p>6</p>	<p>A projekt keretében a nyilvánosság biztosítása, a tájékoztatás folyamatos a vonatkozó előírások és az erkölcsi normák betartásával.</p>	<p>6</p>
<p><b>Közegészségügy, közbiztonság</b></p>	<p>A projekt célja az intézmények korszerűsítése. Ennek számos hatása van a társadalomra nézve. Az egyik ilyen hatás a közegészségügy területén is jelentkezik. A lakók prevenciók ellátása a szükség szerinti tanácsadás biztosítása, az életkorhoz kötött kötelező szűrővizsgálatok elvégzése is. A lakók egészségtudatos életvitele így fejlődni fog.</p> <p>A közbiztonság, mint kollektív társadalmi termék, amely az egyének és a közösségek tevékenysége által tovább fejleszthető.</p>	<p>6</p>	<p>Az intézmények korszerűsítésével az egyes fertőzési góccok a prevenciónak és az alacsonyabb környezeti terhelésnek köszönhetően kevésbé alakulnak ki.</p>	<p>6</p>

Bűnözés, terrorizmus és biztonság	Jelen projekt keretében nem releváns.		Jelen projekt keretében nem releváns.	
A szociális ellátó- rendszerreklhez történő hozzájárulás	Az intézményi korszerűsítés lehetővé teszi a célcsoport részére egyaránt a szolgáltatások magas szintű elérését.	6	Az önkormányzatokkal együttműködve, vagy azok tevékenységét kiegészítve magasabb szintű szolgáltatási színvonal kerül létrehozásra.	6
Kutatás- fejlesztés	Jelen projekt keretében nem releváns.		Jelen projekt keretében nem releváns.	
Nemzetközi kapcsolatok, határmentiség	Jelen projekt keretében nem releváns		Jelen projekt keretében nem releváns	
Közfelfő pénzügyi és szervezeti keretei	A projekt keretében nyújtott pénzügyi támogatások állandóak, szervezeti keretei rendezettek.	5	A jelenlegi támogatási és szervezeti struktúra hosszú távú célok megfogalmazását tűzte ki célul, mely további eredményeket hoz létre.	4

### Környezeti hatások

Az SZGYF összes fejlesztési projektje a környezettudatos menedzsment és tervezés keretében valósul meg. A szervezet egy dinamikusan fejlődő környezettudatosan működő, amely az alábbi két fő területen tudja biztosítani a fenntarthatósághoz történő hozzájárulását:

1) Környezettudatos menedzsment és tervezés: környezeti menedzsment eszközök, fenntartható fejlődést szolgáló tervezési eljárások és a természetes térszerkezet megőrzése révén. E tevékenységek lehetőséget adnak a jelentős negatív környezeti hatások reális felbecsülésére, ezáltal azok elkerülésére, megelőzésére, csökkentésére vagy kompenzálására. A fenntarthatósághoz szükséges feltételek biztosítása által lehetőség nyílik az alternatívák megfontolására, a nyilvánosság bevonására, ezáltal a környezeti problémák megelőzésére. Ennek módja a környezetvédelem megfelelő integrálása a szervezet gazdálkodásába, a



tevékenységek során az alternatívák megfontolása.

2) Fenntartható fejlődést szolgáló megvalósítás és fenntartás: a természeti erőforrások megőrzése, a jó környezet- és egészség állapot megőrzése és a társadalmi felelősségvállalás.

E szempontok szem előtt tartása segít abban, hogy az intézmény a természeti és humán erőforrásokat környezettudatosan, előrelátóan és takarékosan használja, funkcióikat megőrizze és károsodásukat megelőzze.

Környezeti hatások és erősségük bemutatása (0-6)				
Terület	Közvetlen hatás		Közvetett hatás	
	Elemzés		Elemzés	
Levegő tisztaság	A projektben vállalt tevékenységek megvalósítása során a környezetvédelmi szempontok figyelembevétele.	6	A projektben vállalt tevékenységek megvalósítása során a környezetvédelmi szempontok figyelembevétele.	6
Talaj minőség	A projektben vállalt tevékenységek megvalósítása során a környezetvédelmi szempontok figyelembevétele. Az építkezés során különös figyelemmel vannak a talajt ért negatív hatások megakadályozásra kerülhessenek.	6	A projektben vállalt tevékenységek megvalósítása során a környezetvédelmi szempontok figyelembevétele.	5
Terület használat	Jelen projekt keretében nem releváns.		Jelen projekt keretében nem releváns.	
Hulladékhasznosítás	Az intézményben jelenleg is működik szelektív hulladékgyűjtés, melyet a projekt során is megvalósít, így hozzájárul a hulladék újrafelhasználás gyakorlatának terjedéséhez.	5	A projektben vállalt tevékenységek megvalósítása során a környezetvédelmi szempontok figyelembevétele.	6
Környezeti kockázatok	A projektben vállalt tevékenységek megvalósítása során a környezetvédelmi szempontok figyelembevétele.	2	A projektben vállalt tevékenységek megvalósítása során a környezetvédelmi szempontok figyelembevétele.	6
Mobilitás, energia felhasználás	Környezettudatos szemlélet a programokon, energiatakarékos eszközök alkalmazása.	4	A projektben vállalt tevékenységek megvalósítása során a környezetvédelmi szempontok figyelembevétele.	6

### 3.1.4. Pénzügyi terv

A pályázatban vállalt tevékenységek költségvetési sarokszámait az alábbi táblázat mutatja. A részletes költségvetést, az egyes tételek bemutatásával, indoklásával az elektronikus pályázati adatlap „Pénzügyi adatok” pontja tartalmazza.

	<b>Tevékenységek / Munkacsomagok</b>	<b>Bruttó ár</b>
1.	Projekt előkészítés költségei	2 654 100 Ft
2.	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	40 000 000 Ft
3.	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	4 698 550 Ft
4.	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	1 317 600 Ft
5.	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	0 Ft
6.	Célcsoport támogatásának költségei	0 Ft
7.	Projektmenedzsment költség	4 523 760 Ft
8.	Általános (rezsi) költség	0 Ft
9.	Adók, közterhek	0 Ft
10.	Tartalék	0 Ft
	<b>PROJEKT ÖSSZESEN</b>	<b>53 194 010 Ft</b>
	<b>Támogatás</b>	<b>53 194 010 Ft</b>
	<b>Önrész</b>	<b>0 Ft</b>

A pályázat pénzügyi fenntarthatóságának, illetve a megfelelő finanszírozást alátámasztó cash-flow-nak a bemutatására likviditási terv készült, mely a projekt adatlap mellékleteként kerül a támogató számára benyújtásra.

A likviditási terv kiadási sorainak tervezése a projekt költségvetésének, megvalósítási ütemtervének, illetve a pályázati felhívásban meghatározott mérföldkövek figyelembevételével került kialakításra. A bevételi oldal tervezése során a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet által biztosított maximális előleg mértékkel kalkuláltunk, mely figyelembe véve a projektekre vonatkozó 100%-os támogatási intenzitást, a megvalósítás szempontjából biztonságos likviditást nyújt.

A megfelelő likviditás biztosítása érdekében a szerződéskötést követő legkorábbi időpontban élni kívánunk a támogatási előleg maximális mértékével, azaz a támogatási összeg 100%-át le kívánjuk hívni előlegként. A projekt időszak alatt egyetlen évben sem kalkulálunk negatív halmozott cash flow-val, a kezdeti előkészítési költséget leszámítva. A projekt eredményeinek pénzügyi fenntartásának fedezetét a mindenkorai Költségvetés biztosítja.

A likviditási terv készítésekor a projekt során felmerülő költségeket a Megvalósíthatósági Tanulmánnyal összhangban az alábbiak szerint terveztük:

Projektelőkészítés költségei:

- Megvalósíthatósági Tanulmány költsége: 2017. június
- szükséges engedélyezési dokumentumok, műszaki, kiviteli és tender tervek költsége: 2017. október
- közbeszerzés költségei: 2018. december

Projektmenedzsment költségei: 2017. október – 2019. március folyamatosan havi bontásban

Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei: 2017. október – 2019. március folyamatosan havi bontásban

Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek: nem releváns

Célcsoport támogatásának költségei: nem releváns

Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei:

- műszaki ellenőri szolgáltatás költségei: Az építési beruházással összhangban, 2018. március és 2018. december között.
- egyéb szakértői szolgáltatás költségei: havi bontásban 2017. október – 2019. március
- rehabilitációs szakmérnök: Az építési beruházással összhangban, 2018. március és 2018. december között.

Beruházáshoz kapcsolódó költségek:

- építéshez kapcsolódó költségek: 2018. márciusa és 2018. novembere között. A költségek ütemezése a Pályázati felhívás 3.4.2 pontja és a Közbeszerzési törvény 135. § (7) szerint készült: a kivitelezési szerződésben meghatározott előleg fizetése a kivitelezés kezdetén (2018. március), majd 10%-os teljesítesenként részszámlázás.

Általános (rezsi) költség: nem releváns

Tartalék: nem releváns

A 2017. októberében leírásra kerülő előleg összege a támogatás 100%-a, azaz 53.194.010Ft, mellyel a projekt fizikai befejezéséig maradéktalanul elszámolunk. Három darab kifizetési kérelmet kívánunk benyújtani, összhangban a tervezett mérföldkövekkel:

<b>I. Mérföldkő</b>	<b>II. Mérföldkő</b>	<b>III. Mérföldkő</b>
Mérföldkő elérésének tervezett dátuma: 2018.03.31.	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma: 2018.07.31.	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma: 2019.03.31.
A mérföldkő eléréséig felhasználni tervezett támogatás összege: <b>7.979.101Ft</b>	A mérföldkő eléréséig felhasználni tervezett támogatás összege: <b>13.298.502Ft</b>	A mérföldkő eléréséig felhasználni tervezett támogatás összege: <b>31.916.407Ft</b>
<b>1. számú kifizetési kérelem</b>	<b>2. számú kifizetési kérelem</b>	<b>3. számú kifizetési kérelem</b>
Benyújtás tervezett dátuma: 2018.03.31	Benyújtás tervezett dátuma: 2018.07.31	Benyújtás tervezett dátuma: 2019.03.31
Összege: <b>13 444 032Ft</b>	Összege: <b>18 687 043Ft</b>	Összege: <b>21 062 935Ft</b>

### 3.1.5. Kockázatelemzés

A projekt sikeres megvalósítása érdekében elengedhetetlen a projektet fenyegető kockázatok feltárása kockázatelemzés keretében. A kockázatelemzés folyamán azonosítani kell a lehetségesen felmerülő kockázatokat, megállapítani azok jellegét és mértékét, majd ezen kockázati tényezők felismerését követően becsülni kell és vizsgálni ezek egymásra, és a folyamat kimenetelére vonatkozó hatásait és kiértékelni az így kapott scenáriókat.

A kockázatazonosítás célja annak megállapítása, hogy melyek a projekt célkitűzéseinek és megvalósítását veszélyeztető fő kockázatok. Ezen kockázatok jellegüket tekintve lehetnek külső, illetve belső kockázatok. A külső kockázatok a projektet tervező, illetve végrehajtó munkatársak hatáskörén kívül álló okból lépnek fel. A belső kockázatok a projekt a végrehajtása során a végrehajtótól függenek. A kockázat mértéke alapján megkülönböztetünk kis-, közepes-, és nagymértékű kockázatot. Kismértékű kockázat olyan esemény vagy körülmény, amelynek valószínűsége és jelentősége kicsi, vagy amelynek alacsony a valószínűsége, de közepes lényegi befolyása van a projektre, vagy fordítva, hogy kis horderejű, de közepes az előfordulásának valószínűsége. A közepes mértékű kockázat olyan esemény vagy körülmény, amelynek valószínűsége és hordereje egyaránt közepes, vagy amelynek nagy a valószínűsége, de kicsi projektszempontról a jelentősége, vagy amelynek kicsi a valószínűsége, de nagy horderővel rendelkezik. Nagymértékű kockázatról olyan esemény bekövetkezése vagy körülmény fennállása esetén beszélünk, amelynek valószínűsége és hatása együttesen nagy, vagy amelynek nagy a valószínűsége közepes horderővel, vagy amelynek közepes a valószínűsége, de nagy jelentőséggel bír.

A kockázatkezelési kulcsfontosságú szerepet tölt be a projekt zökkenőmentes megvalósításában, melynek fontos elemei a kezelési eljárások hatékony és rezponzív kialakítása, az ehhez szükséges erőforrások biztosítása, a kezelési terv végrehajtása, és az eredményességek hosszú távú nyomon követése. Az esetlegesen a projektet negatívan befolyásoló esemény bekövetkeztekor, valamint a nemkívánatos állapot megszűnésekor a megfelelő érintettek felé irányuló kommunikáció és tájékoztatás rendkívül fontos.

<b>ERŐSSÉGEK</b>	<b>GYENGESÉGEK</b>
Több évtizedes munkatapasztalat rehabilitációs ellátásban	Fluktuáció
A dolgozók 100%-a szakképzett	Dolgozók fizikai és pszichés leterheltsége
Kliensközpontúság	Akadozó információáramlás
Dolgozók rugalmassága, elégedett kliensek	Elavult informatikai háttér
Foglalkoztatás	Nem megfelelő tárgyi feltételek
	Minőségi munkavégzés elismerésének hiánya

<b>LEHETŐSÉGEK</b>	<b>VESZÉLYEK</b>
--------------------	------------------

Eu-s források elérhetősége a fejlesztésre	Finanszírozás csökkenése
Más intézmények tapasztalatainak hasznosítása	Kedvezőtlen demográfiai változások
Tapasztalatok gyűjtése a további fejlesztésekhez	Változó gazdasági környezet
A rehabilitációs férőhelyek korszerűsítésének szakmai megvalósítása	Folyamatosan változó jogszabályok

A keresztkapcsolatok elkészítését és tanulmányozását követően az alábbiakban meghatároztuk azt, hogy az erősségek milyen lehetőségek kiaknázását segítik, mely területeken teszik lehetővé a veszélyek elhárítását, illetve a gyengeségek közül melyek azok, amelyek akadályozzák az egyes lehetőségek kihasználását, illetve a tényleges veszélyek elhárítását.

<b>Lehetővé teszik-e az erősségek, hogy éljünk a lehetőségekkel?</b>	<b>Lehetővé teszik-e az erősségek, hogy elhárítsuk a veszélyeket?</b>
Az erősségek segítik a lehetőségek kihasználását. Elsősorban a pályázat megvalósítása során, az abban rejlő lehetőségek kihasználásában válnak előnnyé az erősségek. Ezeknek a lehetőségnek a megvalósítását azonban erősen befolyásolják jelenleg nem ismert külső tényezők.	Az erősségek a veszélyek elhárítására csekély hatást gyakorolnak. A gazdasági környezet kiszámíthatatlansága, a jogszabályi környezet gyakori változása az erősségeink kihasználásával nem kompenzálható.

<b>Akadályozzák-e a gyengeségek, hogy éljünk a lehetőségekkel?</b>	<b>Akadályozzák-e a gyengeségek, hogy a veszélyeket elhárítsuk?</b>
A gyengeségek összességében akadályozzák, hogy intézményünk kihasználja a lehetőségeket. Az esetlegesen akadozó információáramlás, mint gyengeség a szervezet működéséből adódó probléma, melynek megszüntetése — ha nem is nagymértékben — segítheti, hogy az adódó lehetőségeket maximálisan kihasználjuk. A dolgozók fizikai és pszichés leterheltsége mint gyengeség nem feltétlenül a szervezettől függő „belső” tényező, így a probléma kezelése, vagyis ezen gyengeségek csökkentése sem elsődlegesen a szervezeten múlik.	A gyengeségek a veszélyekre csekély hatással vannak.

### **a. Pénzügyi kockázatok elemzése**

Mivel a projekt fizikai befejezését, 18 hónapra tervezzük, minden megvalósítást módosító körülményre érdemes odafigyelni. Az érzékenységvizsgálat célja azon kritikus változók és paraméterek kijelölése, amelyek tervtől való eltérése módosíthatja az egyes költség paramétereket, és ez által közvetve az egész projekt megvalósítását. Elemzés során érdemes figyelembe venni a projekt végrehajtásához szükséges pénzügyi eszközök teljes projekt időtartam alatti rendelkezésre állását, pénzügyi és szakmai ütemezést, valamint a fenntarthatósági költségek biztosítását. Pénzügyi szempontból komoly kockázatot jelent a projekt megvalósításában az útmutató szigorú elszámolásokra vonatkozó előírásától való eltérés.

Az intézmény korszerűsítését célzó projekt szigorú és folyamatosan kontrollált szakmai és pénzügyi ütemezéssel valósítjuk meg, ami a projekt pénzügyi ütemezésének csúszását hivatott megátolni.

Pénzügyi-gazdasági szempontú kockázatok			
Kockázat	Valószínűség	Hatás	Kezelés
Projekttevékenységek csúszása az ütemtervhez képest	Közepes	Magas	Minőségbiztosítás, folyamatszabályozás, folyamatos monitoring
A projekt pénzügyi ütemezésének csúszása	Közepes	Magas	Pontos ütemezéssel, tervezéssel, szerződésnek való megfeleléssel, elszámolások benyújtása
Nem megfelelően alátámasztott pénzügyi teljesítés	Alacsony	Közepes	Folyamatos ellenőrzés, dokumentálás
Hosszú távú fenntartási költségek biztosításának problémája	Közepes	Magas	További rendszeres állami támogatások igénybe vétele, hátrányos helyzetűek munkába állása
Partnerkockázat: nem az általunk előre kalkulált áron jön létre a szerződéskötés	Alacsony	Közepes	Tartalék képzése, átcsoportosítás az idő közbeni változott helyzetekhez való alkalmazkodás céljából

## b. Megvalósíthatósági és fenntarthatósági kockázatok

A projekt megvalósítása és fenntartása több kockázatot is jelent. A veszélyek mérlegelése által csökkenthető a kockázat, mérsékelhető a kedvezőtlen esemény bekövetkezése, illetve előre átgondolt tervvel hatékonyabbá válhat elhárításuk. Legveszélyesebb tényezők azok, amelyek bekövetkezési valószínűsége magas vagy közepes és a projekt kimenetelére nagy veszélyt jelentenek.

Kockázatot jelenthet az esetlegesen megszerzendő építési engedélyezés eljárásban történő változás. Előfordulhat, hogy a tervezés folyamata alatt változnak a jogszabályok által támasztott követelmények, így a létrehozott tervek nem lesznek alkalmasak az eljárás lebonyolításához. A változás bekövetkezése nagy veszélyt jelentene, de bekövetkezésének valószínűsége alacsony. A kockázat tovább mérsékelhető megfelelő referenciákkal és szakági gyakorlattal rendelkező tervező felkérésével és körültekintő tervezői munkával, valamint a tervezői szerződésben meghatározott teljesítési idő megfelelő meghatározásával.

Az épületek felújítása során kockázatot jelenthet, hogy hosszú távon tekintve

mennyire hatékony és költségtakarékos energetikai megoldások kerültek beépítésre. A projekt eredményes zárásához ezen szempont nem jelent nagy veszélyt, mivel az a teljesülés nélkül is megvalósul. Ugyanakkor a hosszú távú költséghatékony működés és a környezettudatos gondolkodást szem előtt tartva fontos tényezőként szerepel. Hosszú távon az energiahatékony működést az előremutató és a hatályos törvényi előírások mértékét pozitív irányban meghaladó energetikai megoldások biztosítják.

A projekt megvalósításának szempontjából nagy kockázatot jelent az ütemezéstől való eltérés. Az ütemezéstől való jelentős eltérés nagy veszélyt jelent annak zárását tekintve. A kockázat mérséklése reális ütemterv készítéssel és a közreműködő vállalkozók referenciáinak ellenőrzésével illetve kötbérezési lehetőségük megfogalmazásával történhet.

Veszélyt jelenthet a közbeszerzési eljárás elhúzódása. Ebben az esetben közepes kockázattal lehet számolni. Az ajánlattevők részéről beérkező nagyszámú kérdés vagy jogorvoslat hátráltatja a nyertes ajánlattevővel történő szerződéskötést, így a kivitelezés tervezett ütemezését is. A kockázat mérsékelhető a megfelelően kidolgozott és részletezett kiviteli tervekkel.

Magas kockázatot jelent a kivitelezés tervezett ütemezésének megtartása. A kivitelezés csúszhat külső tényezők, mint például különböző időjárási körülmények vagy a kivitelező hanyagságából is. A kivitelezőt a tervezett ütemezés megtartására a vele kötött szerződésbe foglalt késedelmi kötbér terhe sarkallja a megfelelő teljesítésre. Így a kivitelező késedelmes teljesítésének kockázata csökkenthető a megfelelő vállalozási szerződéssel.

Kockázatot jelenthet, hogy a kivitelezői árajánlat adásának időpontjában jelentős drágulás áll be a tervezéskor az előzetes költségkalkulációkban meghatározott árakhoz képest, így nem éri el a fedezeti határon belül lévő ajánlat. Az építőipar fellendülése, a megrendelések számbeli növekedése (pl.: családok otthonteremtő támogatása, uniós forrásokból történő fejlesztések) árdrágulást okozhat. Az építőiparban bekövetkező jelentős árdrágulás veszélyének kockázata alacsony, tekintve, hogy a tervezés és a kivitelezői szerződéskötés közt csak 2-3 hónap időtáv telik el.

A projekt megvalósítására nem jelent jelentős kockázatot a külső társadalmi környezet, főként a települési lakosság hozzáállása, mivel nem érinti a közvetlen lakókörnyezetet, hiszen az intézménykorszerűsítés a jelenleg működő intézményben valósul meg.

A kockázatelemzés során, összhangban a pályázattal, az alábbi kockázati tényezőket azonosítottuk:

Az egyes kockázati tényezők negatív hatással lehetnek a projektre, a folyamat megvalósíthatósága veszélybe kerülhet. A kockázatok kezelése ezért kiemelt feladata a menedzsmentnek, a fenntartónak és az intézménynek egyaránt.

A kockázatelemzés során a megvalósíthatósági és fenntarthatósági kockázatok elemzésének célja a projekt kockázatainak azonosítása, azok erősség és bekövetkezési valószínűség szerinti értékelése, majd ezekre irányuló intézkedések

és kezelési javaslatok megfogalmazása. Szakmai, jogi szempontú, továbbá intézményi és társadalmi kockázatokkal érdemes számolni. A kockázatok külön egy erre a célra készített nyilvántartásban rögzítjük.

Megvalósíthatósági és fenntarthatósági kockázatok			
Kockázat	Valószínűség	Hatás	Kezelés
<b>Szakmai szempontú kockázatok</b>			
A projekt tevékenységének összetétele nem a pályázati kiírásnak megfelelő	Alacsony	Magas	A pályázat tervezése során az tervezett szolgáltatások és fejlesztések összeállítása szigorúan a kiírás feltételeihez illeszkedik
A projekt tevékenységének összetétele nem az igényeknek megfelelő	Alacsony	Magas	Körültekintő tervezés, a speciális igények teljes körű felmérése és implementálás.
A célcsoport tagjai alacsony aktivitást mutatnak az egyes projekttevékenységekben	Alacsony	Magas	A projektelemek igényeknek megfelelő kialakítása, folyamatos felülvizsgálata, esetenként beavatkozás
A megrendelt szolgáltatások minősége nem megfelelő	Alacsony	Közepes	Szállítók körültekintő kiválasztása, elvárt eredmények pontos definiálása
Információs	Alacsony	Magas	Előzetes felmérések, valamint az érintettek minden döntési ponton való bevonása
Fogyatékosok, pszichiátriai betegek és szenvedélybetegek állapotára negatív hatással van a felújítás	Alacsony	Magas	Az ellátottak az eddig megszokott környezetükben maradnak, csak az előnyösen változik.
Alacsony együttműködési hajlandóság az ellátottak részéről, nem tudnak/akarnak beilleszkedni megújult környezetükbe	Alacsony	Magas	Közvetlen támogató környezet megteremtése, emellett az fogyatékosok felkészítése
Jelenlegi intézményi dolgozók az új szolgáltatási struktúrának nem felelnek meg	Közepes	Magas	Bevonás, képzés, mentorálás

<b>Jogi szempontú kockázatok</b>			
Jogsabályi előírások változása	Közepes	Közepes	Egyeztetések a fenntartókkal, regionális és országos döntéshozókkal
A megadott határidőre a szerződések nem kerülnek aláírásra	Alacsony	Közepes	A tevékenységek körültekintő ütemezése



Intézményi kockázatok			
Projektmenedzsment színvonala nem megfelelő	Alacsony	Magas	A projektvezető feladatainak megvalósításához tapasztalattal rendelkező projektvezető alkalmazását biztosítjuk, szakmai tapasztalatai a kiírásnak és projekt elvárásainak megfelelnek.
Szakmai vezetés színvonala, a tevékenységek koordinációja nem megfelelő	Alacsony	Magas	Kellő szakmai tapasztalattal rendelkező szakmai vezető kiválasztása, a feladatok körültekintő meghatározása

Társadalmi kockázatok			
Projekt hatására még inkább kiéleződik a szakadék a lakosság és a különleges bánásmódot igénylő emberek között	Alacsony	Magas	A lakókörnyezet tájékoztatása a korszerűsítési munkálatokról, azok hatásáról

### 3.1.6. Fenntartás

**Az ideiglenes működési engedéllyel rendelkező intézmény a fejlesztés eredményeként határozatlan idejű működési engedélyt kaphat.**

A projekt fenntarthatóságát a költségek és bevételek összhangba hozásával lehet optimálissá tenni. A projekt megvalósítása során figyelembe kell venni a költséghatékony és környezettudatos működtetést. A kivitelezés folyamán törekedni kell, hogy a felújítást követően a víz- és energia felhasználása optimális legyen. Törekedni kell a költséghatékony üzemeltetés megvalósítására.

A projekthez szükséges emberi, anyagi és tárgyi erőforrások rendelkezésre állnak a projekt befejezését követően is, azokat a fenntartó továbbra is biztosítja. A támogatás fejlesztésének eredményei beépülnek az intézményi kultúrába. A felújításnak köszönhetően a lakók élhetőbb környezetben tölthetik mindennapjaikat, emellett a dolgozók munkafeltételei is nagymértékben javulnak. A korszerűsítés után az intézményi infrastruktúra immár egy modern, megújult képet mutathat.

A projekt fizikai befejezését követően 5 évig kerülnek fenntartásra a kedvezményezett által a projekt keretében megvalósult alábbi fejlesztések

- 20 fő részére biztosított rehabilitációs ellátás fenntartása a korszerűsített ingatlanokban,
- a lakosság folyamatos tájékoztatása az ellátottak élethelyzetéről (például: lakossági fórumokon, intézmény és önkormányzat honlapján), az ellátottak

- közvetlen és közvetett interperszonális környezetében élők érzékenyítése,
- a projekt keretében megkezdett önálló életre felkészítő tevékenységek fenntartása, továbbfejlesztése,
  - a lakhatást biztosító ingatlanok állapotának szinten tartása, karbantartása, értékmegóvása,
  - a foglalkoztatás tárgyi és szakmai feltételeinek fenntartása, esetleges fejlesztése, az ellátottak foglalkoztatásának biztosítása,
  - a projektben vállalt esélyegyenlőségi és környezetvédelmi szempontok érvényesülésének biztosítása.

#### Intézményi fenntarthatóság

Emberi, tárgyi és anyagi feltételek a rendelkezésre állnak, azokat a fenntartó továbbra is biztosítja, a szükséges pótlásokról gondoskodik.

#### Szakmai fenntarthatóság

A projekt keretében létrehozott korszerűsítés biztosítja az ellátottak életminőségének fokozatos javulását azzal, hogy hatékony szakmai munka segítségével valamennyi ellátott részére korszerű elhelyezési feltételeket nyújtó, személyre szabott, a szükségletekre rugalmasan reagáló szolgáltatást tud nyújtani.

A szakemberek és az ellátottak felkészítése során elsajátított új szemléletmód a személyiség- és szervezetfejlesztésen keresztül hosszabb távon hozzájárul az ellátottak önálló életvitelének kialakításához, a támogatott döntéshozatal megvalósulásához és a szakemberek szakmai fejlődéséhez.

Az igényeknek megfelelő szolgáltatások biztosításához a jogszabályi előírás szerinti képesítéssel rendelkező és létszámú szakemberek meglétéről az intézmény gondoskodik a rendelkezésre álló erőforrások függvényében.

A foglalkoztatási lehetőség bővítését az intézmény folyamatosan keresi Drávatamásiban és környékén.

A fentiekben foglaltak alapján a Felhívásban előírt fenntartási kötelezettséget vállaljuk, miszerint projektünk a megvalósítás befejezésétől számított 5 évig megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

A fenntarthatóság szakmai oldalról akkor lesz biztosított, ha az eredmények vagy pozitív irányú elmozdulást vagy a megtartott állapot fennállását, illetve a progresszió késleltetését igazolják vissza.

Ahhoz, hogy ez biztosítva legyen, szükségletekre épülő, életszerű, folyamatosan monitorozott rehabilitációs terveket kell készíteni és a tervek szerint kell nyújtani a szolgáltatásokat.

A fenntarthatóság társadalmi szinten akkor valósul meg, ha a rehabilitációs ellátást nyújtó intézmény és a közösségi szolgáltatásokat nyújtó helyi közszolgáltatók partnerségben, egymás tevékenységére épülve, azt kiegészítve tevékenykednek. Az aktív és folyamatos települési jelenléttel, közösségi élettel lebonthatók a jelenleg még meglévő valós vagy virtuális falak.

#### Pénzügyi fenntarthatóság

A pénzügyi fenntarthatóság oldaláról közelítve a rehabilitációs ellátás engedélyezett férőhelyszáma a drávatamási helyszíneken 20 férőhely. A működési bevételek közül az intézményi és személyi térítési díjakat határozzuk meg.

A térítési díj erőképességet figyelembe véve valamennyi lakó esetében a havi

jövedelem 80%-áig lesz megállapítható a térítési díj. Tehát a fenntartási időszakban nem számíthatunk a térítési díj bevétel szignifikáns emelkedésére. A fenntarthatóság akkor lesz hosszú távon biztosított, ha a szolgáltatás 100%-os kihasználtsággal üzemel. Ez annak ellenére biztosítható, hogy kevés a várakozó, mert integrált intézményi szinten a keresleti oldal tartósan jelen van.

A fenntartó keretfinanszírozás keretében részesül állami támogatásban, és jelenlegi információink alapján nem ismeretes hogyan alakul a jövőben az állami finanszírozás.

A jelenlegi telephelyen lakásonként – épületenként merültek fel a dologi jellegű kiadások, ez a korszerűsítést követően is így lesz. Magasabb költséggel a fenntartás során csak az áremelkedések hatásaként számolunk. A nyílászárócserék és külső hőszigetelések megtörténtek, ennek köszönhető az energiatakarékos üzemelés.

A jelenlegi intézményi ellátás keretében alkalmazott gondozói jelenlétet továbbra is az időszakos támogató/tanácsadó jellegű esetmenedzseri látogatással és az ön-, illetve közösségi (egymásról való) gondoskodással biztosítjuk. A lakók felkészítésének éppen ezért fontos célterülete fejleszteni minden olyan képességet, amely alapján maguk a társaik boldogulását tevékenyen segítő személyekké válhatnak.

A fellépő váratlan helyzetek kezeléséhez az ellátottak az ápolási egységben működő támogató rendszeren keresztül kérhetnek segítséget.

A támogatási kérelem úgy lett megtervezve, hogy illeszkedjen az intézmény és az SZGYF távlati stratégiájához, annak fenntarthatóságával együtt.

## **3.2. RÉSZLETES CSELEKVÉSI TERV**

### **3.2.1. Az előkészítés és megvalósítás részletes feladatai és ütemezése**

#### **Előkészítő szakasz feladatai:**

Az előkészítési tevékenység az előzetes tanulmányok elkészítését foglalja magába, mely tevékenységek megvalósítására 2017. május-2018. március közötti időszakban kerül sor.

- Terepszemle, elvégzendő tevékenységek elsődleges felmérése
- Az állapot és a szükségletek felmérése
- Felújítási munkálatokhoz kötődően szakemberrel, szakértővel történő kapcsolatfelvétel, szakmai konzultáció
- Előzetes költségbecslések és ütemezés elkészítése
- A Megvalósíthatósági Tanulmány kidolgozása, valamint a projekt előkészítése
- Együttműködési megállapodás megkötése támogatott lakhatást működtető szervezettel
- Támogatási szerződés megkötése
- Szolgáltatói beszerzések lefolytatása: műszaki ellenőr, rehabilitációs

- szakmérnök, külső szakértői szolgáltató, közbeszerzési szakértő
- A műszaki tervek, kiviteli tervek, tervezői költségbecslés elkészítése ebben az időszakban történik. A tervezési folyamatokba rehabilitációs szakmérnök is bekapcsolódik, aki biztosítja, hogy a korszerűsítés a vonatkozó előírásoknak megfelelően valósuljon meg
- Közbeszerzés előkészítése és lefolytatása
- Szerződéskötés kivitelezésre

## **Megvalósítási szakasz**

- Helyi projektszervezet felállítása. Kiválasztásra kerülnek a projektmenedzsment tagjai és hivatalosan is megkezdik a projekt lezárásáig tartó munkájukat.
- A célelszámolási számla megnyitása.
- Ellátottak elhelyezési tervének elkészítése, melynek során az ellátottak speciális igényeit maximálisan igyekszünk figyelembe venni.
- Ellátottak megfelelő felkészítése a felújítási munkálatokra az elhelyezési terv figyelembe vételével. Az intézmény szakemberei az egyéni sérültség sajátosságait figyelembe véve tájékoztatják az ellátottakat. Fontos cél, hogy a célcsoport tagjainak elnyerjük az együttműködését, valamint részükre biztosítsuk a felújítás ideje alatt is a megfelelő körülményeket.
- Ellátottak hozzátartozóinak tájékoztatása és megfelelő mennyiségű és minőségű információ biztosítása a munkálatok ideje alatt.
- Szolgáltatások folyamatos megfelelő színvonalú biztosítása a munkálatok idején (műszaki ellenőr, szakértői szolgáltatás).
- Építési, kivitelezési munkálatok
  - Tető héjazat és tetőablakok cseréje (főépület)
  - akadálymentes vizesblokk kialakítása, (irodaház átalakítás)
  - meglévő közlekedőből leválasztva WC kialakítása, (irodaház átalakítás)
  - pénztár helységéből akadálymentes szoba kialakítása, (irodaház átalakítás)
  - igazgatói irodából 1 db lakóegység kialakítása (szoba + fürdőszoba), (irodaház átalakítás)
  - földszinten teljes belső felújítás – burkolat csere, belső nyílászárók cseréje és festés, (irodaház átalakítás)
  - akadálymentes bejárhatóság biztosítása. (irodaház átalakítás)
  - belső terek felújítása (festés és burkolat csere) (szolgálati lakás átalakítása)
  - belső nyílászárók cseréje) (szolgálati lakás átalakítása)
  - akadálymentes vizesblokk kialakítása) (szolgálati lakás átalakítása)
  - akadálymentes bejárhatóság biztosítása) (szolgálati lakás átalakítása)
- A projekt keretében tervezett eszközök beszerzése
- Együttműködés külső TL szolgáltatóval (beleértve workshopok, rendezvények, szakmai napok)
- Nyilvánosság biztosítása. A kötelezően előírt nyilvánossági előírásoknak való megfelelés a projekt teljes időtartama alatt biztosított lesz.
- Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítése

## **Projektzáró szakasz**

A projekt zárására 2019. márciusában kerül sor.

- Felújított épület átadása és záró műszaki ellenőrzés, melynek célja, hogy a jogszabályi előírásoknak mindenben megfelelő kivitelezés kerüljön átadásra.
- Szolgáltatói nyilvántartásba vétel módosítása, határozatlan idejű működési engedély megszerzése
- Projekt értékelése a projektszervezet, az ellátottak és az érintettek részéről.
- Pályázati beszámoló és záró elszámolás elkészítése. A záró kifizetési kérelem összeállítására a fizikai befejezést követően kerül sor, de legkésőbb 2019. március 31-ig.

A fentiekben felsorolt tevékenységek időbeli ütemezését az alábbi táblázat szemlélteti:

Tervezett tevékenységek	2017			2018				2019
	2.n.é.	3.n.é.	4.n.é.	1.n.é.	2.n.é.	3.n.é.	4.n.é.	1.n.é.
<b>Előkészítés</b>								
Terepszemle, elvégzendő tevékenységek elsődleges felmérése								
Közbeszerzési tanácsadó cég kiválasztása								
Felújítási munkálatokhoz kötődően szakemberrel, szakértőkkel történő kapcsolatfelvétel, szakmai konzultáció								
Előzetes költségbecslések és ütemezés elkészítése								
Megvalósíthatósági tanulmány elkészítése								
Együttműködési megállapodás megkötése támogatott lakhatást működtető szervezettel								
Támogatási szerződés megkötése								
Szolgáltatói beszerzések lefolytatása								
A műszaki tervek, kiviteli tervek, elkészítése								
Közbeszerzés előkészítése és lebonyolítása								
Szerződéskötés kivitelezésre								
<b>Megvalósítás</b>								
<b>Projektmenedzsment</b>								
Projektmenedzser alkalmazása legalább heti 10 órában a projekt teljes időtartam alatt								
Pénzügyi vezető alkalmazása legalább heti 10 órában a projekt teljes időtartam alatt								
<b>Projekt szakmai megvalósítása</b>								

Szakmai vezető alkalmazása legalább heti 10 órában a								
Mérnöki tevékenység - rehabilitációs szakmérnök								
Ellátottak elhelyezési tervének elkészítése								
Ellátottak megfelelő felkészítése a felújítási munkálatokra az elhelyezési terv figyelembe vételével								
Ellátottak hozzátartozóinak tájékoztatása és megfelelő mennyiségű és minőségű információ biztosítása a munkálatok idején								
Szolgáltatások folyamatos megfelelő színvonalú biztosítása a munkálatok idején								
Építési, kivitelezési munkálatok								
-Kivitelezési munkálatok első üteme: nyílászárók cseréje, épület homlokzatának megerősítése								
-Kivitelezési munkálatok második üteme: belső átalakítási munkálatok Akadálymentes vizesblokk kialakítása, meglévő közlekedőből leválasztva WC kialakítása, pénztár helyiségből akadálymentes szoba kialakítása, igazgatói irodából 1 db lakóegység kialakítása, földszinten teljes belső felújítás – burkolat csere, belső nyílászárók cseréje és festés								
-Kivitelezési munkálatok harmadik üteme: burkolat és belső tér helyreállítása, akadálymentes bejárhatóság biztosítása								
Együttműködés külső TL szolgáltatóval (beleértve Workshopok, rendezvények)								
Kötelező nyilvánosság biztosítása								
Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítése								
<b>Lezárás</b>								
Felújított épület átadása és záró műszaki ellenőrzés								
Szolgáltatói nyilvántartásba vétel módosítása, határozatlan idejű működési engedély megszerzése								

Projekt értékelése a projektszervezet, az ellátottak és az érintettek részéről								
Pályázati beszámoló és záró elszámolás elkészítése								

## 4. PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁNAK SZERVEZETI KERETEI

### 4.1. A PROJEKTGAZDA ÉS PARTNEREINEK BEMUTATÁSA

#### 4.1.1. A projektgazda bemutatása

A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság (a továbbiakban: Főigazgatóság vagy SZGYF) ellátja az Szt. és a Gyvt. szerinti fenntartói feladatokat.

Az SZGYF hazánk egyik legnagyobb állami intézménye, mely az emberi erőforrások minisztere irányítása alatt álló, önállóan működő és gazdálkodó, közszolgáltató költségvetési szerv, melyet a Kormány a szociális és gyermekvédelem irányítójaként kijelölt.

Az SZGYF megalapítását, jog- és feladatköreinek rögzítését a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóságról szóló 316/2012 (XI.13.) Kormányrendelet tartalmazza. A szociális és gyermekvédelmi intézményrendszer a főigazgatóságból, a területi (megyei és fővárosi) kirendeltségekből, valamint intézményeiből áll. A rendeletben nevesített esetben a főigazgatóság, egyéb esetben a fővárosi és megyei kirendeltségek látják el a szociális és gyermekvédelmi intézmények fenntartását, amely feladatkörbe többek között a gazdálkodás és működés törvényszerűségének vizsgálata, a szakmai program jóváhagyása, illetve a szakemberek továbbképzése tartozik. Jelenleg az SZGYF összesen 109 intézmény és telephelyei fenntartói feladatait látja el, melyből 67 szociális, 32 gyermekvédelmi, 10 vegyes (szociális és gyermekvédelmi illetve máshová nem sorolható intézmény is) típusú intézmény.

A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Szervezeti és Működési Szabályzatáról 13/2017. (III. 31.) EMMI utasítása a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Szervezeti és Működési Szabályzatáról rögzíti az SZGYF belső szervezeti és a területi egységek (kirendeltségek) feladatait, hatásköreit.

A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság a szociál- és nyugdíjpolitikáért, valamint a gyermekek és az ifjúság védelméért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) irányítása alatt álló központi költségvetési szerv.

A Főigazgatóság vállalkozási tevékenységet végezhet, amelynek mértéke nem haladhatja meg a költségvetési szerv módosított kiadási előirányzatának 30%-át.

A Főigazgatóság költségvetési szervként gazdálkodó szervezetekben alapítói, tulajdonosi (tagsági, részvényesi) jogokat nem gyakorol.

#### **A Főigazgatóság szervezeti felépítése:**

A Főigazgatóság a miniszter irányítása alatt álló, önálló jogi személyiséggel

rendelkező, önállóan működő, gazdálkodó szervezettel rendelkező központi költségvetési szerv, melynek élén főigazgató áll. A főigazgató felett a munkáltatói jogkört a miniszter gyakorolja.

A főigazgató felett az EMMI Szervezeti és Működési Szabályzatának 7. függelék II/3. és II/5. pontjában megjelölt munkáltatói jogköröket a közigazgatási államtitkár gyakorolja. A Főigazgatóság főigazgató-helyettesét a miniszter nevezi ki és menti fel. Felette az egyéb munkáltatói jogkört a főigazgató gyakorolja.

A Főigazgatóság központi szervből, valamint területi szerveként működő megyei és fővárosi kirendeltségekből (a továbbiakban: kirendeltség) áll.

A Főigazgatóság székhelye Budapest, illetékessége országos, a közvetlen fenntartású kiemelt intézmények tekintetében a Főigazgatóság központi szerve látja el az intézményfenntartói feladatokat.

A kirendeltségek illetékességi területe a fővárosra, illetve a megyékre terjed ki.

A kirendeltség a főigazgató irányítása és a kirendeltség igazgató vezetése alatt álló szervezeti egység.

Az Országos Gyermekvédelmi Szakértői Bizottság (a továbbiakban: OGYSZB) a főigazgató mellett önálló ügyrend alapján működő testület, amelynek tagjait és vezetőjét a miniszter jelöli ki.

A Szabályzat rendelkezéseit az OGYSZB tekintetében az ügyrendben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

#### **A Főigazgatóság feladatai:**

A Főigazgatóság ellátja

- a) a megyei önkormányzatok konszolidációjáról, a megyei önkormányzati intézmények és a Fővárosi Önkormányzat egyes egészségügyi intézményeinek átvételéről szóló 2011. évi CLIV. törvény alapján átvett szociális és gyermekvédelmi intézményekkel, valamint a szociális és gyermekvédelmi tevékenységet végző alapítványokkal, közalapítványokkal, gazdasági társaságokkal kapcsolatos, e törvény 9. § (1) bekezdése szerinti feladatokat,
- b) az egyes szakosított szociális és gyermekvédelmi szakellátási intézmények állami átvételéről és egyes törvények módosításáról szóló 2012. évi CXCV. törvény 2. § (3) bekezdése, 9. § (1) bekezdése és 9/A. § (2) bekezdése szerinti feladatokat.

A Főigazgatóság végzi az Szt. és a Gyvt. szerinti fenntartói feladatokat.

A Főigazgatóság központi szerve a fenntartott intézmények vonatkozásában az alábbi fenntartói hatásköröket gyakorolja:

- a) felterjeszti miniszteri döntésre az Szt. 91. § (3) bekezdése, valamint a Gyvt. 122. § (2) bekezdése szerinti iratokat,
- b) egységesen meghatározza, és honlapján közzéteszi az Szt. 92. § (2) bekezdés b)-f) pontja szerinti információkat a fenntartott szociális intézményekre vonatkozóan,
- c) javaslatot tesz a fenntartott költségvetési szervek éves költségvetésére, meghatározza a gazdálkodásuk részletes rendjét,



- d) az Szt. 90/A. §-a, 92/B. § (3) bekezdése és 92/L. §-a szerinti, illetve a Gyvt. 100/A. §-a szerinti esetben – a kirendeltség előterjesztése alapján – intézkedik a jogszabálysértés megszüntetéséről,
- e) ellátja – a kirendeltségek előterjesztése alapján – az Szt. 122/A-122/C. §-a szerinti fenntartói feladatokat.

A Főigazgatóság központi szerve biztosítja az Szt. 65. §-a szerinti jelzőrendszeres házi segítségnyújtást.

A kirendeltség feladatai:

- f) A kirendeltség ellátja az Szt. 92/B. § (1) bekezdés b)-h) pontjában és a Gyvt. 104. § (1) bekezdés c)-l) pontjában meghatározott fenntartói feladatokat.
- g) A kirendeltség – a főigazgató egyetértése mellett – megállapítja az intézményi térítési díjat.
- h) A kirendeltség eljár a működési engedéllyezéssel kapcsolatos ügyekben.
- i) A kirendeltség felterjeszti a főigazgatónak – javaslatával együtt – a fenntartott költségvetési szervek éves költségvetésére és a gazdálkodás rendjére vonatkozó iratokat, illetve javaslatot tesz az Szt. 122/A-122/C. §-ával kapcsolatban.

#### **A szervezeti egységek és azok feladatai:**

A Főigazgatóság szervezeti egységei a főosztály és az osztály. A kirendeltség főosztályi jogállású szervezeti egység. A szervezeti egység ellátja a Szabályzatban foglalt, valamint a szervezeti egység vezetője által meghatározott feladatokat.

#### A kapcsolattartás rendje

##### 1) A belső kapcsolattartás rendje:

A Főigazgatóság szervezeti egységei feladatellátásuk során kötelesek együttműködni. Valamennyi szervezetszabályozó eszköz a Főigazgatóság intranetes felületén a munkavállalók részére hozzáférhető, megismerhető. A kapcsolattartás formái:

- a) Vezetői értekezlet: a vezetői értekezlet a főigazgató szűkebb körű tanácsadó, döntést előkészítő testülete. Tagjai a főigazgató, a főigazgató-helyettes, a gazdasági vezető, a központi igazgatók, a belső ellenőrzési főosztályvezető.
- b) Főigazgatói értekezlet: a főigazgatói értekezlet a főigazgató szélesebb körű tanácsadó, döntést előkészítő testülete. Tagjai a főigazgató, a főigazgató-helyettes, a gazdasági vezető, a központi igazgatók, a főosztályvezetők és a kirendeltség igazgatók.
- c) Gazdasági vezetői értekezlet: az intézmények egységes gazdálkodási rendjét biztosító munkaértekezlet. Tagjai a gazdasági vezető, a gazdasági igazgató, a fejlesztési igazgató, a központi gazdasági, fejlesztési osztályok és a megyei gazdasági osztályok vezetői.
- d) Állománygyűlés: a főigazgató évente legalább egy alkalommal, az előző év értékelése és a következő év legfontosabb feladatainak meghatározása céljából tájékoztatót tart.
- e) Projekt Előminősítő Bizottság értekezlete (eseti): a főigazgató mellett működő, pályázati javaslatokkal, a pályázatokkal kapcsolatos döntés-előkészítő, véleményező, javaslattevő testület ülése.

## 2) A külső kapcsolattartás rendje:

A Főigazgatóságot a főigazgató vagy az általa meghatalmazott személy képviseli. A főigazgató akadályoztatása esetén az általános képviseleti jogot a főigazgató-helyettes gyakorolja. Az államháztartás alrendszerével való külső kapcsolattartás során – a főigazgató és a főigazgató-helyettes kivételével – a Főigazgatóság vezetői az azonos vezetői szinttel tartanak kapcsolatot. A Jogi és Igazgatási Főosztály Jogi és Perképviseleti Osztálya látja el általános jelleggel a Főigazgatóság képviseletét a hatóságok és bíróságok, közjegyzők és végrehajtók előtt. A Főigazgatóság jogtanácsosai önállóan jogosultak a bíróságokkal, illetve más hatóságokkal kapcsolatot tartani, valamint előttük a Főigazgatóság jogi képviseletét ellátni. Érdekvédelmi szervezetekkel a főigazgató és a főigazgató-helyettes tartanak kapcsolatot. A Főigazgatóság nevében nyilatkozattétel csak a főigazgató meghatalmazása, illetve a kiadmányozás rendje alapján tehető.

Pályázatok előkészítése és pályázati támogatással megvalósuló projektek lebonyolítása az Intézményfejlesztési Főosztály irányításával/koordinációjával zajlik az releváns szakmai főosztályok, a kirendeltségek és az érintett intézmények részvételével a későbbiekben ismertetett munkamegosztás szerint.

### 4.1.2. A megvalósításban résztvevő partnerek bemutatása

Jelen pályázati konstrukció keretében a Főigazgatóság a projektgazda, vagyis a Kedvezményezett, s a 4.1.1. alfejezetben bemutatásra került. A projekt keretében konzorciumi partner bevonására nem kerül sor, ezzel együtt a projekt előkészítése, megvalósítása és fenntartása során több partnerrel fogunk együttműködni.

A pályázat **tervezésébe, előkészítésébe** bevont partnerek a következők:

- a Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon;
- a korszerűsítendő otthon lakói;
- kiemelkedő szaktudással, releváns szakmai tapasztalattal és megfelelő referenciákkal rendelkező tervezők/tervezőirodák;
- rehabilitációs szakmérnök;
- hatóságok.

A pályázat **megvalósításába** bevont partnerek a következők:

- a korszerűsítendő intézmény;
- a korszerűsítendő intézmény lakói;
- kiemelkedő szaktudással, releváns szakmai tapasztalattal és megfelelő referenciákkal rendelkező tervezők/tervezőirodák;
- rehabilitációs szakmérnök;
- kivitelezők;
- hatóságok.

A pályázat **fenntartási időszakába** bevonandó partnerek a következők:

- a korszerűsítendő intézmény;
- a korszerűsítendő intézmény lakói;

- kivitelezők – az esetleges garanciális munkák miatt;
- hatóságok.

A pályázat előkészítési, megvalósítási és fenntartási szakaszában az alábbi partnerekkel tervezzük az együttműködést:

- kiemelkedő szaktudással, releváns szakmai tapasztalattal és megfelelő referenciákkal rendelkező tervezők/tervezőirodák: a létrehozandó lakóházak (lakóotthon) tervezési feladatainak ellátása;
- rehabilitációs szakmérnök: az akadálymentesítés megvalósulásának biztosítása;
- kivitelezők: az építési és felújítási munkák megvalósítása;
- hatóságok: engedélyek kiadása.
- külső szakértő igénybevétele a folyamatos koordináció biztosítására.

### **Összefoglaló a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság által kedvezményezett szociális ellátórendszert érintő projektjeiről, beruházásairól**

Operatív program megnevezése	Projektszám (db)	Elyert összeg (Ft)
<b>TÁMOP</b>	5	101 911 024
<b>TIOP</b>	11	5 107 274 435
<b>KEOP</b>	56	5 373 153 936
<b>ROP</b>	11	268 901 250
<b>Összesen</b>	<b>83</b>	<b>10 851 240 645</b>

A gyermekvédelmi intézményekben szintén építési témájú projektek domináltak. A főbb témák lakóotthon korszerűsítés, épületek akadálymentesítése, valamint nagy létszámú gyermekotthonok kiváltása és energetikai korszerűsítés voltak.

### **Összefoglaló a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság által kedvezményezett gyermekvédelmi ellátórendszert érintő projektjeiről, beruházásairól**

Operatív program megnevezése	Projektszám (db)	Elyert összeg (Ft)
<b>TIOP</b>	15	2 274 443 156
<b>KEOP</b>	3	175 140 662
<b>ROP</b>	3	37 748 363
<b>Összesen</b>	<b>21</b>	<b>2 487 332 181</b>

#### Megvalósítás alatt álló és tervezett projektek

Az EFOP éves fejlesztési keretét megállapító 1037/2016. (II.9.), a VEKOP éves fejlesztési keretét megállapító 1016/2016. (I.20.), valamint az RSZTOP éves fejlesztési keretét megállapító 1347/2016. (VII.6.) kormányhatározatban az alábbi kiemelt projektek megvalósításában vesz részt az SZGYF konzorciumvezetőként vagy konzorciumi tagként.

Felhívás/pályázat kódszáma/azonosító száma	Felhívás/pályázat címe
--	------------------------

EFOP-1.1.1-15-2015-00001	Megváltozott munkaképességű emberek támogatása
VEKOP-7.1.3-15	Megváltozott munkaképességű emberek támogatása
EFOP-1.1.2-16-2016-00001	Nő az esély - képzés és foglalkoztatás
VEKOP-7.1.1-15	Nő az esély - képzés és foglalkoztatás
EFOP-1.3.2-16-2016-00001	Felzárkózási mentorhálózat fejlesztése
EFOP-1.4.1-15-2016-00001	Integrált gyermekprogramok szakmai támogatása
EFOP-1.6.1-16-VEKOP-16-2016-00001	Felzárkózási együttműködések támogatása
EFOP-1.9.4-VEKOP-16	A szociális ágazat módszertani és információs rendszereinek megújítása
EFOP-1.9.5-16-VEKOP-16-2016-00001	A koragyermekkori intervenció ágazatközi fejlesztése
EFOP-2.2.4-16-VEKOP-16-2016-00001	Területi gyermekvédelmi szakszolgáltatási feladatok infrastrukturális feltételeinek javítása
EFOP-3.7.1-16	Aktívan a tudásért
EFOP-3.8.2-16-2016-00001	Szociális humán erőforrás fejlesztése
VEKOP-7.5.1-16-2016-00001	Szociális humán erőforrás fejlesztése
KEHOP-5.2.2-16-2016-00021	Középületek kiemelt épületenergetikai fejlesztései
KEHOP-5.2.5-16-2016-00008	Közel nulla energiaigényű épületek létesítése mintaprojekt jelleggel
RSZTOP-1.1.1-15-2015-00001	Szegény gyermekes családok és rendkívül alacsony jövedelmű személyek számára természetbeni juttatás biztosítása
RSZTOP-1.1.1-15-2016-00002	Élelmiszersegély biztosítása szegény gyermekes családok részére
RSZTOP-2.1.1-16-2017-00001	Alapvető fogyasztási cikkek biztosítása szegény gyermekes családok számára.
RSZTOP-4.1.1-16-2017-00001	Élelmiszersegély biztosítása szociálisan rászoruló megváltozott munkaképességű, valamint rendkívül alacsony jövedelmű időskorú személyek számára
RSZTOP-5.1.1-16-2017-00003	Technikai segítségnyújtás2
EFOP-1.9.7-16-2017-00001	Kísérő szolgáltatások nyújtása a rászoruló személyek számára

A kiemelt projekteken kívül az SZGYF egyéb standard pályázati felhívásra is nyújtott be projektjavaslatot különösen az EFOP-2.1.1-17 és a VEKOP-6.3.1-17 - Gyermekotthonok kiváltása, gyermekotthonok korszerűsítése, hiányzó gyermekotthoni kapacitások létrehozása c. konstrukcióra, melyek közül az alábbi pályázatok részesültek támogatásban:

Azonosító szám	Fejlesztési kategória	Férőhelyszám (fő)	Pályázat tervezett
----------------	-----------------------	-------------------	--------------------

			<b>összköltsége bruttó (Ft)</b>
EFOP-2.1.1-16-2016-00006	Speciális gyermekotthon	24	168 000 000
EFOP-2.1.1-16-2016-00018	Speciális gyermekotthon	24	168 001 472
EFOP-2.1.1-16-2016-00010	Befogadó otthon	24	168 000 000
EFOP-2.1.1-16-2016-00021	4 db lakásotthon (4x12)	48	288 000 000
EFOP-2.1.1-16-2016-00020	Speciális gyermekotthon	24	168 000 000
EFOP-2.1.1-16-2016-00007	Speciális gyermekotthon	24	168 000 000
EFOP-2.1.1-16-2016-00012	3 db különleges lakásotthon (3x10)	30	164 500 000
EFOP-2.1.1-16-2016-00014	2 db lakásotthon (2x12)	24	144 000 000
EFOP-2.1.1-16-2016-00013	4 db különleges lakásotthon (4x10)	40	280 000 000
EFOP-2.1.1-16-2016-00017	kettős szükségletű gyermekotthon (2x5)	10	80 000 000
EFOP-2.1.1-16-2016-00009	Speciális gyermekotthon	20	160 000 000
EFOP-2.1.1-16-2016-00015	Speciális gyermekotthon	20	160 000 000
EFOP-2.1.1-16-2016-00019	2 db lakásotthon	24	144 000 000

Az összes érintett férőhely összesen 336 db, a támogatott projektek támogatási összege: 2.260.501.472 Ft

A VEKOP-6.3.1-16 pályázati felhívás keretében az alábbi pályázatok kerültek benyújtásra:

<b>Azonosító szám</b>	<b>Fejlesztési kategória</b>	<b>Férőhelyszám (fő)</b>	<b>Pályázat tervezett összköltsége bruttó (Ft)</b>
VEKOP-6.3.1-16-2016-00001	különleges lakásotthon	48	107 496 979
VEKOP-6.3.1-16-2016-00002	speciális gyermekotthon (lány)	24	153 296 793
VEKOP-6.3.1-16-2016-00003	normál lakásotthon	44	86 545 961
VEKOP-6.3.1-16-2016-00004	speciális gyermekotthon	52	95 550 326

VEKOP-6.3.1-16-2016-00005	befogadó gyermekotthon	36	212 238 241
VEKOP-6.3.1-16-2016-00006	normál gyermekotthon	48	101 991 374
VEKOP-6.3.1-16-2016-00007	normál lakásotthon	24	52 843 190
VEKOP-6.3.1-16-2016-00008	integrált gyermekotthon	40	61 234 317
VEKOP-6.3.1-16-2016-00009	normál lakásotthon	62	125 435 740
VEKOP-6.3.1-16-2016-00011	normál lakásotthon	98	196 000 000

Az összes érintett férőhely összesen 490 db, a pályázatokban igényelt támogatási összeg összesen: 1.192.632.921 Ft

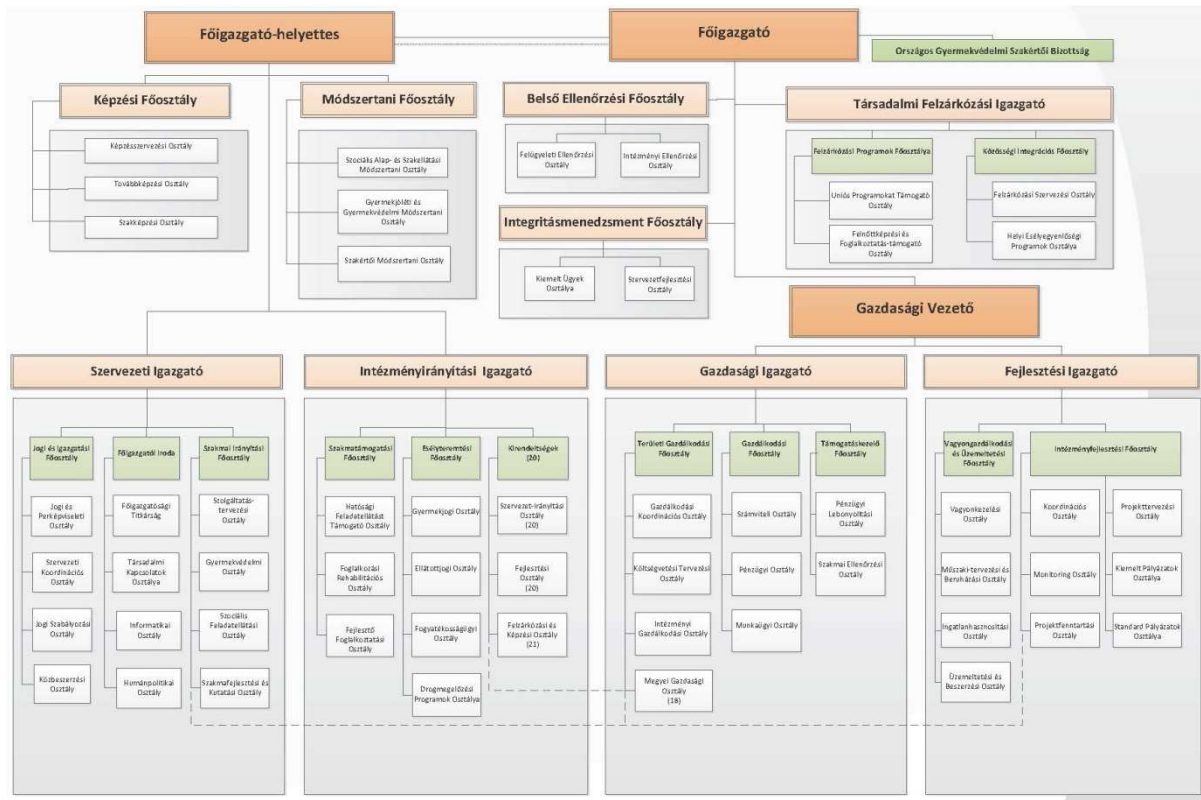
A pályázatok nagy száma az SZGYF feladatellátásából fakadóan természetes. Mind a szociális, mind a gyermekvédelem olyan terület, amely jelentős fejlesztési igénnyel és ebből fakadó magas pályázati potenciállal bír. Ezt felismerve alakítja ki az SZGYF a pályázatok előkészítésével és lebonyolításával foglalkozó nagy létszámú szervezeti egységeit, amelyek jelen pályázati projekt megvalósítását is nyomon fogják követni.

#### **A pályázattal érintett intézmény által korábban elnyert támogatások:**

<b>Támogatást azonosító – a pályázat egyedi azonosító száma</b>	<b>Pályázat címe</b>	<b>Támogatási összeg (Ft)</b>
TIOP-3.4.1.a-11/1-2012-0004	Kastélykiváltás Berzencén	1 146 804 499
KEOP-4.10.0/A/12-2013-0343	Helyi hő, és villamosenergia-igény kielégítése megújuló energiaforrásokkal	46 482 254
KEOP-4.10.0/B/12-2013-0006	Helyi hő, és villamosenergia-igény kielégítése megújuló energiaforrásokkal	46 261 575
KEOP-4.10.0/B/12-2013-0009	Somogy Megyei Dr. Takács Imre Szociális Otthon, Tab, Kossuth L. u. 107., biomassza kazán létesítése	173 879 010
KEOP-4.10.0/B/12-2013-0008	Somogy Megyei Gondviselés Szociális Otthon segesdi telephelye, Segesd, Kossuth u. 1., biomassza kazán létesítése	180 042 289
KEOP-4.10.0/B/12-2013-0001	Somogy Megyei Gondviselés Szociális Otthon Magas Cédrus szociális otthoni telephelye, Kőkút-Gyöngyöspuszta, biomassza kazán létesítése	109 056 537

KEOP-5.6.0/12-2014-0031	Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon Drávakastély Szociális Otthon Telephelye Drávatamási Fő u. 41/A., biomassza kazán létesítése	148 359 728
KEOP-5.6.0/12-2014-0028	Somogy Megyei Dr. Takács Imre Szociális Otthon székhelyintézményének energiahatékonysági fejlesztése	83 276 349
KEOP-5.6.0/12-2014-0029	Somogy Megyei Gondviselés Szociális Otthon székhelyintézményének energiahatékonysági fejlesztése	93 509 517
KEOP-5.6.0/12-2014-0030	Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon Drávakastély szociális otthoni telephelye energiahatékonysági fejlesztése	96 436 265
KEOP-5.6.0/12-2014-0037	Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon Drávakastély szociális Otthoni telephelyének energiahatékonysági fejlesztése	117 911 998
KEOP-4.10.0/A/12-2013-0362	Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon Drávakastély szociális Otthoni telephelyének energiahatékonysági fejlesztése	105 665 732
KEOP-4.10.0/A/12-2013-0367	Napelemes rendszerrel villamos energia kiváltása megújuló energiával a Somogy Megyei Magas Cédrus Szociális Otthonnál	22 256 496
KEOP-4.10.0/A/12-2013-0151	Napelemes rendszerrel villamos energia kiváltása megújuló energiával Kaposvár Somogy Megyei Gyermekvédelmi Központnál	40 797 480
KEOP-4.10.0/A/12-2013-0372	Napelemes rendszerrel villamos energia kiváltása megújuló energiával a Somogy Megyei Szeretetotthon Berzencei Intézményén	18 505 424

## A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság szervezeti felépítése



Forrás: 13/2017. (III. 31.) EMMI utasítása a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Szervezeti és Működési Szabályzatáról

A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2017. (III. 31.) EMMI utasítás rögzíti az SZGYF belső szervezeti és a területi egységek (kirendeltségek) feladatait, hatásköreit. A Fejlesztési Igazgató alá tartozik az Intézményfejlesztési Főosztály, amelynek a feladata az uniós vagy egyéb forrásból megvalósuló beruházásainak kezelése.

Az SZGYF Intézményfejlesztési Főosztályon alkalmazott kollégák a projekt támogató feladatainak koordinálásáért, illetve a projektváltozások menedzsmentjéért felel. Ennek keretében közreműködik a projekt jogi és beszerzési folyamataiban, kapcsolatot tart ezen területek szakértőivel, segítséget nyújt a támogatási- és vállalkozási/megbízási szerződések, beszerzési eljárások és dokumentációk összeállításában, továbbá a szakmai beszámolók összeállításában.

A támogatási szerződés módosítását koordinálja, a projektmenedzser által megküldött támogatási szerződésmódosítást véleményezi és felterjeszti jóváhagyásra az SZGYF főigazgatójának.

A pályázat előkészítésében és a projekt lebonyolításban a főosztály irányítása alá tartozó szervezeti egységek, illetve a kirendeltségek vesznek részt a későbbiekben ismertetett munkamegosztás szerint.

A projekt megvalósítása kapcsán a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság - mint a Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon fenntartója - együttműködési



megállapodást kötött a Mozgáskorlátozottak Somogy Megyei Egyesületével (7400 Kaposvár, Béke u. 47.). A Mozgássérültek Somogy Megyei Egyesülete 1980 májusában alakult meg 56 alapító taggal. Az Egyesület megalakulásától kezdődően szolgáltató egyesületként működött, igyekezett a tagok számára hiányokat pótló szolgáltatásokat nyújtani. Foglalkoztatásra felkészítő tanfolyamokat szerveztek, majd létrehozták saját foglalkoztató szervezetüket, a Praktikum Kft-t, Trabant Hycomat alkatrész raktárt üzemeltettek, szállító szolgáltatást működtettek, gépkocsi átalakítást vállaltak súlyos fogyatékosokkal élő emberek számára, mozgássérült embereket üdültettek az ország egész területéről, munkába helyezést segítő mentor szolgáltatást indítottak az országban elsőként, gyermek és ifjúsági csoportot működtettek. Évente több száz ember jutott el szervezésükkel az ország különböző szép helyeire és külföldre is: külföldi kapcsolataik révén minden évben csoport utazott Svájcba, Németországba, Ausztriába. Működtettek rádió amatőr klubot, kézimunka és művészeti szakkört és sok más programot. Az intézmény jellegű szociális szolgáltatások irányába 1994-ben egy akkor még ritkaságnak számító PHARE program sikeres megpályázásával indultak el. Az országban működő mozgássérült egyesületek közül elsőként nyertek el egy olyan európai programot, amelyből szállító szolgálatot, személyi segítő szolgálatot, majd fogyatékos gyermekek számára fejlesztő intézményt hoztak létre. Az Egyesület fenntartásában működő intézmények: Napsugár Egyesített Támogató Szolgálat, Fészek Szociális és Szolgáltató Központ, Napsugár Gyógypedagógiai Módszertani Központ, Napsugár Szociális Szolgáltató Központ, Napsugár Aquapóniás és Szociális Központ.

A Napsugár Aquapóniás és Szociális Központ 2015. szeptemberétől integrált szociális intézményként ellátja a fogyatékos emberek nappali intézményi, támogatott lakhatási és a szociális foglalkoztatás feladatát. Céljuk a fogyatékos emberek komplex rehabilitációjával, életviteli gondozásával, szociális foglalkoztatásával javítani életminőségüket, erősíteni társadalmi integrációjukat.

A nappali ellátással, közösségi keretek között biztosítják a 16 év feletti fogyatékos ember számára a szociális, egészségi, mentális állapot megőrzését, fejlesztését, szociális foglalkoztatását, valamint életfeltételük megváltoztatásával életminőségük javulását kívánják elérni.

Szociális foglalkoztatás keretében az intézmény ellátottjai fejlesztő felkészítő foglalkoztatás formájában látják el munkatevékenységüket.

Támogatott lakhatás keretében a lakók számára az önálló életvitel fenntartása, segítése érdekében mentálhigiénés, szociális munka körébe tartozó és egyéb támogató technikák alkalmazásával végzett életvitelt biztosítanak.

A projekt megvalósításában továbbá igény szerint folyamatos szakmai és műszaki segítséget nyújtanak a Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon részére a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság fenntartásában működő alábbi, Somogy megyei szociális intézmények:

- Somogy Megyei Gondviselés Szociális Otthon, Segesd,
- Kéthelyi Értelmi Fogyatékosok Otthona, Kéthely,
- Somogy Megyei Dr. Takács Imre Szociális Otthon, Tab.

A Somogy Megyei Gondviselés Szociális Otthon (7562 Segesd, Kossuth u. 1.) vegyes profilú szociális intézmény. Az intézmény 286 fő munkatársa 4 településen (Segesd, Szabás, Kálmánca, Kőkút) a székhelyen és 4 telephelyen 696 fő pszichoszociálisan sérült, fogyatékossgal élő, hajléktalan, szenvedélybeteg, illetve időskorú és demens ellátotról gondoskodik.

A Kéthelyi Értelmi Fogyatékosok Otthona (8713 Kéthely, Magyar u. 35.) a megye legkisebb ellátotti létszámú, tiszta profilú szociális intézménye. Székhelyén és 3 telephelyén az intézmény 135 fő munkatársa 214 fő fogyatékossgal élő ellátotról gondoskodik.

A Somogy Megyei Dr. Takács Imre Szociális Otthon (8660 Tab, Kossuth L. u. 107.) szintén vegyes profilú szociális intézmény. Az intézmény székhelyének és 2 telephelyének (Tab, Patalom) 102 fő munkatársa 268 fő fogyatékossgal élő, illetve időskorú és demens ellátotról gondoskodik.

#### **4.1.3. A projektgazdának és partnereinek a projekthez kapcsolódó tapasztalatának bemutatása**

2007-13-as programozási időszak tapasztalatai:

A 2007-2013-as fejlesztési időszakban Európai Unió forrásból a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság kedvezményezettként vagy kedvezményezett jogutódjaként összesen 104 db projektet valósított meg 13 milliárd Ft értékben, e projektekből a szociális terület ellátásában működő intézmények 83 db projektben, a gyermekvédelmi terület ellátásában működő intézmények 21 db projektben voltak érintettek.

A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság fenntartásában működő intézmények az SZGYF szakmai közreműködésével összesen 136 db projektet valósítottak meg 11 milliárd Ft értékben. Ebből a szociális terület ellátásában működő intézményekben 60 db projekt, a gyermekvédelmi terület ellátásában működő intézményekben 76 db projekt lebonyolítása történt meg.

A szociális intézményekben megvalósított projektek javarészt építési témájúak voltak, főként akadálymentesítés, megújuló energiaforrások használata, energetikai korszerűsítés, valamint nagy létszámú otthonok kiváltása. Kisebb részben kooperációra épülő képzési, szemléletformálási projekteket bonyolítottunk intézményeink együttműködésével.

#### **Projektgazda tapasztalatai:**

A TIOP-3.4.1.A-s konstrukcióban a bentlakásos intézmények kiváltásának célja a lakók életminőségének javítása az intézményekben uralkodó rossz infrastrukturális adottságok és a hiányos felszereltség megváltoztatása, illetve az életviszonyok humanizálása, társadalmi integrációja és modernizálása révén. A pályázatok összhangban vannak a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvénnyel, az 1993. évi III. törvénnyel és az 1257/2011. (VII.21.) Korm. határozatban megfogalmazott célkitűzésekkel, szakmai tartalommal.

4 db, egyenként körülbelül 1 Mrd Ft támogatási igényű pályázat kedvezményezettje az SZGYF és 1 db (Kalocsa) intézményi pályázat. A projektek célja nagylétszámú, bentlakásos szociális intézmények kiváltása.

TIOP-3.4.1.A-11/1-2012-0001 A BÉlapátfalvi Fogyatékosok Otthonának kitagolása  
A projekt megvalósítási időszaka: 2013.08.01-2015.11.30. A projekt megítélt támogatása: 1.144.840.290 Ft  
Kiváltott férőhelyek száma: 150

A projekt legjelentősebb tételét a megvalósítás helyszínéként szolgáló 16 ingatlanból 15 ingatlan megvásárlása, valamint valamennyi ingatlan felújítása, építése, adott esetben elbontása és új épület építése adja. A kiváltás 5 településen (Bélapátfalva, Szilvásvár, Mónosbél, Bükkszentmárton, Nagyvisnyó), összesen 16 helyszínen valósult meg 150 férőhely kiváltásával.

TIOP-3.4.1.A-11/1-2012-0002 Az Aranysziget Otthon Szentesi Otthonának kiváltása  
A projekt megvalósítási időszaka: 2013.07.01-2015.12.15  
A projekt megítélt támogatása: 1.066.845.703 Ft  
Kiváltott férőhelyek száma: 90

A költségvetés legjelentősebb tételét a megvalósítás helyszínéként szolgáló 11 ingatlanból 7 ingatlan megvásárlása, valamint valamennyi ingatlan felújítása, építése, adott esetben elbontása és új épület építése adta. Az Aranysziget Otthon Szentesi Otthona Szentesre és Nagymágocsra került kiváltásra.

TIOP-3.4.1.A-11/1-2012-0004 Kastélykiváltás Berzencén  
A projekt megvalósítási időszaka: 2013.04.01-2015.12.15  
A projekt megítélt támogatása: 1.146.804.499 Ft  
Kiváltott férőhelyek száma: 120

A projekt legjelentősebb tételét a megvalósítás helyszínéként szolgáló 11 ingatlanból 3 ingatlan megvásárlása, valamint valamennyi ingatlan felújítása, építése, adott esetben elbontása és új épület építése adta. A Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon Berzence intézmény minden férőhelye Berzence településre került kiváltásra.

TIOP-3.4.1.A-11/1-2013-0002 A Mérki Ápoló-Gondozó Otthon férőhely kiváltási projektje  
A projekt megvalósítási időszaka: 2013.08.01-2015.10.31.  
A projekt megítélt támogatása: 1.145.789.279 Ft  
Kiváltott férőhelyek száma: 102

A projekt legjelentősebb tételét a megvalósítás helyszínéként szolgáló 10 ingatlanból 6 ingatlan tulajdonjogának, valamint 3 ingatlan földhasználati jogának megvásárlása, valamint valamennyi ingatlan felújítása, építése, adott esetben elbontása és új épület építése adta. A kiváltás 3 településen (Mérk, Fábánháza, Ökörítőfülpös), összesen 10 helyszínen valósult meg.

TIOP-3.4.1.A-11/1-2013-0001 Kalocsa, Malom utcai bentlakásos intézmény kiváltása  
A projekt megvalósítási időszaka: 2013.07.01-2015.12.15  
A projekt megítélt támogatása: 893.500.000 Ft  
Kiváltott férőhelyek száma: 120

A projekt az egyes szakosított szociális és gyermekvédelmi szakellátási intézmények állami átvételéről és egyes törvények módosításáról szóló 2012. évi CXCI. törvény módosításáról szóló 2013. évi CLXXXIV. törvény alapján a jogelőd Kalocsa Város Önkormányzatától a fejlesztéssel érintett Kalocsai Szociális Szakellátási Központhoz került, tehát a projektet 2014. január 1-je óta az intézmény - jelentős SZGYF segítségével - valósította meg.

A Kalocsai Szociális Szakellátási Központ kiváltása 7 ingatlan bevonásával Kalocsán valósult meg.

A TIOP-3.4.2-11/1 konstrukció önkormányzati, állami, egyházi, nonprofit fenntartású bentlakásos intézmények korszerűsítésére irányult. A kiírás kapcsán az SZGYF 3 db – szociális intézményi ellátás korszerűsítését célzó – projektet valósított meg:

TIOP-3.4.2-11/1-2012-0120 A Zala Megyei Integrált Szociális Intézmény III. számú telephelyének korszerűsítése

A projekt megvalósítási időszaka: 2013.09.02-2014.09.30

A projekt megítélt támogatása: 180.000.000 Ft

Korszerűsített férőhelyek száma: 85

A fejlesztésben a Zala Megyei Integrált Szociális Intézmény III. sz. telephelye (3. sz. Idősek Otthona) volt érintett. A projekt lényeges elemei a következők voltak: az ellátottak felkészítése a fejlesztéssel járó változásokra, az időskori internethasználat lehetőségeinek megteremtése, az elhasználadott és korszerűtlenné vált épület külső és belső átalakításával az ellátást igénybevevők életminősége, a dolgozók munkakörülményeinek javítása, az idős emberek megfelelő ellátása.

A projekt sikeres megvalósításához, a kivitelezési költségekhez az SZGYF-nek 35.536.714,- Ft többletforrást kellett biztosítania.

TIOP-3.4.2-11/1-2012-0225 Bácsborsódi „Őszi Napfény” Integrált Szociális Intézmény korszerűsítése, férőhely bővítése

A projekt megvalósítási időszaka: 2013.12.01-2015.09.30

A projekt megítélt támogatása: 140.786.192 Ft

Korszerűsített férőhelyek száma: 43

A szakmai terv alapján a pályázatban 43 szenvedélybeteg ellátó férőhely korszerűsítése, valamint az intézmény további 7 férőhellyel történő bővítése történt volna. Az Szt. 140/P. § (1) bekezdés szerint 2013. január 1-jét követően fogyatékos, pszichiátriai és szenvedélybeteg személyek ápolást-gondozást nyújtó intézményi ellátása céljából új férőhelyeket csak támogatott lakhatás formájában lehet létrehozni. A jogszabály módosítás miatt a projektterv átdolgozása, valamint műszaki tartalom csökkentése vált szükségessé. A projekt szakmai terve úgy módosult, hogy a projektben csak a már meglévő 43 férőhely korszerűsítése valósult meg. A 7 férőhely létrehozásának elmaradása, a projektben tervezett épületbővítés, és eszközbeszerzés sorokról összesen 35 millió Ft támogatásmegvonását eredményezett.

A projekt sikeres megvalósításához, a kivitelezési költségekhez az SZGYF-nek 17.481.822,- Ft többletforrást kellett biztosítania.

TIOP-3.4.2-11/1-2012-0267 Lakóotthonok korszerűsítése a Békés Megyei Hajnal István Szociális Szolgáltató Centrumban

A projekt megvalósítási időszaka: 2013.09.02-2014.09.30

A projekt megítélt támogatása: 36.836.991 Ft

Korszerűsített férőhelyek száma: 32

Az ápoló-gondozó célú lakóotthonokban felnőtt értelmi fogyatékos személyek számára biztosított a teljes körű ellátás. A projekt megvalósítása során az alábbi tevékenységek valósultak meg: az épületek nyílászáróinak cseréje, kazánok, bojlerok cseréje, teljes fűtési rendszer cseréje, vizesblokkok felújítása, bútorzat, berendezési, híradástechnikai, szórakoztató elektronikai eszközök, háztartási gépek cseréje, internethasználathoz szükséges számítógépek beszerzése.

A lakhatási típusú beavatkozások az ESZA típusú humán fejlesztésekhez az EFOP-2.2.2-17 jelű pályázatok kapcsán valósulnak meg szervezetünknel. Somogy megyében az alábbi pályázatok kerültek beadásra, melyek jelenleg elbírálás alatt vannak:

EFOP-2.2.2-17-2017-00030 - Megújulás Barcson

EFOP-2.2.2-17-2017-00008 - "Mosolyt csalunk az arcokra" - Kiváltás Kéthelyen, Somogyváron, Öreglakon

EFOP-2.2.2-17-2017-00003 - Cédrus Liget - kiváltás Kőkúton

EFOP-2.2.2-17-2017-00024 - Egy nagy álom megvalósulása - Kolostorkiváltás Segesden

### **Mozgáskorlátozottak Somogy Megyei Egyesületének tapasztalatai:**

TIOP 3.2.4-13/1 Autista és megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatásának elősegítése (TIOP 3.2.4-13/1-2013-0005)

A projekt megvalósítás időszaka: 2014.07.01-2015.09.30

A projekt megítélt támogatása: 47.988.169 Ft

A projekt megnevezése: AQUAPONIÁS Foglalkoztató és Képző Központ

A projektben saját tulajdonú telephelyen egy aquapóniás technológián alapuló mintaprojekt, képző és foglalkoztató központ jön létre 100 m<sup>2</sup>-es passzív házban, amely 11 fő - ebből 5 fő autista, 2 fő súlyosan fogyatékos és 4 fő megváltozott munkaképességű személy - számára biztosít foglalkoztatást napi 6 órás munkaidőben. A projekt megvalósításával az egyesület a Dél-dunántúli régióban elsőként biztosít lehetőséget autista személyeknek a munkaerőpiacra való belépésre.

TOP-4.2.1-15-SO1 - Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése (TOP-4.2.1-15-SO1-2016-00001)

A projekt megvalósítás időszaka: 2017.07.01-2017.11.30

A projekt megítélt támogatása: 12.681.000 Ft

Támogató szolgálat létrehozása a Tabi járásban.

## 4.2. A MEGVALÓSÍTÁS, PROJEKTIRÁNYÍTÁS ÉS A FENNTARTÁS SZERVEZETE

A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság több éves projekt tapasztalattal rendelkezik, hiszen már a jogelődöktől is megörökölt fenntartási és megvalósítási szakaszban lévő projekteket, valamint sikeresen pályázott fenntartóként több Európai Unió és hazai forrású projektben. Szervezetünknek feladata továbbá a fenntartása alá tartozó szociális és gyermekvédelmi intézmények pályázatainak koordinálása is. Ahhoz, hogy ezen feladatokat megvalósíthassuk felépítettünk egy olyan szervezeti struktúrát, melyben a projektek tervezése, megvalósítása és a fenntartási szakasz figyelemmel kísérése nagy szerepet kapott.

Főigazgatóságunk Központjában a hatékony megvalósítást támogató szervezeti felépítés érdekében a Fejlesztési Igazgató és az Intézményfejlesztési Főosztály irányítása alatt több osztályt is létrehoztunk (Projekttervezési Osztály, Pályázat Lebonyolítási Osztály, Projektfenntartási Osztály, Férőhely-kiváltási Osztály), hogy gördülékenyen működtetni tudjuk a projektekkel kapcsolatos tevékenységeket, kirendeltségeinken pedig a Fejlesztési Osztályokon dolgoznak kifejezetten a projektfeladatokkal megbízott referensek. A munkavállalók kiválasztásánál nagy gondot fordítunk arra, hogy nagy tapasztalattal és megfelelő végzettséggel rendelkező munkatársakat válasszunk ki és erre a kiválasztási módszerre törekednek intézményeink is.

Jelen pályázathoz éppen ezért tudtunk a meglévő munkavállalóink közül alkalmas, a sikeres megvalósítást szavatoló munkaerőt találni a feladatokra, a projektmenedzsment létrehozására és a szakmai vezető megbízására. Tapasztalatuk és tudásszintjük részletes bemutatása a mellékelt önéletrajzokban találhatóak.

**Projektmenedzser:** Bognár-Porcsa Katalin

Feladata és felelőssége: Gondoskodni arról, hogy a projekt, mint egy egység az előírásoknak megfelelően elérje a projekt célját a meghatározott tevékenységeken keresztül, az előre meghatározott minőségben, valamint teljesítve a költség és időkorlátokat.

Heti munkaidő: 10 óra

Jogviszony: A projekt menedzsment közszolgálati jogviszony keretében foglalkoztatjuk.

*Releváns végzettség:*

2014 Közigazgatási Szakvizsga

2012 Közigazgatási alapvizsga

2004 Közbeszerzési referens

Perfekt Zrt.

2004 Multiplikátor képzési program

1998-2003 Gazdasági Agrármérnök

Kaposvári Egyetem

*Releváns projekt tapasztalat:*

2013-jelenleg Közbeszerzési referens, projekt menedzser  
Szociális És Gyermekvédelmi Főigazgatóság Somogy Megyei Kirendeltsége  
TIOP 3.4.1.A-11/1-2012-0004

2013-2014 Projekt menedzser  
Fonyód Város Önkormányzata  
TÁMOP-3-1-3-11/2-2012-0047

2012-2013 Közbeszerzési referens  
Somogy Megyei Intézményfenntartó központ

2011-2012 Vezető projektmenedzser  
Kapos Narvál Kft.  
– tanulmányok és pályázatok írása KKV-k és önkormányzatok részére

**Pénzügyi vezető:**

Feladata és felelőssége: A projekt pénzügyi és kontrolling feladatainak ellenőrzése, az elszámolások pénzügyi dokumentálása, a projekt kifizetéseinek ellenőrzése; a kivitelező vállalkozói szerződések felülvizsgálata, a kivitelezőkkel történő pénzügyi elszámolások irányítása.

Heti munkaidő: 10 óra

Jogviszony: A pénzügyi vezetőt közszolgálati jogviszony keretében foglalkoztatjuk.

*Releváns végzettség:*

2014. Közigazgatási Szakvizsga

2011-2012 Mérlegképes könyvelő  
Perfekt Zrt.

2008 Közbeszerzési referens  
P.B.K.I.K. Pécs

2002-2004 Pénzügyi vállalkozási szakértő  
Budapesti Gazdasági főiskola, Pénzügyi és Számviteli Főiskolai Kar

1998-2000 Számítástechnikai programozó  
Kaposvári Szüv

1993-1996 Informatikus Üzememérnök  
Gábor Dénes Műszaki Informatikai Főiskola

*Releváns projekt tapasztalat:*

2016-jelenleg Pénzügyi és pályázati ügyintéző  
Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság

2013-2016 Pénzügyi vezető  
Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság  
TIOP-3.4.1.A-11/1-2012-0004

2013-2014 Pénzügyi vezető  
Fonyód Város Önkormányzata  
TÁMOP-3.1.3-11/2-2012-0047

2012 Pénzügyi pályázati ügyintéző  
Somogy Megyei Intézményfenntartó Központ

2009-2011 Pénzügyi projektmenedzser  
Somogy Megyei önkormányzat  
TIOP-3.1.1-08/1-2008-0021

2006-2009 Pénzügyi Osztályvezető Helyettes  
Kaposi Mór oktató Kórház  
-HEFOP4.4

**Szakmai vezető:** Rajnai Zoltán

Feladata és felelőssége: feladata a projekttel kapcsolatos szociális szakmai ellenőrzések végrehajtása, a projekt minőségbiztosítása.

Heti munkaidő: 10 óra

Jogviszony: A szakmai vezetőt közszolgálati jogviszony keretében foglalkoztatjuk.

*Releváns végzettség:*

2004-2011 Szociálpolitikus  
Pécsi Tudományegyetem Bölcsészettudományi Kar

2000-2002 Általános Szociális munkás  
Pécsi Tudományegyetem Egészségügyi Főiskolai Kar, Szombathelyi Képzési Központ

*Releváns szakmai tapasztalat:*

2016.01.12-jelenleg Részlegvezető-szakmai vezető  
Somogy Megyei Szociális Otthon Drávakastély Szociális Otthoni telephelye

2014.12.01.-2016.01.11 Fejlesztő és Mentálhigiénés csoportvezető  
Somogy Megyei Szociális Otthon Drávakastély Szociális Otthoni telephelye

2013.10.01.-2014.11.30 közösségi ház vezető  
Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulás

**Rehabilitációs szakmérnök:** Az akadálymentes környezet kialakítása érdekében kívánjuk igénybe venni.



**Közbeszerzési tanácsadó:** Az épületek kivitelezése a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. törvény hatálya alá tartozik. A beszerzési eljárás lebonyolításához külső szakértő segítségét kívánjuk igénybe venni. A kiválasztás során törekszünk arra, hogy megfelelő szakértelemmel és tudással rendelkező partnert válasszunk ki.

### Külső szakértő

A beszerzésre kerülő szakértői szolgáltató folyamatos koordinációt biztosít az SZGYF központi irányítási szerve, a megyei kirendeltségek és az intézmények háromszintű döntéshozatali rendszerén belül. Biztosítja a gyors és minőségi információáramlást, döntéshozatalt és döntésvégrehajtást. A lokális projektmenedzsment és szakmai munkatársak ezt a kiterjesztett tevékenységet nem tudják kezelni és működtetni, így a sikeres projektvégrehajtás érdekében elengedhetetlen a szolgáltatás megléte.

A projekt megvalósításának szervezeti keretei:

Téma	Feladat	Felelős
Projekt indítás lépései	Projekt regisztrációs adatlap elkészítése	Megyei Kirendeltségi igazgató
	Véleményezése, módosítása, jóváhagyása	IFF főosztályvezető
	Vezetői döntés a projekt indításról	főigazgató
	Projekt megvalósítására kijelölt felelős szervezeti egység vezetője részére meghatalmazás készítése, jóváhagyatása a projekt képviselőéhez	IFF főosztályvezető
Gazdálkodási jogkörök, feladatkörök meghatározása	Gazdálkodási jogkörhöz kapcsolódó kötelezettségvállaló, teljesítésigazoló, utalványozó kijelölése	Főigazgató
	Gazdálkodási jogkörhöz kapcsolódó pénzügyi ellenjegyző, érvényesítő kijelölése (gazdasági vezetői hatáskör)	Gazdasági vezető
	Amennyiben a projekt végrehajtásáért felelős szervezeti egység által javasolt személynek nincs felhatalmazása, akkor a meghatalmazó levél elkészítése és jóváhagyatása	IFF főosztályvezető, főigazgató,
	Munkaszám generálás - kódképzés	IFF Koordinációs Osztály osztályvezető
	EcoSTAT munkaszám törzsében történő rögzítés	GFO, Koordinációs osztályvezető
	Munkaszámról érintettek tájékoztatása és a kötelező használat elrendelése	IFF, Koordinációs Osztály, osztályvezető
	EU-s célelszámolási számlanyitás/módosítás/törlés kezdeményezése az EMMI-nél	IFF Koordinációs Osztály, osztályvezető
	MÁK értesítő levél beérkezését követően rögzítés az EcoSTATban	GFO Koordinációs osztályvezető
	EU-s célelszámolási számla	IFF Koordinációs Osztály,

	nyilvántartásával kapcsolatos feladatok (analitika)	osztályvezető
	EU célelszámolási számla bejelentő/aláíró kartonok ügyintézése	GFO Pénzügyi osztály
	ELEKTRA tanúsítvány (GIRO) bejelentések	IFF Koordinációs Osztály, osztályvezető
	Esetleges fedezetigazolás kiadása, módosítása, törlése előirányzat módosítás kötelezettség vállaláshoz	Gazdasági vezető
	Saját hatáskörű előirányzat módosítás és munkaszámra könyvelés bevétel és kiadás esetén	Somogy Megyei Kirendeltség pénzügyi vezetője, GFO
	SZGYF forrás esetén saját hatáskörű előirányzat átcsoportosítása és munkaszámra könyvelés	Somogy Megyei Kirendeltség pénzügyi vezetője, GFO
	Utalás a projekt EU célelszámolási számláján történő tranzakciók kezelése, lebonyolítása	Somogy Megyei Kirendeltség pénzügyi vezetője, GFO, projekt pénzügyi vezetője
	A bér számfejtéshez szükséges dokumentumok biztosítása	GFO munkaügyi osztályvezető
	Bérszámfejtés	GFO munkaügyi osztályvezető
	Bér után járó adó, járulék fizetések intézése, bizonylatok biztosítása	GFO munkaügyi osztályvezető
Projekt előkészítése	Szakmai dokumentumok elkészítése	SZIF főosztályvezető, IFF, főosztályvezető, Somogy Megyei Kirendeltség, kirendeltségi igazgató, Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon intézmény igazgató
	Költségvetés megtervezése	IFF főosztályvezető, Somogy Megyei Kirendeltség, Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon kirendeltségi igazgató, intézmény igazgató
	Költségvetés jóváhagyása	GFO, Főigazgató
	Beszerezések lebonyolítása	Vagyongazdálkodási és Üzemeltetési Főosztály főosztályvezető, IFF főosztályvezető
	Indikatív árajánlatok beszerzése	IFF főosztályvezető, Somogy Megyei Kirendeltség, kirendeltségi igazgató, Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon intézmény igazgató
	Szakmai terv készítése	IFF főosztályvezető, Szakértő, Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon intézmény igazgató
	Ingtatlanokkal kapcsolatos ügyintézés	Vagyongazdálkodási és Üzemeltetési Főosztály, főosztályvezető, Somogy Megyei Kirendeltség kirendeltségi igazgató
	Pályázat benyújtása	IFF főosztályvezető, Somogy Megyei Kirendeltség kirendeltségi igazgató

Projekt szakmai megvalósítás tevékenységei	Támogatási szerződés előkészítése	IFF főosztályvezető, Somogy Megyei Kirendeltség kirendeltségi igazgató
	Támogatási szerződés aláírása	Főigazgató
	Támogatási szerződés módosításainak összeállítása	Somogy Megyei Kirendeltség kirendeltségi igazgató, projektmenedzser, pénzügyi vezető
	Támogatási szerződés módosítások felülvizsgálata, benyújtása	IFF főosztályvezető
	Projektmenedzsment megbízása	IFF főosztályvezető, Somogy Megyei Kirendeltség kirendeltségi igazgató
	Szakmai vezető megbízása	IFF főosztályvezető, Somogy Megyei Kirendeltség kirendeltségi igazgató
	Beszerezések/közbeszerzések lebonyolítása	Vállalkozó, Somogy Megyei Kirendeltség kirendeltségi igazgató, projektmenedzser
	Projektmenedzsment feladatok elvégzése (pl. kifizetési kérelem összeállítása és benyújtása; munkafolyamatok koordinálása; adminisztráció vezetése; pályázati dokumentáció összeállítása stb.)	projektmenedzser, pénzügyi vezető
	Szakmai vezetői feladatok elvégzése	szakmai vezető
	Alapító okirat módosítása	SZIF főosztályvezető
	Engedélyek beszerzése	projektmenedzser, pénzügyi vezető
Záróbeszámoló összeállítása és benyújtása	projektmenedzser, pénzügyi vezető Somogy Megyei Kirendeltség kirendeltségi igazgató	
Projekt pénzügyi megvalósítás tevékenységei	számla befogadás - érvényesítés	Somogy Megyei Kirendeltség pénzügyi vezető
	szakmai teljesítés igazolás	Somogy Megyei Kirendeltség kirendeltségi igazgató
	pénzügyi teljesítés igazolás	Somogy Megyei Kirendeltség pénzügyi vezető,
	utalás a projekt EU célelszámolási számláról - utalványozás	Somogy Megyei Kirendeltség pénzügyi vezető
	könyvelés az EcoSTAT rendszerben	Somogy Megyei Kirendeltség, pénzügyi vezető
	áfa bevallás	Somogy Megyei Kirendeltség pénzügyi vezető, GFO osztályvezető

	aktiválás	Somogy Megyei Kirendeltség, pénzügyi vezető, GFO osztályvezető
Fenntartás	Fenntartási jelentések összeállítása	IFF főosztályvezető, Somogy Megyei Kirendeltség, kirendeltségi igazgató, Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon intézmény igazgató
	Módosítási kérelmek összeállítása, benyújtása	IFF főosztályvezető, Somogy Megyei Kirendeltség kirendeltségi igazgató

## 5. A NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA, KOMMUNIKÁCIÓS TEVÉKENYSÉG

A kommunikációs tevékenység egyik célja az, hogy a szélesebb nyilvánosság megfelelő tájékoztatást kapjon a projekt céljáról és eredményeiről, valamint arról, hogy a fejlesztés az EU támogatásból valósult meg. Emellett fontos szempont, hogy a fejlesztések megfelelően legyenek dokumentálva.

### 5.1. A KOMMUNIKÁCIÓS TEVÉKENYSÉGEK ÖSSZEFOGLALÓ LEÍRÁSA

Kötelező lépések a támogatási döntést követően:

1. Az intézmény honlapján tájékoztató megjelentetése és folyamatos frissítése a projekt megvalósulásáig.
2. „C” típusú tábla elkészítése és elhelyezése a beruházás helyszínén
3. Kommunikációra alkalmas fotódokumentáció készítése
4. Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése
5. TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal

#### 1. Internetes megjelenés

Leírás: az intézmény honlapján információk a projektről, az adatok naprakészen tartása. Szerepeltetni kell a Széchenyi 2020 arculati kézikönyv szerinti kötelező elemeket.

Cél: a projekt célközönsége kapjon tájékoztatást arról, hogy a projekt milyen forrásból valósul meg, kapjanak nyilvánosságot a legfontosabb adatok, legyen a projekt átlátható

Tartalma:

- A kedvezményezett neve
- A projekt címe
- A szerződött támogatás összege
- A támogatás mértéke (%-ban)
- A projekt tartalmának bemutatása
- A projekt tervezett befejezési dátuma (ha megvalósult, akkor a tényleges befejezés)
- A projekt azonosító száma

## **2. A beruházás helyszínén „C” típusú tábla elkészítése és elhelyezése**

Leírás: a megvalósítás helyszínén, az arculati kézikönyvben meghatározott „C” típusú tábla tervezése, kihelyezése.

Mérete: minimum (A2) 594 x 420 mm

- 1 db

Minimális tartalom:

- a projekt címe, a projekt célja,
- a kedvezményezett neve,
- a támogatási szerződés/támogatási okirat szerinti támogatási összeg millió forint esetén 2 tizedes jegyig kerekítve
- a projekt azonosítószáma (átláthatósági szempontok miatt)
- a kötelező arculati elemek feltüntetése az előírásoknak megfelelően

Cél: a környéken élő lakosság, az intézményben dolgozók, látogatók tájékoztatása, az átláthatóság biztosítása

## **3. Fotódokumentáció készítése**

Leírás: a projekt minden egyes eseményét fotókkal is szükséges dokumentálni

Cél: a folyamat dokumentálása

## **4. Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról, a sajtómegjelenések**

## **összegyűjtése**

Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról

Leírás: a megvalósult fejlesztési eredményekről sajtóközlemény kibocsátása. A projekttel kapcsolatos cikkek, riportok, és egyéb média-megjelenések folyamatos begyűjtése, értékelése, archiválása, ha szükséges, reakció-javaslatok kidolgozása.

Cél: a széles nyilvánosság tájékoztatása, a sajtó háttéranyagokkal való ellátása. A szakmai- és a sajtónyilvánosságot ezen a módon lehet irányítottan, gyorsan, költségtakarékosan informálni. A sajtónyilvánosságot kapott témák nyomon követése.

## **5. TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal**

Leírás: a TÉRKÉPTÉR online adminisztrátori felületén a kedvezményezett a részére kialakított felületen a támogatott projektjéhez kapcsolódó alábbi információkat kell megjeleníteni:

### **A projekthez kapcsolódó leírás**

- kommunikációs célú, nyomdai felhasználásra alkalmas kép
- a projektről készült videó
- és egyéb, a projektet bemutató nyomdai kiadványok

Cél: a nyilvánosság tájékoztatása, elérhető nyilvános archívum biztosítása.

### **Kommunikációs célok**

#### **Társadalmi nyilvánosság:**

- a projektcélok kommunikációs támogatása, széleskörű megismerésének, elfogadásának elősegítése
- a projekt céljainak megvalósítása ütemezésének, pénzügyi háttérének, forrásfelhasználásának megismerése
- a projekt pozitív eredményeinek bemutatása
- az érintettek felkészítése a változásokra

#### **Szakmai nyilvánosság:**

- a projekt sikerességének elősegítése az érintettek bevonásával
- a projekt eredményeinek bemutatása, gyakorlatának, módszereinek megismertetése

## **A kommunikációs elképzelések összefoglaló leírása:**

### **A kommunikáció elvei, felépítése:**

A fogyatékosok emberhez méltó elhelyezésének szükségességéről; fejlesztés, indokoltsága.

### **Tájékoztatási, érzékenyítési feladatok. A kommunikáció szintjei:**

Belső kommunikáció, mely az intézményen belüli tájékoztatást, szemléletformálást és bevonó interaktivitást, az „ügy mellé állást” hivatott szolgálni.

A korszerűsítés kommunikációs tevékenységének alapja minden résztvevő átlátható, érthető tájékoztatása a folyamatról.

### **A kommunikációs program felépítése**

A kommunikációs program ütemezése, eszközrendszere igazodik a Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettségeiben (KTK 2020) meghatározott szakaszokhoz (előkészítési, megvalósítási, záró), illetve a projekt céljaihoz, szükségleteihez, mérföldköveihez.

Az előkészítési, tervezési szakaszban össze kell gyűjteni a projekt szempontjából fontos adatokat, és könnyen kezelhető formában rendszerezni a különböző adatbázisokat, kapcsolati listákat. Ebben a szakaszban történik a kreatív tervezés, az internetes platformok kialakítása.

A megvalósítási szakaszban kerül sor a társadalom és a szakma internet alapú tájékoztatására, az egyes projekt-etapok kommunikációs kísérésére.

A megvalósítás utáni, záró szakaszban a program eredményességének kiértékelése zajlik. Ebben a fázisban kerül sor az anyagok dokumentálására, archiválására, valamint a TÉRKÉPTÉR-re való feltöltés is.

## **5.2. A CÉLCSOPORTOK ÉS ÉRINTETTEK KOMMUNIKÁCIÓS SZEMPONTÚ ELEMZÉSE, KOMMUNIKÁCIÓS ÜZENETEK MEGFOGALMAZÁSA**

Az intézményi korszerűsítési projekt kommunikációs tevékenységei két csoportra bonthatók; a kötelező tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó, továbbá a célcsoport számára folytatott kommunikációra. Előbbi a projekt célját kívánja megismertetni a nyilvánossággal esetenként építő jellegű társadalmi vitát generálva, mely során a probléma közbeszédbe, köztudatba kerülésével nőhet a célcsoport, valamint speciális életformájuk elfogadása. Utóbbi, azaz a célcsoport számára biztosított kommunikáció célja a megváltozott élethelyzetre való felkészítés, képzés, körülményekhez való alkalmazkodás és nem utolsósorban a támogató attitűd kialakulásának elősegítése.

A projekt a fogyatékkal élőket, pszichiátriai betegeket, és a szenvedélybeteg személyeket célozza meg. Ebbe beletartoznak mind a közvetlen hozzátartozók, szomszédok, a szolgáltatások igénybevétele és ügyintézés közben velük interakcióba lépő emberek, továbbá az érintett intézmények szakmai, kisegítő, és

ápoló- gondozó munkatársai.

A közvetlen mikrokörnyezet számára elengedhetetlen a folyamatos, részletes, átfogó információnyújtás annak érdekében, hogy megismerjék és megértsék a környezetükben végbemenő változásokat és könnyen bevonhatók legyenek, valamint a helyi közösség befogadó készségét növelje.

A különleges bánásmódot igénylő célcsoport minden tagját tájékoztatni célszerű az előttük álló változásokról, hiszen a korszerűsítésben érintett célcsoport az átlagnál nehezebben éli meg mindennapi rutinjukban beálló változásokat. Számukra megfelelő felkészítést kell biztosítani az előttük álló változásokról, melyek során többek között kommunikációs készségeket és konfliktuskezelési technikákat sajátíthatnak el.

Az ápoló-gondozó, és kisegítő munkatársak informálása az adott intézmény közreműködésével tervezzük, mivel a projekt megvalósítását követően számukra relatív új munkakörnyezetben végzik majd munkájukat.

A szociális alapszolgáltatások ügyintézői és munkatársai tájékoztatása szintén elengedhetetlen, mivel a különleges bánásmódot igénylő emberekkel másfajta együttműködés és kommunikáció lefolytatása szükséges. Sok esetben az érintettek felé történő megfelelően időzített hatékony kommunikáció feloldhatja az ellenállásokat és az elutasító magatartást. A közvetett makrokörnyezet számára elsősorban tájékoztató jellegű információkkal elegendő szolgálni annak érdekében, hogy képet kapjanak az intézkedésekről. Nem csak a projekt megvalósítása során törekszünk figyelembe venni a környezetvédelmi és esélyegyenlőségi szempontokat, de azok nyilvánosság felé történő kommunikálására is nagy hangsúlyt fektetünk.

## **A célcsoportok kommunikációs szempontú értékelése**

### **A korszerűsítésben részt vevő intézmény vezetői, munkatársai.**

A kommunikációs folyamatban más feladata, felelőssége van a vezetőknek és a beosztott munkatársaknak. A vezetőknek kell menedzselniük a lakók felkészítésének megszervezését; kollegáik informálását, és nekik kell biztosítaniuk a külvilág felé történő helyi kommunikáció szakmai háttérét is. A munkatársak feladata kreatív ötletek felvetése, a felvállalt kommunikációs tartalmak közvetítése, végrehajtása.

### **A korszerűsítésben érintett lakók.**

Nem biztos, hogy értik a fejlesztés indokait, az azok végrehajtása során felmerülő feladatokat. A lakók egy része, feltehetően fél minden változástól, melynek oka részben a hospitalizálódás, részben a megszokott biztonság miatt, de nyilván lesznek köztük olyanok is, akik várakozással tekintenek a változások elé. A kommunikáció a félelmek oldására, az újdonság iránti vágy felkeltésére, az új helyzet megismerésére irányuljon, ám ebben a feladatban a kommunikációt végzőknek szorosan együtt kell működniük az intézményi szakemberekkel. Ezek a feladatok speciális eszközrendszer igényelnek, és amelynek végig viteléhez nagy szakmai hozzáértés szükséges.

### **A korszerűsítésben érintett lakók rokonai.**

A családtagok, rokonok, gyámok támogatói és egyben akár akadályozói is lehetnek a korszerűsítés folyamatának. A változás miatt aggódókat feltehetően nem nyugtatja



meg, ha pusztán a megújuló környezet előnyeiről tájékoztatják őket, rokonuk jövőbeli sorsa, elhelyezésének konkrét körülményei fogják érdekelni őket.

### **Társadalmi szervezetek (fogyatékos egyesületek, alapítványok, egyházak)**

A kommunikációs cél a velük való együttműködés erősítése, támogatásuk elnyerése.

### **Különböző szintű döntéshozók és végrehajtók.**

A helyi hatalom képviselőivel érdemes már a kezdetektől fogva jó együttműködést kialakítani. A döntéshozók felé érdemes olyan, meggyőző erejű információkat eljuttatni, amelyek a szakterület kívánt fejlesztését szolgálják.

### **Kommunikációs üzenetek megfogalmazása**

#### **Alapüzenetek**

- Az ellátottaknak joguk van a magasabb színvonalú, komfortosabb környezetben való élethez.

Esélyegyenlőségre törekvés

#### **Célcsoportok számára megfogalmazott üzenetek**

##### **A korszerűsítési folyamatban részt vevő intézmény vezetői, munkatársai.**

Segítsék a korszerűsítés folyamatát, leginkább azt, hogy a lakók számára ez minél probléma- és zökkenőmentesebb legyen. Egzisztenciájuk, jövőjük nem kerül veszélybe, továbbra is számítanak a szakértelmükre, tapasztalataikra, a megújuló környezet mind az ellátottak, mind a munkavállalók számára előnyös változást jelent.

##### **A korszerűsítési folyamatban érintett lakók.**

Legyenek részesei a megújuló otthonuk számukra megfelelő kialakításába, tegyenek javaslatot az együttélés normáira, az együttműködés szabályaira.

##### **A korszerűsítési folyamatban érintett lakók hozzátartozói.**

Hozzátartozójuk az intézményben a jelenleginél sokkal jobb helyzetbe kerül. Tájékozódjanak a változásokról, segítsék a változás elfogadását.

#### **Társadalmi szervezetek.**

A civilek sokat tehetnek az esélyegyenlőség ügyéért. Hálózatukon, kapcsolati rendszerükön keresztül informálhatják, befolyásolhatják társaikat.

## **5.3. KOMMUNIKÁCIÓS ESZKÖZÖK AZONOSÍTÁSA**

A nyilvánosság érdekében mind a projekt előkészítési időszakára, mind a

megvalósítási, és a projekt megvalósítását követő szakaszra a célokhoz és célcsoportokhoz leginkább illeszkedő kommunikációs eszközök megválasztására törekedtünk.

	<b>Feladatok</b>	<b>150 M Ft alatt</b>
1.	A kedvezményezett működő honlapján a projekthez kapcsolódó tájékoztató (esetleg aloldal) megjelenítése a projekt pénzügyi zárásáig (csak a meglévő honlaphoz kapcsolódó aloldal számolható el)	x
2.	A beruházás helyszínén „C” típusú tájékoztató tábla elkészítése és elhelyezése	C
3.	Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése (csak professzionális fotó költsége számolható el)	x
4.	Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése (nem elszámolható)	x
5.	TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal (ingyenes, nem elszámolható)	x

#### 5.4. KOMMUNIKÁCIÓS ÜTEMTERV

<b>Időpont</b>	<b>Feladat</b>	<b>Cél</b>	<b>Célcsoport</b>	<b>Eszköz</b>	<b>Szereplők</b>
2017. október	A projekt honlapon való megjelentetése	Tájékoztatás a projekt tartalmáról, az aktuális információkról	Társadalmi és szakmai nyilvánosság	Intézmény weboldala	Intézmény
2017. november	A fejlesztés helyszínén „C” típusú tájékoztató tábla elkészítése és elhelyezése	Figyelem felkeltése	A környéken élő lakosság, az intézményben dolgozók, illetve látogatók	Információs tábla	Intézmény
2017. októbertől folyamatos	Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció	A folyamat dokumentálása	Projekt szereplői, nyilvánosság	Fotóanyag a megadott szempontok szerint	Intézmény
2019. március	Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról, és a sajtómegjelenések összegyűjtése	A nyilvánosság tájékoztatása a projekt sikeres lezárásáról	Sajtó	Sajtóközlemény	Intézmény
Folyamatos	TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal	A nyilvánosság tájékoztatása, elérhető nyilvános archívum biztosítása	Közvélemény	TÉRKÉPTÉR	Intézmény

## Mellékletek: Alapító okirat

Okirat száma: 22724-43/2016/JISZOC.

### Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon alapító okiratát a következők szerint adom ki:

#### 1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

- 1.1. A költségvetési szerv
  - 1.1.1. megnevezése: Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon
- 1.2. A költségvetési szerv
  - 1.2.1. székhelye: 7516 Berzence, Szabadság tér 1/3.
  - 1.2.2. telephelyei:

	telephely megnevezése	telephely címe
1		7516 Berzence, Szabadság tér 17.
2	Árvácska Otthon	7516 Berzence, Mátyás utca 24.
3	Fecske Otthon	7516 Berzence, Vadaskerti utca 55.
4	Gólya Otthon	7516 Berzence, Dózsa utca 31.
5	Holdfény Otthon	7516 Berzence, Szent László utca 39.
6	Napsugár Ház	7516 Berzence, Arany János utca 15/2.
7	Remény Otthon	7516 Berzence, Lakótelep 1.
8	Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon berzencei telephelye	7516 Berzence, Lakótelep 3.
9	Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon Drávakastély szociális otthoni telephelye	7979 Drávatamási, Fő utca 41/A.
10	Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon Együtt-Egymásért szociális és gyermekotthoni telephelye	7570 Barcs, Tánicsics utca 22.
11	Szegfű Otthon	7516 Berzence, Vadaskerti utca 1/B.
12	Szeretet Apartman Ház	7516 Berzence, Kis Farkas utca 24.
13	Szívárvány Ház	7516 Berzence, Kossuth utca 51.
14	Tulipán Ház	7516 Berzence, Szent Imre utca 37.

## 2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1980.01.01.

2.2. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Somogy Megyei Önkormányzat Drávakastély Szociális Otthona	7979 Drávatamási, Fő utca 41/A.
2	Somogy Megyei Önkormányzat Együtt-Egymásért Szociális és Gyermekotthona	7570 Barcs, Táncsics Mihály utca 22.

## 3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Emberi Erőforrások Minisztériuma

3.1.2. székhelye: 1054 Budapest, Akadémia utca 3.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság

3.2.2. székhelye: 1132 Budapest, Visegrádi utca 49.

3.3. A költségvetési szerv tekintetében középírányító szervre átruházott irányítási hatáskörök esetén

3.3.1. a középírányító szerv megnevezése, székhelye:

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság, 1132 Budapest, Visegrádi utca 49.

3.3.2. átruházott irányítási hatáskörök:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 9. § c), g), i), és j) pontjaiban meghatározott irányítói jogkörök.

3.3.3. a középírányító szervet kijelölő törvény, kormányrendelet megjelölése: a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóságról szóló 316/2012. (XI. 13.) Korm. rendelet

3.4. A költségvetési szerv tekintetében nem középírányító szervre átruházott irányítási hatáskörök esetén

az irányítási hatáskör átruházásáról rendelkező törvény, kormányrendelet megjelölése	az irányítási hatáskör gyakorlójának megnevezése,	ügycsoportok	az átruházott irányítási hatáskörök

		székhelye		
1	a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.)	Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság, 1132 Budapest, Visegrádi utca 49.	az Szt.-ben meghatározott ügycsoportok	Az Áht. 9. § e) és f) pontja

#### 4. A költségvetési szerv tevékenysége

##### 4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

Az Szt. 68. § (1) bekezdése, 69. §, 71. § (1) bekezdése, 74. §, 75.§ szerinti bentlakásos szociális ellátás, valamint a 62. §, a 63. §, a 65. § (1) bekezdése, a 65/A. § (1) bekezdése és a 65/F.§ (1) bekezdés a) és b) pontja szerint nyújtott ellátás.

##### 4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	872000	Mentális, szenvedélybeteg bentlakásos ellátása

##### 4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

- 4.3.1. pszichiátriai betegek ápolása-gondozása
- 4.3.2. pszichiátriai betegek támogatott lakhatása
- 4.3.3. pszichiátriai betegek nappali ellátása
- 4.3.4. pszichiátriai betegek közösségi ellátása
- 4.3.5. idősek nappali ellátása
- 4.3.6. idősek ápolása-gondozása
- 4.3.7. fogyatékos személyek ápolása-gondozása
- 4.3.8. fogyatékos személyek rehabilitációs ellátása
- 4.3.9. demens betegek bentlakásos intézményi ellátása
- 4.3.10. fogyatékos személyek rehabilitációs célú foglalkoztatása
- 4.3.11. gyermekvédelmi szakellátásban részesülő, különleges ellátást igénylő gyermekek ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátása
- 4.3.12. az intézményi jogviszonyban álló személyek intézményen belüli foglalkoztatása
- 4.3.13. alapfeladatot meghaladó szolgáltatásként biztosíthatja – az engedélyezett férőhelyszámon felül – az ellátást igénybevevő hozzátartozó, illetve az ellátást igénybevevő kiskorú gyermekének elhelyezését, ellátását
- 4.3.14. étkeztetés
- 4.3.15. házi segítségnyújtás

#### 4.3.16. jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	101121	Pszichiátriai betegek tartós bentlakásos ellátása
2	101133	Támogatott lakhatás pszichiátriai betegek részére
3	101141	Pszichiátriai betegek nappali ellátása
4	101143	Pszichiátriai betegek közösségi alapellátása
5	101211	Fogyatékossgal élők tartós bentlakásos ellátása
6	101212	Fogyatékossgal élők rehabilitációs célú bentlakásos ellátása
7	102023	Időskorúak tartós bentlakásos ellátása
8	102024	Demens betegek tartós bentlakásos ellátása
9	102031	Idősek nappali ellátása
10	102032	Demens betegek nappali ellátása
11	107030	Szociális foglalkoztatás
12	107051	Szociális étkeztetés
13	107052	Házi segítségnyújtás
14	107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Somogy megye

## 5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A költségvetési szerv vezetőjét a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Főigazgatója, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényben foglaltak szerint előkészített pályázat útján, legfeljebb 5 év határozott időtartamra bízza meg, illetve vonja vissza megbízását, továbbá gyakorolja felette a munkáltatói jogokat.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	munkaviszony	a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízási jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

## 6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2013. július 16. napján kelt, 35645-75/2013. okiratszámú alapító okiratot visszavonom.

Kelt: Budapest, 2015. augusztus 7.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (4) bekezdése alapján a Magyar Államkincstár nevében igazolom, hogy jelen alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okiratnak a Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon 2016. év. május..... hó 03. napján kelt, 2016. év június..... hó 09. napjától alkalmazandó 22724-14/2016/31200-~~okiratszámú~~ módosító okirattal végrehajtott módosítása szerinti tartalmának.

Kelt: Budapest, 2016. június..... hó 09. nap



*[Handwritten signature]*  
Magyar Államkincstár



## Szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzésről szóló határozat



62053/2017



SOMOGY MEGYEI  
KORMÁNYHIVATAL



Ügyiratszám: SOC/05/320-10/2017.

Ügyletszám: 1SZEKH/27994

Ügyintéző: Horváth Gabriella

Tárgy: **Szeretet Szociális Otthon**

telephelyének adatmódosítása

### HATÁROZAT

A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság által fenntartott **Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon Drávakastély szociális otthoni telephelye** elnevezésű engedélyes szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzett **adatait – 2017. április 1. napjától kezdődően – az alábbiak szerint módosítom.**

- Az engedélyes által nyújtott szolgáltatások köre a **fejlesztő foglalkoztatás** szolgáltatással bővül.

A Somogy Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Barcsi Katasztrófavédelmi Kirendeltség 36420/287-4/2017.ált. számú szakhatósági állásfoglalásának rendelkezése: „A Somogy Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály megkeresése alapján a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság (1132 Budapest, Visegrádi u. 49.) kérelmére a Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon Drávakastély szociális otthoni telephelye (7979 Drávatamási, Fő u. 41/A.) fejlesztő foglalkoztatás szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzéséhez **tűzvédelmi szempontból hozzájárulok.** A szakhatósági állásfoglalás ellen önálló jogorvoslatnak helye nincs, az csak az eljáró hatóság határozata, ennek hiányában az eljárást megszüntető végzése elleni fellebbezésben támadható meg.”

A változás az engedélyesnek a többször módosított. 5-1504-3/2008. számú működési engedély rendelkezéseit, továbbá a szolgáltatói nyilvántartásba a SOC/05/833/2014. számú határozattal bejegyzett egyéb adatait nem érinti, ennek megfelelően az engedélyes hatályos adatai az alábbiak:

#### 1. Fenntartó adatai:

A fenntartó neve: Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság  
A fenntartó székhelye: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.  
A fenntartó adószáma: 15802107-2-41  
A fenntartó típusa: állami  
A fenntartó törzskönyvi azonosító száma: 802101

#### 2. Az engedélyes adatai:

A székhely neve: **Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon**  
A székhely címe: 7516 Berzence, Szabadság tér 1/3.  
A székhely ágazati azonosítója: S0014059

Somogy Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály  
7400 Kaposvár, Nagy Imre tér 1. Levelezési cím: 7401 Kaposvár, Pf.: 281 Telefon: (82) 502 690 Fax: (82) 502 699  
E-mail: gyamhivatal@somogy.gov.hu Honlap: www.somogy.gov.hu



Adószáma: 15399605-2-14  
 Működésének kezdő időpontja: 1957.  
 Törzskönyvi azonosító száma: 399607

Az engedélyes / telephely neve: **Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon  
 Drávakastély szociális otthoni telephelye**  
 Az engedélyes címe: 7979 Drávatamási, Fő u. 41/A.  
 Ágazati azonosítója: S0014059 S0277674  
 A telephely működésének kezdő időpontja: 1957.

### 3. A szolgáltatások adatai:

#### I. fogyatékos személyek otthona - ápolást, gondozást nyújtó tartós bentlakásos intézményi ellátás

A férőhelyek száma: **130**  
 Ellátási területe: Somogy megye  
 A bejegyzés hatálya: ideiglenes, 2018. 12. 31-ig

#### II. fogyatékos személyek rehabilitációs intézménye - rehabilitációs intézményi ellátás

Férőhelyek száma: **20**  
 Ellátási területe: Somogy megye  
 A bejegyzés hatálya: ideiglenes, 2018. 12. 31-ig

#### III. fejlesztő foglalkoztatás

A foglalkoztatási hely címe: 7979 Drávatamási, Fő u. 41/A; hrsz: 116, 117, 118, 156/1, 157  
 A foglalkoztatható személyek száma: **22 fő**  
 A foglalkoztatási hely bejegyzése: határozatlan idejű  
 A szolgáltatás működésének kezdő időpontja: 2017. április 1.  
 A szolgáltatás ellátási területe: Somogy megye.

E határozat végrehajthatóvá válását követően a hatályos tanúsítványt bevonom, egyben kötelezem a fenntartót, hogy a SOC/05/430-6/2015. számú, 2015. december 23. napján kelt tanúsítványt e határozat végrehajthatóvá válását követő nyolc napon belül küldje meg a hivatal részére. Ezzel egyidejűleg a módosító határozat jogerőre emelkedését követő nyolc napon belül új tanúsítványt állítok ki a fenntartó részére. A tanúsítványt az engedélyes címen jól látható módon ki kell függeszteni.

Felhívom a fenntartó figyelmét, hogy köteles kérelmezni az adatmódosítást, ha a szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzett adatok megváltoznak. Amennyiben ezen kötelezettségének nem tesz eleget, kettőszázezer forintig terjedő igazgatási bírság szabható ki.

Felhívom a figyelmét, hogy az engedélyes – ha a működést engedélyező szerv későbbi időpontot nem állapít meg – az adatmódosítás végrehajthatóvá válásának időpontjától kezdődően működtethető az

adatmódosításnak megfelelően. A működést engedélyező szerv a módosítási ok bekövetkezésének időpontjára visszamenőlegesen hatállyal módosítja az adatokat az alábbi okokból:

- a) a fenntartó adataiban bekövetkező változás miatt,
- b) a szolgáltató, engedélyes nevének, adószámának megváltozása miatt,
- c) a közterület átnevezéséből, átszámolásából adódó címváltozás miatt,
- d) a fenntartó és a szolgáltató, engedélyes telefonszámának, telefaxszámának, elektronikus levélcímének és honlapcímének, valamint a kapcsolattartó nevének, beosztásának, telefonszámának és elektronikus levélcímének bejegyzése, módosítása és törlése miatt,
- e) az ellátási szerződés adataiban bekövetkező változás miatt,
- f) a helyettes szülő, nevelőszülő halála, vagy jogviszonyának azonnali hatállyal történő megszüntetése miatt,
- g) be nem töltött férőhelyek megszüntetése miatt, valamint házi segítségnyújtás esetén az ellátható személyek számának, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetén a kihelyezhető jelzőkészülékek számának csökkentése miatt, ha ez ellátás megszüntetésével nem jár, és
- h) általános jogutódlással történő fenntartóváltozás miatt.

Ezekben az esetekben az adatmódosítást a fenntartó korlátozásokra tekintet nélkül kérelmezheti, úgy, hogy az adatmódosítást legkésőbb az ok bekövetkeztétől számított egy hónapon belül köteles kérelmezni.

A fent nem említett esetekben a fenntartó az adatmódosítást azt megelőzően köteles kérelmezni, hogy az engedélyest elkezdene az adatmódosítás iránti kérelemben foglaltaknak megfelelően működtetni.

Az eljárás illetékmentes, eljárási költség nem keletkezett.

Jelen döntéssel szemben nincs helye fellebbezésnek. A döntés a közléssel jogerős.

A döntés ellen bírósági felülvizsgálatnak van helye, mely ellen 30 napon belül a Kaposvári Közigazgatási és Munkaügyi Bírósághoz címzett, 3 példányban benyújtott keresettel lehet élni.

A keresetlevelet az elsőfokú közigazgatási döntést hozó szervnél kell benyújtani, vagy ajánlott küldeményként postára adni. A bíróság a pert tárgyaláson kívül bírálja el, a felek bármelyikének kérelmére azonban tárgyalást tart.

### INDOKOLÁS

A Somogy Megyei Önkormányzat által fenntartott drávatamási székhelyű Drávakastély Szociális Otthon működését a Somogy Megyei Közigazgatási Hivatal a 7291-4/1997. számú, majd a 7-2030-6/2000. és a 7-2030-6/2000. számú határozattal engedélyezte határozott időre, mivel az intézményi működés személyi és tárgyi feltételei nem feleltek meg a szakmai jogszabályban foglalt követelményeknek. Az 5-139-3/2005. számú határozat az intézményi székhelyen ellátottak számának 130 főről 150 főre történő emelését tette lehetővé. Az 5-1385/2007. számú határozattal az ágazati azonosító megjelenítése céljából – hivatalból – módosult az intézmény működési engedélye. Az 5-1503-2/2008. számú határozattal ismétellen határozott időre – 2012. 12. 31-éig – kapott az intézmény működési engedélyt. Az 5-1373/2009. számú határozattal az intézmény elnevezésének változása, az 5-87-21/2010. számú határozattal a működési engedély kötelező tartalmi elemeinek megjelenítése miatt került sor a működési

engedély módosítására. Az 5-317-5/2011. számú határozat az eddig önálló székhelyintézményt megszüntetéséről és a Somogy Megyei Önkormányzat Szeretet Szociális Otthona telephelyeként történő továbbműködéséről, az 5-317-16/2011. számú határozat a fenntartó székhelyének változásáról rendelkezett. A XV-C-005/294-2/2012. számú döntésben a jogszabály erejénél fogva bekövetkező fenntartóváltás hivatalból történő átvezetésére, a XV-C-005/294-7/2012. számú határozattal az intézményi telephely új elnevezésének rögzítésére került sor. A XV-C-005/294-11/2012. számú döntéssel a működési engedély hatálya módosult. A SOC/05/358-2/2013. számú döntés fenntartóváltozás okán hivatalból módosította a telephely működési engedélyét, a SOC/05/834/2014. számú határozat a szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzésről rendelkezett, a SOC/05/834-5/2014. számú döntés a 20 ápolást, gondozást nyújtó férőhely rehabilitációs ellátást nyújtó férőhellyé történő átminősítéséről; a SOC/05/430-2/2015. számú és a SOC/05/320-2/2017. számú határozat az engedélyes ideiglenes bejegyzése hatályának meghosszabbításáról rendelkezett.

A fenntartó 2017. február 28-án kérelmezte az általa fenntartott *Somogy Megyei Szeretet Szociális Drávakastély szociális otthoni telephelye* elnevezésű engedélyes szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzett adatainak módosítását, – a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló – 309/2013. (X. 24.) Korm. rendelet [a továbbiakban: Sznyr.] 28. § (2) bekezdése alapján, mivel szolgáltatásainak köre a fejlesztő foglalkoztatás szolgálatással bővül 2017. április 1. napjától. A 7979 Drávatai, Fő u. 41/A szám alatti foglalkoztatási helyen foglalkoztatni kívánt személyek száma 22 fő.

Az Sznyr. 50/B. § (1) bekezdése úgy rendelkezik, hogy fejlesztő foglalkoztatás esetén az engedélyes bejegyzése vagy **adatmódosítás iránti**, 2017. április 1-jét megelőzően indult eljárást az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú kormányrendeletek módosításáról szóló 448/2016. (XII. 19.) Korm. rendelettel megállapított szabályok alapján kell lefolytatni, ha az engedélyes működésének kezdő időpontja, illetve az az időpont, amelytől kezdődően az engedélyes az adatmódosításnak megfelelően működtethető, 2017. március 31-ét követően van.

Az Szt. rendelkezése folytán a – 2017. április 1-ével a szociális foglalkoztatást felváltó – fejlesztő foglalkoztatás szociális szolgáltatásnak minősül, a fenntartók kérelmére a működést engedélyező szervek 2017. április 1-i hatállyal jegyzik be a szolgáltatói nyilvántartásba.

Az eljárás során megállapítottam, hogy a fenntartó a kérelmét az Sznyr. 15. § (1)-(2) bekezdése szerinti adatlapon nyújtotta be, melyhez a kérelméhez – a SOC/05/3-5/2017. számú hiánypótlási felhívást követően – az alábbi dokumentumokat csatolta:

Az intézmény által végzett fejlesztő foglalkoztatás jóváhagyott szakmai programját, a fejlesztő foglalkoztatás keretében kötelezően alkalmazandó 1 fő segítő személy foglalkoztatása tárgyában tett kétdoldalú nyilatkozatot. Ennek alapján megállapítható, hogy a fenntartó az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 2. számú melléklete III. részében meghatározott személyi feltételeket (50 főre 2 fő segítő) biztosítja.

A szolgáltatás szakmai programja tartalmazza az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet (a továbbiakban: R.) 5/A. § (1) bekezdésében meghatározott tartalmi elemeket.

A fejlesztő foglalkoztatás keretében végzett tevékenységek a következők:

- **81.10 Építményüzemeltetés** (konyhai kisegítő tevékenység)
- **81.30 Zöldterület-kezelés**
- **96.01 Textil, szőrme mosása, tisztítása.**

A telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló 57/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 1. számú melléklete 114. pontja szerint a fenti tevékenységek közül a 96.01 Textil, szőrme mosása, tisztítása bejelentés köteles tevékenység.

Az Sznyr. 19. § (3b) bekezdése alapján megkeresett szakhatóság, a Somogy Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Barcsi Katasztrófavédelmi Kirendeltség 36420/287-4/2017.ált. számú szakhatósági állásfoglalásának indokolása:

*„A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság (1132 Budapest, Visegrádi u. 49.) kérelmére indult tárgyi ügyben a Somogy Megyei Köormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály 2017. március 7-én megkereste a Barcsi Katasztrófavédelmi Kirendeltséget, mint első fokú tűzvédelmi szakhatóságot szakhatósági állásfoglalás kiadása céljából. A Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon Drávakastély szociális otthoni telephelye (7979 Drávatamási, Fő u. 41/A.) területén 2017.március 13-án helyszíni szemlét tartottam. A szemle tapasztalatai alapján hiánypótlást adtam ki, melynek a kérelmező eleget tett, ezért a tárgyi engedélyhez hozzájárultam.”*

Az Sznyr. 20. § (4) bekezdése által előírt helyszíni szemle megtartását a hivatal a 2016. május 4-én megtartott helyszíni ellenőrzés megállapításaira tekintettel mellőzte.

Mivel a fenntartó a bejegyzéshez szükséges iratokat csatolta, a fejlesztő foglalkoztatás személyi és tárgyi feltételei biztosítottak; a szakhatóság az új szolgáltatás bejegyzéshez hozzájárult, az engedélyes *megfelel az adatmódosításhoz szükséges feltételeknek*, erre tekintettel gondoskodtam az engedélyes szolgáltatói nyilvántartásba bejegyezett adatainak módosításáról az Sznyr. 17. §-a, valamint 27–34. §-ai alapján g a határozat rendelkező részében foglaltak szerint.

A működést engedélyező szerv hatáskörét és illetékességét az Sznyr. 3. § - 4. §-a állapítja meg.

A szolgáltatói nyilvántartás tartalmát az Sznyr. 6. § (1) bekezdése határozza meg. A tanúsítvány bevonásáról az Sznyr. 14. § (4) bekezdése alapján rendelkeztem. A hatósági nyilvántartással kapcsolatos eljárásra a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény [a továbbiakban: Ket.] 82. §-a valamint 86. §-a vonatkozik.

Az adatmódosításról és a bejelentési kötelezettségéről az Sznyr. 23. § (1) bekezdése, valamint a 28. § (1) bekezdése alapján adtam tájékoztatást. Az eljárás illetékmentességét az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 33.§ (2) bekezdés 46. pontja biztosítja. Az eljárási költségről a Ket. 72. § (1) bekezdés de) pontja alapján nyújtottam tájékoztatást.

A fellebbezés lehetőségét a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló többször módosított 1993. évi III. törvény 92/K. § (4g) bekezdése zárja ki. A jogerőről a Ket. 73/A. § (1) bekezdés c) pontja és ugyanezen szakasz (3) bekezdése alapján nyújtottam tájékoztatást.

A bírósági felülvizsgálat lehetőségét a Ket. 100. § (2) bekezdése biztosítja. A bírósági eljárás szabályairól a Polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 330–332. § és a 338. §-a alapján nyújtottam tájékoztatást.

Kaposvár 2017. március 30.

**Dr. Neszményi Zsolt**  
kormány megbízott nevében és megbízásából



**Értesül:** Elosztó szerint

Somogy Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály  
7400 Kaposvár, Nagy Imre tér 1. Levelezési cím: 7401 Kaposvár, Pf.: 281 Telefon: (82) 502 690 Fax: (82) 502 699  
E-mail: gyamhivatal@somogy.gov.hu Honlap: www.somogy.gov.hu

## Hatósági ellenőrzési jegyzőkönyv

Solus R

SITK-9081-4/2015.

ÉRKEZETT  
2015 JÚN 09.

SZGYF00648569

78759/2015

SOMOGY MEGYEI  
KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám: SOC/05/716-5 /2015.

Tárgy: S. M. Szeretet Szociális Otthon

Ügyintéző: Horváth Gabriella

telephelye hatósági ellenőrzése

### VÉGZÉS

A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság által működtetett *Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon* (székhely: 7516 Berzence, Szabadság tér 17; ágazati azonosító: S0014059) elnevezésű szociális intézmény *Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon Drávakastély szociális otthoni telephelyén* (telephely: 7979 Drávatamási, Fő u. 41/A; S0014059 S0277674) 2015. május 11-én megtartott, hivatalból indított hatósági ellenőrzési eljárást **megszüntetem**.

Az eljárás illetékmentes, eljárási költség nem keletkezett.

A végzés ellen – a kézhezvételtől számított *15 napon belül* – a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatalhoz címzett, de a Somogy Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztályánál benyújtott – illetékmentes – fellebbezéssel lehet élni.

### INDOKOLÁS

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló – 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet [a továbbiakban: Sznyr.] 36. § (1) bekezdése alapján a működést engedélyező szerv

a) otthont nyújtó ellátás, utógondozói ellátás és területi gyermekvédelmi szakszolgáltatás esetén legalább évente,

b) időszakos férőhelyek esetén a szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzett működési időszakban, az időszakos férőhelyek több évre történő bejegyzése esetén legalább két évente,

c) az a) és b) pontban nem említett esetben legalább két évente hivatalból ellenőrzi, hogy az engedélyes a jogszabályokban és a szolgáltatói nyilvántartásban foglaltaknak megfelelően működik-e.

Ennek alapján került sor 2015. május 11-én a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság által működtetett Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon Drávakastély szociális otthoni telephelye helyszíni ellenőrzésére, mely vizsgálat során megállapított hiányosságok miatt rendelkezik a telephely 2016. december 31-ig hatályos, ideiglenes bejegyzéssel.

Az Szngr. 39. § (2) bekezdése alapján megkeresett, népegészségügyi feladatkörében eljáró járási hivatal (SMKH Nagyatádi Járási Hivatal Járási Népegészségügyi Osztály) a saját feladat és hatáskörében, 2015. 05. 20-án lefolytatott helyszíni ellenőrzés során közegészségügyi, ápolásszakmai, higiénés és dietetikai hiányosságot nem tapasztalt.

A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóságnak, mint szakértőnek a hatósági ellenőrzésre való kirendelésére az Szngr. 37. § (1) bekezdése alapján nem került sor.

A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény [a továbbiakban: Ket.] 31. § (1) bekezdés e) pontja szerint a hatósági az eljárást megszünteti, ha az eljárás lefolytatására okot adó körülmény már nem áll fenn.

Mivel az ellenőrzés kapcsán hatósági intézkedés megtételére nincs szükség, így a hatósági ellenőrzési eljárást a rendelkező részben foglaltak szerint megszüntetem.

A működést engedélyező szerv hatáskörét és illetékességét az Szngr. 3. § - 4. §-a állapítja meg. Az eljárás illetékmentességét az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 33. § (2) bekezdés 43. pontja biztosítja. Az eljárási költségről a Ket. 72. § (1) bekezdés de) pontja alapján nyújtottam tájékoztatást. A fellebbezés lehetőségét a Ket. 98. § (3) bekezdése biztosítja.

Kaposvár, 2015. június 8.

**Dr. Neszményi Zsolt**

kormány megbízott nevében és megbízásából



**Dr. Hernádi Domonkos**

osztályvezető

A végzésről értesül:

1. Elosztó szerint

Somogy Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály  
7400 Kaposvár, Csokonai u. 3. Levelezési cím: 7401 Kaposvár, Pf.: 281 Telefon: (82) 502 690 Fax: (82) 502 699  
E-mail: gyamhivatal@somogy.gov.hu Honlap: www.kormanyhivatal.hu/hu/somogy





SOMOGY MEGYEI  
KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám: SOC/05/716-3/2015.

Tárgy: Helyszíni ellenőrzés

JEGYZŐKÖNYV  
HELYSZÍNI ELLENŐRZÉS RŐL

AZ ELLENŐRZÉS DÁTUMA: 2015. május 11.  
AZ ELLENŐRZÉS HELYSZÍNE: 7979 Drávatomási, Fő u. 41/A.  
AZ ELLENŐRZÉST VÉGZŐ NEVE: Horváth Gabriella

AZ ELLENŐRZÉS TÁRGYA: a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló – 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet [a továbbiakban: Sznyr.] 36. § (1) bekezdése által elrendelt ellenőrzés, melynek célja annak megállapítása, hogy a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság által fenntartott a **Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon Drávakastély szociális otthoni telephelye**, engedélyes a jogszabályokban és a szolgáltatói nyilvántartásban foglaltaknak megfelelően működik-e.

Az intézmény székhelye: 7516 Berzence, Szabadság tér 17; a székhely ágazati azonosítója: S0014059  
A telephely címe: 7979 Drávatomási, Fő u. 41/A.; ágazati azonosítója: S0014059 S0277674  
Elérhetőségei: Tel.: 82/466-979; FAX: 82/466-244 e-mail: dravavez@berzenceszoci.hu

Az intézményi telephely a többször módosított 5-1503-2/2008. számú határozat, valamint a szolgáltatói nyilvántartásba a SOC/05/834/2014. számú határozattal történő bejegyzés alapján – 2016. 12. 31-éig – ideiglenes hatályú bejegyzéssel rendelkezik, az alábbi szolgáltatást (férőhelyszám, ellátási terület) nyújtja: fogyatékos személyek otthona 130 férőhelyen, fogyatékos személyek rehabilitációs intézménye 20 férőhelyen Somogy megye ellátási területen.

Az ellenőrzés megkezdése előtt az ellenőrzést végző tájékoztatja az ügyfelet a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (Ket.) 5.§-a alapján az eljárás során őt megillető jogokról és kötelezettségekről.

Az ellenőrzést végző:

- ismerteti az ügy tárgyát, a helyszíni ellenőrzés megtartásának okát és célját,
- ismerteti az ellenőrzött ügyfél jogait és kötelezéseit:
  - köteles az eljárás során jóhiszeműen együttműködni,
  - az eljárás akadályozása esetén ellene eljárási bírság szabható ki,
  - a hatósági ellenőrzésen elhangzottakkal kapcsolatban észrevételt tehet.

  
ellenőrzést végző

  
a társzólgálató

Somogy Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály  
7400 Kaposvár, Csokonai u. 3. Levelezési cím: 7401 Kaposvár, Pf.: 281 Telefon: (82) 502 690 Fax: (82) 502 699  
E-mail: gyamhivatal@somogy.gov.hu Honlap: www.kormanyhivatal.hu/hu/somogy



**AZ ELLENŐRZÉST VÉGZŐ MEGÁLLAPÍTJA, HOGY A HELYSZÍNI ELLENŐRZÉSEN JELEN VANNAK:**

- Gorjánné Pápics Edit igazgató-helyettes, Somogy Megyei Szeretet Szociális Otthon,
- Horváth Gabriella főtanácsos, Somogy Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály, Szociális és Gyámügyi Osztály.

**A HELYSZÍNI ELLENŐRZÉS MEGÁLLAPÍTÁSAI:**

**DOKUMENTÁCIÓ** Az intézmény rendelkezik az alábbi alapvető dokumentumokkal:

- a) Szakmai program (1/2000 (I. 7.) SzCsM rendelet 5./A. §) jóváhagyva: 2013. 05. 30.
- b) SZMSZ (1/2000 (I. 7.) SzCsM rendelet 5./B. §) jóváhagyva: 2013. 05. 30.
- c) Házi rend (1/2000 (I. 7.) SzCsM rendelet 5. § (3) bekezdés) jóváhagyva: 2013. 05. 30.

A házi rend és a Tanúsítvány, valamint az ellátottjogi képviselő elérhetősége a fallújságon ki van függesztve. Az intézmény minden kötelező – az 1/2000 (I. 7.) SzCsM rendelet 1. számú mellékletében nevesített – belső szabállyal rendelkezik össz-intézményi szinten. Az utolsó munka-, illetve tűzvédelmi oktatás 2014. május hónapban volt.

Munkaruha, védőruha juttatás keretében papucs, köpeny biztosított alapítványi pénzből új dolgozók számára, illetve elhasználódás esetén. Egyébként a *fenntartó erre keretet nem biztosít.*

Az országos nyilvántartási rendszerbe (regiszter) a fenntartó rendszeresen jelent, a napi elektronikus jelentési kötelezettségnek (igénybevevői nyilvántartás; KENYSZI) eleget tesznek. Az E-képviselő a fenntartó képviselője, adatszolgáltató az intézményben 2 fő telephelyi ügyintéző.

A továbbképzési tervet a 2015. évre elkészítették. A 2014. évben a „Segítő szerepem határai” című TÁMOP-os tanfolyamon 40 pontot szerzett a szakdolgozók nagy része.

A jogszabályi előírásoknak megfelelő munkaköri elnevezésekkel szerepelnek a munkakörök a munkaszerződésekben és munkaköri leírásokban. A tartási-, öröklési, életjáradéki szerződés tilalmát a dolgozókkal ismertették, tudomásulvételét a munkaköri leíráshoz csatolt, erre vonatkozó nyilatkozat aláírásával igazolták.

**NYILVÁNTARTÁSOK**

- A SZEMÉLYES SZOCIÁLIS GONDOSKODÁSBAN RÉSZESÜLŐ SZEMÉLYEKRŐL: az Szt. 20. §-ának megfelelő adattartalommal a székhelyen vezetik elektronikus formában telephelyenként, felelőse az igazgató-helyettes (a várakozók nyilvántartása is ebben a formában, külön dokumentumban vezetett).

Az élelmezési-gondozási napok adatait a telephely naponta jelenti a székhely fele, nyilvántartásáról a székhely elektronikus nyilvántartásban gondoskodik, a gazdasági vezető havonta ennek alapján szolgáltat adatot a fenntartónak. A térítési díjak befizetését a nem papír alapon, a 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet szerinti térítési díj nyilvántartó törzslap formában tartják nyilván, hanem elektronikus formában a székhelyen a telephely hóvégi összesített létszámjelentése alapján.

  
ellenőrzést végző

  
adatszolgáltató

**A FOGYATÉKOS SZEMÉLYEK OTTHONÁBAN ELLÁTOTTAK SZÁMA:**

A 150 férőhelyes intézményben jelenleg 150 fő fogyatékos személy ellátását végzik. A várakozók száma 7 fő. A 2014-ben beköltözöttek száma 4 fő (1 fő családból, 3 fő másik intézményből költözött), 1 fő elhunyt. Idén májusig nem volt változás a lakók összetételében. 107 fő cselekvőképességében részlegesen, 40 fő teljesen korlátozott. A gondnoki teendőket túlnyomó részben öt hivatásos gondnok látja el, kevés lakónak (12 fő) hozzátartozó a gondnoka. A lakók nem szerinti megoszlása: 62 fő nő, 88 férfi; az átlagéletkor 37 év körül van. A súlyos értelmi fogyatékosok száma jelenleg 40 fő, kb. a lakók egyharmada enyhe fokban sérült, rehabilitálható, a többiek középsúlyos értelmi sérültek. A halmozottan sérült személyek száma 10 fő.

**TÁRGYI FELTÉTELEK:**

A 2013. évi ellenőrzés óta az intézmény tárgyi feltételeiben alapvető változás nem történt. Továbbra is van 4 db 10–11 ágyas szoba, de az egy ellátottra előírt lakótérnagyság (6 négyzetméter) sem biztosított, (107 fő lakó esetében megfelelő a nagyság, de átlagosan egy lakóra 4,9 nm jut), így az intézmény a tárgyi feltételei továbbra sem felelnek meg a jogszabályi előírásoknak.

2014-ben 3 db vizesblokk újult meg az épület emeletén, felújították a mosodátetöt (10-10 millió), tűzjelző berendezést építettek ki, továbbá kicserélték a kazánokat.

A tetőpala töredezettsége és beázása miatt azonban is több szempontból kritikus – főként – a súlyosan sérültek elhelyezésére szolgáló épületrész állaga, mind a leázott, penészes falak, a töredezett, elhasználódott aljzatburkolat, a korrodálódott fűtőtestek vonatkozásában. Némely lakószoba, közösségi tér berendezése pedig minősíthetetlenül elhasználódott, igénytelen és szegényes.

**SZEMÉLYI FELTÉTELEK:****a) Előírt szakmai létszám:**

- intézményvezető ápoló (100 férőhely felett) 1 fő

**Ápoló, gondozó otthon**

- ápoló-gondozó (50 férőhelyre vetítve)

= felnőttkorúak ellátása esetén 15 fő

fejlesztő pedagógus 2 fő

szociális és mentálhigiénés munkatárs 1 fő

100 férőhelyenként:

szociális ügyintéző 1 fő

**Súlyos fogyatékos személyeket ellátó csoport**

- osztályvezető (5 csoport irányítása) 1 fő

- gyermekgondozó-ápoló vagy ápoló-gondozó 4 fő

- pedagógus 1 fő

**Rehabilitációs intézmény**

- vezető pedagógus 1 fő

50 férőhelyre vetítve:

- ápoló, gondozó 5 fő

- fejlesztő pedagógus 2 fő

- szociális és mentálhigiénés munkatárs 2 fő

  
ellenőrzést végző

  
adatszolgáltató

Somogy Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály  
7400 Kaposvár, Csokonai u. 3. Levelezési cím: 7401 Kaposvár, Pf.: 281 Telefon: (82) 502 690 Fax: (82) 502 699  
E-mail: gyamhivatal@somogy.gov.hu Honlap: www.kormanyhivatal.hu/hu/somogy

A rendelkezésre álló szakmai létszám:

- részlegvezető (szakvizsgázott szoc. szervező)	1 fő
- ápoló-gondozó (többségében szociális gondozók)	35 fő
- szociális és mentálhigiénés munkatárs	2 fő
- fejlesztő pedagógus	5 fő
- szociális ügyintéző	1 fő
Súlyos fogyatékos személyeket ellátó intézmény esetén:	
- pedagógus	- 1 fő

Szakképesítési arány (1/2000 (I.7.) SzCsM rendelet 3. számú melléklete)

A szakképesítési arány megfelelő. A szakdolgozói létszámból hiányzik 4 fő ápoló, gondozó, 2 fő szociális és mentálhigiénés munkatárs és 1 fő fejlesztő pedagógus.

## ELLÁTOTTI DOKUMENTÁCIÓ:

- KÉRELEM (9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 3. § - Írásban terjeszhető elő, a jogviszony létesítéséhez szükséges legfontosabb adatokat, körülményeket tartalmazó formanyomtatványon.
- ORVOSI IGAZOLÁS (9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet 3. § (2) bekezdés, és 1. számú melléklet I. rész) rendelkezésre áll, ezen kívül a fogyatékossgot igazoló szakvélemények (Nagyatádi Kórház Pszichiátriai szakrendelése által kiadott Összefoglaló szakorvosi lelet tartalmaz Anamnézist, Diagnózist és Javaslatot.
- JÖVEDELEMNYILATKOZAT (9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet 3. § (3) bekezdés, 1. sz. melléklet II. rész) és a jövedelemigazolások rendelkezésre állnak.
- NYILATKOZAT ÖNKÉNTES FIZETÉSRŐL – az erre vonatkozó külön nyilatkozattal rendelkezik az intézmény, de nem jellemző az intézményi térítési díj megfizetésének önkéntes vállalása az itteni ellátotti kör jövedelmi és családi helyzete okán.
- ADATKEZELÉSI NYILATKOZAT – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5 § (1) bekezdés), mellyel az ellátottak hozzájárulnak személyes adataik kezeléséhez. – külön nyilatkozat formájában rendelkezik vele az intézmény.
- ELŐGONDOZÁST (9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 5.§ - 6/A. §) a fejlesztő pedagógus és a mentálhigiénés munkatárs végez a beköltözést megelőzően. Az előgondozás során a 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 5. § (2) bekezdése és a 6. § (3) bekezdése szerinti tájékoztatási kötelezettségének az intézmény eleget tesznek (a megállapodás, a házirend tartalmának, valamint a térítési díj várható mértékének ismertetése a törvényes képviselővel). Az ELŐGONDOZÁS ADATLAP 2013. április 1-től a fenti miniszteri rendelet 2. számú melléklete szerinti formában rendelkezésre áll.
- MEGÁLLAPODÁS: (Szt. 94/C. §) A gondozottakkal az intézmény megállapodást köt. A megállapodás tartalmazza az Szt. által meghatározott kötelező elemeket.

  
ellenőrzést végző

  
adatszolgáltató

Somogy Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály  
7400 Kaposvár, Csokonai u. 3. Levelezési cím: 7401 Kaposvár, Pf.: 281 Telefon: (82) 502 690 Fax: (82) 502 699  
E-mail: gyamhivatal@somogy.gov.hu Honlap: www.kormanyhivatal.hu/hu/somogy



Az igénybevételi eljárás dokumentációjának részét képezi az ismételt, pontosított jövedelemnyilatkozat, a megtekintett iratok nem tartalmazták az NRSZH megkeresését az alapvizsgálat elvégzése céljából. A fogyatékos személyek alapvizsgálatáról, a rehabilitációs alkalmassági vizsgálatról, továbbá a szociális intézményekben ellátott személyek állapotának felülvizsgálatáról szóló 92/2008. (IV. 23.) Korm. rendelet 5. § (1) bekezdésének rendelkezése szerint az alapvizsgálatot és az átfogó rehabilitációs alkalmassági vizsgálatot az intézményvezető az előgondozás I. szakaszában; ápolást, gondozást nyújtó intézmény vagy ápoló-gondozó célú lakóotthon és rehabilitációs intézmény vagy rehabilitációs célú lakóotthon között történő áthelyezés esetén az áthelyezés kezdeményezését követő nyolc napon belül kezdeményezi.

- A fizetendő térítési díj mértékéről beköltözéskor, illetve annak változásakor névre szóló ÉRTESÍTÉS-t kapnak.

- Az ellátottakra vonatkozóan EGYÉNI FEJLESZTÉSI TERVET készítenek az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 7. § (6) bekezdése rendelkezésének megfelelően, melyet évente felülvizsgálunk.

TÉRÍTÉSI DÍJ (Szt. 115-117. §; 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet)

Önköltség számítást 2015-ben végeztek az Szt. 115. § (1) és (9) bekezdései szerint.

Az intézményi térítési díj összege 2015. április 1-től 91 500 Ft/hó. A lakók jövedelme az emelt összegű családi pótlék, rokkantsági járadék és árvaellátás, továbbá 93 főnek munkabér. Az intézményi térítési díjat a lakók nem tudják megfizetni a jövedelmükből, önkéntesen fizetést vállaló nincs.

A fizetés módja: az intézményi integrációt követően a térítési díj fizetése Berzencére, a székhelyintézménybe történik, innét a telephelyre már csak a lakók költőpénzét küldik ki.

A gondnokok havonta utalnak, vagy csekken fizetnek az intézménynek a MÁK-nál vezetett számlájára. Negyedévig fizetik a kiértékelésben meghatározott összeget, utólagos elszámolással. Hátralék a telephelyen nem jellemző, inkább technikai jellegű a hátralék halmozódása, ez abból adódik, hogy a készpénzvagyon terhére történő kifizetést a gyámhivatal évi 1 alkalommal engedélyezi.

Költőpénz-kezelés:

148 fő költőpénzét kezelik (2 fő nem adott felhatalmazást), a gondnokok elhozzák a költőpénzt, befizetik a gazdasági nővérnek, aki 107 főnek a szükséges kiadások levonása után havonta egy alkalommal nyugtával átadja, a 40 fő cselekvőképességében teljesen korlátozott gondnokoltak hetente, kéthetente bevásárol. A házipénztárban 100 000 Ft maradhat, az azt meghaladó pénzüsszeg bankban kerül elhelyezésre. A pénzkezelő a költőpénzből csak hetente egyszer, konkrét igényelt és a fenntartó által jóváhagyott összeget tud felvenni. A vásárlást számlával igazolják, erről nyilvántartást vezetnek. A vásárolt áruk átadását két – az intézményvezető által meghatalmazott, a költőpénz-kezelési szabályzatban meghatározott - dolgozó igazolja.

EGÉSZSÉGÜGYI ELLÁTÁS (1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 50-53.§)

Háziorvos: Dr. Dányi Tamás heti egy alkalommal (csütörtökönként) 6 órában látja el a háziorvosi feladatokat, illetve szükség szerint soron kívül is jön.

*Dék*  
ellenőrzést végző

*Görög Péter*  
adatszolgáltató

Somogy Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály  
7400 Kaposvár, Csokonai u. 3. Levelezési cím: 7401 Kaposvár, PI.: 281 Telefon: (82) 502 690 Fax: (82) 502 699  
E-mail: gyamhivatal@somogy.gov.hu Honlap: www.kormanyhivatal.hu/hu/somogy

Szakorvosi ellátás helyben: Dr. Vörös Gyula pszichiáter heti egy alkalommal, keddenként 4 órában, továbbá havonta egy alkalommal ortopédiai szakrendelés van helyben.

Egyéb szakorvosi ellátásra az intézmény saját gépkocsijával, vagy betegszállító igénybevételével szállítja az ellátottakat a Barcsi szakrendelésre, Szigetvári Kórházba.

A kötelező egészségügyi dokumentációt – átdó fűzet (eseménynapló), egészségügyi törzskarton (papíron), egyéni gyógyszer-felhasználási lap – vezetnek.

Az alapgyógyszer-listával rendelkeznek, ezt ki kell függeszteni. Havonkénti felülvizsgálata és annak dokumentálása megtörtént. A gyógyászati segédeszközök biztosítottak. A gyógyszerköltség megosztása a szakmai rendeletben foglaltak szerint történik. Az inkontinenciabetét költségét a lakók viselnék, de közgyógyellátásra jogosító igazolvánnyal rendelkezik a lakók közel fele (inkontinens 35 fő, teljes körű ápolást igénylő kb. 30 fő). A havi gyógyszerkiadásairól mindenki névre szóló számlát kap.

FIZIKAI ELLÁTÁS: (1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 45-49.§)

a) *Ruházat, textília:*

A lakók saját ruházatot, de jellemzően intézményi textiliát használnak. Az intézmény saját mosodát működtet. Az alapvető tisztálkodó szereket jellemzően a lakók a költőpénzükből vásárolják.

b) *Étkezés:* az intézmény saját 300 adagos konyhával rendelkezik, ez biztosítja a lakók napi háromszori étkezését, amiből egy meleg étkezés. Heti 2 alkalommal meleg vacsora biztosított, illetve szükség szerint diétás étkezés és a kiegészítő étkezés is.

c) *Foglalkoztatás:* 93 fő a KÉZMŰ Nonprofit Kft. által szervezett fejlesztő-felkészítő szociális foglalkoztatás keretében dolgozik; e mellett délelőttönként 2 fő fejlesztő pedagógus 2-2 fő mentálhigiénés munkatárs közreműködésével fejlesztéseket tart 8-10 fő ellátott számára (írás-készség, olvasás, memória-fejlesztés, matematikai ismeretek). Délutánonként foglalkozások zajlanak 5-15 fő közötti csoportlétszámmal: asztalitenisz, tánc, aerobik, relax-szoba, kézműves foglalkozások. Tematikus nap van péntekenként, ünnepekhez, alkalmakhoz kötődően (filmvetés, társasjáték, ének). A fejlesztő-rehabilitációs csoport szakemberei rendszeresen (heti több alkalommal) szobalátogatásokat tartanak, ezen kívül az ellátottak különböző szabadidős programokon vehetnek részt (pl. foci).

Tervezik a jövő hónaptól a 20 fő rehabilitációs részlegen elhelyezett számára személyiségfejlesztő, konfliktuskezelő, továbbá két önálló életre felkészítő csoport működtetését. Egy ember heti két csoportfoglalkozáson fog részt venni.

A jegyzőkönyvet, mely 6 számozott oldallal, 3 eredeti példányban készül, elolvasás után jóváhagyólag aláírjuk.

Kmf.

  
Horváth Gabriella

  
  
Sorjáné Pápics Edit

A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 92. § (4) bekezdése alapján a fenttartó részére a jegyzőkönyv megküldésre kerül.

Somogy Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály  
7400 Kaposvár, Csokonai u. 3. Levelezési cím: 7401 Kaposvár, Pf.: 281 Telefon: (82) 502 690 Fax: (82) 502 699  
E-mail: gyamhivatal@somogy.gov.hu Honlap: www.kormanyhivatal.hu/hu/somogy